

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity:
Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na:

„Dostawa produktów leczniczych” Nr PZOZ/DZP/382/44PN/15

1. Zamawiający

Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 28
09 – 402 Płock

Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: www.szpitalplock.pl

Adres e-mail: zamowienia_publiczne@plockizoz.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze, poniedziałek – piątek, od godziny 7:30 do godziny 15:05.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 rok – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej *ustawą Pzp* - (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa produktów leczniczych w podziale na 56 pakietów.**

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **3360000-6** - produkty lecznicze z wyłączeniem: **Pakietu nr 47: poz. nr 1 - 33750000-2** produkty do pielęgnacji niemowląt; **poz. 11 - 33691000-0** produkty antypasożytnicze; **poz. 35, 56 – 33137000-9** akcesoria profilaktyki stomatologicznej.

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia zawierają: **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Załącznik Nr 1 do SIWZ, Istotne Postanowienia Umowy – Załącznik Nr 2 do SIWZ oraz formularze cenowe Załączniki 8.1- 8.56 do SIWZ.**

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.**

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. **Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

11. **Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

11.1.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

- *warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże, że posiada:*

a) *aktualną koncesję/zezwoleń GIF na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej/składu celnego/składu konsygnacyjnego (dotyczy wszystkich pakietów);*

b) *aktualne zezwolenie GIF na obrót środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi (dotyczy Pakietów nr 24, 33)*

a ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 15.A.2 i 15.A.3.

11.1.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia:**

- *warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zamówienie /zamówienia polegające na sukcesywnej dostawie przedmiotu tego samego rodzaju tj. produktów leczniczych, środków do pielęgnacji, produktów antypasożytniczych, akcesoriów profilaktyki stomatologicznej o łącznej wartości brutto min.:*

Nr pakietu	Wartość brutto w PLN
1	9 700
2	1 120
3	15 400
4	7 530
5	9 850
6	15 950
7	14 080
8	1 860
9	530
10	2 260
11	37 450
12	1 380
13	1 680
14	1 630
15	250
16	2 670
17	5 780
18	15 560
19	22 200
20	2 830
21	1 420
22	13 060
23	3 340
24	6 340
25	810
26	8 960
27	13 920
28	510
29	44 660
30	15 780
31	640
32	1 000
33	13 420
34	34 300
35	93 180
36	960
37	10 800
38	7 910
39	48 310
40	23 940
41	80 070
42	14 820
43	16 530
44	7 704
45	5 007

46	10 650
47	40 270
48	8 000
49	4 280
50	3 600
51	2 690
52	1 020
53	1 690
54	13 380
55	850
56	2 430

a ocena jego spełnienia zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 15.A.3. SIWZ;

W przypadku oferowania większej ilości pakietów niż 1, należy zsumować odpowiednio wartości przypadające dla oferowanych pakietów.

11.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

11.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę który, posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min.:

Nr pakietu	Wartość brutto w PLN
1	3 000
2	350
3	4 750
4	2 330
5	3 040
6	4 920
7	4 350
8	570
9	160
10	400
11	11 560
12	430
13	520
14	500
15	80
16	830
17	1 780
18	4 800
19	6 850
20	870
21	440
22	4 030
23	1 030
24	1 950
25	250
26	2 760
27	3 960
28	160
29	13 780
30	8 900
31	200
32	310
33	4 130
34	10 580
35	28 750

36	300
37	3 340
38	2 440
39	14 900
40	7 390
41	24 710
42	4 570
43	5 100
44	2 380
45	1 540
46	3 290
47	12 380
48	2 440
49	1 320
50	1 110
51	830
52	320
53	520
54	4 120
55	260
56	750

a ocena jego spełnienia zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 15.A.3. SIWZ;

W przypadku oferowania większej ilości pakietów niż 1, należy zsumować odpowiednio wartości przypadające dla oferowanych pakietów.

12. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 11.1.1 – 11.1.4 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 12 powinien spełniać każdy z Wykonawców indywidualnie.
14. **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej zawierało co najmniej nw. informacje:

- a) rodzaj zasobów oddanych Wykonawcy do dyspozycji w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- b) okres korzystania przez Wykonawcę z zasobów oddanych mu do dyspozycji,
- c) formę uczestnictwa przy wykonywaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo) - w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oddanych mu do dyspozycji
- d) imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

15. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu potwierdzenia spełniania Warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – **wg Załącznika Nr 4 do SIWZ**;
2. Aktualną Koncesję/Zezwolenie GIF na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej/ składu celnego/ składu konsygnacyjnego (**dotyczy wszystkich pakietów**);
3. Aktualne Zezwolenie GIF na obrót środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi (**dotyczy Pakietów Nr 24, 33**);
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, o których mowa w pkt 11.1.2. SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie – **wg Załącznika Nr 6 do SIWZ**;
5. Informację Banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 11.1.4 SIWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu, o którym mowa w pkt 15.A.5. Wykonawca może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy potwierdzając, że łącznie spełniają te warunki.

