

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
z dnia 22.11.2019r.

Postępowanie prowadzone zgodnie z procedurami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843)

1. Zamawiający - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na **ochronę osób i mienia na obiektach MOSiR Płock sp. z o.o. w latach 2020/2021 r. - hala ORLEN ARENA** (zamówienie nr 2), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) i wzorem umowy (załącznik nr 2).
Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r. (2 lata).
2. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o **złożenie/przesłanie oferty** na załączonym druku ofertowym (załącznik nr 3) do siedziby MOSiR Płock sp. z o.o. 09-400 Płock, pl. Celebry Papieskiej 1, pokój nr 144, w terminie **do 04.12.2019 r. do godz. 12⁰⁰**.
Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po powyższym terminie nie będą uwzględniane.
3. Oferty należy składać w kopertach z napisem: „**ochrona osób i mienia MOSiR Płock sp. z o.o. – hala ORLEN ARENA w latach 2020/2021 r.**”.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Informacje ogólne:
 - 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść dokumentów postępowania. Dokonaną zmianę treści udostępnia na stronie internetowej na co najmniej 3 dni przed terminem złożenia ofert. Jeśli niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czym również poinformuje na stronie internetowej www.mosirplock.pl (zakładka BIP)
 - 2) Zamawiający dokona **jawnego otwarcia ofert** w dniu **04.12.2019 r.** o godz. **12:15** w siedzibie MOSiR Płock sp. z o.o. w łóży prasowej (wejście K7). Przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę, którą przeznaczą na sfinansowanie zamówienia.
 - 3) Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
 - 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 5) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który:**
 - 1) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j.: Dz. U. 2018 poz. 2142, 2245, z 2019 r. poz 1495).
 - 2) posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia - w tym zakresie wykonawca musi wykazać, że:
wykonał (lub wykonuje) w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej **jedną usługę** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. ochrona fizyczna osób i mienia, mobilna grupa interwencyjna), świadczone w sposób ciągły tj. przez 24 h dobę przez 7 dni w tygodniu przez w wymiarze 12 m-cy a wartość zamówienia nie była niższa niż **200.000,00 zł** brutto (z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy);
 - 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
osoba nadzorująca i kierująca pracownikami ochrony fizycznej muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadać legitymację kwalifikowanego

- pracownika ochrony fizycznej (zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia);
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w dniu podpisania umowy przedstawi aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - 5) w stosunku do którego nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłość.
 - 6) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **zakłady pracy chronionej**, jeśli zakres i warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy mogą być spełnione przez osoby zatrudnione u takiego Wykonawcy.
7. **Wykonawca, załącza do oferty** (zgodnej z treścią załącznika nr 3 do ogłoszenia) - kopię dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy) na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. 6, tj.:
- 1) koncesję,
 - 2) referencje.
Wykonawca, który realizował w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert usługę ochrony osób i mienia na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania referencji.
 - 3) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
8. **Wybrany Wykonawca, załącza w dniu podpisania umowy:**
- 1) imienny wykaz osób nadzorujących i kierujących pracownikami ochrony fizycznej, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i nr legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
 - 2) kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zobowiązując się jednocześnie do kontynuacji umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Nieprzedłużenie i nieprzedłożenie odpowiedniej polisy Zamawiającemu, stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym;
9. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto (netto + należny podatek VAT). Powinna być przedstawiona w PLN, do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z tabelą, zamieszczoną w formularzu ofertowym (cena oferty powinna uwzględniać cały opis przedmiotu zamówienia).
 - 2) Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko
 - 3) Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp.; powyższe opłaty obciążają Wykonawcę.
 - 4) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - zrealizowania zadania oraz powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.
10. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię.
11. **Wybór najkorzystniejszej oferty:**
- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się **kryteriami: cena - 100%**.
 - 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta przedstawia najkorzystniejszą cenę do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych dokumentów, o których mowa w pkt. 7, chyba że aktualne dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów możliwe jest na każdym etapie postępowania. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert, w wyznaczonym przez siebie terminie i w wyznaczony sposób. Brak odpowiedzi na wezwanie powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli

dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

- 4) **Zamawiający wyklucza Wykonawcę, a jego ofertę uznaje za odrzuconą, gdy:**
- a) Wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że spełnia warunki udziału, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - b) Wykonawca naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia).
 - c) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia,
 - d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 11 ppkt 4a i 4b, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody
- 5) Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w postępowaniu, ponieważ złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej lub negocjować cenę oferty. W przypadku negocjowania ceny oferty, Zamawiający podejmie negocjacje ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty mają taką samą, najkorzystniejszą cenę.
- 6) Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania i udzieleniu zamówienia na stronie internetowej **www.mosirplock.pl** (zakładka BIP).
- 7) Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy:
- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa cenę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) postępowanie określone w ppkt 5 nie zostanie rozstrzygnięte,
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy,
 - d) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 9) W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej **www.mosirplock.pl**
- 10) W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków 2 dni ponad termin określony przez Zamawiającego, umowa zostanie podpisana z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
12. W postępowaniu tym Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
13. W kwestiach formalnych dotyczących ogłoszenia prosimy o przesyłanie pytań pod adres e-mail: **zamowienia@mosirplock.pl**
14. Klauzula informacyjna
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, kontakt: adres e-mail: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot. realizacji inwestycji pn.: **ochronę osób i mienia na obiektach MOSiR Płock sp. z o.o. w latach 2020/2021 r. - hala ORLEN ARENA**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa pzp”;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie dłużej jednak niż lat 15;
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;
- 9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) wzór umowy,
- 3) formularz ofertowy.

Zatwierdził:

/-/ Prezes Zarządu

Marcin Jeżewski

/-/ Wiceprezes Zarządu

Łukasz Jankowski