

Zarządzenie nr 2920/09
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 22 stycznia 2009r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny pod względem formalnym i merytorycznym ofert złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym w dniu 18 grudnia 2008 r. oraz przedstawienia propozycji dofinansowania zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki.

Na podstawie art. 11 ust.1 i 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 ze zm.: Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, Dz.U. z 2005 r. Nr 155 poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462 i nr 249, poz.2104 oraz z 2006 r. Nr 94, poz.651) oraz uchwały nr 409/XXVIII/08 Rady Miasta Płocka z dnia 28 października 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy – Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego działającymi na terenie Miasta Płocka na 2009 r.” zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do oceny pod względem formalnym i merytorycznym ofert złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym w dniu 18 grudnia 2008 r. oraz przedstawienia propozycji dofinansowania zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki, zwaną dalej Komisją.

§ 2

1. Przewodniczącym Komisji ustanawia się Piotra Kubkę – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej.
2. Komisja składa się z dwóch podkomisji:
 - a) podkomisji do oceny ofert pod względem formalnym,
 - b) podkomisji do oceny ofert pod względem merytorycznym.
3. W skład podkomisji do oceny ofert pod względem formalnym wchodzi:
 - a) Kazimierz Cieślik – członek Komisji, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Płocka ds. Organizacji Pozarządowych
 - b) Andrzej Czapski – członek Komisji, Centrum ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. W skład podkomisji do oceny ofert pod względem merytorycznym wchodzi:
 - a) Roland Bury – wiceprzewodniczący Komisji, dyrektor Wydziału Kultury i Sportu,
 - b) Renata Nowakowska – członek Komisji, Wydział Kultury i Sportu,
 - c) Jadwiga Wojnarowska-Nadrowska – członek Komisji, Wydział Kultury i Sportu.

§ 3

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Prezydenta Miasta Płocka
/-/ Dariusz Zawidzki
Zastępca Prezydenta

Załącznik do Zarządzenia nr 2920/09
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 22 stycznia 2009r.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do oceny pod względem formalnym i merytorycznym
ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
ogłoszonym w dniu 18 grudnia 2008 r.
oraz przedstawienia propozycji dofinansowania zadań publicznych
w zakresie kultury i sztuki**

§ 1

1. Zadaniem Komisji jest:
 - dokonanie oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań z zakresu kultury i sztuki w 2009 r., ogłoszonym w dniu 18 grudnia 2008 r.,
 - przedstawienie propozycji kwot dotacji dla podmiotów występujących w konkursie,
 - sporządzenie i przedłożenie Prezydentowi Miasta protokołu końcowego prac Komisji.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Komisja podejmuje prace w poszczególnych podkomisjach, tj. podkomisji do oceny ofert pod względem formalnym oraz podkomisji do oceny ofert pod względem merytorycznym, gdy w ich posiedzeniu biorą udział wszyscy członkowie podkomisji.
5. Członek Komisji podlega wyłączeniu z jej prac, gdy oferentem jest:
 - jego małżonek oraz krewny i powinowaty,
 - osoba związana z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
 - osoba będąca członkiem organizacji przystępującej do konkursu.

§ 2

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisja:
 - przelicza złożone oferty,
 - dokonuje ich otwarcia,
 - sprawdza ilość dokumentów załączonych do oferty,
 - sporządza protokół,
 - przekazuje oferty podkomisji do oceny ofert pod względem formalnym, która dokona oceny i zakwalifikowania ofert pod względem formalnym do dalszego etapu konkursu.
2. Po zakwalifikowaniu oferty pod względem formalnym przez podkomisję do oceny ofert pod względem formalnym, podkomisja do oceny ofert pod względem merytorycznym dokonuje

oceny merytorycznej ofert spełniających wymogi formalne.

3. Podkomisja do oceny ofert pod względem formalnym dokonuje oceny formalnej każdej oferty i po jej zakwalifikowaniu do II etapu lub odrzuceniu na podstawie Karty oceny oferty (Etap I), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, przekazuje wraz z kartą podkomisji do oceny ofert pod względem merytorycznym.
4. Podkomisja do oceny ofert pod względem merytorycznym dokonuje oceny merytorycznej każdej zakwalifikowanej do II etapu oferty na podstawie Karty oceny oferty (Etap II), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Podkomisja do oceny ofert pod względem merytorycznym, po zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Komisji, przekazuje Prezydentowi Miasta Płocka propozycję kwot dotacji dla wybranych w postępowaniu konkursowym ofert, z uwzględnieniem wysokości środków budżetowych przeznaczonych przez Miasto Płock na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki na 2009 r.
6. Komisja może:
 - nie wybrać żadnej oferty,
 - wybrać jedną lub więcej ofert.