I. Dowodami, o których mowa w pkt 15.A.3 są:

- 1) poświadczenia;
- 2) w przypadku zamówień na dostawy - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).
- II. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego, dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 15.A.3. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt I.

B. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **wg Załącznika Nr 5 do SIWZ**.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8, ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert.

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10-11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1.1. w punkcie 2, 3, 4 i 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 1.2. w punkcie 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp.
 2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1. lit. a) i c) oraz w pkt 1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt 1.1. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- I. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców indywidualnie.
- II. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 15.B.1 - 7 SIWZ.
- C. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujący dokument:
1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg Załącznika Nr 7 do SIWZ.

D. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – wg Załącznika Nr 3 do SIWZ,
2. Wypełniony i podpisany Formularz Cenowy - wg Załącznika Nr 8.1 - 8.56. do SIWZ.

16. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 16.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 16.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.4. **Dokumenty składane przez Wykonawców, w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winny być złożone w formie pisemnej, tj.: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 17.1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Martę Mikulską – Dział Zamówień Publicznych,
tel: +48 24 364 51 24, fax: +48 24 364 51 02, 24 364 52 49;
e-mail: zamowienia_publiczne@plockizoz.pl.
- 17.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

18. Wadium

- 18.1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Nr pakietu	Kwota wadium w PLN
1	150
2	17
3	237
4	116
5	152
6	246
7	217
8	29
9	8
10	20
11	578
12	21
13	26
14	25
15	4
16	41
17	89
18	240
19	342
20	44
21	22
22	202
23	52
24	98

25	13
26	138
27	198
28	8
29	689
30	445
31	10
32	15
33	207
34	529
35	1 438
36	15
37	167
38	122
39	745
40	369
41	1 236
42	229
43	255
44	119
45	77
46	164
47	619
48	122
49	66
50	56
51	42
52	16
53	26
54	206
55	13
56	38

W przypadku oferowania wszystkich pakietów – łączna wartość wadium wynosi **11 369,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych 00/100)**.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

18.2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego;
- gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

18.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie konto nr 39 1030 1205 0000 0000 8384 9045 z dopiskiem „**Wadium** – **PZOZ/DZP/382/44PN/15 – Dostawa produktów leczniczych**”, a dokument potwierdzający

- wpłatę należy dołączyć do oferty. Wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli najpóźniej do chwili upływu terminu/godziny składania ofert kwotą wadium zostało uznane konto bankowe Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
- 18.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
 - 18.5. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczeń powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Ponadto wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą wskazany w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie – bez wyjątku – wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy sytuacje, w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego.
 - 18.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 18.11.
 - 18.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 18.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 18.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 18.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 18.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 18.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 18.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 19. Termin związania ofertą.**
- 19.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia składania ofert.
 - 19.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20. Opis sposobu przygotowania ofert.**
- 20.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert.
 - 20.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 20.3. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej SIWZ (**Załącznik Nr 3**) lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
 - 20.4. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
 - 20.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
 - 20.6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 - 20.7. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku obcym, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 20.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.

- 20.9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 20.10. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 20.11. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 20.12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)” i **dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte**. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca, podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest załączyć pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania.
- W celu zachowania poufności zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia
- 20.13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzyć podwykonawcom.

21. Miejsce i termin składania ofert.

- 21.1. Oferty należy składać w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu do **dnia 7 grudnia 2015 roku do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego: Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock, pokój nr 203, Dział Zamówień Publicznych.

- 21.2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane:

**Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 203**

oraz oznakowane następująco:

„Dostawa produktów leczniczych” nr sprawy PZOZ/DZP/382/44PN/15

– nie otwierać przed 2015 roku godz.:” (wypełnia Wykonawca)

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy oraz dane kontaktowe (tel., fax, e-mail)

- 21.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne (listowne) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

- 21.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania – za zaliczeniem pocztowym.

22. Miejsce i termin otwarcia ofert.

22.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 7 grudnia 2015 roku o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock, sala „Grzybek” I piętro.

22.2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

22.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu dostawy, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.

22.4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 22.3.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

23.1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

23.2. Cena oferty musi zawierać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto oraz musi być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zgodnie z algorytmem zawartym w formularzu cenowym – Załączniki Nr 8.1 - 8.56 do SIWZ.

23.3. Ewentualne upusty, jakie Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu muszą być już uwzględnione w cenie oferty.

