

Płock, dn. 14.01.2020 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO

ZAMAWIAJĄCY – Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą przy ulicy Jakubowskiego 10, 09-402 Płock zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn: **„Zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów artystycznych dla członków Zespołu Pieśni i Tańca „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.”.**

- I. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
- II. Termin realizacji zamówienia:
Termin pobytu od soboty 8 lutego 2020 (przyjazd na obiad) do niedzieli 16 lutego 2020 (wyjazd po śniadaniu)
- III. Oferta powinna zawierać dane jak w załączonym **formularzu ofertowym**, do której należy, w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- IV. Kryterium oceny ofert – **cena 100%**.
- V. Miejsce i termin składania ofert:
**Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów,
ul. Jakubowskiego 10,
09-402 Płock
sekretariat POKiS
tel.: 24 366 43 33
pokis@pokis.pl,**

Oferty należy składać do dnia 20.01.2020 r.

Decydującą jest data wpływu do siedziby Zamawiającego.
Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczyć:

Oferta na: „Zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów artystycznych dla członków Zespołu Pieśni i Tańca „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.”.

Nie otwierać przed dniem 20.01.2020 r.

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku wpływu po upływie terminu składania ofert.

- VI. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.
- VII. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.
- VIII. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.
- IX. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. W takim przypadku zastosowanie mają czynności z pkt VII i VIII.
- X. Dopuszcza się możliwość zmiany ogłoszenia, odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- XI. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.
- XII. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W załączeniu:

- 1. Formularz oferty
- 2. Wzór umowy – załącznik nr 1
- 3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
- 4. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3.

DYREKTOR
Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki
Radosław Malinowski

OFERTA				
Przedmiot zamówienia		Zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów artystycznych dla członków ZPiT „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.		
Zamawiający		Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10		
Wykonawca /nazwa, adres, e-mail/		 e-mail		
Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto /bez podatku VAT/	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto /z podatkiem VAT/
1.	Wyżywienie dla 1 uczestnika warsztatów (przy ilości uczestników ok 75 osób)	w zł. za 1 osobę (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 osobę (cyfrowo)..... (słownie).....
2.	Nocleg dla 1 uczestnika warsztatów (przy ilości uczestników ok 75 osób)	w zł. za 1 osobę (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 osobę (cyfrowo)..... (słownie).....

Łącznie wyżywienie i nocleg dla 1 uczestnika warsztatów	Wartość brutto w zł cyfrowo..... słownie.....
Termin realizacji zamówienia	od dnia 08.02.2020 do dnia 16.02.2020 r.
Termin związania ofertą	30 dni

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 1

UMOWA nr /DG/Z/ /2020

zawarta w Płocku w dniu 2020 roku, pomiędzy:

Płockim Ośrodkiem Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock posiadającym NIP: 7742529389 oraz REGON 611057636, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Płocka pod numerem KRI 1/2000 z dnia 01.02.2000 r. reprezentowanym przez:

Radosława Malinowskiego – Dyrektor POKiS, zwanym w dalszej części Umowy „**Zleceniodawcą**”

a
z siedzibą w, ul., NIP: , zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**” o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca a **Wykonawca** zobowiązuje się do zakwaterowania i wyżywienia uczestników warsztatów artystycznych dla członków Zespołu Pieśni i Tańca „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.

§ 2

Przedmiotem Umowy jest zakwaterowanie i wyżywienie gości **Zleceniodawcy**, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Liczba uczestników 65– 75 osób
2. Termin pobytu od soboty 8 lutego 2020 (od obiadu) do niedzieli 16 lutego 2020 (do śniadania)
3. Zakwaterowanie , stołówka oraz sale do ćwiczeń muszą znajdować się w jednym budynku bez konieczności wychodzenia na zewnątrz.
4. Zakwaterowanie w pokojach 2 – 3 - 4 osobowych z łazienką , prysznicem i TV
5. Trzy posiłki dziennie w formie szwedzkiego stołu.
6. Sala do tańca I o powierzchni min. 250 m2 z podłogą baletową
7. Sala do tańca II o powierzchni min. 150 m2 z podłogą baletową
8. Sala do śpiewu wyposażona w krzesła dla 50 osób o powierzchni min. 50 m2
9. Całodobowa recepcja
10. Możliwość powiększenia liczby uczestników w czasie weekendu 14-16 lutego do 80 osób.
11. Umożliwienie w porozumieniu z lokalnym Domem lub Centrum Kultury, koncertu w dniu 18 lutego 2020. ZPiT Wisła zapewnia program artystyczny, Dom lub Centrum Kultury zapewnia organizację widowiska , scenę i technikę sceniczną.
Deklaratywnie, szczegóły ze wskazanym Domem lub Centrum Kultury uzgodni Piotr Onyszko kierownik ZPiT „Wisła”
12. Po wyborze oferty, przed podpisaniem umowy przedstawiciel zamawiającego zweryfikuje zadeklarowanie w zapytaniu warunki. W przypadku nie spełnienia któregośkolwiek zamawiający ma prawo zrezygnować z oferty.
13. Odległość obiektu od granic Płocka nie dalej niż 50 km.
14. Zlecniodawca będzie zwracał uwagę na temperaturę w pokojach, korytarzach i salach do ćwiczeń. Zlecniodawca w trakcie trwania warsztatów będzie sprawdzał temperaturę w przedmiotowych pomieszczeniach, nie może ona wynosić mniej niż 21 stopnie Celsjusza.
15. Obiekt musi być ogrzewany w cyklu ciągłym przed terminem naszych warsztatów.

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż posiada należyty potencjał organizacyjny i techniczny oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia dla realizacji przedmiotu Umowy.

