



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 549/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30 kwietnia 2015 roku

w sprawie przyjęcia harmonogramu dyżurów pracowników Urzędu Miasta Płocka wytypowanych do przygotowania i przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 roku.

Na podstawie art. 156 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 112, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881, Nr 149, poz. 889 Nr 171, poz. 1016, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 849, poz. 951, poz. 1529, z 2014 r. poz. 179, poz. 180 i poz. 1072) i § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka przyjętego zarządzeniem Nr 178/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 08 stycznia 2015 roku (ze zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wyznaczam pracowników Urzędu Miasta Płocka, którzy są zobowiązani do przygotowania i przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 roku.
2. Wykaz wyznaczonych pracowników ustalám w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Płocka.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Harmonogram
wykonania poszczególnych zadań i dyżurów przez pracowników Urzędu Miasta Płocka wytypowanych do
przygotowania i przeprowadzenia wyborów Prezydenta RP
zarządzonych na dzień 10 maja 2015 roku

- 1. Wyznaczenie nowych siedzib obwodów głosowania w mieście Płocku, uzgodnienie lokalizacji siedzib OKW z właścicielami, użytkownikami budynków, sprawdzenie warunków lokalowych**

Dorota Tokarska – Kierownik Biura Obsługi Technicznej i Gospodarczej
Beata Cała – Kierownik Biura Obsługi Rady Miasta
Elżbieta Pawelec – Zespół Eksploatacji

- 2. Przygotowanie i rozesłanie pism Prezydenta Miasta Płocka do gospodarzy obiektów z informacją o terminie wyborów i udostępnieniu lokali pod potrzeby wyborów – 12 – 16.02.2015 r. – Biuro Obsługi Rady Miasta**

- 3. Przygotowanie i przekazanie do wydrukowania obwieszczenia Prezydenta Miasta Płocka o podziale miasta na obwody głosowania i siedzibach OKW – do 01.04.2015 r. – Biuro Obsługi Rady Miasta**

- 4. Wyznaczenie liczby i wykazu miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie obwieszczeń urzędowych, plakatów wszystkich komitetów wyborczych oraz umieszczenie na nich stojaków przeznaczonych do plakatowania zarządzeniem Prezydenta – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:**

Kinga Smoleńska

- 5. Wyznaczenie miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:**

Kinga Smoleńska

- 6. Sporządzanie spisów wyborców do 19.04.2015 r. - Oddział Spraw Obywatelskich**

- 7. Drukowanie spisów wyborców oraz przygotowanie umów za sporządzenie spisów wyborców – Oddział Spraw Obywatelskich, Oddział Umów i Regulacji Prawnych**

od 10.04. do 17.04.2015 r.

Informatyczny nadzór Marek Bońkowski – Kierownik Oddziału Teleinformatyki:
Informatycy:

Jacek Kossakowski

Oddział Spraw Obywatelskich – odpowiedzialny Krzysztof Woroniecki – Kierownik Oddziału

Aktualizacja spisów wyborców od 17.04. do 08.05.2015 r.

- 8. Pozyskiwanie danych oraz prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej OKW – do 20.03.2015 r. - Oddział Teleinformatyki:**

Hubert Waśniewski

9. Przygotowanie dokumentacji dla Obwodowych Komisji Wyborczych – odpowiedzialna Beata Cała –
Kierownik Biura Obsługi Rady Miasta:

16.04. - 20.04.2015 r.

Opracowanie i powielenie dokumentacji dla Obwodowych Komisji Wyborczych – zaświadczeń o wyborze na członka Komisji, zaproszeń na pierwsze posiedzenia, zawiadomień o szkoleniu, uchwał, protokołów z posiedzeń OKW, protokołów z wyboru Przewodniczących OKW i Zastępców Przewodniczących OKW, itp.:

Beata Cała

Barbara Banasiak

Dorota Brzozowska

Małgorzata Danieluk

Anna Gronecka

Jolanta Kozera

Renata Michalczenko

10. Obsługa Obwodowych Komisji Wyborczych przez pracowników Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych wytypowanych przez Prezydenta Miasta Płocka:

10 maja 2015 r.

