



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

ZARZĄDZENIE NR 560/2024
PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA
z dnia 16 grudnia 2024 roku

w sprawie: wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych (MDR).

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 86a – 86o ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka, nadanego zarządzeniem Nr 120/2024 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 01 lipca 2021 r. zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Płocka: Nr 191/2024 z dnia 23 lipca 2024 roku, Nr 251/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 roku, Nr 319/2024 z dnia 13 września 2024 roku, zarządza się, co następuje:

§ 1

Z uwagi na wejście w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku ustawy z dnia 23 października 2017 roku o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy – Ordynacja podatkowa oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz. 2193 z późn. zm.) wprowadzającej do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.) nowy rozdział 11a (art. 86a – 86o) wprowadza się *„Wewnętrzną procedurę w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych”* stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka oraz kierownikom jednostek budżetowych i zakładów budżetowych objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT z Gminą-Miasto Płock od 01.01.2017 r.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Zastępcom Prezydenta Miasta Płocka, Sekretarzowi Miasta Płocka oraz Skarbnikowi Miasta Płocka.

§ 4

Tracą moc Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka:

1. Nr 999/ 2019 z dnia 31 października 2019 r.
2. Nr 2730/2021 z dnia 14 października 2021 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

**Wewnętrzna procedura w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku
przekazywania informacji o schematach podatkowych**

Spis treści

I. Postanowienia wstępne.....	2
II. Czynności oraz działania podejmowane w celu przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych oraz środki stosowane w celu właściwego wypełnienia obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych	11
III. Zakres obowiązków oraz uprawnienia Zespołu MDR.....	12
IV. Obowiązki Personelu w zakresie przekazywania Zespołowi MDR informacji o zdarzeniach, które potencjalnie mogą stanowić schemat podatkowy	15
V. Zasady współpracy z doradcami zewnętrznymi / innymi podmiotami	17
VI. Zasady przechowywania dokumentów oraz informacji	17
VII. Zasady wykonywania obowiązków obejmujących przekazywanie Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o schematach podatkowych	18
VIII. Zasady upowszechniania wśród Personelu wiedzy z zakresu obowiązków przekazywania informacji o schematach podatkowych.....	23
IX. Zasady zgłaszania przez personel podejrzenia naruszenia przepisów z zakresu obowiązków informowania o schematach podatkowych.....	23
X. Obowiązek informowania osób fizycznych biorących udział w schemacie podatkowym	24
XI. Zasady kontroli wewnętrznej.....	24
XII. Postanowienia końcowe	25
XIII. Spis załączników	25

I. Postanowienia wstępne

1. Niniejsza procedura (dalej **“Procedura”**, **„Procedura MDR”**) zostaje ustanowiona dla Miasta Płock (dalej **„Miasto”**) w wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 86l i Rozdziału 11a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm. - dalej zwane odpowiednio **„Rozdział 11a”** i **“Ustawa”**). Niniejsza Procedura stanowi wewnętrzną procedurę, o której mowa w art. 86l ust. 1 Ustawy.
2. Ilekroć w procedurze jest mowa o:
 - 1) **innej szczególnej cesze rozpoznawczej** – rozumie się przez to właściwość uzgodnienia polegającą na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) wpływ na część odroczoną podatku dochodowego lub aktywa albo rezerwy z tytułu podatku odroczonego, wynikający lub oczekiwany w związku z wykonaniem uzgodnienia u korzystającego jest istotny dla danej jednostki w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz przekracza w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł,
 - b) płatnik podatku dochodowego byłby zobowiązany do pobrania podatku przekraczającego w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł, jeżeli w odniesieniu do wypłat należności wynikających lub oczekiwanych w związku z wykonaniem uzgodnienia nie miałyby zastosowania właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub zwolnienia podatkowe,
 - c) dochody (przychody) podatnika, o którym mowa w art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, wynikające lub oczekiwane w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekraczają łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 25 000 000 zł,
 - d) różnica pomiędzy polskim podatkiem dochodowym, który byłby należny w związku z wykonaniem uzgodnienia od korzystającego nieposiadającego siedziby, zarządu ani miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdyby był on podatnikiem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, a podlegającym faktycznej zapłacie podatkiem dochodowym w państwie siedziby, zarządu lub miejsca zamieszkania korzystającego w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekracza łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł;
 - 2) **instytucji finansowej** – oznacza to instytucję finansową w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1588) lub instytucję finansową w rozumieniu art. 1 ust. 1 lit. g

umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA, oraz towarzyszących Uzgodnień Końcowych, podpisanych w Warszawie dnia 7 października 2014 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1647 oraz z 2017 r. poz. 158);

- 3) **Zespole MDR** – oznacza to powołany przez Miasto zespół, wyznaczony do nadzorowania sposobu przestrzegania postanowień Rozdziału 11a Ustawy oraz zasad postępowania określonych w Procedurze;
- 4) **korzystającym** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której udostępniane jest lub u której wdrażane jest uzgodnienie, lub która jest przygotowana do wdrożenia uzgodnienia lub dokonała czynności służącej wdrożeniu takiego uzgodnienia;
- 5) **korzyści podatkowej** – rozumie się przez to:
 - a) niepowstanie zobowiązania podatkowego, odsunięcie w czasie powstania zobowiązania podatkowego lub obniżenie jego wysokości,
 - b) powstanie lub zawyżenie straty podatkowej,
 - c) powstanie nadpłaty lub prawa do zwrotu podatku albo zawyżenie kwoty nadpłaty lub zwrotu podatku,
 - d) brak obowiązku pobrania podatku przez płatnika, jeżeli wynika on z okoliczności wskazanych w pkt a

lub:

 - podwyższenie kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
 - niepowstanie obowiązku lub odsunięcie w czasie powstania obowiązku sporządzania i przekazywania informacji podatkowych, w tym informacji o schematach podatkowych;
- 6) **NSP** – rozumie się przez to numer schematu podatkowego;
- 7) **ogólnej cesze rozpoznawczej** – rozumie się przez to właściwość uzgodnienia polegającą na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) promotor lub korzystający zobowiązali się do zachowania w poufności wobec osób trzecich, w szczególności wobec innych korzystających, promotorów lub organów podatkowych, sposobu, w jaki uzgodnienie pozwala na uzyskanie korzyści podatkowej,
 - b) promotor uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia, którego wysokość uzależniona jest od wysokości korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia,

- c) promotor uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia uzależnionego od uzyskania korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia lub zobowiązał się do zwrotu wynagrodzenia lub jego części, w przypadku, gdy korzyść podatkowa nie powstanie lub powstanie w wysokości niższej, niż zakładano,
- d) dokonywane w ramach uzgodnienia czynności opierają się na znacznie ujednoliconej dokumentacji albo przyjmują znacznie ujednoliconą formę, które nie wymagają istotnych zmian w celu wdrożenia schematu u więcej niż jednego korzystającego,
- e) podejmowane są celowe czynności dotyczące nabycia spółki przynoszącej straty, zaprzestania głównej działalności takiej spółki i wykorzystywania strat takiej spółki w celu zmniejszenia zobowiązań podatkowych, w tym poprzez przeniesienie tych strat do podmiotu na terytorium innego państwa lub przyspieszenie wykorzystania tych strat,
- f) dochodzi do zmiany kwalifikacji dochodów (przychodów) do innego źródła dochodów (przychodów) lub zmiany zasad opodatkowania, których skutkiem jest faktycznie niższe opodatkowanie, zwolnienie lub wyłączenie z opodatkowania,
- g) czynności prowadzą do okrężnego obiegu środków pieniężnych poprzez zaangażowanie podmiotów pośredniczących niepełniących istotnych funkcji gospodarczych lub działań, które wzajemnie się znoszą lub kompensują lub prowadzą do uzyskania stanu identycznego lub zbliżonego do stanu istniejącego przed dokonaniem tych czynności albo mają inne podobne cechy,
- h) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi, a w państwie miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu odbiorcy:
 - nie nakłada się podatku dochodowego od osób prawnych lub pobiera się podatek dochodowy od osób prawnych według stawki zerowej lub stawki mniejszej niż 5%,
 - płatności te korzystają z całkowitego zwolnienia lub objęte są preferencyjnymi zasadami opodatkowania,
- i) korzystający zobowiązał się, że w przypadku wdrożenia uzgodnienia będzie współpracował z promotorem, który udostępnił uzgodnienie, albo zapłaci promotorowi wynagrodzenie lub odszkodowanie,
- j) promotor lub korzystający faktycznie respektują co najmniej jedno z zobowiązań wskazanych w pkt b oraz c powyżej,
- k) na podstawie istniejących okoliczności należy przyjąć, że rozsądnie działający promotor lub korzystający, do których nie stosowałyby się obowiązki przewidziane

w przepisach niniejszego rozdziału, chcieliby, żeby co najmniej jedno ze zobowiązań wskazanych w pkt a-c powyżej było faktycznie respektowane;

- 8) **podmiocie powiązanym** – rozumie się przez to podmiot powiązany z innym podmiotem poprzez co najmniej jeden ze sposobów określonych poniżej:
- a) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej uczestniczy w zarządzaniu innym podmiotem i wywiera znaczący wpływ na podmiot zarządzany,
 - b) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej uczestniczy w sprawowaniu kontroli nad innym podmiotem poprzez udział kapitałowy, który uprawnia do ponad 25% praw głosu,
 - c) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej posiada bezpośrednio lub pośrednio udział w kapitale innego podmiotu w wysokości ponad 25% kapitału, przy czym wysokość udziału pośredniego ustala się, mnożąc wysokość udziału na kolejnych poziomach, oraz uznaje się, że osoba posiadająca ponad 50% praw głosu posiada 100% tych praw,
 - d) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej jest uprawniona, do co najmniej 25% zysków innego podmiotu;
- 9) **promotorze** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, w szczególności doradcę podatkowego, adwokata, radcę prawnego, pracownika u lub innej instytucji finansowej doradzającego klientom, również w przypadku, gdy podmiot ten nie posiada miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu na terytorium kraju, która opracowuje, oferuje, udostępnia lub wdraża uzgodnienie lub zarządza wdrażaniem uzgodnienia;
- 10) **rachunku finansowym** – oznacza to rachunek finansowy w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 38 ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami lub rachunek finansowy w rozumieniu art. 1 ust. 1 lit. s umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA, oraz towarzyszących Uzgodnień Końcowych, podpisanych w Warszawie dnia 7 października 2014 r.;
- 11) **schemacie podatkowym** – rozumie się przez to uzgodnienie, które:
- a) spełnia kryterium głównej korzyści oraz posiada ogólną cechę rozpoznawczą,
 - b) posiada szczególną cechę rozpoznawczą lub
 - c) posiada inną szczególną cechę rozpoznawczą;
- 12) **schemacie podatkowym standaryzowanym** – rozumie się przez to schemat podatkowy możliwy do wdrożenia lub udostępnienia u więcej niż jednego korzystającego bez

konieczności zmiany jego istotnych założeń, w szczególności dotyczących rodzaju czynności podejmowanych lub planowanych w ramach schematu podatkowego;

13) **schemacie podatkowym transgranicznym** – rozumie się przez to uzgodnienie, które spełnia kryterium transgraniczne oraz:

- a) spełnia kryterium głównej korzyści oraz posiada którąkolwiek z ogólnych cech rozpoznawczych, o których mowa w części I. ust. 2 pkt 7 lit. a-h, lub
- b) posiada szczególną cechę rozpoznawczą;

14) **szczególnej cesze rozpoznawczej** – rozumie się przez to właściwość uzgodnienia polegającą na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz:
 - odbiorca płatności nie ma miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu w żadnym z państw,
 - odbiorca płatności posiada miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową, określonych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych,
- b) w odniesieniu do tego samego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej dokonywane są odpisy amortyzacyjne w więcej niż jednym państwie,
- c) ten sam dochód lub majątek korzysta z metod mających na celu unikanie podwójnego opodatkowania w więcej niż jednym państwie,
- d) w ramach uzgodnienia dochodzi do przeniesienia aktywów i określone przez dwa państwa wynagrodzenie z tego tytułu dla celów podatkowych różni się co najmniej o 25%,
- e) może skutkować obejściem obowiązku raportowania wynikającego z ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami lub równoważnych ustaw, umów lub porozumień w zakresie automatycznej wymiany informacji o rachunkach finansowych, włączając umowy lub porozumienia z państwami trzecimi lub wykorzystywać brak równoważnych przepisów, umów lub porozumień lub ich niewłaściwe wdrożenie,
- f) występuje nieprzejrzysta struktura własności prawnej lub trudny do ustalenia jest beneficjent rzeczywisty z uwagi na wykorzystanie osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych:

- które nie prowadzą znaczącej działalności gospodarczej z wykorzystaniem lokalu, personelu oraz wyposażenia wykorzystywanego w prowadzonej działalności gospodarczej,
 - które są zarejestrowane, zarządzane, znajdują się, są kontrolowane lub założone w państwie lub na terytorium innym niż państwo lub terytorium miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu beneficjenta rzeczywistego aktywów będących w posiadaniu takich osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych
 - jeżeli nie można wskazać beneficjenta rzeczywistego osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075 i 1499),
- g) wykorzystuje wprowadzone jednostronnie w danym państwie uproszczenie w stosowaniu przepisów związanych z ustalaniem cen transferowych, przy czym nie uważa się za uproszczenie wprowadzone jednostronnie uproszczenia, które wynika bezpośrednio z Wytycznych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju w sprawie cen transferowych dla przedsiębiorstw wielonarodowych oraz administracji podatkowych, a także innych międzynarodowych regulacji, wytycznych lub rekomendacji w zakresie cen transferowych,
- h) dochodzi do przeniesienia praw do trudnych do wyceny wartości niematerialnych,
- i) pomiędzy podmiotami powiązanymi dochodzi do przeniesienia funkcji, ryzyka lub aktywów, jeżeli przewidywany roczny wynik finansowy podmiotu przenoszącego lub podmiotów przenoszących przed odsetkami opodatkowaniem (EBIT) w trzyletnim okresie po tym przeniesieniu wyniósłby mniej niż 50% przewidywanego rocznego EBIT, gdyby nie dokonano przeniesienia;
- 15) **trudnych do wyceny wartościach niematerialnych** – rozumie się przez to wartości niematerialne, w tym wartości prawne, a także prawa do tych wartości, które w momencie ich przenoszenia między podmiotami powiązanymi nie miały wiarygodnie określonej wartości porównywalnej, oraz prognozy przyszłych przepływów pieniężnych lub spodziewanych przychodów z tych wartości, lub założenia zastosowane przy ich wycenie, obarczone są wysokim poziomem niepewności;
- 16) **udostępnianiu** – rozumie się przez to:
- a) oferowanie uzgodnienia korzystającemu, zawarcie umowy, której przedmiotem jest przekazanie informacji o uzgodnieniu, lub przyjmowanie wynagrodzenia z tytułu przekazania informacji o uzgodnieniu, lub

- b) przekazywanie korzystającemu w jakiejkolwiek formie, w tym drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście, informacji o uzgodnieniu, w szczególności poprzez przedstawianie jego założeń;
- 17) **uzgodnieniu** – rozumie się przez to czynność lub zespół powiązanych ze sobą czynności, w tym czynność planowaną lub zespół czynności planowanych, których co najmniej jedna strona jest podatnikiem lub które mają lub mogą mieć wpływ na powstanie lub nie powstanie obowiązku podatkowego;
- 18) **wdrażaniu** – rozumie się przez to dokonywanie czynności faktycznych lub prawnych umożliwiających wykonanie lub zmierzających do wykonania uzgodnienia, w tym:
- a) zarządzanie, faktyczne uczestniczenie w podejmowaniu decyzji lub przeprowadzanie czynności związanych z uzgodnieniem, także gdy podejmowanie decyzji lub czynności dotyczy wykonania uzgodnienia przez inny podmiot,
 - b) pośredniczenie lub udzielanie pomocy w czynnościach związanych z uzgodnieniem,
 - c) dokonywanie innych czynności będących elementem uzgodnienia lub
 - d) oferowanie czynności wskazanych w pkt a-c, zawarcie umowy, której przedmiotem są te czynności, lub przyjmowanie wynagrodzenia z tytułu tych czynności lub umowy;
- 19) **wspomagającym** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w szczególności biegłego rewidenta, notariusza, osobę świadczącą usługi prowadzenia ksiąg rachunkowych, księgowego lub dyrektora finansowego, lub inną instytucję finansową, a także ich pracownika, która przy zachowaniu staranności ogólnie wymaganej w dokonywanych czynnościach, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności, obszaru specjalizacji oraz przedmiotu wykonywanych czynności, podjęła się udzielić, bezpośrednio lub za pośrednictwem innych osób, pomocy, wsparcia lub porad dotyczących opracowania, wprowadzenia do obrotu, organizowania, udostępnienia do wdrożenia lub nadzorowania wdrażania uzgodnienia;
- 20) **kryterium głównej korzyści** – uważa się je za spełnione, jeżeli na podstawie istniejących okoliczności oraz faktów należy przyjąć, że podmiot działający rozsądnie i kierujący się zgodnymi z prawem celami innymi niż osiągnięcie korzyści podatkowej mógłby zasadnie wybrać inny sposób postępowania, z którym nie wiązałoby się uzyskanie korzyści podatkowej rozsądnie oczekiwanej lub wynikającej z wykonania uzgodnienia, a korzyść podatkowa jest główną lub jedną z głównych korzyści, którą podmiot spodziewa się osiągnąć w związku z wykonaniem uzgodnienia;
- 21) **kryterium transgranicznym** – uważa się za spełnione, jeżeli uzgodnienie dotyczy więcej niż jednego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Unii

