

Płock, dnia

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....
/ adres wnioskodawcy /
/ nazwa komórki organizacyjnej /

Archiwum Zakładowe

Wniosek

Zwracam się z prośbą o :

- udostępnienie akt na miejscu w archiwum zakładowym*
- wypożyczenie akt z archiwum zakładowego na zewnątrz *
- wykonanie kserokopii z materiałów archiwum zakładowego*

1.
/ tytuł materiału archiwalnego bądź temat, którego on dotyczy/

2.
/ sygnatura archiwalna – wypełnia archiwum zakładowe/

3.
/ cel i przewidywany sposób wykorzystania materiałów /

Wyrażam zgodę/Zostałem poinformowany*

/ podpis: kierownika komórki organizacyjnej / Sekretarza Miasta /

.....
/data
wypożyczenia/udostępnienia/

.....
/podpis osoby wypożyczającej/
korzystającej z akt na miejscu/

.....
/ data zwrotu /

Wykonano kserokopię: tak/nie*

/sygnatura archiwalna - wypełnia archiwum zakładowe/

.....
podpis pracownika wykonującego

kserokopie
* niepotrzebne skreślić