Numer OKW	Imię i Nazwisko
1.	Maria Piasecka
2.	Jadwiga Tomaszewska
3.	Aneta Lichtblau
4.	Elżbieta Domagała - Lisocka
5.	Maria Strzegowska
6.	Agata Aleks
7.	Krystyna Kwiatkowska
8.	Urszula Wysocka
9.	Ewa Tomrdle
10.	Nadzieja Gruszczyńska
11.	Janina Lipińska
12.	Maria Dylewska
13.	Beata Borysławska
14.	Adam Banasiak
15.	Anna Kosewska
16.	Agnieszka Suwała
17.	Edyta Pawlak
18.	Jacek Gałczyński
19.	Ewelina Janik
20.	Magdalena Kosmatka
21.	Anna Malinowska
22.	Dorota Kolankiewicz

23.	Katarzyna Filińska
24.	Ewa Mliczek
25.	Kamil Kozanecki
26.	Iwona Adamkiewicz
27.	Krystyna Smardzewska
28.	Ewa Sikorska
29.	Tadeusz Pankowski
30.	Jolanta Kaczyńska
31.	Anna Michalska
32.	Lucyna Sebastianowicz
33.	Magdalena Łagodzińska
34.	Marzanna Gołębiewska
35.	Bogusława Moczybroda
36.	Grażyna Marciniak
37.	Mariola Marciniak
38.	Andrzej Doliński
39.	Piotr Orłowski
40.	Henryka Olszewska
41.	Aneta Stępniewska
42.	Justyna Żółtowska
43.	Łukasz Kajetaniak
44.	Krystyna Jankowska
45.	Elżbieta Chiszczańska
46.	Liliana Sowul
47.	Justyna Mańkowska
48.	Anna Żuk
49.	Anna Grabarek
50.	Elżbieta Rychlewska
51.	Iza Flaczyńska
52.	Krzysztof Rutkowski
53.	Anna Bieniek
54.	Grażyna Jóźwiak
55.	Małgorzata Mirecka
56.	Rafał Szczytniewski
57.	Luiza Dąbrowska
58.	Anna Lichota
59.	Ewa Kolczyńska
60.	Marek Wiśniewski
61.	Katarzyna Czapik
62.	Anna Dorobek

63.	Anna Cichocka
64.	Krystyna Pawlak
65.	Aleksandra Kamińska
66.	Małgorzata Wiśniewska
67.	Halina Maruszewska
68.	Zbigniew Kukła vel Kuklewicz
69.	Krzysztof Witkowski
70.	Cezary Aftański

11. Przygotowanie umów dotyczących obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych –
Oddział Teleinformatyki – Marek Bońkowski – Kierownik Oddziału, Oddział Umów i Regulacji
Prawnych

Hubert Waśniewski - informatyk

**12. Udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora okręgowego w zakresie zasad i przebiegu
obsługi wyborów – 17.04.2015 r. - Oddział Teleinformatyki i Biuro Obsługi Rady Miasta**

Hubert Waśniewski
Jacek Kossakowski
Beata Cała

**13. Realizacja obsługi informatycznej Obwodowych Komisji Wyborczych w obwodach, które nie
zabezpieczyły wsparcia informatycznego:**

- przygotowanie i sprawdzenie sprzętu, łącza internetowego, aplikacji i danych definicyjnych oraz ich aktualizacja, pobieranie haseł:

Hubert Waśniewski – informatyk Oddziału Teleinformatyki
Jacek Kossakowski – informatyk Oddziału Teleinformatyki
Marcin Urbański – informatyk Oddziału Teleinformatyki

- udział w testach ogólnokrajowych – przygotowanie danych testowych, podwójne wprowadzanie danych, przesyłanie danych na serwer centralny,
- obsługa informatyczna komisji obwodowej – wprowadzenie danych, wydruk protokołów oraz raportów o błędach, przesłanie danych na serwer centralny, zabezpieczenie danych –**od 10.05.2015 r. do zakończenia wyborów**

Hubert Waśniewski - Oddział Teleinformatyki
Jacek Kossakowski - Oddział Teleinformatyki