Europejskiej i państwa trzeciego oraz spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) nie wszyscy uczestnicy uzgodnienia mają miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium tego samego państwa,
- b) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia ma miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium więcej niż jednego państwa,
- c) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia prowadzi działalność na terytorium danego państwa za pośrednictwem zagranicznego zakładu w tym państwie, a uzgodnienie stanowi część albo całość działalności gospodarczej tego zagranicznego zakładu,
- d) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia prowadzi działalność na terytorium innego państwa nie mając miejsca zamieszkania ani siedziby na terytorium tego państwa oraz nie posiadając zagranicznego zakładu na terytorium tego państwa,
- e) uzgodnienie może mieć wpływ na automatyczną wymianę informacji, o której mowa w dziale III ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami, lub na wskazanie beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu

– z wyjątkiem sytuacji, gdy uzgodnienie dotyczy wyłącznie podatku od wartości dodanej, w tym podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego lub ceł, nakładanych na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej;

22) Informacji o schemacie podatkowym - rozumie się przez to informację, która zawiera:

- a) dane identyfikujące przekazującego informację oraz korzystającego, któremu udostępniony został schemat podatkowy, w tym informacje dotyczące firmy lub imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, identyfikator podatkowy, miejsce zamieszkania, siedziby lub zarządu, a w przypadku osoby niemającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsca zamieszkania lub podmiotu niemającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu – numer i serię paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, lub inny numer identyfikacyjny, jeżeli osoba ta nie posiada identyfikatora podatkowego oraz w przypadkach, gdy uzgodnienie dotyczy osób będących podmiotami powiązanymi z promotorem lub korzystającym;
- b) podstawę prawną przekazywania informacji o schematach podatkowych wraz ze wskazaniem przesłanek skutkujących uznaniem danego uzgodnienia za schemat podatkowy, w tym wskazaniem cechy rozpoznawczej oraz roli przekazującego tę informację;

- c) wskazanie, czy przekazywana informacja o schemacie podatkowym dotyczy schematu podatkowego standaryzowanego lub schematu podatkowego transgranicznego;
- d) streszczenie opisu uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, nazwę uzgodnienia, jeżeli ją nadano, opis działalności gospodarczej, do której ma zastosowanie schemat podatkowy, bez ujawnienia danych objętych tajemnicą handlową, przemysłową, zawodową lub procesu produkcyjnego;
- e) wyczerpujący, według wiedzy przekazującego informację, opis uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, wraz ze wskazaniem wartości przedmiotów tych czynności, założeń uzgodnienia, czynności dokonywanych w ramach uzgodnienia i ich chronologii oraz występujących powiązań pomiędzy podmiotami powiązanymi;
- f) wskazanie znanych przekazującemu informację celów, których realizacji schemat podatkowy ma służyć;
- g) przepisy prawa podatkowego znajdujące, według wiedzy przekazującego informację, zastosowanie w schemacie podatkowym;
- h) szacunkową wartość korzyści podatkowej lub przybliżoną wartość aktywa w podatku odroczonym, jeżeli występują i są znane przekazującemu informację lub możliwe do oszacowania przez niego;
- i) wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym, wraz ze wskazaniem dnia, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność służąca wdrożeniu tego schematu;
- j) wskazanie etapu, na jakim zgodnie z wiedzą przekazującego informację znajduje się schemat podatkowy, w szczególności informacji o terminach jego udostępniania lub wdrażania lub o dacie czynności w ramach uzgodnienia;
- k) wskazanie znanych przekazującemu informację danych identyfikujących, o których mowa w li. t a, dla podmiotów uczestniczących, mających uczestniczyć w schemacie podatkowym lub na które może mieć wpływ schemat podatkowy, oraz państw i terytoriów, w których podmioty te posiadają miejsce zamieszkania, siedzibę, zarząd lub których schemat ten może dotyczyć;
- l) wskazanie innych znanych podmiotów obowiązanych do przekazania informacji o schemacie podatkowym, jeżeli występują;
- m) adres elektroniczny, na który ma zostać doręczone potwierdzenie nadania NSP, przy czym wskazanie adresu traktuje się na równi z wyrażeniem zgody na doręczanie potwierdzenia nadania NSP wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej;

- 23) **Personelu** – mowa tu o osobach fizycznych zatrudnionych w Urzędzie Miasta Płocka, miejskich jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych, na podstawie stosunku pracy (w tym na podstawie powołania, wyboru, mianowania) lub współpracujące na podstawie stosunków cywilnoprawnych.
3. Personel jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania Procedury oraz wytycznych, stanowiących Załącznik nr 2 do Procedury (dalej „**Wytyczne**”). Zmiana Załącznika nr 2 nie stanowi zmiany Procedury.
 4. Postanowienia Procedury nie ograniczają obowiązków wynikających z Rozdziału 11a Ustawy. Wątpliwości co do treści obowiązku, stosowania procedury lub innych kwestii związanych z MDR, rozstrzyga Zespół MDR.

II. Czynności oraz działania podejmowane w celu przeciwdziałania niewywiązywania się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych oraz środki stosowane w celu właściwego wypełnienia obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych

1. [Zasada ogólna] Członkowie Personelu przekazują Dyrektorom Wydziałów Urzędu Miasta, jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, informacje o zidentyfikowanych schematach podatkowych bądź swoich wątpliwościach w tym zakresie, zgodnie z obowiązującą podległością służbową. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Miasta przeprowadzają analizę zaistniałej sytuacji i w przypadku prawdopodobieństwa wystąpienia zdarzeń mogących mieć związek ze schematami podatkowymi, bądź też o wątpliwościach zgłoszonych im przez członków Personelu informują bezpośrednio Zespół MDR. Dyrektorzy jednostek budżetowych oraz zakładów budżetowych przekazują informacje do zespołu MDR o zdarzeniach mogących mieć związek ze schematami podatkowymi, bądź też o wątpliwościach zgłoszonych im przez członków Personelu za pośrednictwem Wydziału Skarbu i Budżetu Urzędu Miasta Płocka. W celu realizacji powyższego obowiązku, Dyrektorzy mogą w podległych im jednostkach powołać Koordynatorów ds. Raportowania MDR. Dyrektorzy i Koordynatorzy ponoszą odpowiedzialność w zakresie nadzoru nad identyfikacją i zgłaszaniem zdarzeń podlegających raportowaniu. Zespół MDR dokonuje oceny danego zdarzenia i w koniecznym zakresie raportowania. Informacje do Zespołu MDR należy przekazywać za pomocą skrzynki e-mail: mdr@plock.eu. Członkowie Personelu są zobowiązani do weryfikacji wszelkich zdarzeń, które miały miejsce od 1 listopada 2018 r do dnia przyjęcia niniejszej Procedury oraz poinformowania Zespołu MDR o zdarzeniach mogących mieć związek ze schematami podatkowymi. Opis obowiązków i czynności które muszą podjąć podmioty uczestniczące w procesie raportowania schematów podatkowych, w zależności od ich statusu (Promotor, Wspomagający, Korzystający) obrazuje Załącznik nr 1.

2. Miasto w celu przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych oraz właściwego wypełnienia obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych - podejmuje następujące czynności, działania i środki, uwzględniając charakter, rodzaj oraz rozmiar prowadzonej działalności:
- 1) upowszechnia wśród Personelu wiedzę z zakresu przepisów dotyczących schematów podatkowych, w tym obowiązków wynikających z Rozdziału 11a Ustawy – Informacje o schematach podatkowych;
 - 2) powołuje Zespół MDR, który nadzoruje sposób przestrzegania postanowień Rozdziału 11a Ustawy oraz zasad postępowania określonych w Procedurze;
 - 3) wprowadza obowiązek informowania Zespołu MDR przez Personel o uzgodnieniach mogących stanowić schemat podatkowy i przekazywania informacji o takich uzgodnieniach do Zespołu MDR w formie pisemnej wraz z dokumentacją źródłową umożliwiającą ocenę danego zdarzenia pod kątem obowiązków wynikających z Rozdziału 11a Ustawy;
 - 4) wprowadza Wytyczne przygotowane i cyklicznie aktualizowane na podstawie już zidentyfikowanych schematów podatkowych w organizacji przez Zespół MDR dla pracowników w celu usprawnienia identyfikacji potencjalnych schematów podatkowych;
 - 5) wprowadza zasady przechowywania dokumentów i informacji pozostających w związku z obowiązkami z zakresu przekazywania informacji o schematach podatkowych;
 - 6) wprowadza obowiązek przeglądu i aktualizacji Procedury;
 - 7) przeprowadza kontrolę wewnętrzną przestrzegania przepisów Rozdziału 11a Ustawy oraz zasad postępowania określonych w Procedurze.
 - 8) wprowadza Wytyczne, stanowiące Załącznik nr 13 do Procedury, przygotowane i cyklicznie aktualizowane na podstawie już zidentyfikowanych schematów podatkowych przez Zespół MDR dla Personelu, w celu usprawnienia identyfikacji potencjalnych schematów podatkowych. Wytyczne uwzględniają listę transakcji/ uzgodnień, które nie powinny stanowić schematów podatków (dalej „Biała Lista”), jak również listę transakcji / uzgodnień podwyższonego ryzyka wystąpienia schematów podatkowych (dalej „Czarna Lista”).

III. Zakres obowiązków oraz uprawnienia Zespołu MDR

1. Zespół MDR może podjąć decyzję o wystąpieniu z wnioskiem o wydanie interpretacji indywidualnej w zakresie MDR, albo wystąpić o opinię zewnętrznego doradcy podatkowego, w razie wątpliwości. W sprawie wątpliwej, w której Miasto zdecydowało się skorzystać z pomocy doradcy zewnętrznego i / lub wystąpić z wnioskiem o wydanie interpretacji

indywidualnej, Zespół MDR raportuje informacje o schemacie podatkowym przynajmniej do momentu uzyskania opinii lub interpretacji.

2. Zespół MDR, jest odpowiedzialny za:

- 1) ustalenie statusu Miasta na gruncie przepisów Rozdziału 11a Ustawy względem uzgodnienia wskazanego w informacji otrzymanej od Personelu oraz
- 2) weryfikację na gruncie przepisów Rozdziału 11a Ustawy, uzgodnień, które według informacji przekazanej Zespołowi MDR przez Personel mogą potencjalnie stanowić schematy podatkowe (dalej „**Informacja dla Zespołu MDR**”), stanowiąca **Załącznik nr 3** do Procedury, polegającą w szczególności na:
 - a) ustaleniu: czy zdarzenie/transakcja/czynność będąca przedmiotem, przekazanej przez Personel, Informacji dla Zespołu MDR odpowiada uzgodnieniom/zdarzeniom wskazanym w Wytycznych przygotowanych przez Zespół MDR, jako uzgodnienie potencjalnie stanowiące schemat podatkowy podlegający raportowaniu – w oparciu o materiały źródłowe przekazane przez członka Personelu;
 - b) identyfikowaniu czy zdarzenie/transakcja/czynność będąca przedmiotem, przekazanej przez Personel, Informacji dla Zespołu MDR, może być uzgodnieniem, które posiada co najmniej jedną:
 - ogólną cechę rozpoznawczą lub
 - szczególną cechę rozpoznawczą lub
 - inną szczególną cechę rozpoznawczą
 - c) jeżeli uzgodnienie ma ogólną cechę rozpoznawczą: ustaleniu: czy uzgodnienie będące przedmiotem przekazanej Informacji dla Zespołu MDR spełnia kryterium głównej korzyści;
 - d) ustaleniu: czy uzgodnienie spełnia kryterium transgraniczne oraz kryterium głównej korzyści i czy prezentuje cechy zasygnalizowane przez członka Personelu – w oparciu o materiały źródłowe przekazane przez członka Personelu, oraz ustalenie wynikających z określonego statusu (promotor, wspomagający, korzystający, N/A) oraz rodzaju uzgodnienia, ciążących na Mieście obowiązków i terminów do ich wypełnienia;
 - e) kroki podejmowane przez Zespół MDR w celu realizacji ww. obowiązków (kroki podejmowane w trakcie merytorycznej analizy przypadku) szczegółowo obrazuje schemat decyzyjny, stanowiący **Załącznik nr 4**;
- 3) nadzór nad wykonywaniem przez członków Personelu procesu weryfikacji zdarzeń mających miejsce przed przyjęciem Procedury (dokonanych po 25 czerwca 2018 r. w przypadku schematów podatkowych transgranicznych oraz po 1 listopada 2018 r.

w przypadku schematów podatkowych innych niż transgraniczne) pod kątem obowiązków z nich wynikających na gruncie rozdziału 11a Ustawy, oraz wykonanie tych obowiązków;

- 4) prowadzenie rejestru Informacji dla Zespołu MDR przekazywanych przez Personel;
- 5) formułowanie oraz aktualizację Wytycznych dla Personelu w zakresie informowania o uzgodnieniach potencjalnie stanowiących schemat podatkowy, w oparciu o dotychczas zweryfikowane Informacje dla Zespołu MDR oraz zidentyfikowane na ich podstawie schematy podatkowe;
- 6) kontrolę przestrzegania przepisów Ustawy, w zakresie Rozdziału 11a, w tym kontroli procedury;
- 7) współpracę z Promotorami, Korzystającymi i Wspomagającymi w zakresie obowiązków raportowania danego schematu podatkowego;
- 8) zgłaszanie odpowiednich informacji do Szefa KAS w imieniu Miasta.

3. W skład Zespołu MDR wchodzi:

- 1) Skarbnik Miasta pełniący funkcję Przewodniczącego Zespołu MDR,
- 2) dyrektor Wydziału Podatków i Księgowości – Zastępca Przewodniczącego Zespołu MDR,
- 3) dyrektor Wydziału Skarbu i Budżetu,
- 4) dyrektor Wydziału Nadzoru Właścicielskiego,
- 5) dyrektor Wydziału Strategii, Architektury i Urbanistyki,
- 6) Audytor Wewnętrzny,
- 7) kierownik Referatu Rozliczeń Podatku VAT w Wydziale Podatków i Księgowości,
- 8) kierownik Referatu Strategii i Planowania w Wydziale Strategii, Architektury i Urbanistyki,
- 9) adwokat lub radca prawny zatrudniony przez Miasto.

4. Zespół MDR wszelkie decyzje w zakresie wykonywania obowiązków wynikających dla Miasta z Rozdziału 11a, w tym określenie kwalifikacji i skutków zdarzeń, podejmuje zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej 5 członków Zespołu MDR.

5. Przewodniczący Zespołu MDR organizuje pracę zespołu, w tym:

- 1) zwołuje posiedzenia Zespołu,
- 2) prowadzi rejestr Zgłoszeń Personelu,
- 3) formułuje oraz cyklicznie aktualizuje wytyczne dla Personelu w zakresie identyfikacji uzgodnień potencjalnie stanowiących schemat podatkowy, w oparciu o dotychczas zweryfikowane Zgłoszenia Personelu oraz zidentyfikowane na ich podstawie schematy podatkowe,

- 4) prowadzi elektroniczne archiwum na dysku sieciowym Miasta bądź w systemie e-mail: **mdr@plock.eu**, zawierające dokumenty oraz informacje w zakresie schematów podatkowych, określa zadania członków Zespołu MDR w celu wykonania Procedury.
6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu MDR zadania określone w pkt 5 wypełnia Zastępca Przewodniczącego.
7. Zespół MDR może żądać od członków Personelu dodatkowych wyjaśnień i informacji w celu dokonania analizy danego zdarzenia pod kątem MDR. Żądanie może wykraczać poza treść otrzymanej Informacji dla Zespołu MDR. Zespół MDR może żądać przekazania przez Personel wypełnionych wzorów druków MDR.
8. W celu wykonywania swoich obowiązków, Zespół MDR spotyka się nie rzadziej niż raz w roku.

IV. Obowiązki Personelu w zakresie przekazywania Zespołowi MDR informacji o zdarzeniach, które potencjalnie mogą stanowić schemat podatkowy

1. Obowiązki Personelu polegają w szczególności na:
 - 1) **w przypadku wszystkich członków Personelu** - sprawdzeniu przed zawarciem danej umowy albo podjęciem pierwszej czynności związanej z daną transakcją, w tym wszelkich uzgodnień z doradcami zewnętrznymi, czy nie obejmują one uzgodnień lub zdarzeń wskazanych w Wytycznych przygotowanych przez Zespół MDR jako potencjalnie stanowiące schemat podatkowy podlegający raportowaniu;
 - 2) **w przypadku wszystkich członków Personelu** - weryfikacji przed zawarciem danej umowy albo podjęciem pierwszej czynności związanej z daną transakcją, czy dane uzgodnienie obejmuje następujące przypadki:
 - a) w ramach pracy nad uzgodnieniem (umową/ zmianą umowy /uchwałą /zamówieniem) uczestniczył zewnętrzny doradca, przykładowo: kancelaria prawna, doradca podatkowy, biegły rewident, doradca finansowy,
 - b) uzgodnienie dotyczy jakiegokolwiek korzyści lub optymalizacji podatkowej,
 - c) uzgodnienie ma charakter międzynarodowy, tj. uczestniczą w nim podmioty spoza Polski,
 - d) wynik uzgodnienia ma wpływ na część odroczoną podatku dochodowego lub aktywa albo rezerwy z tytułu podatku odroczonego (Kontrahenta) w kwocie 5 000 000 zł w roku kalendarzowym,
 - e) w wyniku uzgodnienia Miasto otrzyma/zapłaci wynagrodzenie powyżej 5 000 000 zł w roku kalendarzowym,
 - f) uzgodnienie dotyczy transakcji istotnych kwotowo,

- g) czy istnieje ryzyko, że uzgodnienie posiada co najmniej jedną:
- ogólną cechę rozpoznawczą lub
 - szczególną cechę rozpoznawczą lub
 - inną szczególną rozpoznawczą
- 3) w przypadku stwierdzenia, iż dane zdarzenie obejmuje uzgodnienie lub zdarzenie wskazane jako podlegające zgłoszeniu w Wytycznych przygotowanych przez Zespół MDR – niezwłocznym (tj. kolejnego dnia roboczego po dniu identyfikacji) przekazaniu przez członka Personelu Informacji, za pośrednictwem właściwego Dyrektora, dla Zespołu MDR obejmującej: e-mail z krótkim opisem zdarzenia wraz z załączonymi dokumentami źródłowymi (m.in. projektami umów, memorandumami opisującymi przebieg rozważanej transakcji, danymi kontrahenta/ów oraz ewentualnymi innymi materiałami na podstawie, których członkowie Personelu dokonali identyfikacji danego uzgodnienia), w celu dokonania ostatecznej oceny pod kątem obowiązku raportowania,
- 4) w przypadku zidentyfikowania obecności co najmniej jednego z przypadków wskazanych w pkt 2 – niezwłocznym (tj. kolejnego dnia roboczego po dniu identyfikacji) przekazaniu przez członka Personelu Informacji dla Zespołu MDR obejmującej: e-mail z krótkim opisem zdarzenia wraz z załączonymi dokumentami źródłowymi (m.in. projektami umów, memorandumami opisującymi przebieg rozważanej transakcji, danymi kontrahenta/ów oraz ewentualnymi innymi materiałami na podstawie, których członkowie Personelu dokonali identyfikacji danego uzgodnienia), na podstawie których członek Personelu zidentyfikował obecność jednego z przypadków wskazanych w pkt 2.
2. W przypadku powzięcia przez członka Personelu jakichkolwiek wątpliwości w zakresie istnienia przypadku wskazanego w Wytycznych, istnienia przypadku wskazanego w ust. 1 pkt 2 powyżej, członek Personelu jest zobowiązany do niezwłocznego (tj. do końca kolejnego dnia roboczego po dniu identyfikacji) przekazania Informacji, za pośrednictwem właściwego Dyrektora, dla Zespołu MDR obejmującej: e-mail z krótkim opisem zdarzenia wraz z załączonymi dokumentami źródłowymi (m.in. projektami umów, memorandumami opisującymi przebieg rozważanej transakcji, danymi kontrahenta/ów oraz ewentualnymi innymi materiałami na podstawie, których członkowie Personelu dokonali identyfikacji danego uzgodnienia). W przypadku, gdy Dyrektor wyznaczy koordynatora, przekazanie Informacji do Zespołu MDR może odbywać się także za pośrednictwem tego koordynatora. Informacje przekazywane do Zespołu MDR przez koordynatora wymagają każdorazowo zatwierdzenia tego zgłoszenia przez Dyrektora. Zatwierdzenie przekazywanych Informacji polega na podpisaniu wydruku zgłoszenia mailowego przez Dyrektora oraz przekazaniu takiego zgłoszenia Zespołowi MDR przez koordynatora.
3. Zespół MDR po przeanalizowaniu zgłoszenia może zobowiązać członka Personelu do przekazania właściwego, wypełnionego druku MDR.

4. W sytuacji podejmowania przez Miasto wewnętrznych decyzji dotyczących kwestii podatkowych lub finansowych, podjęta decyzja podlega niezwłocznemu (tj. kolejnego dnia roboczego po dniu podjęcia decyzji) zgłoszeniu do Zespołu MDR (także, gdy decyzja jest podejmowana przez członka Zespołu MDR).
5. Przekazanie Informacji dla Zespołu MDR przez członka Personelu zwalnia pozostałych członków Personelu z obowiązku przekazania informacji odnośnie tego zdarzenia.

V. Zasady współpracy z doradcami zewnętrznymi / innymi podmiotami

1. Członkowie Personelu odpowiadający za komunikację oraz współpracę z doradcą zewnętrznym (finansowym, biznesowym, prawnym, podatkowym) w ramach danej transakcji, niezwłocznie (nie później niż następnego dnia roboczego od dnia pierwszego kontaktu) informują o tym fakcie właściwego Dyrektora, który informuje Zespół MDR.
2. W przypadku występowania doradcy zewnętrznego w ramach danej transakcji, Zespół MDR informuje go o konieczności dokonania analizy pod kątem występowania obowiązków wynikających z Rozdziału 11a Ustawy, w szczególności posiadania przez niego oraz przez Miasto statusu promotora / korzystającego / wspomagającego.
3. W przypadku powzięcia informacji, że w ramach danej transakcji, występują inni korzystający, Członkowie Personelu niezwłocznie (nie później niż następnego dnia roboczego od dnia powzięcia tej informacji), informują o tym fakcie Zespół MDR.
4. Umowy zawierane przez Miasto z zewnętrznymi doradcami podatkowymi powinny zawierać postanowienia dotyczące obowiązków raportowania schematów podatkowych.

VI. Zasady przechowywania dokumentów oraz informacji

1. Dokumenty oraz informacje w zakresie schematów podatkowych przechowywane są w Wydziale Podatków i Księgowości.
2. Archiwizowane informacje w zakresie schematów podatkowych obejmują:
 - 1) odnośnie do informacji przekazanych przez Personel: informacje dotyczące rodzaju uzgodnienia i roli Miasta w uzgodnieniu, Informację dla Zespołu MDR, wynik analizy Zespołu MDR w zakresie danego zgłoszenia;
 - 2) ewentualne wytyczne Zespołu MDR dla Personelu.
3. Miasto przechowuje dokumenty oraz informacje przez okres 5 lat licząc od pierwszego dnia roku następującego po roku ich wprowadzenia do bazy, o której mowa w ust. 1 powyżej.
4. Informacje zawarte w przechowywanej dokumentacji podlegają ochronie i kontroli dostępu odpowiednio do zasad ochrony stosowanych w stosunku do tajemnic ustawowo chronionych lub obowiązków poufności związanych z ochroną danych osobowych.

VII. Zasady wykonywania obowiązków obejmujących przekazywanie Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o schematach podatkowych

1. Zespół MDR w imieniu Miasta przekazuje Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacje o schematach podatkowych na zasadach wskazanych w przepisach prawa, a w szczególności zgodnie z Rozdziałem 11a Ustawy. O technicznym sposobie sporządzenia, podpisania i złożenia informacji decyduje Przewodniczący Zespołu MDR.
2. Czynność raportowania do Szefa KAS w imieniu Miasta dokonywana może być przez podmioty zewnętrzne, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Decyzję w tej sprawie podejmuje Przewodniczący Zespołu MDR. Odpowiedzialność za terminowe przekazanie danych do raportowania spoczywa na Zespole MDR.

[Zasady dotyczące roli promotora w informowaniu o schematach podatkowych]

3. W przypadku ustalenia przez Zespół MDR zgodnie z Procedurą, że Miasto w odniesieniu do danego schematu podatkowego jest **promotorem**, Zespół MDR przekazuje Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informację o schemacie podatkowym w terminie 30 dni od dnia następnego po udostępnieniu schematu podatkowego, od następnego dnia po przygotowaniu do wdrożenia schematu podatkowego lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego - w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. Zespół MDR informuje pisemnie korzystającego o NSP tego schematu podatkowego, załączając potwierdzenie nadania NSP, niezwłocznie po jego otrzymaniu.
5. W przypadku, gdy w terminie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, schemat podatkowy nie posiada jeszcze NSP, Zespół MDR informuje o tym pisemnie korzystającego oraz przekazuje mu dane, o których mowa w ust. 8, dotyczące schematu podatkowego.
6. W przypadku zlecenia wspomagającemu przez Miasto działające jako promotor wykonania czynności pozostających w zakresie jego działania w odniesieniu do schematu podatkowego, Zespół MDR w imieniu Miasta informuje go pisemnie o NSP tego schematu podatkowego, załączając potwierdzenie nadania NSP, najpóźniej w dniu poprzedzającym wykonanie tych czynności. W przypadku, gdy w terminie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, schemat podatkowy nie posiada jeszcze NSP, Zespół MDR informuje o tym pisemnie wspomagającego oraz przekazuje mu dane, o których mowa w ust. 8, dotyczące schematu podatkowego.
7. Zespół MDR w odpowiedzi na pisemny odrębny wniosek wspomagającego o przekazanie oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego przekazuje wspomagającemu takie oświadczenie, o ile Zespół MDR podziela taką kwalifikację danego uzgodnienia.

[Informacja o schemacie podatkowym]

8. Informacja o schemacie podatkowym zawiera:

- 1) dane identyfikujące przekazującego informację oraz korzystającego, któremu udostępniony został schemat podatkowy, w tym informacje dotyczące firmy lub imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, identyfikator podatkowy, miejsce zamieszkania, siedziby lub zarządu, a w przypadku osoby niemającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsca zamieszkania lub podmiotu niemającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu – numer i serię paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, lub inny numer identyfikacyjny, jeżeli osoba ta nie posiada identyfikatora podatkowego oraz w przypadkach, gdy uzgodnienie dotyczy osób będących podmiotami powiązanymi z promotorem lub korzystającym;
- 2) podstawę prawną przekazywania informacji o schematach podatkowych wraz ze wskazaniem przesłanek skutkujących uznaniem danego uzgodnienia za schemat podatkowy, w tym wskazaniem cechy rozpoznawczej oraz roli przekazującego tę informację;
- 3) wskazanie, czy przekazywana informacja o schemacie podatkowym dotyczy schematu podatkowego standaryzowanego lub schematu podatkowego transgranicznego;
- 4) streszczenie opisu uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, nazwę uzgodnienia, jeżeli ją nadano, opis działalności gospodarczej, do której ma zastosowanie schemat podatkowy, bez ujawnienia danych objętych tajemnicą handlową, przemysłową, zawodową lub procesu produkcyjnego;
- 5) wyczerpujący, według wiedzy przekazującego informację, opis uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, wraz ze wskazaniem wartości przedmiotów tych czynności, założeń uzgodnienia, czynności dokonywanych w ramach uzgodnienia i ich chronologii oraz występujących powiązań pomiędzy podmiotami powiązanymi;
- 6) wskazanie znanych przekazującemu informację celów, których realizacji schemat podatkowy ma służyć;
- 7) przepisy prawa podatkowego znajdujące, według wiedzy przekazującego informację, zastosowanie w schemacie podatkowym;
- 8) szacunkową wartość korzyści podatkowej lub przybliżoną wartość aktywa w podatku odroczonym, jeżeli występują i są znane przekazującemu informację lub możliwe do oszacowania przez niego;
- 9) wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym, wraz ze wskazaniem dnia, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność służąca wdrożeniu tego schematu;
- 10) wskazanie etapu, na jakim zgodnie z wiedzą przekazującego informację znajduje się schemat podatkowy, w szczególności informacji o terminach jego udostępniania lub wdrażania lub o dacie czynności w ramach uzgodnienia;

- 11) wskazanie znanych przekazującemu informację danych identyfikujących, o których mowa w lit. a, dla podmiotów uczestniczących, mających uczestniczyć w schemacie podatkowym lub na które może mieć wpływ schemat podatkowy, oraz państw i terytoriów, w których podmioty te posiadają miejsce zamieszkania, siedzibę, zarząd lub których schemat ten może dotyczyć;
 - 12) wskazanie innych znanych podmiotów obowiązanych do przekazania informacji o schemacie podatkowym, jeżeli występują;
 - 13) adres elektroniczny, na który ma zostać doręczone potwierdzenie nadania NSP, przy czym wskazanie adresu traktuje się na równi z wyrażeniem zgody na doręczanie potwierdzenia nadania NSP wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
9. Przekazując informację o schemacie podatkowym Miasto wskazuje w niej inne podmioty biorące udział w uzgodnieniu, w tym osoby fizyczne, a także przekazuje tym osobom numery NSP, celem zwolnienia ich z obowiązku samodzielnego raportowania, w terminie 7 dni od dnia otrzymania numeru NSP, lub podjęcia decyzji przez Zespół MDR, że dany numer NSP znajduje zastosowanie do analizowanej transakcji.
10. W przypadku braku obowiązku zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej, łącznie z informacją o schemacie podatkowym, o której mowa w ust. 8, Zespół MDR w imieniu Miasta przekazuje dane identyfikujące korzystającego, któremu udostępniony został schemat podatkowy i który jest lub był pierwszym podmiotem, któremu udostępniło ten schemat podatkowy, oraz informacje, o których mowa w ust. 8 lit. k i l, w terminie 7 dni od dnia, w którym Zespół MDR otrzymał te informacje.
11. W terminie 30 dni po zakończeniu kwartału Zespół MDR w imieniu Miasta przekazuje Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informację zawierającą dane identyfikujące korzystającego, określone w ust. 8 lit. a, i oraz k, któremu w trakcie tego kwartału udostępnił schemat podatkowy standaryzowany, wskazując NSP.

[Zasady dotyczące roli korzystającego w informowaniu o schematach podatkowych]

12. W przypadku ustalenia zgodnie z Procedurą, że Miasto w odniesieniu do danego schematu podatkowego występuje w roli **korzystającego**, Zespół MDR, o ile nie został poinformowany przez promotora o numerze NSP danego schematu lub nie zostały mu przekazane przez promotora dane, o których mowa w ust. 8 wraz z informacją, że dany schemat nie ma jeszcze nadanego NSP, przekazuje Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informację o schemacie podatkowym w terminie 30 dni od dnia następującego po udostępnieniu mu schematu podatkowego, przygotowaniu przez niego schematu podatkowego do wdrożenia lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego przez korzystającego, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
13. W przypadku, gdy Miastu jako korzystającemu zostały przekazane przez promotora danego schematu podatkowego informacje, o których mowa w ust. 8 wraz z informacją, że promotor

nie przekazał informacji o schemacie podatkowym ze względu na chroniącą go tajemnicę zawodową, Zespół MDR przekazuje Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informację o schemacie podatkowym również w sytuacji, w której uzgodnienie, w jego ocenie, nie stanowi schematu podatkowego, w terminie, o którym mowa w ust. 12. Przekazując informację o schemacie podatkowym, Zespół MDR w imieniu Miasta weryfikuje dane otrzymane od promotora oraz modyfikuje je dla zapewnienia ich zgodności ze stanem rzeczywistym w tej informacji. Informacja o schemacie podatkowym przekazana przez korzystającego zawiera również dane otrzymane od promotora.

