



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

ZARZĄDZENIE NR 4265/2018 PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA z dnia 04 czerwca 2018r.

zmieniające Zarządzenie w sprawie zasad i trybu udostępniania dokumentacji z zasobu archiwum zakładowego Urzędu Miasta Płocka.

Na podstawie § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego zarządzeniem nr 2260/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 lipca 2016r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Płocka regulaminu organizacyjnego (zmienionym zarządzeniami nr 2298/2016 z dnia 2 sierpnia 2016 r., 2645/2016 z dnia 14 listopada 2016 r., 2830/2016 z dnia 21 grudnia 2016 r., nr 3051/2017 z dnia 28 lutego 2017 r., nr 3745/2017 z dnia 21 listopada 2017r., nr 3798/2017 z dnia 8 grudnia 2017 r., i nr 3971/2018 z dnia 31 stycznia 2018r) w związku z § 28-34 instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14, poz. 67 i nr 27 poz. 140) oraz w związku z § 71-78 Statutu Miasta Płocka zarządzam, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 4108/2014 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 stycznia 2014r. w sprawie zasad i trybu udostępniania dokumentacji z zasobu archiwum zakładowego Urzędu Miasta Płocka dotychczasowy załącznik nr 1 otrzymuje treść określoną w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Płocka.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Płock, dnia

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....
/adres wnioskodawcy/
/nazwa komórki organizacyjnej/

Archiwum Zakładowe

Wniosek

Zwracam się z prośbą o:
udostępnienie akt na miejscu w archiwum zakładowym*
wypożyczenie akt z archiwum zakładowego na zewnątrz*
wykonanie kopii z materiałów archiwum zakładowego*

-
/nazwa komórki organizacyjnej, która dokumentację wytworzyła lub przekazała/

2.
/tytuł materiału, bądź temat, którego on dotyczy, daty skrajne/

3.
/sygnatura archiwalna – wypełnia archiwum zakładowe/

4.
/cel i przewidywany sposób wykorzystania materiałów/

Wyrażam zgodę/Zostałem poinformowany*
/podpis: kierownika komórki organizacyjnej/ Sekretarza Miasta Płocka/

.....
/data wypożyczenia/
udostępnienia/

.....
/podpis osoby wypożyczającej/
korzystającej z akt na miejscu/

.....
/data zwrotu/

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udostępniania dokumentacji w archiwum zakładowym
Urzędu Miasta Płocka

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

Samodzielne kopiowanie tak/nie*
/sygnatura archiwalna, ilość kopii, podpis wnioskodawcy/

Wykonano kopię: tak/nie*
/sygnatura archiwalna, ilość kopii, pokwitowanie odbioru/

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

- 1.Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
- 2.kontakt z inspektorem ochrony danych – andrzej.kobylski@plock.eu;
- 3.dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie akt, wypożyczenie akt, wykonanie kopii z materiałów archiwum zakładowego zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 4.odbiornikami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5.dane osobowe przechowywane będą przez okres: 5 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 6.każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7.każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8.podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji wniosku