



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 663/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 29 maja 2015r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 3006/2009 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 25 lutego 2009 roku w sprawie: ustalenia zasad składania i trybu rozpatrywania wniosków o wykup lokali mieszkalnych przy sprzedaży indywidualnej i zbiorowej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), art. 67 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r. poz. 518) oraz § 6 ust. 1 uchwały Nr 352/XXIV/08 Rady Miasta Płocka z dnia 27 maja 2008 r. w sprawie: ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych będących własnością gminy, zarządzam co następuje:

Prezydent Miasta Płocka postanawia:

§ 1.

1. W zarządzeniu nr 3006/2009 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 25 lutego 2009 roku w sprawie: ustalenia zasad składania i trybu rozpatrywania wniosków o wykup lokali mieszkalnych przy sprzedaży indywidualnej i zbiorowej zmianie ulega:

- § 1 pkt II ppkt 4, który otrzymuje następujące brzmienie: „Przekazywanie skompletowanych dokumentów do Urzędu Miasta Płocka – Biura Zarządzania Nieruchomościami Gminy”,

- § 1 pkt III ppkt 1 i 2, który otrzymuje następujące brzmienie: „Biuro Zarządzania Nieruchomościami Gminy, Zespół Rozdysponowywania Nieruchomości weryfikuje wnioski poprzez:

1. ustalenie zgodności z zapisami Uchwały nr 352/XXIV/08 Rady Miasta Płocka z dnia 27.05.2008 roku w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych będących własnością gminy oraz ustalenie czy zachodzą przesłanki do wypowiedzenia umowy najmu.

2. W przypadkach gdy osoba ubiegająca się o wykup lokalu mieszkalnego lub jej współmałżonek posiadają tytuł prawny do innej nieruchomości sprawę przekazują się do decyzji Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych. W przypadku negatywnej decyzji informuje się wnioskodawcę o odmowie sprzedaży lokalu.

W przypadku decyzji pozytywnej przygotowywany jest protokół uzgodnień sprzedaży lokalu mieszkalnego”.

2. Zmienić wzór:

- „Wniosku o sprzedaż lokalu mieszkalnego (wykup indywidualny i zbiorowy)”, który stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3006/09 z dnia 25 lutego 2009 roku w sprawie: ustalenia zasad składania i trybu rozpatrywania wniosków o wykup lokali mieszkalnych przy sprzedaży indywidualnej i zbiorowej.

- "Karty informacyjnej dotyczącej budynku i lokalu mieszkalnego do wniosku indywidualnego i zbiorowego", która stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 3006/09 z dnia 25 lutego 2009 roku w sprawie: ustalenia zasad składania i trybu rozpatrywania wniosków o wykup lokali mieszkalnych przy sprzedaży indywidualnej i zbiorowej.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta ds. Komunalnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 663/2015
z dnia 29 maja 2015r.
Prezydenta Miasta Płocka**

Wniosek o sprzedaż lokalu mieszkalnego

Płock, dn.

Nazwisko
Nazwisko rodowe
Imiona
Imiona rodziców
PESEL
Nr dowodu osob. seria nr
wydany przez
ważny do
stan cywilny
adres zameldowania na pobyt stały
.....
tel. kontaktowy

Nazwisko
Nazwisko rodowe
Imiona
Imiona rodziców
PESEL
Nr dowodu osob. seria nr
wydany przez
ważny do
stan cywilny
adres zameldowania na pobyt stały
.....
tel. kontaktowy

**Prezydent Miasta Płocka
Stary Rynek 1
09-400 Płock**

WNIOSEK

Proszę o sprzedaż lokalu nr znajdującego się w Płocku przy
ulicy o powierzchni
Oświadczam/my, że znane mi (nam) są zasady sprzedaży gminnych lokali
mieszkalnych.
Cenę sprzedaży lokalu uiszczyć jednorazowo/ w ratach.

.....
/podpis wnioskodawcy/

**Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 663/2015
z dnia 29 maja 2015r.
Prezydenta Miasta Płocka**

**Karta Informacyjna
dotycząca budynku i lokalu mieszkalnego**

1. Adres lokalu podlegającego sprzedaży

I. Dane o najemcy/najemcach (w przypadku małżeństwa, rodzeństwa wpisać dane obojga)

1. a) Nazwisko
Nazwisko rodowe
Imiona
Imiona rodziców
PESEL
Nr dowodu osob. seria nr
wydany przez
ważny do
stan cywilny
adres zameldowania na pobyt stały
.....

1. b) Nazwisko
Nazwisko rodowe
Imiona
Imiona rodziców
PESEL
Nr dowodu osob. seria nr
wydany przez
ważny do
stan cywilny
adres zameldowania na pobyt stały
.....

2. Dane o współmałżonku, jeżeli nie jest najemcą:

Nazwisko
Nazwisko rodowe
Imiona
Imiona rodziców
PESEL
Nr dowodu osob. seria nr
wydany przez
ważny do
stan cywilny
adres zameldowania na pobyt stały
.....

3) Decyzja / skierowanie na przydział lokalu wydana
przez

z dnia
dla

4) Umowa najmu zawarta

pomiędzy

a

w dniu na czas nieoznaczony.

5) opłaty za lokal (niepotrzebne skreślić) :

- płacone regularnie
- występują zaległości w wys. zł, za okres

II. Dane lokalu :

1. Powierzchnia użytkowa lokalu m².

2. Pomieszczenie / a / przynależne do lokalu o pow. m²

3. Udział w nieruchomości wspólnej (grunt oraz części budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali)

4. Lokal składa się (wymienić pomieszczenia i ich powierzchnie):

.....

5. Wyposażenie lokalu w urządzenia

techniczne:

.....

III. Dane o budynku:

1. Rok budowy:

2. Numer księgi wieczystej

3. Powierzchnia lokali w budynku / bez pomieszczeń przynależnych/.....m²

4. Powierzchnia pomieszczeń przynależnych do lokali m²

5. Łączna powierzchnia pkt. (3+4) m²

IV. Wysokość funduszu remontowego poniesionego przez Gminę Płock na dany

lokal.....

.....

V. Informacja na temat kaucji mieszkaniowej wpłaconej przed 12 listopada 1994 r.

.....

.....
/sporządził/

dnia

.....
/ zatwierdził/

dnia

Czynności Urzędu Miasta (wypełnia Biuro Zarządzania Nieruchomościami, Zespół Rozdysponowywania Nieruchomości)

I. W oparciu o dostępne dane ewidencyjne i dokumenty stwierdzam, że:

a) zachodzą/nie zachodzą* przesłanki do wypowiedzenia umowy najmu najemcy
Panu/Pani*

b) zachodzą/nie zachodzą* przesłanki do wypowiedzenia umowy najmu najemcy
Panu/Pani*

.....
/ data i podpis /

II. Najemca/najemcy zalegają/nie zalegają* z opłatami z tytułu najmu przedmiotowego lokalu.

.....
/ data i podpis /

III. W oparciu o dostępne dane ewidencyjne i dokumenty stwierdzam, że:

a) Pan/Pani* posiada/nie posiada* tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego lub nieruchomości.

dane nieruchomości:

.....

b) Pan/Pani* posiada/nie posiada* tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego lub nieruchomości.

dane nieruchomości:

.....

.....
/ data i podpis /

IV. Decyzja Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych: pozytywna/negatywna*

.....
/ data i podpis VP2 /

V. Zbycie lokalu uznaję za zgodne/niezgodne* z obowiązującymi przepisami prawa.

.....

.....
/ data i podpis Kierownika Biura /

* niewłaściwe skreślić