- obsługa informatyczna OKW w obwodach, które nie zabezpieczyły wsparcia informatycznego:

Marcin Urbański – informatyk Oddziału Teleinformatyki
Michał Zielonka – informatyk Oddziału Teleinformatyki
Przemysław Węclewski – informatyk Oddziału Teleinformatyki
Łukasz Cholewiński – informatyk Oddziału Teleinformatyki

**14. Przygotowanie (materiały, nośniki, prezentacja) i przeprowadzenie szkolenia dla operatorów
obsługi informatycznej OKW – 24.04.2015 r. - Oddział Teleinformatyki:**

Hubert Waśniewski

Jacek Kossakowski

15. Dystrybucja loginów i haseł do pobierania licencji przez operatorów – od 29.04.2015 r. - Oddział Teleinformatyki:

Hubert Waśniewski
Jacek Kossakowski

16. Dystrybucja oprogramowania oraz danych definicyjnych dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobieranie ze stron internetowych, utworzenie nośników) oraz udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych przekazywania danych testowych wyników głosowania, wyników o frekwencji na godz. 12.00 i godz. 17.00, dystrybucja loginów i haseł dla Przewodniczących OKW – Oddział Teleinformatyki:

- I test ogólnokrajowy – 14.04.2015 r.
- II test ogólnokrajowy – 21.04.2015 r.
- III test ogólnokrajowy – 28.04.2015 r.
- **wybory – 10 maja 2015 r.**

Hubert Waśniewski - od godz. 21.00 do zakończenia
Jacek Kossakowski - od godz. 21.00 do zakończenia

17. Udostępnianie spisów wyborców – odpowiedzialny Krzysztof Woroniecki– Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich, al. Piłsudskiego 6 – Stanowiska Obsługi Klienta 1 i 2

od 20.04.2015 r. do 04.05.2015 r. r. w godz. 8.00 – 17.00

18. Podanie do publicznej wiadomości informacji o numerach i granicach obwodów oraz siedzibach OKW, obwieszczenia o kandydatach na Prezydenta RP – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej – zgodnie z kalendarzem wyborczym

Kinga Smoleńska

19. Przygotowanie szkoleń dla Obwodowych Komisji Wyborczych (podział członków Komisji – 4 osoby, przygotowanie materiałów szkoleniowych, list obecności, itp.):

04.05.2015 r. - od godz. 9.30 do godz. 15.00

Beata Cała
Barbara Banasiak
Dorota Brzozowska
Małgorzata Danieluk
Anna Gronecka
Jolanta Kozera
Renata Michalczenko

20. Ustalenie potrzeb i zakup wyposażenia dla lokali i komisji wyborczych – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Karolina Banach
Wiesława Jarząbkowska
Urszula Tyszevska
Małgorzata Wajszczak

21. Przygotowanie i zawieranie umów zleceń dot. przygotowania lokali OKW, sprzątania, umów dla osób (kierowców) rozwożących karty do głosowania i zakupy wyposażenia – Biuro Obsługi

Technicznej i Gospodarczej:
Wiesława Jarząbkowska
Karolina Banach
Urszula Tyszewska
Małgorzata Wajszczak

22. Przygotowanie i zawieranie umów zleceń dot. przygotowania spisów wyborców – Oddział Spraw Obywatelskich, Oddział Umów i Regulacji Prawnych

23. Przygotowanie i rozwożenie wyposażenia dla lokali wyborczych (urny, stoły, krzesła, parawany, szafy metalowe, stojaki, flagi, tablice, obwieszczenia, materiały piśmienne – biurowe, itp.) - Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

od 04 maja 2015 r.

Wojciech Raczkowski
Grzegorz Wieszczyński
Andrzej Adamkiewicz
Mariusz Sieklucki
Krzysztof Brzozowski
Remigiusz Chmielewski
Elżbieta Pawelec
Karolina Banach
Urszula Tyszewska
Małgorzata Wajszczak
Wiesława Jarząbkowska

przygotowanie i wydawanie materiałów dodatkowych dla komisji wyborczych od 06.05.2015 r. do 08.05.2015 r.