14. W przypadku zlecenia wspomagającemu przez Miasto działające jako korzystający wykonania czynności pozostających w zakresie jego działania w odniesieniu do schematu podatkowego, Zespół MDR w imieniu Miasta informuje go pisemnie o NSP tego schematu podatkowego, załączając potwierdzenie nadania NSP, najpóźniej w dniu poprzedzającym wykonanie tych czynności. W przypadku, gdy w terminie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, schemat podatkowy nie posiada jeszcze NSP, Zespół MDR informuje o tym pisemnie oraz przekazuje mu dane, o których mowa w ust. 8, dotyczące schematu podatkowego.
15. Zespół MDR w odpowiedzi na pisemny odrębny wniosek wspomagającego o przekazanie oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego przekazuje wspomagającemu takie oświadczenie, o ile Zespół MDR podziela taką kwalifikację danego uzgodnienia.

[Zasady dotyczące roli wspomagającego w informowaniu o schematach podatkowych]

16. W przypadku ustalenia zgodnie z Procedurą, że Miasto w odniesieniu do danego schematu podatkowego stanowi **wspomagającego**, oraz jeżeli Miasto:
 - 1) nie zostało poinformowane o NSP lub nie zostały mu przekazane przez promotora dane, o których mowa w ust. 8 wraz z informacją, że dany schemat nie ma jeszcze nadanego NSP, oraz
 - 2) przy zachowaniu staranności ogólnie wymaganej w dokonywanych przez Miasto czynnościach, przy uwzględnieniu charakteru jego działalności, obszaru jego specjalizacji oraz przedmiotu wykonywanych przez nie czynności, powzięło wątpliwości, że uzgodnienie, w odniesieniu, do którego jest wspomagającym, może stanowić schemat podatkowy
 - Zespół MDR w imieniu Miasta jest obowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powziął informacje budzące wątpliwości, o których mowa powyżej, wystąpić z odrębnym pismem do promotora lub korzystającego zlecających wykonanie czynności o przekazanie mu pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego.
17. Zespół MDR w imieniu Miasta jako wspomagającego, w terminie wskazanym w ust. 16, obowiązany jest zawiadomić Szefa Krajowej Administracji Skarbowej o wystąpieniu sytuacji

wskazanej w ust. 16 wskazując dzień, w którym powziął wątpliwość, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy, oraz liczbę podmiotów, do których wystąpił o przekazanie mu pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego. Wspomagający może wstrzymać się z wykonaniem czynności w odniesieniu do uzgodnienia do dnia otrzymania tego oświadczenia, potwierdzenia nadania NSP lub informacji, że dany schemat nie ma jeszcze nadanego NSP, wraz z danymi, o których mowa w ust. 8.

18. Jeżeli Miasto jako wspomagający nie zostało poinformowane o NSP schematu podatkowego, Zespół MDR w imieniu Miasta jest obowiązany przekazać Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informację o schemacie podatkowym, jeżeli dostrzegło, że uzgodnienie, w odniesieniu do którego jest wspomagającym, stanowi schemat podatkowy przy zachowaniu staranności ogólnie wymaganej w dokonywanych przez nie czynnościach, przy uwzględnieniu charakteru jego działalności, obszaru jego specjalizacji oraz przedmiotu wykonywanych przez nie czynności. Ust. 3 stosuje się odpowiednio w zakresie terminu raportowania, przy czym wspomagający jest również obowiązany do przekazania informacji o schemacie podatkowym w terminie 30 dni od następnego dnia po udzieleniu bezpośrednio lub za pośrednictwem innych osób, pomocy, wsparcia lub porad dotyczących opracowania, wprowadzenia do obrotu, organizowania, udostępnienia do wdrożenia lub nadzorowania wdrożenia schematu podatkowego.

[Postanowienie wspólne]

19. Informacja o schemacie podatkowym przekazywana jest drogą elektroniczną do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Informacje i zawiadomienia organów administracji publicznej, o których mowa w Procedurze, są przysyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej w postaci elektronicznej odpowiadającej strukturze logicznej dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

[Informacja o zastosowaniu schematu podatkowego]

20. Jeżeli Miasto jako korzystający dokonywało w danym okresie rozliczeniowym jakichkolwiek czynności będących elementem schematu podatkowego lub uzyskiwało wynikającą z niego korzyść podatkową, w terminie złożenia deklaracji podatkowej dotyczącej tego okresu rozliczeniowego przekazuje do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informację, o zastosowaniu schematu podatkowego zawierającą:
 - NSP tego schematu podatkowego;
 - wysokość korzyści podatkowej wynikającej ze schematu podatkowego – jeżeli korzystający uzyskiwał w danym okresie rozliczeniowym taką korzyść.
21. W przypadku, gdy schemat podatkowy, o którym mowa w ust. 20 nie posiada NSP, informacja wskazana w ust. 20 zawiera również dane wymienione w ust. 8.

22. Jeżeli Miasto jako korzystający posiada dane dotyczące schematu podatkowego wskazane w ust. 8, odbiegające od danych zawartych w otrzymanym przez nią potwierdzeniu nadania NSP lub informacji przekazanej przez promotora lub wspomagającego do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w terminie 30 dni po zakończeniu kwartału, w informacji, o której mowa w ust. 20, Zespół MDR w imieniu Miasta modyfikuje te dane dla zapewnienia ich zgodności ze stanem rzeczywistym.
23. Informacja o zastosowaniu schematu podatkowego podpiswana jest przez Prezydenta Miasta. Projekt wzoru informacji o zastosowaniu schematu podatkowego przygotowywany jest przez Zespół MDR.
24. W przypadku wątpliwości, wszelkich zgłoszeń do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – oprócz wskazanego w ust. 20 powyżej – w imieniu Miasta dokonuje Zespół MDR.

VIII. Zasady upowszechniania wśród Personelu wiedzy z zakresu obowiązków przekazywania informacji o schematach podatkowych

1. Personel może odbywać szkolenia w zakresie obowiązków przekazywania informacji o schematach podatkowych wynikających z Rozdziału 11a Ustawy, w tym stosowania Procedury.
2. O częstotliwości, formie i terminie szkoleń decydują właściwi Dyrektorzy. Szkolenia realizowane mogą być przez podmioty zewnętrzne oferujące usługi w tym zakresie.

IX. Zasady zgłaszania przez personel podejrzenia naruszenia przepisów z zakresu obowiązków informowania o schematach podatkowych

1. Każdy przypadek zidentyfikowania naruszeń członek Personelu zgłasza do Zespołu MDR.
2. W przypadku potwierdzenia naruszenia, Zespół MDR podejmuje działania niezbędne w celu jego usunięcia lub naprawienia. W przypadku, gdy zgłoszenie podlega zawiadomieniu bądź dotyczy zagadnienia, które powinno podlegać raportowaniu do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

X. Obowiązek informowania osób fizycznych biorących udział w schemacie podatkowym

1. W przypadku, gdy w odniesieniu do danego schematu podatkowego JST pełni funkcję Promotora lub Wspomagającego, przekazującego informację o schemacie podatkowym jest zobowiązana do udzielenia na piśmie osobie fizycznej, której informacje o schemacie podatkowym dotyczą informacji o:
 - a) gromadzeniu, przetwarzaniu i przekazywaniu informacji zgodnie z rozdziałem 11a Ordynacji podatkowej;
 - b) przysługującym tej osobie prawie do uzyskania od administratora danych informacji, jakie ma prawo od tego administratora danych uzyskać, w czasie wystarczającym do skorzystania z jej praw do ochrony danych osobowych, zanim informacje zostaną przekazane;
 - c) prawdopodobieństwie naruszenia bezpieczeństwa jej danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych na potrzeby automatycznej wymiany informacji, w przypadku, gdy istnieje prawdopodobieństwo, że naruszenie to wpłynie negatywnie na ochronę danych osobowych tej osoby fizycznej.
2. Powyższa informacja w formie pisemnej zostanie dostarczona przez Koordynatora osobie fizycznej niezwłocznie w czasie wystarczającym do umożliwienia jej skorzystania z praw do ochrony jej danych osobowych zanim te dane zostaną przekazane.

XI. Zasady kontroli wewnętrznej

1. Procedura oraz przestrzeganie przepisów Ustawy, w zakresie Rozdziału 11a Ustaw podlega kontroli wewnętrznej. Dopuszcza się również audyt zewnętrzny, który może być zlecony podmiotowi trzeciemu świadczącemu usługi w tym zakresie.
2. Procedura podlega kontroli, której zasadniczym celem jest wykrycie ewentualnych nieprawidłowości w stosowaniu przepisów Ustawy, w zakresie Rozdziału 11a oraz podniesienie sprawności funkcjonowania Procedury poprzez eliminację w przyszłej pracy ujawnionych wątpliwości.
3. Realizacja podstawowych celów kontroli polega na gromadzeniu, niezbędnych dla usprawnienia Procedury w celu zapewnienia przestrzegania Ustawy, w zakresie Rozdziału 11a, informacji o:
 - 1) newralgicznych dziedzinach, w których występują zaniedbania, nieprawidłowościach i odchyleniach od przyjętych do stosowania norm;

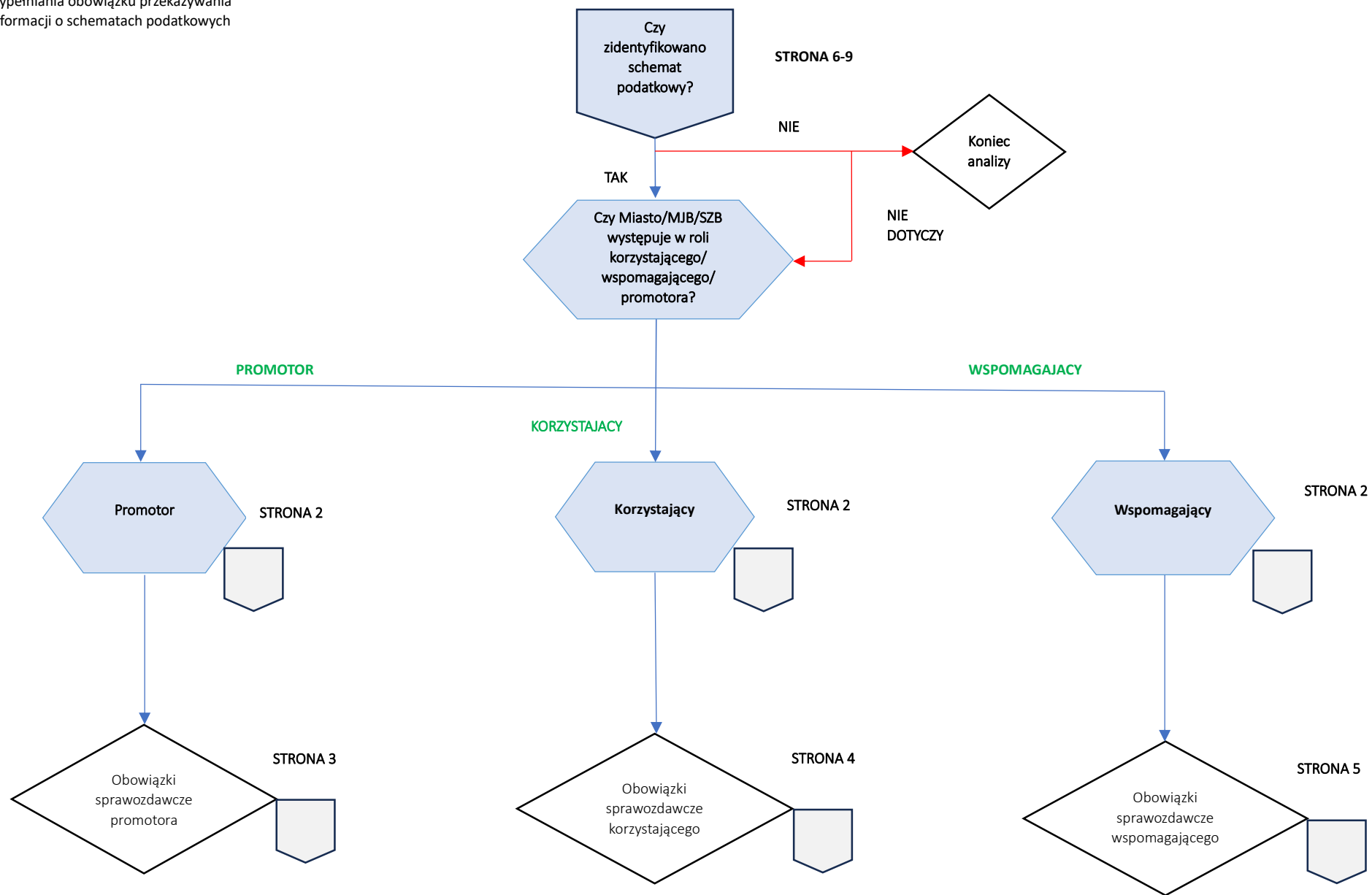
- 2) środkach umożliwiających likwidację przyczyn oraz skutków nieprawidłowości i odchyień.
4. W związku z powyższym Procedura podlegać będzie weryfikacji, która może mieć charakter incydentalny, jak cykliczny, przy czym Miasto zakłada, że procedura powinna podlegać przeglądowi nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy dokonanie weryfikacji będzie niezbędne ze względu na zmianę okoliczności, w tym otoczenia prawnego.

XII. Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia.
2. Procedura ma zastosowanie do weryfikacji i raportowania zdarzeń powstających także przed jej wejściem w życie.
3. Niniejszą Procedurę stosuje się z pełnym uwzględnieniem wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 23 lipca 2024 r., sygn. K 13/20

XIII. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 – Schemat interaktywny - proces raportowania MDR
2. Załącznik nr 2 – Wytyczne dla Personelu
3. Załącznik nr 3 – Zgłoszenie potencjalnego schematu podatkowego
4. Załącznik nr 4 – Schemat decyzyjny
5. Załącznik nr 5 – Dane do formularza MDR-1
6. Załącznik nr 6 – Dane do formularza MDR-2
7. Załącznik nr 7 – Dane do formularza MDR-3
8. Załącznik nr 8 – Dane do formularza MDR-4
9. Załącznik nr 9 – Uproszczony schemat obiegu formularza MDR-1
10. Załącznik nr 10 – Uproszczony schemat obiegu formularza MDR-2
11. Załącznik nr 11 – Uproszczony schemat obiegu formularza MDR-3
12. Załącznik nr 12 – Uproszczony schemat obiegu formularza MDR-4
13. Załącznik nr 13 - Wytyczne dla Personelu w zakresie analizy zagadnień pod kątem obowiązku dokonania Zgłoszenia do Zespołu MDR.





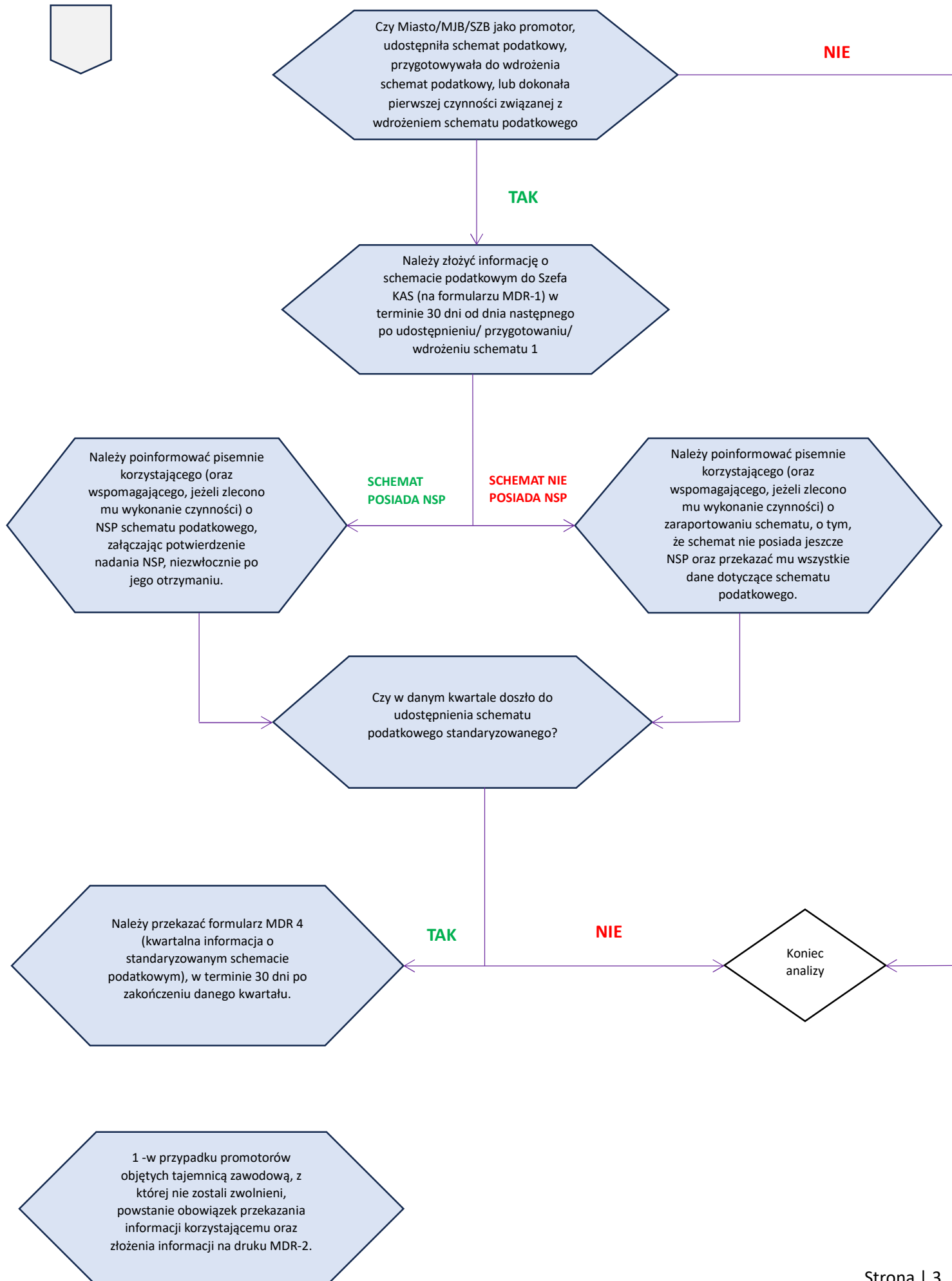
Promotor - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, w szczególności doradca podatkowy, adwokat, radca prawny, pracownik banku lub innej instytucji finansowej doradzający klientom, również w przypadku, gdy podmiot ten nie posiada miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu na terytorium kraju, która opracowuje, oferuje, udostępnia lub wdraża uzgodnienie lub zarządza wdrażaniem uzgodnienia.