§ 3

Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

Karta oceny oferty

Nazwa oferenta
Tytuł projektu

ETAP I

Ocena formalna oferty

Lp.	Warunki formalne	Ocena [*]
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie	
	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie	
2.	Oferta została złożona na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r.	
3.	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z zapisami wynikającymi z KRS, statutu lub innego dokumentu określającego sposób reprezentacji (oferta musi zawierać podpisy i pieczętki oferenta we wszystkich wymaganych we wzorze miejscach wraz z pieczętkami imiennymi; w przypadku braku pieczętki imiennej wymagany jest czytelny podpis oraz pieczętka nagłówkowa oferenta; do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż wskazane do reprezentacji zgodnie z rejestrem)	
4.	Do oferty został dołączony aktualny dokument potwierdzający status prawny oferenta, np. odpis z KRS, wyciąg z ewidencji	
5.	Do oferty został dołączony statut oferenta	
6.	Do oferty zostało dołączone sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności oferenta za rok 2007 lub 2008, a w przypadku krótszej niż pełny rok kalendarzowy działalności – za cały okres działania	
7.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie oferenta, którego wzór został określony w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert	
8.	Oferta jest zgodna ze statutem oferenta	

** jeżeli oferent spełnia dany warunek w rubryce „Ocena”, wówczas wpisujemy 1, a jeżeli nie spełnia – 0*

1. Oferta nie spełniająca wszystkich warunków formalnych podlega ODRZUCENIU.

2. Oferta ZOSTAŁA ZAKWALIFIKOWANA/NIE ZOSTAŁA ZAKWALIFIKOWANA do II etapu.**

** niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis przedstawiciela podkomisji
do oceny oferty pod względem formalnym)

ETAP II

Ocena merytoryczna oferty

I. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z ZADANIAMI OGŁOSZONYMI DO REALIZACJI W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU KULTURY I SZTUKI W 2009 ROKU

II. REALIZACJA PROJEKTU NA TERENIE PŁOCKA

TAK*

NIE*

***Oferta PODLEGA/NIE PODLEGA dalszej ocenie merytorycznej**

Lp.	Merytoryczne kryteria oceny oferty	Ocena (max. 100 pkt.)
1.	Wartość merytoryczna projektu (w tym: celowość projektu, jego atrakcyjność i poziom artystyczny, charakter i zasięg, liczba odbiorców, spójność projektu, rzetelny i realny harmonogram prac, szczegółowość opisu projektu) 0-25 pkt	
2.	Koszt realizacji projektu (w tym: koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych projektem, zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu, przejrzystość kalkulacji kosztów) 0-25 pkt	
3.	Wysokość wkładu własnego w realizację zadania w porównaniu z wnioskowaną kwotą dotacji 0-10 pkt	
4.	Korzystanie z innych źródeł finansowania projektu 0-10 pkt	
5.	Doświadczenia Miasta Płocka w zakresie dotychczasowej współpracy z oferentem i ocena realizacji zadań publicznych przez oferenta w poprzednim okresie, w tym terminowość i jakość rozliczenia otrzymanych dotacji 0-10 pkt	
6.	Dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji zadań w zakresie kultury i sztuki o podobnym charakterze i zasięgu oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu 0-5 pkt	
7.	Możliwość realizacji zadania przez oferenta, tj. baza lokalowa i zasoby rzeczowe	

		0-5 pkt	
8.	Współpraca z innymi podmiotami przy realizacji projektu	0-5 pkt	
9.	Zaangażowanie wolontariuszy w realizację projektu	0-3 pkt	
10.	Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej (w tym m.in. wypełnienie oferty maszynowo, komputerowo lub czytelnym pismem ręcznym drukowanym, numeracja stron)	0-2 pkt	
	RAZEM		

.....
(podpis Wiceprzewodniczącego Komisji)

0 1 2 3

Ocena podkomisji do oceny ofert
pod względem merytorycznym

< 50	50-70	71-85	86-100
0	1	2	3

Rekomendacja do dofinansowania