Karolina Banach
Małgorzata Wajszczak
Urszula Tyszewska
Wiesława Jarząbkowska

24. Przygotowanie magazynu na przyjęcie kart i rozdysponowanie kart na poszczególne komisje – karty zostaną przyjęte do Orlen Areny i stamtąd zostaną rozdysponowane na poszczególne komisje Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Dorota Tokarska
Elżbieta Pawelec
Wojciech Raczkowski
Grzegorz Wieszczyński
Mariusz Sieklucki
Andrzej Adamkiewicz

25. Potwierdzanie numerów telefonów dla potrzeb Obwodowych Komisji Wyborczych: Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Urszula Tyszewska
Wiesława Jarząbkowska
Małgorzata Wajszczak
Beata Cała – Biuro Obsługi Rady Miasta

26. Sprawdzanie zabezpieczeń bhp i przeciwpożarowych lokali oraz zapewnienie odpowiedniego stanu

oznakowania dróg i wyjść ewakuacyjnych, wyposażenie lokali w worki ewakuacyjne dla dokumentacji wyborczej: Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej

Usługi Pożarnicze Tomasz Łydkowski, 09 – 400 Płock, ul. Dobrzyńska 60A na podstawie umowy nr 914/WOP-V/Z/2346/2014

Elżbieta Pawelec

Wojciech Sitkowski – główny specjalista ds BHP

27. Zabezpieczenie transportu i pomoc osobom niepełnosprawnym w dotarciu do lokali wyborczych –

Biuro Rzecznika Osób Niepełnosprawnych

Pełnomocnik ds Wolontariatu

28. Przygotowanie Zespołom spedycyjnym kart do głosowania, spisów wyborców, protokołów głosowania, dodatkowych materiałów dla Obwodowych Komisji Wyborczych od nr 1 do nr 70

09 maja 2015 r.

karty do głosowania, protokoły głosowania oraz materiały dodatkowe dla Obwodowych Komisji Wyborczych

Beata Cała

Barbara Banasiak

Dorota Brzozowska

Małgorzata Danieluk

Jolanta Kozera

Renata Michalczenko

Dorota Tokarska

Elżbieta Pawelec

Karolina Banach

Wiesława Jarząbkowska

Krzysztof Brzozowski

Wojciech Raczkowski

29. Przekazanie kart do głosowania, spisów wyborców, protokołów głosowania, oraz dodatkowych materiałów zespołom spedycyjnym – po powrocie odbiór pokwitowań

09 maja 2015 r.

Dorota Tokarska - od godz. 7.30 do zakończenia

Mariusz Sieklucki - od godz. 7.30 do zakończenia

Wojciech Raczkowski - od godz. 7.30 do zakończenia

Elżbieta Pawelec - od godz. 7.30 do zakończenia

Beata Cała - od godz. 7.30 do zakończenia

30. Zespoły spedycyjne – dostarczenie kart do głosowania, spisów wyborców, protokołów i materiałów pomocniczych do Obwodowych Komisji Wyborczych:

09 maja 2015 r.

Zespół Nr 1 - od godz. 8.00 do zakończenia

Agnieszka Biernacka - kierowca

Tomasz Cybulski

Romualda Gzowska

Zespół Nr 2 - od godz. 8.00 do zakończenia

Joanna Kosz – Turbaczewska - kierowca

Anna Bartoszewicz

Mariusz Puławski

Zespół Nr 3 - od godz. 8.00 do zakończenia

Małgorzata Koziół - kierowca
Bernard Przybylski
Maria Frydrych

Zespół Nr 4 - od godz. 8.00 do zakończenia

Mariola Gajewska - kierowca
Adam Grabowicz
Ewa Dąbrowska

Zespół Nr 5 - od godz. 8.00 do zakończenia

Magdalena Rębelska – Józwiak - kierowca
Anna Grumanowska
Krzysztof Szczerbicki

Zespół Nr 6 - od godz. 8.00 do zakończenia

Dominika Rucińska - kierowca
Monika Filipczak
Grażyna Olejniczak

Zespół Nr 7 - od godz. 7.30 do zakończenia

Agnieszka Kujawska - kierowca
Anna Domańska
Janina Gałczyńska

Zespół Nr 8 - od godz. 8.00 do zakończenia

Agnieszka Kopera - kierowca
Bożena Rybicka
Beata Berlińska

Zespół Nr 9 - od godz. 7.30 do zakończenia

Wojciech Sitkowski - kierowca
Marcin Szatkowski
Kamila Dybicz

Zespół Nr 10 - od godz. 8.00 do zakończenia

Agnieszka Olenderek - kierowca
Piotr Uliński
Bogusława Żółtowska

31. Dyżury informacyjne

10 maja 2015 r.