Korzystający-osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której udostępniane jest lub u której wdrażane jest uzgodnienie, lub która jest przygotowana do wdrożenia uzgodnienia lub dokonała czynności służącej wdrożeniu takiego uzgodnienia.



Wspomagający-osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej, w szczególności biegły rewident, notariusz, osoba świadcząca usługi prowadzenia ksiąg rachunkowych, księgowy lub dyrektor finansowy, bank lub inna instytucja finansowa, a także ich pracownik, która przy zachowaniu staranności ogólnie wymaganej w dokonywanych czynnościach, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności, obszaru specjalizacji oraz przedmiotu wykonywanych czynności, podjęła się udzielić, bezpośrednio lub za pośrednictwem innych osób, pomocy, wsparcia lub porad dotyczących opracowania, wprowadzenia do obrotu, organizowania, udostępnienia do wdrożenia lub nadzorowania wdrożenia uzgodnienia.





TAK

NIE

Czy nastąpiło którekolwiek z poniższych zdarzeń:

- W uzgodnieniu nie występuje promotor, a Miasto / MJB / SZB jest korzystającym
- Promotor udostępniający korzystającemu Miasto / MJB / SZB uzgodnienie nie wypełnił obowiązku przekazania informacji o schemacie podatkowym
- Promotor nie poinformował korzystającego Miasto / MJB / SZB o nadaniu schematowi NSP
- Korzystający Miasto / MJB / SZB nie zwolnił promotora z zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej i schemat podatkowy jest schematem innym niż schemat standaryzowany.

Należy złożyć informację o schemacie podatkowym do Szefa KAS (na formularzu MDR-1) w terminie 30 dni od dnia następnego po udostępnieniu/przygotowaniu/w drożeniu schematu

Brak obowiązku raportowania na bieżąco.

Czy Miasto / MJB / SZB jako korzystający dokonywało/w danym okresie rozliczeniowym jakichkolwiek czynności, które są elementem schematu podatkowego lub uzyskiwała wynikającą z takiego schematu podatkowego korzyść podatkową?

TAK

NIE

Należy przekazać informację do Szefa KAS, że Miasto / MJB / SZB zastosowało/a w danym okresie rozliczeniowym schemat podatkowy, na formularzu MDR-3 w terminie złożenia deklaracji podatkowej dotyczącej tego okresu rozliczeniowego

Brak dodatkowych obowiązków

Czy Miasto / MJB / SZB(jako korzystający) zleciło/a wspomagającemu wykonanie czynności pozostających w zakresie jego działania w odniesieniu do schematu podatkowego?

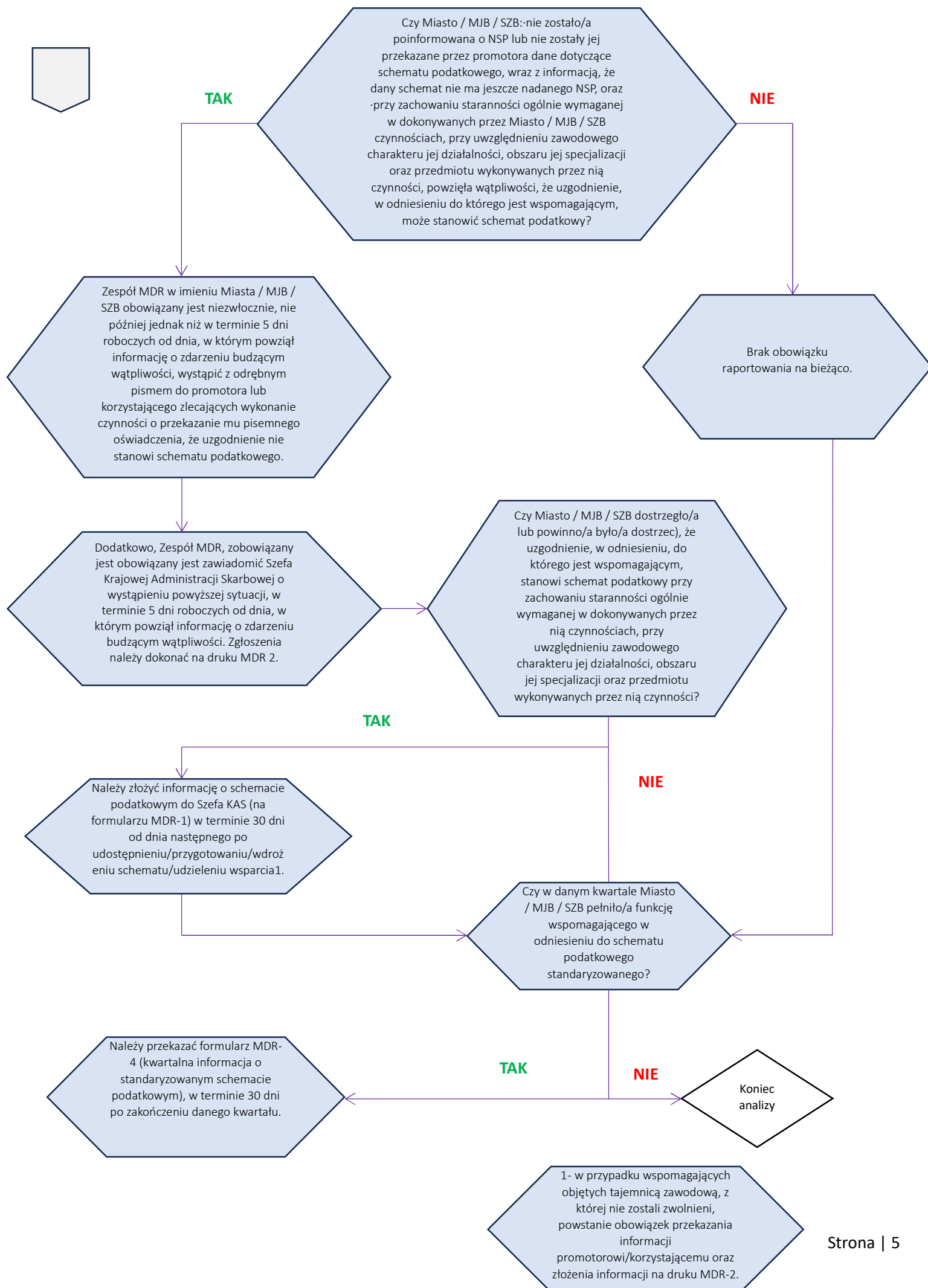
TAK

NIE

Zespół MDR w imieniu Miasta / MJB / SZB informuje wspomagającego o NSP tego schematu podatkowego, załączając potwierdzenie nadania NSP. W przypadku, gdy schemat podatkowy nie posiada jeszcze NSP, Zespół MDR informuje o tym pisemnie oraz przekazuje wspomagającemu dane dotyczące schematu podatkowego.

Zespół MDR w odpowiedzi na pisemny odrębny wniosek wspomagającego o przekazanie oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego przekazuje wspomagającemu takie oświadczenie, o ile Zespół MDR podzieli taką kwalifikację danego uzgodnienia

Koniec analizy





Schemat podatkowy—rozumie się przez to uzgodnienie, które:

- a) spełnia kryterium głównej korzyści oraz posiada ogólną cechę rozpoznawczą,
- b) posiada szczególną cechę rozpoznawczą lub
- c) posiada inną szczególną cechę rozpoznawczą;



Uzgodnienie—rozumie się przez to czynność lub zespół powiązanych ze sobą czynności, w tym czynność planowaną lub zespół czynności planowanych, których co najmniej jedna strona jest podatnikiem lub które mają lub mogą mieć wpływ na powstanie lub niepowstanie obowiązku podatkowego.

Najczęściej transakcja lub planowana transakcja, ale także np. uzgodnienie pomiędzy centralą a oddziałem albo wewnętrzne uzgodnienie księgowe.



Ogólna cecha rozpoznawcza - czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków?

- a) promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto/ MJB / SZB] zobowiązali się do zachowania w poufności wobec osób trzecich, w szczególności wobec innych korzystających, promotorów lub organów podatkowych, sposobu, w jaki uzgodnienie pozwala na uzyskanie korzyści podatkowej,
- b) promotor [kontrahent / Miasto/ MJB / SZB] uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia, którego wysokość uzależniona jest od wysokości korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia,
- c) promotor [kontrahent / Miasto/ MJB / SZB] uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia uzależnionego od uzyskania korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia lub zobowiązał się do zwrotu wynagrodzenia lub jego części, w przypadku, gdy korzyść podatkowa nie powstanie lub powstanie w wysokości niższej, niż zakładano,
- d) dokonywane w ramach uzgodnienia czynności opierają się na znacznie ujednoliconej dokumentacji albo przyjmują znacznie ujednoliconą formę, które nie wymagają istotnych zmian w celu wdrożenia schematu u więcej niż jednego korzystającego,
- e) podejmowane są celowe czynności dotyczące nabycia spółki przynoszącej straty, zaprzestania głównej działalności takiej spółki i wykorzystywania strat takiej spółki w celu zmniejszenia zobowiązań podatkowych, w tym poprzez przeniesienie tych strat do podmiotu na terytorium innego państwa lub przy spieszenie wykorzystania tych strat,
- f) dochodzi do zmiany kwalifikacji dochodów (przychodów) do innego źródła dochodów (przychodów) lub zmiany zasad opodatkowania, których skutkiem jest faktycznie niższe opodatkowanie, zwolnienie lub wyłączenie z opodatkowania,
- g) czynności prowadzą do określonego obiegu środków pieniężnych poprzez zaangażowanie podmiotów pośredniczących niepełniących istotnych funkcji gospodarczych lub działań, które wzajemnie się znoszą lub kompensują lub prowadzą do uzyskania stanu identycznego lub zbliżonego do stanu istniejącego przed dokonaniem tych czynności albo mają inne podobne cechy,
- h) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi, a w państwie miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu odbiorcy: nie nakłada się podatku dochodowego od osób prawnych lub pobiera się podatek dochodowy od osób prawnych według stawki zerowej lub stawki mniejszej niż 5%, płatności te korzystają z całkowitego zwolnienia lub objęte są preferencyjnymi zasadami opodatkowania,
- i) korzystający [kontrahent / Miasto/ MJB / SZB] zobowiązał się, że w przypadku wdrożenia uzgodnienia będzie współpracował z promotorem, który udostępnił uzgodnienie, albo zapłaci promotorowi wynagrodzenie lub odszkodowanie,
- j) promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto/ MJB / SZB] faktycznie respektują co najmniej jedno z zobowiązań wskazanych w lit. b i c
- k) na podstawie istniejących okoliczności należy przyjąć, że rozsądnie działający promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto / MJB / SZB] chcieliby, żeby co najmniej jedno ze zobowiązań wskazanych w lit. a c było faktycznie respektowane;

Kryterium głównej korzyści uważa się za spełnione, jeżeli na podstawie istniejących okoliczności oraz faktów należy przyjąć, że podmiot działający rozsądnie i kierujący się zgodnymi z prawem celami innymi niż osiągnięcie korzyści podatkowej mógłby zasadnie wybrać inny sposób postępowania, z którym nie wiązałoby się uzyskanie korzyści podatkowej rozsądnie oczekiwanej lub wynikającej z wykonania uzgodnienia, a korzyść podatkowa jest główną lub jedną z głównych korzyści, którą podmiot spodziewa się osiągnąć w związku z wykonaniem uzgodnienia.



Szczególna cecha rozpoznawcza czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków dotyczących uzgodnienia?

- a) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz:
 - odbiorca płatności nie ma miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu w żadnym z państw,
 - odbiorca płatności posiada miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową, określonych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych,
- b) w odniesieniu do tego samego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej dokonywane są odpisy amortyzacyjne w więcej niż jednym państwie,
- c) ten sam dochód lub majątek korzysta z metod mających na celu unikanie podwójnego opodatkowania w więcej niż jednym państwie,
- d) w ramach uzgodnienia dochodzi do przeniesienia aktywów i określone przez dwa państwa wynagrodzenie z tego tytułu dla celów podatkowych różni się co najmniej o 25%,
- e) może skutkować obejściem obowiązku raportowania wynikającego z ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami lub równoważnych ustaw, umów lub porozumień w zakresie automatycznej wymiany informacji o rachunkach finansowych, włączając umowy lub porozumienia z państwami trzecimi lub wykorzystywać brak równoważnych przepisów, umów lub porozumień lub ich niewłaściwe wdrożenie,
- f) występuje nieprzejrzysta struktura własności prawnej lub trudny do ustalenia jest beneficjent rzeczywisty z uwagi na wykorzystanie osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych:
 - które nie prowadzą znaczącej działalności gospodarczej z wykorzystaniem lokalu, personelu oraz wyposażenia wykorzystywanego w prowadzonej działalności gospodarczej,
 - które są zarejestrowane, zarządzane, znajdują się, są kontrolowane lub założone w państwie lub na terytorium innym niż państw o lub terytorium miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu beneficjenta rzeczywistego aktywów będących w posiadaniu takich osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych
 - jeżeli nie można wskazać beneficjenta rzeczywistego osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075 i 1499),
- g) wykorzystuje wprowadzone jednostronnie w danym państwie uproszczenie w stosowaniu przepisów związanych z ustalaniem cen transferowych, przy czym nie uważa się za uproszczenie wprowadzone jednostronnie uproszczenia, które wynika bezpośrednio z Wytycznych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju w sprawie cen transferowych dla przedsiębiorstw wielonarodowych oraz administracji podatkowych, a także innych międzynarodowych regulacji, wytycznych lub rekomendacji w zakresie cen transferowych,
- h) dochodzi do przeniesienia praw do trudnych do wyceny wartości niematerialnych,
- i) pomiędzy podmiotami powiązanymi dochodzi do przeniesienia funkcji, ryzyka lub aktywów, jeżeli przewidywany roczny wynik finansowy podmiotu przenoszącego lub podmiotów przenoszących przed odsetkami i opodatkowaniem (EBIT) w trzyletnim okresie po tym przeniesieniu wyniósłby mniej niż 50% przewidywanego rocznego EBIT, gdyby nie dokonano przeniesienia;

Trudne do wyceny wartościach niematerialnych - rozumie się przez to wartości niematerialne, w tym wartości prawne, a także prawa do tych wartości, które w momencie ich przeniesienia między podmiotami powiązanymi nie miały wiarygodnie określonej wartości porównywalnej, oraz prognozy przyszłych przepływów pieniężnych lub spodziewanych przychodów z tych wartości, lub założenia zastosowane przy ich wycenie, obarczone są wysokim poziomem niepewności;



Inna szczególna cecha rozpoznawcza czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków?

