PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 1481/2020
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 26 maja 2020r.

w sprawie: *powołania Zespołu zadaniowego ds. realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy-Miasto Płock z Sektorów I, II, III i IV.*

Na podstawie art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), §13 ust.4 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 2442/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 15 września 2016 r., §10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego Zarządzeniem Nr 1166/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie nadania Urzędowi Miasta Płocka Regulaminu organizacyjnego, zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Zespół zadaniowy ds. realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy-Miasto Płock z sektorów I, II, III i IV (dalej: „Zadanie") złożony z pracowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka (dalej: „Zespół").
2. Prowadzenie Zadania powierzam Wydziałowi Kształtowania Środowiska Referat Gospodarowania Odpadami, który realizuje Zadanie przy pomocy Zespołu.
3. Zakres Zadania:
Odbiór odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych położonych na terenie Gminy-Miasto Płock oraz dostarczenie ich do instalacji wskazanej w umowie na poszczególny sektor I, II, III lub IV.

§2

1. Zadaniem Zespołu jest nadzór nad realizacją Zadania, w tym w szczególności:
1) przygotowanie materiałów, dokumentów i informacji niezbędnych do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udział w procedurze udzielenia zamówienia na usługę, a także nadzorowanie udzielonego zamówienia na usługi,

2) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, wykonawcami usług oraz instalacją wskazaną w umowach na etapie realizacji Zadania,
3) udział w rozliczeniach finansowych Zadania.

§3

1. W skład Zespołu wchodzą:
1) Piotr Dyśkiewicz - Zastępca Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych – Przewodniczący Zespołu,
2) Donata Giuliani – Kierownik Referatu Gospodarowania Odpadami Wydział Kształtowania Środowiska UMP - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
3) Członkowie Zespołu:
a) Maja Syska-Żelechowska – Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska UMP,
b) Ewa Chocimska – Inspektor Referatu Gospodarowania Odpadami Wydział Kształtowania Środowiska UMP,
c) Agnieszka Szatkowska – Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,
d) Joanna Michniewicz – Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,
e) Elżbieta Kwestarz - Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,
f) Anna Koperska – Inspektor – Wydział Zamówień Publicznych UMP.
2. Nadzór nad pracami Zespołu pełni Przewodniczący Zespołu. Przewodniczący może powierzyć poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.
3. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego należy koordynowanie prac związanych z realizacją Zadania i prac Zespołu.
4. Podstawowe obowiązki członków Zespołu to aktywny udział w spotkaniach Zespołu, w tworzeniu materiałów oraz dokumentów służących realizacji Zadania, w tym w dotyczących realizacji zadań określonych w §2 Zarządzenia, podejmowanie wiążących ustaleń oraz przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w pracach Zespołu.
5. Do udziału w pracach Zespołu mogą być włączani pracownicy innych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka.

§4

Zobowiązuje się osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Płocka do współpracy z Zespołem w sprawach objętych zakresem działania Zespołu.

§5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski