



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Płock, dnia 16 lipca 2014r.

WOP-I-RO.0003.1678.2014

**Pani
Wioletta Kulpa
Radna Miasta Płocka**

Dotyczy: odpowiedzi na interpelację z dnia 2 lipca 2014 r. w sprawie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Płocku (MOZ, Ogród)

W odpowiedzi na złożoną przez Panią interpelację z dnia 2 lipca 2014 r. informuję, co następuje:

Ad 1. Miejski Ogród Zoologiczny nie prowadzi sprzedaży zwierząt. Wspomniany dowód wpłaty KP został wystawiony przez Towarzystwo Przyjaciół Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Płocku i dotyczy darowizny na rzecz Towarzystwa. Nie jest to dowód zakupu. Postępowanie kontrolne prowadzone przez Wydział Kontroli UMP nie obejmowało funkcjonowania Towarzystwa Przyjaciół Miejskiego Ogrodu Zoologicznego, które jest odrębnym od MOZ podmiotem.

Ad 2. Do chwili obecnej w MOZ Płock nie był prowadzony rejestr wydawanych kart wstępu. Powyższa kwestia zostanie omówiona i wypracowana w zakresie wydawania kart wstępu w przyszłości z właściwym wydziałem merytorycznym.

Ad 3. W związku z brakiem akceptacji Prezydenta Miasta Płocka projektu regulaminu organizacyjnego zakładającego połączenie Działu Dydaktyki i Działu Marketingu, w dniu 03.07.2014 r. Miejski Ogród Zoologiczny złożył do Urzędu Miasta Płocka nową wersję regulaminu i schematu organizacyjnego MOZ, który zakłada m.in. zmianę stanowiska Kierownika Działu Marketingu na stanowisko Specjalisty ds. Marketingu i Promocji. W chwili obecnej regulamin ten jest opiniowany przez właściwy wydział merytoryczny.

Ad 4. Skarbona – lejek funkcjonuje od 2002 roku. Od początku jej funkcjonowania, zbiórka prowadzona była na podstawie umowy użyczenia lejka przez MOZ Płock dla Towarzystwa Przyjaciół MOZ Płock. Wszystkie uzyskane środki finansowe w całości przekazywane były na rozwój ZOO.

Od 2012 roku, zbiórka prowadzona jest przez Towarzystwo Przyjaciół MOZ Płock na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Płocka na zorganizowanie i przeprowadzenie zbiórek publicznych.

Cele, na które są przeznaczane pieniądze, w całości wspierają działalność MOZ Płock i ujęte są w wydawanych przez Prezydenta Miasta Płocka decyzjach, tj.:

- wydawnictwa edukacyjno-promocyjne, tablice, urządzenia i pomoce dydaktyczne przeznaczone na teren Ogródu,
- organizacja imprezy dla dzieci niepełnosprawnych i przewlekle chorych – Dreamnight at the ZOO,
- inne imprezy edukacyjne (kampanie ochroniarskie, konkursy) organizowane przez Towarzystwo Przyjaciół MOZ Płock i Ogród Zoologiczny,
- elementy wyposażenia ekspozycji dla zwierząt.

Informacja o wynikach zbiórki podawana jest do publicznej wiadomości.

Towarzystwo Przyjaciół MOZ Płock nie płaci za wynajem powierzchni na skarbonkę, gdyż pozyskane środki finansowe w całości przekazywane są na rzecz MOZ Płock.

Informuję, iż MOZ Płock jako jednostka nie posiadająca osobowości prawnej nie może organizować zbiorów publicznych, gdyż zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 15 marca 1933 r. o zbiorach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 732) - pozwolenie na zbiórkę publiczną może być udzielone jedynie stowarzyszeniom i organizacjom, posiadającym osobowość prawną, albo komitetom, organizowanym dla przeprowadzenia określonego celu. Cel zbiórki winien być zgodny ze statutem stowarzyszenia lub organizacji, bądź z aktem organizacyjnym komitetu.

Ad 5. Jednostanowiskowy program ds. naliczania płac w MOZ Płock posiada opcję „użytkowników”. Poza specjalistą ds. kadr i płac, swój profil w tym programie od 2008 roku posiadał główny księgowy, natomiast od roku 2011 – księgowy.

Specjalista ds. kadr i płac, po sporządzeniu list wynagrodzeń, przekazuje je głównemu księgowemu, wraz z dokumentami źródłowymi (m.in. z wnioskami premiovymi zatwierdzonymi przez dyrektora MOZ Płock). Na listach wynagrodzeń i w załącznikach do nich zamieszczone są wszystkie dane, niezbędne do weryfikacji prawidłowości naliczeń.

Ponadto Dyrektor MOZ Płock, upoważnieniem z dnia 18.12.2012 r. Nr 28/2012 zobowiązał imiennie pracownika Działu Finansowo-Księgowego, który zastępował głównego księgowego, a w okresie od 01.01.2013 r. do 30.04.2013 r. pełnił obowiązki głównego księgowego, do kontroli list wynagrodzeń.

Po ujawnieniu nieprawidłowości na listach płac, osoby odpowiedzialne, czyli osoba sporządzająca listy płac oraz osoba wyznaczona do kontroli naliczeń, zostały ukarane obniżeniem premii.

Ad 6. W okresie od 01.01.2013 r. do 30.04.2013 r. pełniącym obowiązki głównego księgowego była Pani Edyta Lendzion.

Po uzyskaniu dodatkowych wyjaśnień z Miejskiego Ogródu Zoologicznego informuję, iż pracownicy zatrudnieni w okresie od 01.01.2013 r. do 30.04.2013 r. odpowiednio na stanowisku p.o. Głównego Księgowego oraz Specjalisty ds. kadr i płac zostali pozbawieni 20% z premii za miesiąc grudzień 2013 r.

Ad 7. W MOZ Płock wersja oprogramowania RAMZES Magazyn nie posiada możliwości wydrukowania różnic inwentaryzacyjnych.

W załączeniu protokoły Komisji Inwentaryzacyjnych za lata 2012-2013, które wskazują, czy występowały nadwyżki lub niedobory w magazynie spożywczym i w jakiej ilości.

W załączeniu dokumenty dotyczące różnic inwentaryzacji magazynu (Załącznik nr 1).

Ad 8. W załączeniu zestawienia obrotów i sald dla kontrahentów zalegających z opłatami na dzień 15.05.2014 r., z którymi podpisano umowy najmu i dzierżawy (Załącznik nr 2).

Ad 9. Wszystkie osoby odpowiedzialne za powstałe błędy, w tym Zastępca Dyrektora MOZ, zostały ukarane.

Decyzja o rozwiązaniu stosunku pracy z osobami zatrudnionymi na stanowisku odpowiednio kasjera oraz księgowego była wynikiem ogólnej oceny ich pracy przez Dyrektora MOZ na przestrzeni ostatniego roku.

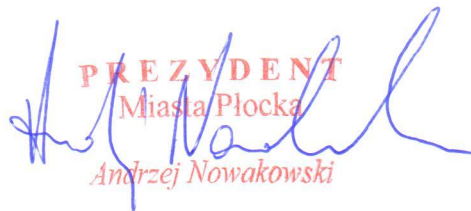
Ad 10. Z dodatkowych wyjaśnień uzyskanych od Dyrektora MOZ wynika, iż:

1.
Pozew o przywrócenie do pracy złożony 20.03.2014 r. - sprawa w toku;
Pozew o zapłatę wynagrodzenia za godziny nadliczbowe złożony 25.10.2013 r. - sprawa w toku.
2.
Sprzeciw od kary porządkowej nałożonej na pracownika złożony 31.03.2014 r. - sprawa w toku.
3.
Pozew o uznanie wypowiedzenia za bezskuteczne – sprawa zakończyła się wyrokiem Sądu II instancji z dnia 14.09.2011 r. oddalającym apelację pracownika;
Pozew o uchylenie kary porządkowej wobec pracownika – sprawa zakończona – zawarto ugodę;
Pozew o sprostowanie protokołu powypadkowego – sprawa zakończona wyrokiem z dnia 28.06.2011 r. - zobowiązano MOZ w Płocku do sprostowania protokołu wypadkowego;
Pozew o zadośćuczynienie z tytułu mobbingu i dyskryminacji – złożony w dniu 20.05.2013 r. - sprawa w toku.
4.
Pozew o zmianę trybu rozwiązania umowy o pracę – sprawa zakończona ugodą sądową – 07.04.2014 r.

Załączniki (tylko Adresat):

1. Dokumenty dotyczące różnic inwentaryzacji magazynu - 18 stron.
2. Zestawienia obrotów i sald dla kontrahentów MOZ - 21 stron.

Z poważaniem


PREZYDENT
Miasta Płocka
Andrzej Nowakowski