- a) wpływ na część odroczoną podatku dochodowego lub aktywa albo rezerwy z tytułu podatku odroczonego, wynikający lub oczekiwany w związku z wykonaniem uzgodnienia u korzystającego jest istotny dla danej jednostki w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz przekracza w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł,
- b) płatnik podatku dochodowego byłby zobowiązany do pobrania podatku przekraczającego w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł, jeżeli w odniesieniu do wypłat należności wynikających lub oczekiwanych w związku z wykonaniem uzgodnienia nie miałyby zastosowania właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub zwolnienia podatkowe,
- c) dochody (przychody) podatnika zagranicznego, wynikające lub oczekiwane w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekraczają łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 25 000 000 zł,
- d) różnica pomiędzy polskim podatkiem dochodowym, który byłby należny w związku z wykonaniem uzgodnienia od korzystającego nieposiadającego siedziby, zarządu ani miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdyby był on polskim rezydentem, a podlegającym faktycznej zapłacie podatkiem dochodowym w państwie siedziby, zarządu lub miejsca zamieszkania korzystającego w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekracza łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł;

A. Wytyczne dla Personelu w zakresie analizy zagadnień pod kątem obowiązku dokonania Zgłoszenia do Zespołu MDR

I. Informacje ogólne o Procedurze MDR

1. Procedura MDR służy realizacji prawnego obowiązku identyfikowania i zgłaszania określonych zdarzeń („schematów podatkowych”) powstających w Mieście.
2. Obowiązkiem każdego członka Personelu jest identyfikacja zdarzeń powstających w związku z jego obowiązkami pracowniczymi i dokonywanie zgłoszeń do Zespołu MDR (na bazie formularza stanowiącego załącznik nr 3 do Procedury) mogących stanowić schemat podatkowy.
3. Ostatecznej kwalifikacji zdarzenia jako schematu podatkowego dokonuje Zespół MDR.
4. Zespół MDR może wydawać wytyczne co do rodzajów umów i zdarzeń, które powinny / nie powinny być przedmiotem zgłoszeń – w uzupełnieniu do Procedury MDR. W razie wątpliwości, członek Personelu konsultuje się z Zespołem MDR bądź dokonuje Zgłoszenia.

II. Co podlega zgłaszaniu do Zespołu MDR – najważniejsze zasady

1. Obowiązek Zgłoszenia może dotyczyć standardowych transakcji, np.: umów z kontrahentami, rozważanych i realizowanych transakcji oraz zmian w księgowym bądź podatkowym ujmowaniu zdarzeń, uzgodnień z zewnętrznymi doradcami prawnymi, podatkowymi i biznesowymi w sprawach mających istotny aspekt podatkowy.
2. Standardowe transakcje mogą być z góry określone jako podlegające albo niepodlegające zgłoszeniu.
3. W sytuacjach niestandardowych, członek Personelu dokonuje samodzielnie wstępnej analizy zagadnienia na podstawie Procedury MDR. Identyfikacja potencjalnych schematów podatkowych przez Personel polega na analizie zdarzenia przy użyciu schematu decyzyjnego stanowiącego Załącznik nr 4 do Procedury. **W przypadku sytuacji budzącej wątpliwości członka Personelu zakłada się, że przesłanka występuje.**
4. Dla celów wykonania Procedury przez członków Personelu należy założyć, że jeżeli członek Personelu posiada wiedzę o istnieniu cech podatkowych mogących powodować obowiązek raportowania (ogólna cecha rozpoznawcza, szczególna cecha rozpoznawcza, inna szczególna cecha rozpoznawcza) bądź do spełnienia kryterium głównej korzyści – to Miasto może występować jako promotor, korzystający lub wspomagający.
5. W analizie poszczególnych zagadnień należy polegać na posiadanych przez Miasto informacjach. **Nie ma obowiązku pozyskiwania dodatkowych informacji od osób trzecich.**
6. W razie wątpliwości członka Personelu co do obowiązku zgłoszenia, należy skonsultować się z Zespołem MDR bądź dokonać Zgłoszenia.

III. Niektóre kontrakty i sytuacje niepodlegające Zgłoszeniu:

1. Zmiany w umowach z kontrahentami, inicjowane przez kontrahentów, gdy decyzje podejmowane są wyłącznie na podstawie przesłanek ekonomicznych, a Miasto nie pozyskuje szczegółowej wiedzy o motywach działania kontrahenta.
2. Umowy i transakcje dotyczące drobnych spraw administracyjnych i biurowych.

IV. Niektóre sytuacje podlegające Zgłoszeniu:

1. Sytuacje, w których członek Personelu wie lub przypuszcza, że kontrahent działa ze względów podatkowych.
2. Płatności istotne kwotowo (płacone/otrzymywane i planowane) - powyżej 5 mln zł w roku kalendarzowym; transakcje, których przedmiotem jest zawarcie umowy na usługi doradcze (prawne / podatkowe / biznesowe) lub zarządcze.
3. Sytuacje, w których członek Personelu konsultuje dane zagadnienie z zewnętrznym doradcą zawodowym (w szczególności z doradcą podatkowym). Powyższe obejmuje również sytuacje z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz obowiązków Urzędu Miasta jako płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych oraz płatnika ZUS.

B. Zasady identyfikacji schematów podatkowych i rola Zespołu MDR

I. Zasady ogólne:

1. Nie ma obowiązku pozyskiwania jakichkolwiek dodatkowych informacji od kontrahentów w celu oceny czy Miasto zaangażowało się w schemat podatkowy (chyba, że obowiązek uzyskania informacji wynika wprost z przepisów prawa). Ocena ta powinna bazować na istniejących informacjach, znanych członkom Personelu w normalnym toku czynności.
2. Schemat podatkowy może dotyczyć zdarzeń przeszłych (co do zasady począwszy od 25 czerwca 2018 roku) lub przyszłych (np. plan działania w związku z oczekiwaną zmianą w prawie podatkowym).
3. Miasto, w relacjach z kontrahentami, dąży do tego, by nie angażować się w przedsięwzięcia mogące skutkować przyjęciem roli promotora względem schematu standaryzowanego.
4. Zespół MDR może podjąć decyzję o wystąpieniu z wnioskiem o wydanie interpretacji indywidualnej w zakresie MDR, albo wystąpić o opinię zewnętrznego doradcy podatkowego, w razie wątpliwości. W sprawie wątpliwej, Zespół MDR raportuje informacje o schemacie podatkowym przynajmniej do momentu uzyskania opinii lub interpretacji.

II. Odnośnie roli promotora:

1. Miasto przyjmuje, że o ile promotorami potencjalnie może być Miasto jak i członkowie Personelu, to Miasto będzie dążyło do realizacji swoich obowiązków w ten sposób, aby zwolnić pracowników z ich obowiązków osobistych.

III. Odnośnie roli korzystającego:

1. Miasto wymaga od zewnętrznych doradców zawodowych (w szczególności od podmiotów świadczących usługi doradztwa transakcyjnego, usługi prawne i usługi doradztwa podatkowego) informacji z góry o powstaniu bądź niepowstaniu obowiązku raportowania schematu podatkowego w związku z przedmiotem współpracy.
2. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi, której przedmiotem jest wyłącznie ocena przez taki podmiot zdarzeń przeszłych nie jest uznawana za generującą schematy podatkowe.

C. Rodzaje formularzy wykorzystywanych w raportowaniu MDR

I. Formularz MDR-1

Informacja o schemacie podatkowym, która będzie przekazywany Szefowi KAS:

- przez **promotora**, w terminie 30 dni od dnia następnego po udostępnieniu schematu podatkowego, od następnego dnia po przygotowaniu do wdrożenia schematu podatkowego lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego - w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej¹.
- przez **korzystającego**, jeżeli nie został on poinformowany przez promotora o NSP, lub o danych dotyczących danego schematu podatkowego, w terminie 30 dni od dnia następującego po udostępnieniu mu schematu podatkowego, przygotowaniu przez niego schematu podatkowego do wdrożenia lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego przez korzystającego, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej².
- Przez **korzystającego**, który został poinformowany przez promotora, że przekazanie przez promotora informacji o schemacie podatkowym innym niż schemat podatkowy standaryzowany naruszałoby obowiązek zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej i promotor nie został zwolniony przez korzystającego z obowiązku jej zachowania w tym zakresie, również w terminie 30 dni od dnia następującego po udostępnieniu mu schematu podatkowego, przygotowaniu przez niego schematu podatkowego do wdrożenia lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego przez korzystającego, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Przekazując informację o schemacie podatkowym, korzystający weryfikuje dane otrzymane od promotora oraz modyfikuje je dla zapewnienia ich zgodności ze stanem rzeczywistym w tej informacji³.
- przez **wspomagającego**, jeżeli nie został on poinformowany o NSP schematu podatkowego przez promotora lub korzystającego i jeżeli dostrzegł (lub powinien był dostrzec), że uzgodnienie, w odniesieniu do którego jest wspomagającym, stanowi schemat podatkowy - przy zachowaniu

¹ na podstawie art. 86b § 1 OP. Uwaga: dotyczy schematów standaryzowanych i niestandaryzowanych. Zob. również MDR-4 dla schematów standaryzowanych. Uwaga: szczególne zasady dotyczą promotorów objętych tajemnicą zawodową, np. zewnętrznych doradców podatkowych.

² na podstawie art. 86c §1 OP. **Uwaga: także w przypadku braku promotora** (np. schemat opracowany wewnętrznie bez udziału zewnętrznego doradcy)

³ na podstawie art. 86c §2 OP. W przypadku modyfikacji, przesyłane są dane przekazane przez promotora oraz zmodyfikowane.

staranności ogólnie wymaganej w dokonywanych przez niego czynnościach, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru jego działalności, obszaru jego specjalizacji oraz przedmiotu wykonywanych przez niego czynności. Termin wynosi 30 dni od dnia następnego po udostępnieniu schematu podatkowego, od następnego dnia po przygotowaniu do wdrożenia schematu podatkowego lub od dnia dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego - w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej (jeżeli wspomagający ma wiedzę o tych terminach), a ponadto: w terminie 30 dni od następnego dnia po udzieleniu bezpośrednio lub za pośrednictwem innych osób, pomocy, wsparcia lub porad dotyczących opracowania, wprowadzenia do obrotu, organizowania, udostępnienia do wdrożenia lub nadzorowania wdrożenia schematu podatkowego⁴.

II. Formularz MDR-2

Zawiadomienie dotyczące schematu podatkowego, które będzie przekazywany Szefowi KAS:

- Przez **promotora**, w terminie 30 dni od dnia, w którym poinformował korzystającego lub inne podmioty o obowiązku przekazania informacji o schemacie podatkowym, wskazując datę udostępnienia schematu podatkowego lub dokonania czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego oraz liczbę podmiotów, które poinformował⁵.
- Przez **wspomagającego**, w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powziął lub powinien był powziąć wątpliwości, że uzgodnienie, w odniesieniu do którego jest wspomagającym, może stanowić schemat podatkowy, wskazując dzień, w którym powziął wątpliwości, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy, oraz liczbę podmiotów, do których wystąpił o przekazanie mu pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego⁶.
- Przez **wspomagającego**, w terminie 30 dni od następnego dnia po udzieleniu bezpośrednio lub za pośrednictwem innych osób, pomocy, wsparcia lub porad dotyczących opracowania, wprowadzenia do obrotu, organizowania, udostępnienia do wdrożenia lub nadzorowania wdrożenia schematu podatkowego, jeżeli w jego opinii uzgodnienie stanowi schemat podatkowy, o którym należy przekazać informację Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, a jednocześnie przekazanie przez wspomagającego informacji o schemacie podatkowym naruszałoby obowiązek zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej i wspomagający nie został zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy przez korzystającego w tym zakresie, wskazując dzień, w którym dostrzegł, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy, oraz liczbę podmiotów, które poinformował o obowiązku przekazania informacji Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej⁷.

⁴ na podstawie 86d §4 OP. Uwaga: inne zasady w przypadku wspomagających objętych tajemnicą zawodową, np. zewnętrznych doradców podatkowych. Zob. MDR-2.

⁵ na podstawie art. 86b §6 OP. Uwaga: dotyczy promotora związanego tajemnicą zawodową, z której nie został zwolniony.

⁶ na podstawie art. 86d §3 OP. Uwaga – w tym samym terminie należy zażądać oświadczenia od promotora lub korzystającego, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego.

⁷ na podstawie art. 86d §5 OP

III. Formularz MDR-3

Jest to informacja o schemacie podatkowym, która będzie przekazywany Szefowi KAS przez **korzystającego**, który dokonywał w danym okresie rozliczeniowym jakichkolwiek czynności będących elementem schematu podatkowego lub uzyskiwał wynikającą z niego korzyść podatkową, w terminie złożenia deklaracji podatkowej dotyczącej tego okresu rozliczeniowego. Termin raportowania będzie uzależniony od terminu złożenia deklaracji podatkowej i będzie kształtować się odmiennie na gruncie różnych podatków, szczególnie VAT i CIT⁸.

IV. Formularz MDR-4

Jest to kwartalna informacja o standaryzowanym schemacie podatkowym, która będzie przekazywana Szefowi KAS przez promotora lub wspomagającego, którzy w trakcie kwartału udostępniłi schemat podatkowy standaryzowany⁹.

⁸ na podstawie art. 86j §1 OP. Uwaga: obowiązek składania MDR-3 nie jest zależny od tego, czy wcześniej powstał obowiązek złożenia MDR-1. Jeżeli stosowany schemat dotyczy kilku podatków, zgodnie z Objasnieniami MF należy złożyć MDR-3 z deklaracją najbardziej adekwatną ze względu na rodzaj schematu.

⁹ na podstawie art. 86f §4 OP

Adresat zapytania:	Zespół MDR	email: mdr@plock.eu
--------------------	------------	---

Dane zgłaszającego

Data	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna	Stanowisko	e-mail, nr. tel.

Data wystąpienia czynności / Krótki opis stanu faktycznego

Data	Stan faktyczny

Zwięzłe pytanie / przyczyna wątpliwości

--

Stanowisko własne (krótko)

Schemat podatkowy	Uzasadnienie, z odniesieniem do Procedury MDR lub drzewa decyzyjnego MDR
TAK / NIE	

Uwaga!

Członek Personelu dokonujący zgłoszenia potencjalnego schematu podatkowego do Zespołu MDR **jest zobowiązany** do przesłania, razem ze zgłoszeniem, dokumentów źródłowych (np. projekt umowy, notatka opisująca przebieg rozważanej transakcji, dane kontrahenta/ów oraz ewentualne inne materiały, w oparciu, o które zidentyfikował dane uzgodnienie i wątpliwość).

Przesłanki schematu podatkowego

KRYTERIA		TAK	NIE
Kwalifikowany korzystający			
Główna korzyść podatkowa			
Ogólna cecha rozpoznawcza to właściwość uzgodnienia polegająca na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:	Komentarz		
1) promotor lub korzystający zobowiązali się do zachowania w poufności wobec osób trzecich, w szczególności wobec innych korzystających, promotorów lub organów podatkowych, sposobu, w jaki uzgodnienie pozwala na uzyskanie korzyści podatkowej,	Zgodnie z Objasneniami MF, cecha ta nie obejmuje standardowych klauzul dotyczących poufności, stosowanych przez promotorów wykonujących zawody zaufania publicznego. Przede wszystkim, cechą tą objęte będą indywidualne uzgodnienia co do poufności dokonywane w związku z danymi kontraktem.		
2) promotor uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia, którego wysokość uzależniona jest od wysokości korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia	Success fee objęte tą przesłanką musi być uzależnione od korzyści podatkowej. Inna baza obliczania success fee nie powinna powodować spełnienia tej cechy.		
3) promotor uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia uzależnionego od uzyskania korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia lub zobowiązał się do zwrotu wynagrodzenia lub jego części, w przypadku, gdy korzyść podatkowa nie powstanie lub powstanie w wysokości niższej, niż zakładano,	Potencjalnie mogłyby to być umowy z np. doradcami podatkowymi lub doradcami prawnymi, ale też z doradcami biznesowymi, w tym osobami fizycznymi.		