24. Informacje dotyczące walut stosowanych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

25. Kryteria wyboru ofert, sposób oceny ofert.

25.1. Wybór oferty w zakresie Pakietów nr: 2 - 4; 6; 11; 12; 19 - 21; 26; 28; 53, 55, 56 dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktacji
1.	Cena	90%	Najniższa cena zaoferowana/ cena badanej oferty x 100 pkt x % waga kryterium
2.	Dostawa do Oddziału szpitalnego poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej oraz w dni wolne od pracy	5%	Ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę/ najwyższa uzyskana ilość punktów x 100 x % waga kryterium
3.	Termin dostawy częściowej (CITO)	5%	Ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę/ najwyższa uzyskana ilość punktów x 100 x % waga kryterium

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „Dostawa do Oddziału szpitalnego poza godzinami pracy AS...” w sposób następujący:

- Wykonawca, dostarczy przedmiot zamówienia do Oddziału szpitalnego poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej oraz w dni wolne od pracy – otrzyma 10 pkt.
- Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia do Oddziału szpitalnego poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej oraz w dni wolne od pracy – otrzyma 0 pkt.

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „Termin dostawy częściowej - CITO” w sposób następujący:

- Czas dostawy CITO do 6 h od złożenia zamówienia – 10 pkt
- Czas dostawy CITO do 7-8 h od złożenia zamówienia – 1 pkt

Zaoferowany czas dostawy nie może przekroczyć 8 godzin od złożenia zamówienia w trybie na CITO – przekroczenie tego terminu spowoduje odrzucenie oferty.

25.2. Wybór oferty w zakresie Pakietów: 1; 5; 7-10; 13-18; 22-24; 27; 29- 52; 54 dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktacji
1.	Cena	90%	Najniższa cena zaoferowana/ cena badanej oferty x 100 pkt x % waga kryterium

2.	Termin dostawy częściowej (tryb standardowy)	10%	Ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę/ najwyższa uzyskana ilość punktów x 100 x % waga kryterium
----	--	-----	---

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „**Termin dostawy częściowej**” - tryb standardowy w sposób następujący:

- Czas dostawy standardowym trybem do 24 h od złożenia zamówienia – 10 pkt
- Czas dostawy standardowym trybem od 25 h do 48h od złożenia zamówienia – 1pkt

Zaoferowany czas dostawy nie może przekroczyć 48 godzin od złożenia zamówienia trybem standardowym – przekroczenie tego terminu spowoduje odrzucenie oferty.

25.3. Wybór oferty w zakresie **Pakietu 25** dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktacji
1.	Cena	90%	Najniższa cena zaoferowana/ cena badanej oferty x 100 pkt x % waga kryterium
2.	Termin dostawy częściowej (import docelowy)	10%	Ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę/ najwyższa uzyskana ilość punktów x 100 x % waga kryterium

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „**Termin dostawy - import docelowy**” w sposób następujący:

- Czas dostawy do 14 dni od przesłania faksem zaakceptowanego przez Ministerstwo Zdrowia wniosku na import docelowy – 10 pkt
- Czas dostawy od 15 dni do 21 dni od przesłania faksem zaakceptowanego przez Ministerstwo Zdrowia wniosku na import docelowy – 1pkt

Zaoferowany czas dostawy nie może przekroczyć 21 dni od przesłania faksem zaakceptowanego przez Ministerstwo Zdrowia wniosku na import docelowy – przekroczenie tego terminu spowoduje odrzucenie oferty.

25.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w danym pakiecie.

25.5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

26. Udzielenie zamówienia.

26.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

26.2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

26.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej SIWZ oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

26.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.

27. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.

27.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

27.2. Umowa zostanie sporządzona w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

27.3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27.4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe dane w zakresie niezbędnym do wypełnienia komparycji tj. części wstępnej umowy, w której określa się jej strony.

28. Istotne postanowienia umowy.

- 28.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią **Załącznik Nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 28.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

29. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

- 30.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 tej ustawy przysługuje odwołanie.
- 30.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 30.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 30.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 30.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 30.6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 30.7. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ustawy Pzp

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ustawy Pzp

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw, o których mowa w pkt 15.A.3.

Załącznik nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8.1.- 8.56. – Formularze cenowe

Płock, dnia 27 października roku

SIWZ zatwierdził:

WICEPREZES ZARZĄDU

Marek Stawicki
Marek Stawicki

PROKURENT
Maja Kulesza
Maja Kulesza

INSPEKTOR

Marta Mikulska
Marta Mikulska

DYREKTOR ds. LECZNICTWA

dr n. med. *Krzysztof Krukiewicz* - Ruta
Krzysztof Krukiewicz