PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

# Zarządzenie Nr 1275/2020
# Prezydenta Miasta Płocka
# dnia 3 lutego 2020 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie składania wniosków dotyczących zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka, miejskie jednostki budżetowe i miejskie instytucje kultury.

Na podstawie § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego zarządzeniem Nr 1166/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 31 grudnia 2019 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 367/2015 z dnia 27 lutego 2015 r. Prezydenta Miasta Płocka w sprawie składania wniosków dotyczących zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka, miejskie jednostki budżetowe i miejskie instytucje kultury, zmienionym zarządzeniami: Nr 1539/2016 z dnia 11 stycznia 2016 r, Nr 2402/2016 z dnia 7 września 2016 r, Nr 2920/2017 z dnia 19 stycznia 2017 r, Nr 3895/2018 z dnia 4 stycznia 2018 r oraz Nr 271/2019 z dnia 1 lutego 2019 roku:

1. §§ 1 i 2 otrzymują nowe brzmienie:

"§1

1. Wnioski dotyczące zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej w zakresie dochodów bieżących i majątkowych oraz wydatków bieżących należy składać do Skarbnika Miasta Płocka w następujących terminach:
   1) jeżeli zmiany należą do wyłącznej kompetencji Rady Miasta Płocka, w terminie co najmniej 3 tygodni przed planowaną sesją,
   2) jeżeli zmiany należą do kompetencji Prezydenta Miasta Płocka wnioski należy składać na bieżąco, przy czym jeżeli zmiany powinny zostać dokonane w danym miesiącu wniosek należy złożyć w terminie najpóźniej do 22 dnia danego miesiąca.
2. Wnioski dotyczące zmian w budżecie miasta Płocka polegające na przesunięciu środków w planach finansowych jednostek budżetowych (za wyjątkiem Miejskiego Zarządu Dróg) oraz instytucji kultury między wydatkami bieżącymi i majątkowymi należy składać do Skarbnika Miasta Płocka w terminie co najmniej 3 tygodni przed planowaną sesją Rady Miasta Płocka.
3. Do Skarbnika Miasta Płocka można przekazywać wyłącznie wnioski podpisane przez nadzorującego Prezydenta, Zastępcę Prezydenta lub Sekretarza.

§2

1. Wnioski dotyczące zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej w zakresie wydatków inwestycyjnych (z zastrzeżeniem § 1 ust 2) należy składać do Zespołu ds. Planowania Inwestycji Miejskich, po uzyskaniu podpisu nadzorującego Prezydenta, Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka lub Sekretarza, w terminie co najmniej 4 tygodni przed planowaną sesją Rady Miasta Płocka.

2. Zespół ds. Planowania Inwestycji Miejskich rozpatrzy zasadność wnioskowanych zmian i po uzyskaniu podpisu Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji przekaże wnioski do Skarbnika Miasta Płocka w celu przedstawienia ich Prezydentowi na kolegium ustalającym zakres projektów uchwał w sprawie zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy – Miasto Płock, w terminie co najmniej 3 tygodni przed planowaną sesją Rady Miasta Płocka.
3. Wnioski przekazane Skarbnikowi Miasta Płocka po terminie, o którym mowa w ust. 2 będą zgłoszone przez Skarbnika Prezydentowi Miasta Płocka na kolegium ustalającym zakres projektów uchwał w sprawie zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy – Miasto Płock na kolejny miesiąc."

2. W § 3 dodaje się punkt 3 w brzmieniu:
"3. Wnioski dotyczące zmian w budżecie miasta Płocka oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej w zakresie dochodów oraz wydatków składane są przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka za pomocą systemu MDOK."

3. Wykreśla się załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 367/2015 z dnia 27 lutego 2015 r (ze zmianami).

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują w ramach podległych pionów: P, VP, SE oraz SK.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Płocka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Płocka**

**/ - / Andrzej Nowakowski**