

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:1862-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Płock: Usługi sprzątania
2020/S 002-001862**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Adres pocztowy: pl. Celebry Papieskiej 1

Miejscowość: Płock

Kod NUTS: PL923

Kod pocztowy: 09-400

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Julia Ziemelewska

E-mail: zamowienia@mosirplock.pl

Tel.: +48 243672686

Faks: +48 243672696

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://mosirplock.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://mosirplock.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>; <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.5) Główny przedmiot działalności

Rekreacja, kultura i religia

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowe sprzątanie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. – kryta pływalnia Jagiellonka

Numer referencyjny: 13/2019

II.1.2) Główny kod CPV

90910000

- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
Kompleksowe sprzątanie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. – kryta pływalnia Jagiellonka.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL923
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
POLSKA, 09-400 Płock, ul. Themersonów 1
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Kompleksowe sprzątanie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. – kryta pływalnia Jagiellonka. Usługa będąca przedmiotem zamówienia wykonywana będzie w czasie otwarcia obiektu, czyli w dni powszednie, soboty, niedziele i w wyznaczone święta, w które obiekt będzie otwarty oraz w nocy – co wynika z możliwości udostępnienia pływalni do gruntownego sprzątania tylko w godzinach nocnych. Wykonawca stosować będzie własne, profesjonalne maszyny, urządzenia oraz środki chemiczne, konserwujące, zapachowe i środki higieniczne/sanitarnie. Zamawiający wymaga, stosownie do treści art. 29 ust. 3a Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy. Szczegóły zamówienia – dział II SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 10
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający planuje wykonanie remontu, który będzie wymagał zamknięcia obiektu przez okres około 2 miesięcy, w przewidywanym okresie czerwiec–sierpień. W tej sytuacji umowa ulegnie zawieszeniu na okres prac remontowych ze wszystkimi konsekwencjami zawieszenia, tj. brakiem świadczenia usługi i wynagrodzenia.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia – w czasie obowiązywania umowy. W celu spełnienia warunku, na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży: dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

1) w sposób należyty wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej 1 usługę utrzymania czystości o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto w okresie 10 miesięcy:

— krytej pływalni o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 000 metrów kwadratowych, która posiada

— co najmniej 1 basen pływakki o wymiarach 25 m x 12,5 m (dopuszczalne wartości mniejsze o 10 %).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli usługi ww.wymienione były wykonane w ramach jednej umowy;

2) dysponuje co najmniej: odkurzaczem podwodnym basenowym, przystosowanym do czyszczenia dna i ścian niecek basenowych wyłożonych folią PCV oraz płytkami ceramicznymi oraz wyposażonym w odpowiednie szczotki oraz pierścienie przystosowane do czyszczenia powierzchni wyłożonych folią PCV oraz płytkami ceramicznymi, o następujących minimalnych wymaganiach: zasilanie elektryczne lub bateryjne, możliwość jazdy do przodu i w tył, wydajność – w ciągu 6 godz. musi wysprzątać pow. ok. 525 m² (szt. 1).

W celu spełnienia warunku, na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży:

1) wykaz usług, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich

należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Sposób rozliczenia i szczegóły dotyczące realizacji umowy określono w SIWZ.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w PLN.

3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 05/02/2020

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 05/02/2020

Czas lokalny: 11:45

Miejsce:

pl. Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, POLSKA, pok. Loża Prasowa (I piętro, wejście administracja K7)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Październik–grudzień 2020 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zastosowanie ma art. 24aa ustawy Pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej:
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej,
 - składanie ofert następuje za pośrednictwem portalu ePUAP (adres skrzynki Zamawiającego: /mosirplock/SkrytkaESP),
 - otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Do oferty Wykonawca dołącza: wypełniony JEDZ (Wykonawca wypełnia cały JEDZ, jedynie w części IV formularza ogranicza się do wypełnienia sekcji α), zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy), pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy), dowód wniesienia wadium – jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniężna; szczegółowe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów znajduje się w rozdziale VII SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
6. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlega wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymagany przez Zamawiającego, określone w § 7 rozporządzenia

Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu.

9. Inne dokumenty, które należy złożyć: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

10. Termin związania ofertą – 60 dni.

11. Wadium: 2 500,00 PLN.

12. Szczegółowe informacje nt. zamówienia znajdują się w SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

31/12/2019