4) dokonywane w ramach uzgodnienia czynności opierają się na znacznie ujednoliconej dokumentacji albo przyjmują znacznie ujednoliconą formę, które nie wymagają istotnych zmian w celu wdrożenia schematu u więcej niż jednego korzystającego,	Zgodnie z Objasneniami MF, standardowe wzory umów bankowych nie stanowią ujednoliconej dokumentacji dla celów tej regulacji. Jako przykład sytuacji, w których może wystąpić analizowane ryzyko, można wskazać, zgodnie z objaśnieniami MF, np. udostępnienie przez promotora wzorcowych regulaminów itp. regulacji wewnętrznych; albo promotor przekazał jedynie „rekomendację co do pewnych standaryzowanych kroków (np. podjęcia uchwał w standardowym brzmieniu)”.		
5) podejmowane są celowe czynności dotyczące nabycia spółki przynoszącej straty, zaprzestania głównej działalności takiej spółki i wykorzystywania strat takiej spółki w celu zmniejszenia zobowiązań podatkowych, w tym poprzez przeniesienie tych strat do podmiotu na terytorium innego państwa lub przyspieszenie wykorzystania tych strat	Jako przykład sytuacji, w których może wystąpić analizowane ryzyko, w ramach Objasnień MF wskazano: „<i>Weryfikacja, czy w przypadku danego uzgodnienia występuje ogólna cecha rozpoznawcza dotycząca nabywania spółki ze stratą, powinna być dokonana z uwzględnieniem rzeczywistego charakteru podejmowanych działań. W tym znaczeniu, zespół czynności prowadzących do przeprowadzenia odwrotnego połączenia z nabytą spółką posiadającą zakumulowane straty podatkowe może zostać zakwalifikowany jako ogólna cecha rozpoznawcza i w przypadku spełnienia kryterium głównej korzyści, będzie podlegać obowiązkowi informacyjnemu w ramach MDR.</i>”		
6) dochodzi do zmiany kwalifikacji dochodów (przychodów) do innego źródła dochodów (przychodów) lub zmiany zasad opodatkowania, których skutkiem jest faktycznie niższe opodatkowanie, zwolnienie lub wyłączenie z opodatkowania;	Zgodnie z Objasneniami MF, operacje dotyczące własnych rozliczeń podatkowych, takie jak np. zmiana stawek amortyzacyjnych, nie powinny stanowić „zmiany zasad opodatkowania” – o ile nie są dokonywane w kontekście większego przedsięwzięcia (schematu). Wydaje się, że wybór sposobu opodatkowania jednorazowej czynności nie powinien stanowić „zmiany zasad opodatkowania”. Objasnienia MF wskazują jednocześnie, że: „<i>w sytuacji w której przyczyną zmiany zasad opodatkowania jest uzyskanie korzyści podatkowej – np. sztuczne rozbicie danego kontraktu w celu realizacji go przez kilka spółek powiązanych, korzystających z preferencyjnej stawki 9% lub przejścia na tzw. samozatrudnienie, mimo faktycznego wykonywania pracy w stosunku podporządkowania – wówczas sytuacja taka może być objęta obowiązkiem informacyjnym zgodnie z przepisami MDR (przy założeniu spełnienia innych przesłanek, np. kryterium kwalifikowanego korzystającego, jeśli znajdzie</i>		

	<i>zastosowanie</i>)”. Sprawy z zakresu współpracy z personelem (np. B2B vs. umowa o pracę, plany bonusowe) mogą być objęte raportowaniem (typowo, jako schematy krajowe i pod warunkiem spełnienia kryterium kwalifikowanego korzystającego).		
7) czynności prowadzą do określonego obiegu środków pieniężnych poprzez zaangażowanie podmiotów pośredniczących niepełniających istotnych funkcji gospodarczych, lub działań, które wzajemnie się znoszą lub kompensują lub prowadzą do uzyskania stanu identycznego lub zbliżonego do stanu istniejącego przed dokonaniem tych czynności albo mają inne podobne cechy,	Określony obieg środków pieniężnych w tym przypadku oznacza, że środki pieniężne, w zasadniczej ich części, wracają do podmiotu, który zapoczątkował obieg tych środków. Korekty (wycofania) dokonanych czynności nie powinny być uznane za czynności kompensujące się, zasadne jest jednak indywidualne badanie takich zdarzeń.		
8) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi, a w państwie miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu odbiorcy: – nie nakłada się podatku dochodowego od osób prawnych lub pobiera się podatek dochodowy od osób prawnych według stawki zerowej lub stawki mniejszej niż 5%, – płatności te korzystają z całkowitego zwolnienia lub objęte są preferencyjnymi zasadami opodatkowania;	Zgodnie z Objasnieniami MF, celem wskazanej ogólnej cechy rozpoznawczej jest, co do zasady, wyeliminowanie sztucznych korzyści podatkowych płynących z dokonania płatności transgranicznych do krajów cechujących się niskim poziomem opodatkowania. Należy jednocześnie wskazać, że nie muszą być to kraje stosujące szkodliwą konkurencję podatkową wymienione w przepisach wykonawczych Ministra Finansów w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową.		
9) korzystający zobowiązał się, że w przypadku wdrożenia uzgodnienia będzie współpracował z promotorem, który udostępnił uzgodnienie, albo zapłaci promotorowi wynagrodzenie lub odszkodowanie;	Wskazana ogólna cecha rozpoznawcza dotyczy sytuacji, w której korzystający zobowiązał się do: dalszej współpracy z promotorem w zakresie uzgodnienia, które zostało przez niego opracowane i udostępnione, także na etapie wdrażania tego uzgodnienia; zapłaty promotorowi, który udostępnił uzgodnienie, wynagrodzenia lub odszkodowania, w przypadku, gdy promotor nie został zaangażowany na etapie wdrażania uzgodnienia.		

10) promotor lub korzystający faktycznie respektują co najmniej jedno z zobowiązań wskazanych w pkt 2 i 3;	Faktyczne respektowanie zasady success fee mogłoby, jak się zdaje, polegać np. na uzgodnieniu szczególnych rabatów bądź darmowych usług dla promotora, w związku z jego działalnością dla Miasta. Należy indywidualnie rozważyć, czy/z jakim uzgodnieniem może wiązać się dane success fee.		
11) na podstawie istniejących okoliczności należy przyjąć, że rozsądnie działający promotor lub korzystający, do których nie stosowałyby się obowiązki przewidziane w przepisach niniejszego rozdziału, chcieliby, żeby co najmniej jedno ze zobowiązań wskazanych w pkt 1-3 było faktycznie respektowane.	Zgodnie z Objasnieniami MF, hipotetyczny test poufności polega na weryfikacji, czy rozsądnie działający promotor lub korzystający chcieliby w danych okolicznościach (nawet gdyby nie istniał obowiązek informacyjny na gruncie przepisów MDR) zachować w poufności informacje dotyczące sposobu osiągnięcia korzyści podatkowej. Objasnienia MF wskazują, że w szczególności: „Cecha ta, co do zasady, będzie spełniona w przypadku uzgodnień „innovacyjnych”, o których wiedza zapewnia promotorowi lub korzystającemu przewagę konkurencyjną. Dotyczy to również uzgodnień, których opłacalność dla promotorów lub korzystających znacząco spadłaby w sytuacji, gdyby sposób uzyskiwania korzyści podatkowej stał się transparentny dla organów podatkowych. Cecha ta może wystąpić jedynie w przypadku, gdy wypłatę lub zwrot wynagrodzenia wynikającego z uzyskania korzyści podatkowej należy uznać za rozsądnie oczekiwane z uwagi na cechy schematu podatkowego (jego innowacyjność lub ryzykowność). Nie należy jej rozumieć jako odnoszącej się do naturalnej motywacji uczestników obrotu gospodarczego, aby maksymalizować zyski i minimalizować straty”.		
Szczególna cecha rozpoznawcza to właściwość uzgodnienia polegająca na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:			
1) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz: – odbiorca płatności nie ma miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu w żadnym z państw,	<i>W przypadku uzgodnienia posiadającego szczególną cechę rozpoznawczą, schemat podatkowy, w tym schemat podatkowy transgraniczny nie musi spełniać kryterium głównej korzyści.</i>		

– odbiorca płatności posiada miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową, określonych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych;	Dla spełnienia przesłanki istotne są dwa elementy: - powiązanie między podmiotami oraz - kryterium rezydencji odbiorcy płatności. Specyficzna definicja podmiotu powiązanego dla celów MDR – „rozumie się przez to podmiot powiązany z innym podmiotem poprzez co najmniej jeden ze sposobów określonych poniżej: a) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej uczestniczy w zarządzaniu innym podmiotem i wywiera znaczący wpływ na podmiot zarządzany, b) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej uczestniczy w sprawowaniu kontroli nad innym podmiotem poprzez udział kapitałowy, który uprawnia do ponad 25% praw głosu, c) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej posiada bezpośrednio lub pośrednio udział w kapitale innego podmiotu w wysokości ponad 25% kapitału, przy czym wysokość udziału pośredniego ustala się, mnożąc wysokość udziału na kolejnych poziomach, oraz uznaje się, że osoba posiadająca ponad 50% praw głosu posiada 100% tych praw, d) osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej jest uprawniona do co najmniej 25% zysków innego podmiotu”		
2) w odniesieniu do tego samego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej dokonywane są odpisy amortyzacyjne w więcej niż jednym państwie;	Wskazana cecha rozpoznawcza znajdzie zastosowanie, jeżeli uzgodnienie ten sam podatnik lub kilku podatników w stosunku do tego samego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej dokona faktycznych odpisów amortyzacyjnych na podstawie przepisów prawa podatkowego różnych państw.		

	Sytuacja taka może nastąpić w wyniku różnic w podatkowej kwalifikacji kosztów odpisów amortyzacyjnych na gruncie różnych jurysdykcji podatkowych np. jednoczesna całkowita lub częściowa amortyzacja tego samego środka trwałego u jego właściciela i leasingobiorcy mających miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd w różnych państwach.		
3) ten sam dochód lub majątek korzysta z metod mających na celu unikanie podwójnego opodatkowania w więcej niż jednym państwie;	Zgodnie z Objasneniami MF, wskazana cecha rozpoznawcza dotyczy sytuacji, w których podatnik może korzystać w stosunku do tego samego dochodu lub majątku z różnych metod unikania podwójnego opodatkowania (np. jednocześnie z metody kredytu podatkowego w więcej niż jednym państwie w stosunku do tej samej kwoty podatku) na podstawie przepisów różnych jurysdykcji podatkowych.		
4) w ramach uzgodnienia dochodzi do przeniesienia aktywów i określone przez dwa państwa wynagrodzenie z tego tytułu dla celów podatkowych różni się co najmniej o 25%;	Zgodnie z Objasneniami MF, wskazana cecha rozpoznawcza dotyczy sytuacji, w których podatnik przenosi aktywa pomiędzy dwoma państwami oraz wynagrodzenie z tego tytułu (co do zasady stanowiące przychód lub koszt podatkowy) rozpoznane na podstawie przepisów dwóch państw różni się dla celów podatkowych o co najmniej o 25%.		
5) może skutkować obejściem obowiązku raportowania wynikającego z ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami lub równoważnych ustaw, umów lub porozumień w zakresie automatycznej wymiany informacji o rachunkach finansowych, włączając umowy lub porozumienia z państwami trzecimi lub wykorzystywać brak równoważnych przepisów, umów lub porozumień lub ich niewłaściwe wdrożenie;	Ta cecha dotyczy sytuacji, gdy strony transakcji unikają raportowania informacji podatkowych przez instytucje finansowe. Zgodnie z Objasneniami MF, sytuacja ta może dotyczyć w szczególności uzgodnień, w których: - wykorzystywany jest rachunek, produkt lub inwestycja, które nie spełniają definicji rachunku finansowego, lecz posiadają cechy rachunku finansowego, - dochodzi do przeniesienia rachunku finansowego lub aktywów do państw lub dochodzi do wykorzystania regulacji prawnych tych państw, z którymi brak jest podstawy do automatycznej wymiany informacji z państwem rezydencji posiadacza rachunku.		

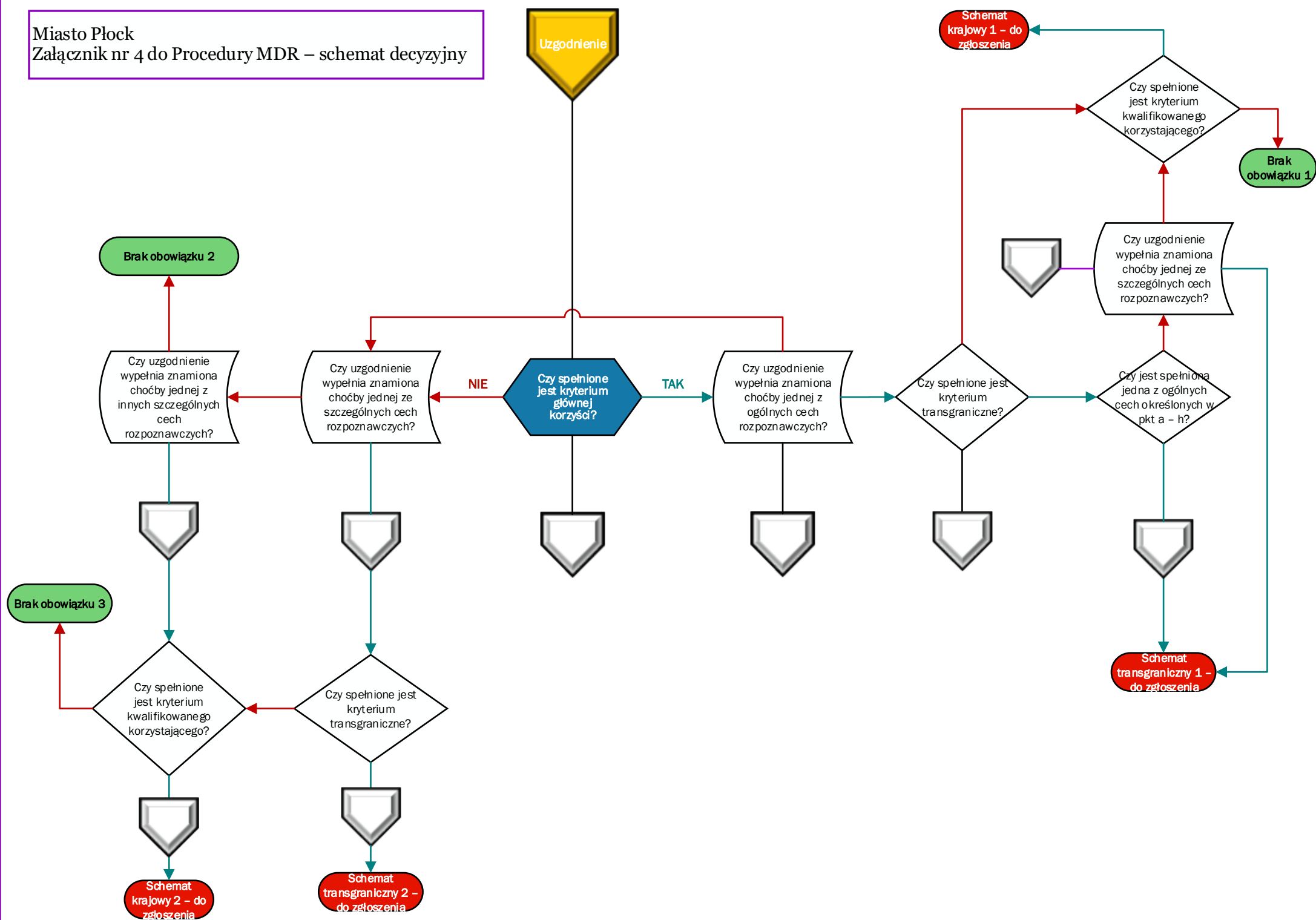
6) występuje nieprzejrzysta struktura własności prawnej lub trudny do ustalenia jest beneficjent rzeczywisty z uwagi na wykorzystanie osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych: – które nie prowadzą znaczącej działalności gospodarczej z wykorzystaniem lokalu, personelu oraz wyposażenia wykorzystywanego w prowadzonej działalności gospodarczej, – które są zarejestrowane, zarządzane, znajdują się, są kontrolowane lub założone w państwie lub na terytorium innym niż państwo lub terytorium miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu beneficjenta rzeczywistego aktywów będących w posiadaniu takich osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych – jeżeli nie można wskazać beneficjenta rzeczywistego osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075 i 1499);	Uwaga: zgodnie z tekstem opublikowanym w Dzienniku Ustaw, warunek trzeci przytoczonego przepisu jest dodatkowym warunkiem dotyczącym dwóch poprzednich: innymi słowy powinien być spełniony warunek: - 1 oraz 3 lub - 2 oraz 3. Układ tekstu w niektórych publikacjach (np. Legalis) sugeruje natomiast, że są to trzy odrębne warunki. Tak wskazuje również MF w Objasnieniach. Zgodnie z Objasnieniami MF, w przypadku weryfikacji czy w danym przypadku występuje nieprzejrzysta struktura należy zachować staranność ogólnie wymaganą w stosunkach biznesowych, obejmującą na przykład takie czynności jak weryfikacja dokumentów rejestracyjnych kontrahenta, weryfikacja umocowania pełnomocników kontrahenta, weryfikacja spełnienia przez kontrahenta obowiązku rejestracyjnego w VAT, a także weryfikacja uzyskanych na temat kontrahenta informacji wynikających z dotychczasowej współpracy.		
7) wykorzystuje wprowadzone jednostronnie w danym państwie uproszczenie w stosowaniu przepisów związanych z ustalaniem cen transferowych, przy czym nie uważa się za uproszczenie wprowadzone jednostronnie uproszczenia, które wynika bezpośrednio z Wytycznych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju w sprawie cen transferowych dla przedsiębiorstw wielonarodowych oraz administracji podatkowych, a także innych międzynarodowych regulacji, wytycznych lub rekomendacji w zakresie cen transferowych;	Raportowaniu w ramach MDR podlegają, co do zasady, uzgodnienia, w ramach których wykorzystuje się wprowadzone jednostronnie w danym państwie uproszczenie w stosowaniu przepisów związanych z ustalaniem cen transferowych.		
8) dochodzi do przeniesienia praw do trudnych do wyceny wartości niematerialnych;	Obowiązek informacyjny MDR wynikający z wystąpienia szczególnej cechy rozpoznawczej wystąpi w przypadku, jeśli dochodzi do przeniesienia między podmiotami powiązanymi praw do trudnych do wyceny wartości niematerialnych.		

