



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 639/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 19 czerwca 2019 roku

w sprawie: powołania Zespołu zadaniowego ds. realizacji umów na konserwację terenów zieleni oraz utrzymanie czystości i porządku, w tym prowadzenie akcji zimowej w Rejonach II, IV i Skarpy Wiślanej w Płocku

Na podstawie art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), §13 ust.4 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 2442/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 15 września 2016 r., §10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka nadanego Zarządzeniem Nr 150/2018 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie nadania Urzędowi Miasta Płocka Regulaminu organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem Nr 190/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 14 stycznia 2019 roku, Zarządzeniem Nr 278/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 5 lutego 2019 roku oraz Zarządzeniem Nr 562/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 27 maja 2019 roku, zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Zespół zadaniowy ds. realizacji umów na konserwację terenów zieleni oraz utrzymanie czystości i porządku, w tym prowadzenie akcji zimowej w Rejonach II, IV i Skarpy Wiślanej w Płocku (dalej: „Zadanie”) złożony z pracowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka (dalej: „Zespół”).

2. Prowadzenie Zadania powierzam Wydziałowi Kształtowania Środowiska Referat Spraw Komunalnych, który realizuje Zadanie przy pomocy Zespołu.

3. Zakres Zadania:

Konserwacja terenów zieleni, utrzymanie czystości i porządku, w tym prowadzenie akcji zimowej w Rejonach II, IV i Skarpy Wiślanej w Płocku, z wyjątkiem konserwacji zieleni wysokiej – drzew, na następujących obiektach:

- pasy drogowe ulic: krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie MZD,
- place, pasaże, place zabaw, siłownie, zieleńce i lasy gminne,
- inne tereny niezagospodarowane stanowiące własność Gminy i Skarbu Państwa.

§2

1. Zadaniem Zespołu jest nadzór nad realizacją Zadania, w tym w szczególności:

- 1) przygotowanie materiałów, dokumentów i informacji niezbędnych do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udział w procedurze udzielenia zamówienia na usługę, a także nadzorowanie udzielonego zamówienia na usługi,
- 2) współpraca z podmiotami zewnętrznymi oraz wykonawcami usług na etapie realizacji Zadania,
- 3) udział w rozliczeniach finansowych Zadania.

§3

1. W skład Zespołu wchodzi:

1) Piotr Dyśkiewicz - Zastępca Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych – Przewodniczący Zespołu,

2) Krzysztof Gawin – Kierownik Referatu Spraw Komunalnych Wydział Kształtowania Środowiska UMP - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,

3) Członkowie Zespołu:

a) Maja Syska-Żelechowska – Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska UMP,

b) Sławomir Milik – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

c) Justyna Smolińska - Główny Specjalista Ogrodnik Miasta Referat Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

d) Dominika Krawczyńska – Główny Specjalista Referat Spraw Komunalnych Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

e) Agnieszka Kujawska - Główny Specjalista Referat Spraw Komunalnych Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

f) Aleksandra Piotrowska - Główny Specjalista Referat Spraw Komunalnych Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

g) Izabela Głuszek - Starszy Specjalista Referat Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

h) Katarzyna Pernej-Marzewska – Inspektor Referat Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP.

i) Agnieszka Szatkowska – Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,

j) Joanna Michniewicz – Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,

k) Anna Koperska– Inspektor Wydział Zamówień Publicznych UMP,

l) Elżbieta Kwestarz - Główny Specjalista Wydział Zamówień Publicznych UMP,

ł) Izabela Głuszek - Starszy Specjalista Referat Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP,

m) Katarzyna Pernej-Marzewska – Inspektor Referat Ochrony Środowiska Wydział Kształtowania Środowiska UMP.

2. Nadzór nad pracami Zespołu pełni Przewodniczący Zespołu. Przewodniczący może powierzyć poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.

3. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego należy koordynowanie prac związanych z realizacją Zadania i prac Zespołu.

4. Podstawowe obowiązki członków Zespołu to aktywny udział w spotkaniach Zespołu, w tworzeniu materiałów oraz dokumentów służących realizacji Zadania, w tym w dotyczących realizacji zadań określonych w §2 Zarządzenia, podejmowanie wiążących ustaleń oraz przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w pracach Zespołu.

5. Do udziału w pracach Zespołu mogą być włączani pracownicy innych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka.

§4

Zobowiązuje się osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Płocka do współpracy z Zespołem w sprawach objętych zakresem działania Zespołu.

§5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski