



SEKRETARZ MIASTA PŁOCKA

Płock, dnia 30.04.2015 r.

do WOP-I-ZO.0003.404.2015.AK

**Pan
Andrzej Aleksandrowicz
Radny Miasta Płocka**

Szanowny Panie,

w odpowiedzi na interpelację z dnia 27.04.2015 r. złożoną między sesjami Rady Miasta Płocka dotyczącą dualizmu organów wykonawczych w płockich radach osiedli, uprzejmie informuję, iż w § 16 Statutów Osiedli Miasta Płocka przyjętych uchwałą Nr 471/XXVIII/2012 Rady Miasta Płocka z dnia 30 października 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r., poz. 9979) określone jest, czym zajmuje się Przewodniczący Rady Mieszkańców Osiedla i Zastępca Przewodniczącego. W § 17 zawarte są kompetencje Sekretarza Rady.

Taka konstrukcja jest zgodna z zapisami ustawy, tym bardziej, że art. 35 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, że to rada gminy określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej odrębnym statutem i w statucie takiej jednostki określa m.in. zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej.

O ile postanowienia Statutów Osiedli byłyby sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa to zapewne organ nadzoru jakim jest Wojewoda Mazowiecki podjąłby stosowne czynności prawne zmierzające do stwierdzenia nieważności uchwalonych przez Radę Miasta tychże Statutów.

To nie jest dualizm, ponieważ Rada Mieszkańców Osiedla, którą kieruje Przewodniczący jest organem uchwałodawczym, a Zarząd Osiedla organem wykonawczym. Kompetencje tych organów są jasno określone w Statutach Osiedli. Nie prowadzi to do żadnych sporów kompetencyjnych, a na pewno ani Przewodniczący Rady, ani jego Zastępca, czy też Sekretarz Rady nie stanowią organu wykonawczego.

W tym miejscu nadmieniam, że wszelkie zmiany do Statutów Osiedli są zawsze konsultowane z Radami Mieszkańców Osiedli. W poprzedniej kadencji Rady Miasta Płocka Komisja ds. Organizacji Pracy Rady rozpoczęła prace nad zmianami do Statutów Osiedli, które będą kontynuowane w obecnej kadencji i po zatwierdzeniu przez doraźną Komisję ds. Organizacji Pracy Rady i Rady Mieszkańców Osiedli, Statuty Osiedli zostaną przedłożone Radzie Miasta do uchwalenia.

Z poważaniem

Otrzymują:

1. adresat
2. Wydział Organizacyjny – do wiadomości
3. BRM – a/a

SEKRETARZ MIASTA PŁOCKA

Krzysztof Krakowski
Krzysztof Krakowski