

Płock, dnia 02 czerwca 2008 roku

ONW 0057/29/08

**Pani Bożena Musiał
Radna Rady Miasta Płocka**

Dotyczy: interpelacji Nr BRM 0057/731/08 złożonej między Sesjami Rady Miasta Płocka w dniu 19 maja 2008 roku.

W odpowiedzi na interpelację Nr BRM 0057/731/08 złożoną w dniu 19 maja 2008 roku w sprawie: funkcjonowania Przychodni przy ulicy Reja, w oparciu o informacje udzielone przez Zarząd Spółki Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. wyjaśniam, co następuje.

Przyczyną ograniczonego funkcjonowania Przychodni przy ulicy Reja 15 była zwiększona zachorowalność, a także konieczność oddelegowania lekarza do pracy w Komisjach dla Poborowych w 2008 roku.

Wzorem lat ubiegłych Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. udziela świadczeń medycznych na rzecz osób – poborowych badanych dla potrzeb:

1. Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 1 w Płocku (od 4 lutego do dnia 30 kwietnia 2008 roku). W ramach umowy z Zarządem Powiatu w Płocku w Przychodni Specjalistycznej przy ul. Miodowej 2 przeprowadzono badania okulistyczne, psychologiczne i psychiatryczne.
2. Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 2 (od 5 marca do 18 kwietnia + dodatkowy dzień 25 kwietnia 2008 roku). W ramach umowy z Miastem Płock w Przychodni Specjalistycznej przy ul. Miodowej 2 udzielono świadczeń w poradniach: okulistycznej, zdrowia psychicznego, chirurgicznej, skórno-wenerologicznej, chorób płuc, laryngologicznej, neurologicznej oraz w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej. Wykonywano też badania w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej oraz poradni chirurgicznej urazowo-ortopedycznej przy ul. Kościuszki 28.

Badania EKG wykonywano w Przychodni ul. Wolskiego 4. Udzielano także świadczeń w Oddziale Psychiatrii i Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych ul. Kościuszki 28. W badaniach brała też udział Przychodnia Stomatologiczna oraz Przychodnia przy ul. Wolskiego 4 (konsultacje internistyczne).

W skład Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 2 powołano:

1-go lekarza z Przychodni przy ul. Reja 15,

1-go lekarza z Przychodni przy ul. Wolskiego 4.

Do Zastępczej Komisji Lekarskiej Nr 2 powołano:

1-go lekarza z Poradni Chirurgiczno Urazowo Ortopedycznej,

1-go lekarza z Oddziału Chorób Wewnętrznych,

1-go lekarza z Oddziału Chirurgicznego Ogólnego.

3. Mazowieckiej Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Warszawie (do 31 stycznia 2009 roku). W ramach umowy z Wojewodą Mazowiecki w Przychodni Specjalistycznej przy ul. Miodowej 2 przeprowadza się badania okulistyczne i psychiatryczne.

Zarząd Spółki podjął działania zmierzające do poprawy jakości funkcjonowania Przychodni przy ulicy Reja. Z dniem 1 maja 2008 roku w w/w przychodni jest zatrudniony nowy lek. med. Bogusława Świecka-Frydrysiak – I st. medycyna ogólna, II st. medycyna rodzinna, II st. endokrynologia. W najbliższym czasie podejmie pracę jeszcze jeden lekarz – specjalista medycyny rodzinnej, co całkowicie rozwiąże problem obsady lekarskiej w przychodni, jak również skróci czas

oczekiwania pacjentów na przyjęcie do lekarza rodzinnego.

Przepisem określającym ilość pacjentów przypadających na jednego lekarza jest Zarządzenie Nr 69/2007/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 25 września 2007 roku w sprawie określania warunków zawierania i realizacji umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna. Rozdział 3 § 7: Normy dotyczące liczby świadczeniobiorców – liczba świadczeniobiorców objętych opieką przez jednego lekarza POZ u świadczeniodawcy POZ nie powinna przekroczyć 2 750 osób. Zarząd Spółki zapewnił, iż w Przychodni przy ul. Reja 15 zachowane są ilości pacjentów zapisanych do poszczególnych lekarzy.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006 roku w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 213, poz. 1568 z późn. zm.) Przychodnia przy ul. Reja 15 zostanie przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych w terminie najpóźniej do dnia 31 grudnia 2012 roku. Zarząd Spółki planuje inwestycje związane z w/w Przychodnią, obejmujące między innymi wyposażenie placówki w aparaturę i sprzęt medyczny, remont i przebudowę budynku.

W załączeniu przekazuję procedurę przyjmowania skarg i wniosków oraz schemat graficzny procesu obowiązującego w Płockim Zakładzie Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.

Z poważaniem
Zastępca Prezydenta Miasta Płocka
Dariusz Zawidzki
wz Tomasz Kolczyński

Otrzymują:

1. Adresat
2. WSO.I.ZO – dw
3. BRM – dw
4. ONW a/a

Procedura przyjmowania skarg i wniosków w Płockim Zakładzie Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dn. 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r., nr 98, poz. 1071).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 8 stycznia 2002r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002r., nr 5, poz. 46).

Rozpatrujemy skargi i wnioski na nieprawidłowe funkcjonowanie jednostek medycznych Płockiego Zakładu Opieki Zdrowotnej

Sposób złożenia skargi:

1. **Pisemnie- za pośrednictwem poczty:**
Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 28
09-402 Płock
2. **Pisemnie- osobiście**
 - o Złożenie pisma w sprawie skargi/wniosku w **Biurze Marketingu, Promocji Zdrowia i Skarg (pok. 211)**. Skargę /wniosek/ można także złożyć u kierownika danej placówki medycznej.
3. **Ustnie- do protokołu**

Odpowiedzialny kierownik lub wyznaczony przez niego pracownik ma obowiązek sporządzenia protokołu złożonej ustnie w jego obecności skargi przez skarżącego.
4. **Telefonicznie:** 024/364-51-15; 024/ 364-51-20

Pismo w sprawie skargi/wniosku musi zawierać:

- ✓ dane osobowe osoby skarżącej (imię, nazwisko, adres do korespondencji),
- ✓ datę pisma i miejscowość,
- ✓ treść skargi/wniosku,
- ✓ własnoręczny podpis.