§ 4

Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji niniejszej Umowy oraz do niepodejmowania żadnych działań utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie Umowy, w tym zobowiązują się udzielać sobie wzajemnie informacji w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

§ 5

1. Wartość świadczonej usługi określonej w § 1 oraz 2 niniejszej Umowy, strony ustalają na łączną kwotę **złotych brutto / osobodzień (słownie: złotych brutto za osobodzień), z czego:**

- należność za wyżywienie dla jednego uczestnika warsztatów wynosi **złotych brutto;**
- należność za nocleg dla jednego uczestnika warsztatów wynosi **złotych brutto.**

2. Łączna należność, po podsumowaniu, za wykonanie usługi zostanie przekazana przelewem na wskazane konto **Wykonawcy** na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

3. Łączna wartość niniejszej umowy nie przekroczy wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy euro.

§ 6

1. **Zleceniodawca** oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §5 umowy.

2. Podzielona płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pomocą polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnego podatnika VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie stosowany do zapłat za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowań), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

3. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zleceniodawcę** płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

4. **Wykonawca** oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo Bankowe (Dz.U. 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 7*

I wersja

1. **Wykonawca** oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7742529389.

2. **Zleceniodawca** informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli **Wykonawca** w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie **Zleceniodawcę**

na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

lub

II wersja

1. **Wykonawca** oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. **Zleceniodawca** informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli **Wykonawca** w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie **Zleceniodawcę** na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 8

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy uprawnia **Zleceniodawcę** do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody.

§ 9

Strony ustalają, iż dopuszcza się możliwość zmiany ilości miejsc noclegowych.

Zleceniodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zniszczenia lub braki w wyposażeniu w wynajmowanych pokojach. W takim przypadku wszelkie roszczenia **Wykonawca** kierować będzie bezpośrednio do osób użytkujących pomieszczenia.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy odnośnie ustaleń niniejszej Umowy (zwłaszcza ustaleń finansowych);

2. Postanowienie ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania w przypadku, jeżeli konieczność ujawnienia postanowień niniejszej Umowy wynikać będzie z przepisów obowiązującego prawa bądź decyzji lub orzeczenia uprawnionego do tego organu.

3. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony, tj. do czasu wykonania jej przedmiotu.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 12

Wszelkie spory, jakie wynikają w toku realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a przy braku porozumienia dla ich rozstrzygnięcia właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby **Zleceniodawcy**.

§ 13

Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 14

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję:

1. Administratorem Pani/ Pana danych jest Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą w Płocku przy ul. Jakubowskiego 10.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych proszę kontaktować się z:
 - Inspektorem Ochrony Danych - Panią Edytą Rajkowską
 - pod numerem telefonu 24 366 43 47
 - pod adresem e-mail na adres: ido@pokis.pl
 - pisząc na adres: Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock
3. Pani/Pana podane dane będą przetwarzane w celu zawarcia niniejszej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest w tym przypadku art. 6 ust. 1 lit. a), b) i f) RODO, uprawniający Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Themersonów do przetwarzania tych danych.
4. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania usługi której dotyczy umowa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie prze Pana/ Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/ Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia niniejszej umowy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania..

ZLECENIODAWCA

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów artystycznych dla członków Zespołu Pieśni i Tańca „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.

Szczególną uwagę Zamawiający będzie zwracał na temperaturę w pokojach, korytarzach i salach do ćwiczeń.

Zamawiający w trakcie trwania warsztatów będzie sprawdzał temperaturę w przedmiotowych pomieszczeniach, nie może ona wynosić mniej niż 21 stopnie Celsjusza.

Obiekt musi być ogrzewany w cyklu ciągłym przed terminem rozpoczęcia się warsztatów.

1. Liczba uczestników 65 – 75 osób
2. Termin pobytu od soboty 8 lutego 2020 (od obiadu) do niedzieli 16 lutego 2020 (do śniadania)
3. Zakwaterowanie, stołówka oraz sale do ćwiczeń muszą znajdować się w jednym budynku bez konieczności wychodzenia na zewnątrz.
4. Zakwaterowanie w pokojach 2 – 3 - 4 osobowych z łazienką, prysznicem i TV
5. Trzy posiłki dziennie w formie szwedzkiego stołu.
6. Sala do tańca I o powierzchni min. 250 m² z podłożem baletowym
7. Sala do tańca II o powierzchni min. 150 m² z podłożem baletowym
8. Sala do śpiewu wyposażona w krzesła dla 50 osób o powierzchni min. 50 m²
9. Całodobowa recepcja
10. Możliwość powiększenia liczby uczestników w czasie weekendu 14-16 lutego do 80 osób.
11. Umożliwienie w porozumieniu z lokalnym Domem lub Centrum Kultury, zorganizowania koncertu w dniu 18 lutego 2020 r. ZPiT Wisła zapewnia program artystyczny, Dom lub Centrum Kultury zapewnia organizację widowiska, scenę i technikę sceniczną.
Deklaratywnie, szczegóły ze wskazanym Domem lub Centrum Kultury uzgodni Piotr Onyszko kierownik ZPiT „Wisła”
12. Odległość obiektu od granic Płocka nie dalej niż 50 km.

Ewentualne zapytania proszę kierować do Pana Piotra Onyszko piotronyszko@pokis.pl lub tel. 601 34 44 94

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą w Płocku przy ul. Jakubowskiego 10.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych proszę kontaktować się z:
 - Inspektorem Ochrony Danych - Panią Edytą Rajkowską
 - pod numerem telefonu 24 366 43 47
 - pod adresem e-mail na adres: ido@pokis.pl
 - pisząc na adres: Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn : „Zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów artystycznych dla członków Zespołu Pieśni i Tańca „Wisła” Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w dniach 08-16 lutego 2020 r.”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
6. Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania**, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***.
8. Ma Pan/ Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/ Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.