- 1) w zakresie wyposażenia lokali Obwodowych Komisji Wyborczych – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Urszula Tyszevska	- od godz. 6.00 do godz. 11.15
Elżbieta Pawelec	- od godz. 6.00 do godz. 11.15
Małgorzata Wajszczak	- od godz. 11.15 do godz. 16.30
Karolina Banach	- od godz. 11.15 do godz. 16.30
Wiesława Jarząbkowska	- od godz. 16.30 do godz. 21.45
Kinga Smoleńska	- od godz. 16.30 do godz. 21.45
Remigiusz Chmielewski	- kierowca - dyżur
Krzysztof Brzozowski	- kierowca - dyżur
Andrzej Adamkiewicz	- konserwator

- 2) transport dla osób niepełnosprawnych – Biuro Rzecznika Osób Niepełnosprawnych, Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej
- 3) w zakresie spisów wyborców – Oddział Spraw Obywatelskich
w godz. 7.00 – 21.00 – Krzysztof Woroniecki – Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich – cały dzień

7.00 – 12.00

Romualda Gzowska
Bogusława Żółtowska
Beata Berlińska

12.00 – 17.00

Kamila Dybicz
Mariusz Puławski
Maria Frydrych

17.00 – 21.00

Ewa Dąbrowska
Janina Gałczyńska
Grażyna Olejniczak

- 4) w zakresie spraw ogólnych (składów osobowych komisji) – Biuro Obsługi Rady Miasta – Beata Cała – Kierownik Biura – cały dzień do zakończenia wyborów

6.00 – 11.00

Jolanta Kozera
Małgorzata Danieluk

11.00 – 16.00

Renata Michalczenko
Barbara Banasiak

16.00 – 21.00

Anna Gronecka
Dorota Brzozowska

- 5) w zakresie wsparcia informatycznego Obwodowych Komisji Wyborczych

Hubert Waśniewski	- od godz. 21.00 do zakończenia
Jacek Kossakowski	- od godz. 21.00 do zakończenia

32. Zakończenie prac wyborczych

- 1) wypłata diet dla Obwodowych Komisji Wyborczych
w dniu 10 maja 2015 r.

Grażyna Rumińska	od godz. 21.00 do zakończenia
------------------	-------------------------------

- 2) przyjmowanie kart do głosowania (wykorzystanych i niewykorzystanych), tablic, nakładek do

głosowania w alfabecie Braille'a, pieczęci od Obwodowych Komisji Wyborczych, transport do przewiezienia protokołów głosowania, itp. - Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Dorota Tokarska

od godz. 21.00 do zakończenia

Wojciech Raczkowski

od godz. 21.00 do zakończenia

3) przyjmowanie spisów wyborców

Krzysztof Szczerbicki

od godz. 21.00 do zakończenia

4) przyjmowanie protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych wraz z pokwitowaniem Okręgowej Komisji Wyborczej

Beata Cała

od godz. 21.00 do zakończenia

5) ewidencja kosztów związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów

a) Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Wiesława Jarząbkowska

Urszula Tyszevska

Kinga Smoleńska

b) Oddział Spraw Obywatelskich

Krzysztof Woroniecki

c) Oddział Teleinformatyki

Hubert Waśniewski

Jacek Kossakowski

6) rozliczenie całkowite kosztów związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów - Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Dorota Tokarska

Wiesława Jarząbkowska

7) rozliczenie kosztów przejazdu członków OKW i wypłata należności – Biuro Obsługi Technicznej i Gospodarczej:

Wiesława Jarząbkowska

Urszula Tyszevska