



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 3445/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 26 lipca 2017r.

w sprawie: powołania Zespołu ds. nadzoru nad realizacją zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z realizacją inwestycji pn. „Zagospodarowanie terenu Płockiego Nabrzeża Wiślanego wraz z infrastrukturą techniczną”.

Na podstawie art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), §13 ust.4 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Płocka i Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej wprowadzonego Zarządzeniem nr 2442/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 15 września 2016 r., §10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego Zarządzeniem Nr 2260/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 lipca 2016 roku w sprawie nadania Urzędowi Miasta Płocka Regulaminu organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem Nr 2298/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 02 sierpnia 2016 roku, Zarządzeniem Nr 2645/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 14 listopada 2016 roku, Zarządzeniem Nr 2830/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 21 grudnia 2016 roku oraz Zarządzeniem Nr 3051/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 lutego 2017 roku, zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Zespół ds. nadzoru nad realizacją zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z realizacją inwestycji pn. „Zagospodarowanie terenu Płockiego Nabrzeża Wiślanego wraz z infrastrukturą techniczną” (dalej: „Zadanie”) złożony z pracowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka (dalej: „Zespół”).
2. Zadanie realizowane będzie przez Biuro Inwestycji Strategicznych Urzędu Miasta Płocka, które realizuje Zadanie przy pomocy Zespołu.
3. Zakres Zadania:
Wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z realizacją inwestycji pn. „Zagospodarowanie terenu Płockiego Nabrzeża Wiślanego wraz z infrastrukturą techniczną”.

§2

1. Zadaniem Zespołu jest prowadzenie i nadzorowanie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją Zadania, w tym w szczególności:
 - 1) przygotowanie materiałów, dokumentów i informacji niezbędnych w trakcie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udział w procedurze udzielenia zamówienia na roboty budowlano-montażowe, nadzory i inne zamówienia właściwe ze względu na przedmiot i charakter Zadania oraz nadzorowanie udzielonego zamówienia na roboty,

- 2) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, w tym biurami projektowymi, wykonawcami, instytucjami i innymi podmiotami na etapie przygotowania i realizacji Zadania,
- 3) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Płocka zaangażowanymi w realizację Zadania,
- 4) nadzór nad prawnymi, technicznymi i finansowymi aspektami realizacji Zadania.

§3

1. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Jacek Terebus - Zastępca Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji – Przewodniczący Zespołu,
 - 2) Krzysztof Włodarczyk – Kierownik Biura Inwestycji Strategicznych - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
 - 3) Członkowie Zespołu:
 - a) Anna Rogalska – Główny Specjalista Biura Inwestycji Strategicznych UMP,
 - b) Agata Turalska – Główny Specjalista Biura Inwestycji Strategicznych UMP,
 - c) Zdzisław Kempczyński – Inspektor Biura Inwestycji Strategicznych UMP,
 - d) Bożena Różańska – Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP.
2. Nadzór nad pracami Zespołu pełni Przewodniczący Zespołu. Przewodniczący może powierzyć poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.
3. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego należy koordynowanie prac związanych z realizacją Zadania i prac Zespołu.
4. Podstawowe obowiązki członków Zespołu to aktywny udział w spotkaniach Zespołu, w tworzeniu materiałów oraz dokumentów służących realizacji Zadania, w tym dotyczących realizacji zadań określonych w §2 Zarządzenia, podejmowanie wiążących ustaleń oraz przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w pracach Zespołu. Zakres czynności poszczególnych członków Zespołu obejmuje w szczególności:
 - a) Anna Rogalska – nadzór nad rozliczeniami finansowymi oraz prawnymi i technicznymi aspektami realizacji zamówienia;
 - b) Agata Turalska – nadzór nad prawnymi aspektami realizacji zamówienia, rozliczenia finansowe;
 - c) Zdzisław Kempczyński – nadzór nad technicznymi aspektami realizacji zamówienia, rozliczenia finansowe;
 - d) Bożena Różańska – nadzór nad realizacją procedur wynikających z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Do udziału w pracach Zespołu mogą być włączani pracownicy innych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka oraz miejskich jednostek organizacyjnych.

§4

Zobowiązuje się osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Płocka oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Płocka do współpracy z Zespołem w sprawach objętych zakresem działania Zespołu.

§5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania.

wz. Prezydenta Miasta Płocka
/-/ Roman Siemiątkowski
Zastępca Prezydenta Miasta Płocka