W przeciwnym wypadku jako skarga anonimowa zostanie pozostawiona bez rozpoznania.

Sposób załatwiania skarg i wniosków

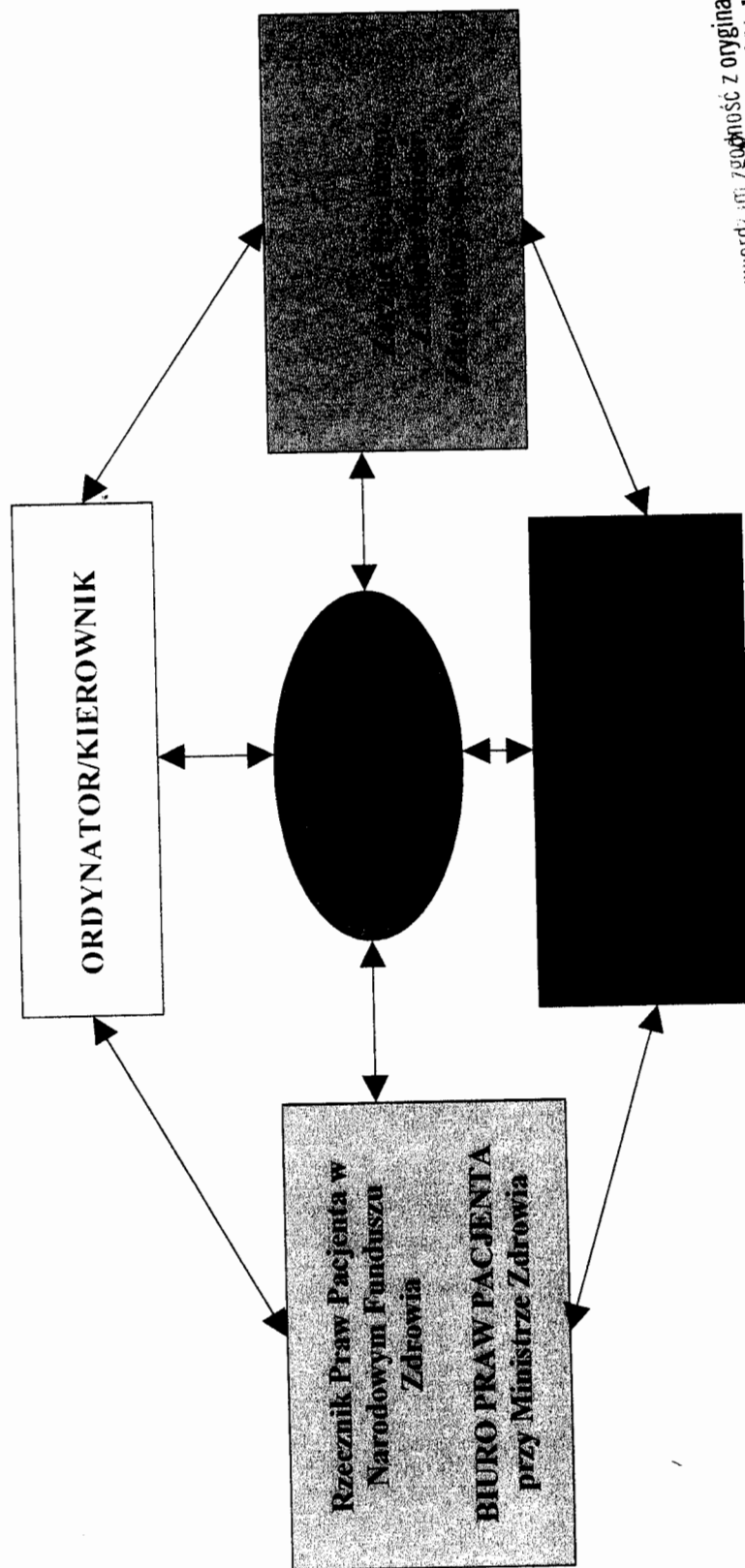
Informacja dla klienta dotycząca postępowania w sprawie skarg i wniosków- załącznik nr 1

Rejestr Skarg i Wniosków prowadzi odpowiedzialny pracownik Biura Marketingu, Promocji Zdrowia i Skarg (pok. 211).

Rozpatrywaniem skarg i wniosków zajmuje się kierownik w/w Biura w porozumieniu z Zarządem Spółki i Dyrektorem ds. Lecznictwa.

 SZPITAL MIEJSKI w PŁOCKU	PŁOCKI ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SP. Z O.O.	PP – 8.3 – 01
	PLAN PRZEBIEGU PROCESU	Wydanie I z dnia: 30.07.07
	Nadzór nad wyrobem niezgodnym	Strona 1 z 1

**SCHEMAT GRAFICZNY PROCESU PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA SKARG I WNIOSEKÓW
W PŁOCKIM ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ SP. Z O.O.**



twierdza, iż zgodność z oryginałem
 01.06.07
 KIEROWNIK
 Oddziału Nadzoru Właścicielskiego
 Podpis *Beata Bednarz*
URZĄD MIASTA PŁOCKA
 Oddział Nadzoru Właścicielskiego
 09-400 Płock, Stary Rynek 1