

ZARZĄDZENIE Nr 2477/08
PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA
Z DNIA 08 października 2008

w sprawie zasad i trybu gospodarowania zbędnymi lub zużytymi składnikami majątku ruchomego przez miejskie jednostki organizacyjne.

Na podstawie § 59 Statutu Miasta Płocka wprowadzonego uchwałą 302/XXI/08 Rady Miasta Płocka z dnia 26 lutego 2008 w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Płocka, zarządza się, co następuje:

§ 1

Kierownik jednostki, w przypadku stwierdzenia w toku bieżącej działalności jednostki albo w trakcie inwentaryzacji, składników majątku ruchomego, które nie są wykorzystywane w realizacji zadań jednostki bądź nie nadają się do dalszego użytku lub są technicznie przestarzałe, powołuje komisję do oceny przydatności tych składników do dalszego użytkowania, która przedstawia propozycje dotyczące dalszego użytkowania albo zakwalifikowania tych składników do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, z przeznaczeniem do zbycia.

§ 2

Komisja określa nadto wartość rynkową przedmiotowego składnika majątku na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia, w razie potrzeby przybierając do pomocy osobę o odpowiedniej dla przedmiotu wiedzy. Jeżeli takie oszacowanie nie jest możliwe bądź jest mało wiarygodne, wartość ustala się na podstawie wartości księgowej. Po zapoznaniu się z protokołem sporządzonym przez komisję kierownik jednostki decyduje o sposobie zagospodarowania składnika majątku ruchomego.

§ 3

Zbędne składniki majątku ruchomego kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej może przekazać nieodpłatnie innej miejskiej jednostce organizacyjnej. W uzasadnionych przypadkach kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej może przekazać nieodpłatnie składnik majątku ruchomego innym jednostkom organizacyjnym nie podlegającym gminie, z którymi Gmina – Miasto Płock współpracuje realizując zadania publiczne, m.in. szkołom wyższym, placówkom oświatowym, stowarzyszeniom etc. Przekazania dokonuje się na podstawie dokumentu „PT”; w przypadku jednostek organizacyjnych nie podlegających gminie przekazanie jest dokonywane na pisemny wniosek podmiotu zainteresowanego przejęciem składnika majątku ruchomego. Do wniosku należy załączyć statut organizacji ubiegającej się o przekazanie składnika majątku na jej rzecz.

§ 4

Jednostka sprzedaje lub przekazuje nieodpłatnie powierzone jej składniki majątku ruchomego o wartości jednostkowej przekraczającej kwotę 3.500 zł, po otrzymaniu pisemnej zgody Prezydenta Miasta Płocka. Sprzedaży dokonuje się w trybie przetargu, aukcji albo publicznego zaproszenia do rokowań.

§ 5

Cenę wywoławczą ustala się w wysokości nie niższej niż rynkowa wartość składnika majątku ruchomego, a jeżeli tej wartości nie można ustalić, cena nie może być niższa od jego wartości księgowej netto. Jeżeli nie wpłyną oferty na kwotę wyższą lub równą cenie wywoławczej, ustala się nową cenę wywoławczą w wysokości 2/3 pierwotnej i powtarza zbycie w trybie przetargu, aukcji albo publicznego zaproszenia do rokowań.

§ 6

Likwidacja zużytych lub zbędnych składników majątku ruchomego będzie dokonywana, jeżeli nie zostały one zakwalifikowane do sprzedaży bądź nieodpłatnego przekazania w określonym wyżej trybie. Likwidacji dokonuje się komisyjnie poprzez sprzedaż bądź przekazanie jako surowce wtórne. Jeżeli powyższe nie będzie możliwe, poprzez unieszkodliwienie przez uprawnionego przedsiębiorcę, o ile składnik majątku ruchomego można zakwalifikować jako odpad w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U. nr. 62, poz. 628 ze zm.).

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezydent Miasta Płocka
Mirosław Milewski