



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 745/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 26 czerwca 2015r.

w sprawie powołania Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania – niewykorzystanych formularzy do wydawania dowodów osobistych, które nie zostały zużyte w Urzędzie Miasta Płocka do dnia 28 lutego 2015 r.

Na podstawie § 8 ust. 2 oraz § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego zarządzeniem Nr 178/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 08 stycznia 2015 r. (zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Płocka: nr 518/2015 z dnia 20 kwietnia 2015 r., nr 645/2015 z dnia 28 maja 2015 r. oraz nr 670/2015 z dnia 29 maja 2015 r.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania – niewykorzystanych formularzy do wydawania dowodów osobistych, które nie zostały zużyte w Urzędzie Miasta Płocka do dnia 28 lutego 2015 r.

§ 2

Ustalam następujący skład Komisji:

- 1) Pani Anna Stańczak – Główny Specjalista – Koordynator Zespołu Dowodów Osobistych w Oddziale Spraw Obywatelskich – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Pani Janina Szynska – Podinspektor w Zespole Dowodów Osobistych w Oddziale Spraw Obywatelskich – członek Komisji,
- 3) Pan Mariusz Olszewski – Inspektor w Zespole Dowodów Osobistych w Oddziale Spraw Obywatelskich – członek Komisji,
- 4) Pan Mariusz Puławski - Inspektor w Zespole Ewidencji Ludności w Oddziale Spraw Obywatelskich – członek Komisji.

§ 3

Komisja sporządzi wykaz druków ścisłego zarachowania – formularzy do wydawania dowodów osobistych, które poddane zostaną brakowaniu według załącznika nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Umieszczone w wykazie druki ścisłego zarachowania - niewykorzystane formularze do wydawania dowodów osobistych Komisja przekaze do Oddziału Procesów Pracy celem zniszczenia, a sporządzony przez Komisję protokół zniszczenia wyżej wymienionych dokumentów zostanie przesłany do Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Wzór Protokołu zniszczenia niewykorzystanych formularzy do wydawania dowodów osobistych wraz Wykazem wybrakowanych formularzy do wydawania dowodów osobistych stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad pracami Komisji powierzam Sekretarzowi Miasta Płocka.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

**Wykaz druków ścisłego zarachowania – formularzy do wydawania dowodów
osobistych, które poddane zostaną brakowaniu.**

L.p.	Nazwa Urzędu	Seria i numery druków od - do	Liczba formularzy

Podpisy członków Komisji do spraw brakowania:

1.
2.
3.
4.

**Protokół zniszczenia
niewykorzystanych formularzy do wydawania dowodów osobistych**
sporządzony w w dniu

1. Brakowanie formularzy do wydania dowodu przeprowadzono przy udziale Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zachowania, powołanej przez Prezydenta Miasta Płocka zarządzeniem z dnia nr, w składzie:
 - 1) Przewodniczący Komisji
 - 2) Członek Komisji
 - 3) Członek Komisji
 - 4) Członek Komisji
2. Brakowanie przeprowadzono w obecności osób (proszę podać charakter ich udziału):
 - 1)
 - 2)
3. Wykaz wybrakowanych formularzy do wydania dowodu osobistego zawierający informację o serii i numerach formularzy oraz ich liczbie stanowi załącznik do protokołu.
4. Czynność zniszczenia formularzy do wydania dowodu osobistego została zrealizowana w dniu:.....przez
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden wraz z załącznikiem przekazano do Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Podpisy członków Komisji do spraw brakowania

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Podpisy innych osób obecnych przy brakowaniu

- 1)
- 2)

Wykaz wybrakowanych formularzy do wydawania dowodów osobistych

L.p.	Nazwa Urzędu	Seria i numery druków od - do	Liczba formularzy

Podpisy członków komisji do spraw brakowania

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)