	Pojęcie wartości niematerialnej nie jest równoznaczne z WNiP – wartością niematerialną i prawną. Definicja ustawowa: „rozumie się przez to wartości niematerialne, w tym wartości prawne, a także prawa do tych wartości, które w momencie ich przenoszenia między podmiotami powiązanymi nie miały wiarygodnie określonej wartości porównywalnej, oraz prognozy przyszłych przepływów pieniężnych lub spodziewanych przychodów z tych wartości, lub założenia zastosowane przy ich wycenie, obarczone są wysokim poziomem niepewności” Uwaga: przeniesienia praw nie należy utożsamiać z licencjonowaniem. Określenie „trudne do wyceny wartości niematerialne” należy rozumieć jako wartości niematerialne (w tym wartości prawne a także prawa do tych wartości), które w momencie ich przenoszenia między podmiotami powiązanymi spełniały następujące kryteria: • przenoszone wartości niematerialne nie miały wiarygodnie określonej wartości porównywalnej (dane porównawcze w rozumieniu przepisów o cenach transferowych) oraz wysokim poziomem niepewności obarczone były: - o prognozy przyszłych przepływów pieniężnych lub spodziewanych przychodów z przenoszonych wartości niematerialnych lub - o założenia zastosowane przy wycenie przenoszonych wartości niematerialnych		
9) pomiędzy podmiotami powiązanymi dochodzi do przeniesienia funkcji, ryzyka lub aktywów, jeżeli przewidywany roczny wynik finansowy podmiotu przenoszącego lub podmiotów przenoszących przed odsetkami i opodatkowaniem (EBIT) w trzyletnim okresie po tym przeniesieniu wyniósłby mniej niż 50% przewidywanego rocznego EBIT, gdyby nie dokonano przeniesienia.	Wskazana cecha rozpoznawcza znajdzie miejsce w sytuacji przeniesienia pomiędzy podmiotami powiązanymi funkcji, ryzyka lub aktywów.		

Inna szczególna cecha rozpoznawcza to właściwość uzgodnienia polegająca na tym, że spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:			
1) wpływ na część odroczoną podatku dochodowego lub aktywa albo rezerwy z tytułu podatku odroczonego, wynikający lub oczekiwany w związku z wykonaniem uzgodnienia u korzystającego jest istotny dla danej jednostki w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz przekracza w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł.	Zgodnie z Objasneniami MF, aby zaistniał obowiązek informacyjny w tym zakresie, wpływ na część odroczoną podatku dochodowego - wynikający lub oczekiwany w związku z wykonaniem uzgodnienia - jest dla korzystającego: • istotny w rozumieniu przepisów o rachunkowości; • oraz przekracza łącznie, w trakcie roku kalendarzowego, kwotę 5 mln złotych. Jednocześnie, jak wskazano w Objasneniach MF: „Nie będą podlegały, co do zasady, temu obowiązkowi sytuacje, w których wpływ na część odroczoną podatku dochodowego będzie wynikał z typowych / standardowych czynności wykonywanych przez podatników wynikających z zasad przewidzianych w odpowiednich regulacjach i standardach prawa bilansowego, takich jak np.: • powstanie aktywa lub rezerwy z tytułu podatku odroczonego wynika z wyceny bilansowej aktywów i pasywów na koniec okresu sprawozdawczego, takich jak np. wycena niezrealizowanych różnic kursowych, wycena należności i zobowiązań w walutach obcych • powstanie aktywa lub rezerwy z tytułu podatku odroczonego wynika z wyceny bilansowej aktywów i pasywów do wartości godziwej”. W konsekwencji, nie każda sytuacja, w której zmieni się aktywo lub rezerwa z tytułu podatku odroczonego, będzie automatycznie objęta obowiązkiem informacyjnym na gruncie przepisów MDR.		

2) płatnik podatku dochodowego byłby zobowiązany do pobrania podatku przekraczającego w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł, jeżeli w odniesieniu do wypłat należności wynikających lub oczekiwanych w związku z wykonaniem uzgodnienia nie miałyby zastosowania właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub zwolnienia podatkowe	Wskazana inna szczególna cecha rozpoznawcza dotyczy sytuacji, w których hipotetyczny podatek, który zostałby pobrany przez płatnika, gdyby nie miały zastosowania właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub zwolnienia podatkowe przewidziane w ustawodawstwie krajowym, przekraczałby 5 mln zł w trakcie roku kalendarzowego. W przypadku wypłat podlegających podatkowi u źródła, aby ocenić, czy wskazana inna szczególna cecha rozpoznawcza ma zastosowanie, należy ocenić jaka byłaby hipotetyczna maksymalna wartość podatku podlegająca pobraniu przez płatnika.		
3) dochody (przychody) podatnika, o którym mowa w art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, wynikające lub oczekiwane w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekraczają łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 25 000 000 zł	Zgodnie z Objasneniami MF, na potrzeby kalkulacji limitu należy brać pod uwagę wyłącznie przychody/dochody objęte ograniczonym obowiązkiem podatkowym w Polsce. Istnieje ryzyko, że za spełniające ww. kryterium powinny być uznane nie tylko transakcje objęte opodatkowaniem u źródła, ale też np. związane z funkcjonowaniem zakładu zagranicznego przedsiębiorcy w Polsce – co może być trudne do weryfikacji na moment transakcji. Uwaga: zgodnie z przepisem ustawy, sumowaniu podlegają wyłącznie płatności związane z danym (jednym) uzgodnieniem. Objasnenia MF wskazują, że płatności niezależnie od relacji biznesowych będących ich podstawą mogłyby być traktowane jako jedno uzgodnienie.		
4) różnica pomiędzy polskim podatkiem dochodowym, który byłby należny w związku z wykonaniem uzgodnienia od korzystającego nieposiadającego siedziby, zarządu ani miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdyby był on podatnikiem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznym lub art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, a podlegającym faktycznej zapłacie podatkiem dochodowym w państwie siedziby, zarządu lub miejsca zamieszkania korzystającego w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekracza łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł;	Zgodnie z Objasneniami MF, wskazana cecha rozpoznawcza dotyczy sytuacji, w której „różnica pomiędzy polskim podatkiem dochodowym, który byłby należny w związku z wykonaniem uzgodnienia od przynajmniej jednego z korzystających nieposiadających siedziby, zarządu ani miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obliczonym gdyby był on podatnikiem (podatek obliczony hipotetycznie), a podlegającym faktycznej zapłacie podatkiem dochodowym w państwie siedziby, zarządu lub miejsca zamieszkania korzystającego w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekracza łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 mln złotych”.		

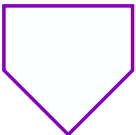
Miasto Płock
Załącznik nr 4 do Procedury MDR – schemat decyzyjny





Uzgodnienie – rozumie się przez to czynność lub zespół powiązanych ze sobą czynności, w tym czynność planowaną lub zespół czynności planowanych, których co najmniej jedna strona jest podatnikiem lub które mają lub mogą mieć wpływ na powstanie lub niepowstanie obowiązku podatkowego.

Najczęściej transakcja lub planowana transakcja, ale także np. uzgodnienie pomiędzy centralą a oddziałem albo wewnętrzne uzgodnienie księgowe.



Kryterium głównej korzyści – czy działanie kontrahenta / Miasta / pracownika Miasta nakierowane jest na osiągnięcie celu podatkowego?

Kryterium głównej korzyści uważa się za spełnione, jeżeli na podstawie istniejących okoliczności oraz faktów należy przyjąć, że podmiot działający rozsądnie i kierujący się zgodnymi z prawem celami innymi niż osiągnięcie korzyści podatkowej mógłby zasadnie wybrać inny sposób postępowania, z którym nie wiązałoby się uzyskanie korzyści podatkowej rozsądnie oczekiwanej lub wynikającej z wykonania uzgodnienia, a korzyść podatkowa jest główną lub jedną z głównych korzyści, którą podmiot spodziewa się osiągnąć w związku z wykonaniem uzgodnienia

Korzyść podatkowa – rozumie się przez to:

- a) niepowstanie zobowiązania podatkowego, odsunięcie w czasie powstania zobowiązania podatkowego lub obniżenie jego wysokości,
- b) powstanie lub zawyżenie straty podatkowej,
- c) powstanie nadpłaty lub prawa do zwrotu podatku albo zawyżenie kwoty nadpłaty lub zwrotu podatku,
- d) brak obowiązku pobrania podatku przez płatnika, jeżeli wynika on z okoliczności wskazanych w lit. a,
- e) podwyższenie kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
- f) niepowstanie obowiązku lub odsunięcie w czasie powstania obowiązku sporządzania i przekazywania informacji podatkowych, w tym informacji o schematach podatkowych.



Ogólna cecha rozpoznawcza – czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków?

- a) promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] zobowiązali się do zachowania w poufności wobec osób trzecich, w szczególności wobec innych korzystających, promotorów lub organów podatkowych, sposobu, w jaki uzgodnienie pozwala na uzyskanie korzyści podatkowej,
- b) promotor [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia, którego wysokość uzależniona jest od wysokości korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia,
- c) promotor [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia uzależnionego od uzyskania korzyści podatkowej wynikającej z uzgodnienia lub zobowiązał się do zwrotu wynagrodzenia lub jego części, w przypadku gdy korzyść podatkowa nie powstanie lub powstanie w wysokości niższej, niż zakładano,
- d) dokonywane w ramach uzgodnienia czynności opierają się na znacznie ujednoliconej dokumentacji albo przyjmują znacznie ujednoliconą formę, które nie wymagają istotnych zmian w celu wdrożenia schematu u więcej niż jednego korzystającego,
- e) podejmowane są celowe czynności dotyczące nabycia spółki przynoszącej straty, zaprzestania głównej działalności takiej spółki i wykorzystywania strat takiej spółki w celu zmniejszenia zobowiązań podatkowych, w tym poprzez przeniesienie tych strat do podmiotu na terytorium innego państwa lub przyspieszenie wykorzystania tych strat,
- f) dochodzi do zmiany kwalifikacji dochodów (przychodów) do innego źródła dochodów (przychodów) lub zmiany zasad opodatkowania, których skutkiem jest faktycznie niższe opodatkowanie, zwolnienie lub wyłączenie z opodatkowania,
- g) czynności prowadzą do określonego obiegu środków pieniężnych poprzez zaangażowanie podmiotów pośredniczących niepełniących istotnych funkcji gospodarczych, lub działań, które wzajemnie się znoszą lub kompensują lub prowadzą do uzyskania stanu identycznego lub zbliżonego do stanu istniejącego przed dokonaniem tych czynności albo mają inne podobne cechy,
- h) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi, a w państwie miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu odbiorcy:
 - nie nakłada się podatku dochodowego od osób prawnych lub pobiera się podatek dochodowy od osób prawnych według stawki zerowej lub stawki mniejszej niż 5%,
 - płatności te korzystają z całkowitego zwolnienia lub objęte są preferencyjnymi zasadami opodatkowania,
- i) **korzystający [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] zobowiązał się, że w przypadku wdrożenia uzgodnienia będzie współpracował z promotorem, który udostępnił uzgodnienie, albo zapłaci promotorowi wynagrodzenie lub odszkodowanie,**
- j) **promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] faktycznie respektują co najmniej jedno z zobowiązań wskazanych w lit. b i c**
- k) **na podstawie istniejących okoliczności należy przyjąć, że rozsądnie działający promotor lub korzystający [kontrahent / Miasto / pracownik Miasta] chcieliby, żeby co najmniej jedno ze zobowiązań wskazanych w lit. a-c było faktycznie respektowane;**



Szczególna cecha rozpoznawcza – czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków dotyczących uzgodnienia?

- a) obejmuje ono podlegające zaliczeniu do kosztów uzyskania przychodów transgraniczne płatności pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz:
 - odbiorca płatności nie ma miejsca zamieszkania, siedziby ani zarządu w żadnym z państw,
 - **odbiorca płatności posiada miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową, określonych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych,**
- b) w odniesieniu do tego samego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej dokonywane są odpisy amortyzacyjne w więcej niż jednym państwie,
- c) ten sam dochód lub majątek korzysta z metod mających na celu unikanie podwójnego opodatkowania w więcej niż jednym państwie,
- d) w ramach uzgodnienia dochodzi do przeniesienia aktywów i określone przez dwa państwa wynagrodzenie z tego tytułu dla celów podatkowych różni się co najmniej o 25%,
- e) może skutkować obejściem obowiązku raportowania wynikającego z ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami lub równoważnych ustaw, umów lub porozumień w zakresie automatycznej wymiany informacji o rachunkach finansowych, włączając umowy lub porozumienia z państwami trzecimi lub wykorzystywać brak równoważnych przepisów, umów lub porozumień lub ich niewłaściwe wdrożenie,
- f) występuje nieprzejrzysta struktura własności prawnej lub trudny do ustalenia jest beneficjent rzeczywisty z uwagi na wykorzystanie osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych:
 - które nie prowadzą znaczącej działalności gospodarczej z wykorzystaniem lokalu, personelu oraz wyposażenia wykorzystywanego w prowadzonej działalności gospodarczej,
 - które są zarejestrowane, zarządzane, znajdują się, są kontrolowane lub założone w państwie lub na terytorium innym niż państwo lub terytorium miejsca zamieszkania, siedziby lub zarządu beneficjenta rzeczywistego aktywów będących w posiadaniu takich osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych
 - jeżeli nie można wskazać beneficjenta rzeczywistego osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, konstrukcji lub struktur prawnych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075 i 1499),
- g) wykorzystuje wprowadzone jednostronnie w danym państwie uproszczenie w stosowaniu przepisów związanych z ustalaniem cen transferowych, przy czym nie uważa się za uproszczenie wprowadzone jednostronnie uproszczenia, które wynika bezpośrednio z Wytycznych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju w sprawie cen transferowych dla przedsiębiorstw wielonarodowych oraz administracji podatkowych, a także innych międzynarodowych regulacji, wytycznych lub rekomendacji w zakresie cen transferowych,
- h) dochodzi do przeniesienia praw do **trudnych do wyceny wartości niematerialnych**,
- i) pomiędzy podmiotami powiązanymi dochodzi do przeniesienia funkcji, ryzyka lub aktywów, jeżeli przewidywany roczny wynik finansowy podmiotu przenoszącego lub podmiotów przenoszących przed odsetkami i opodatkowaniem (EBIT) w trzyletnim okresie po tym przeniesieniu wyniósłby mniej niż 50% przewidywanego rocznego EBIT, gdyby nie dokonano przeniesienia;

Trudne do wyceny wartościach niematerialnych – rozumie się przez to wartości niematerialne, w tym wartości prawne, a także prawa do tych wartości, które w momencie ich przenoszenia między podmiotami powiązanymi nie miały wiarygodnie określonej wartości porównywalnej, oraz prognozy przyszłych przepływów pieniężnych lub spodziewanych przychodów z tych wartości, lub założenia zastosowane przy ich wycenie, obarczone są wysokim poziomem niepewności;



Inna szczególna cecha rozpoznawcza – czy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków?

- a) wpływ na część odroczoną podatku dochodowego lub aktywa albo rezerwy z tytułu podatku odroczonego, wynikający lub oczekiwany w związku z wykonaniem uzgodnienia u korzystającego jest istotny dla danej jednostki w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz przekracza w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł,
- b) płatnik podatku dochodowego byłby zobowiązany do pobrania podatku przekraczającego w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł, jeżeli w odniesieniu do wypłat należności wynikających lub oczekiwanych w związku z wykonaniem uzgodnienia nie miałyby zastosowania właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub zwolnienia podatkowe,
- c) dochody (przychody) podatnika zagranicznego, wynikające lub oczekiwane w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekraczają łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 25 000 000 zł,
- d) różnica pomiędzy polskim podatkiem dochodowym, który byłby należny w związku z wykonaniem uzgodnienia od korzystającego nieposiadającego siedziby, zarządu ani miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdyby był on polskim rezydentem, a podlegającym faktycznej zapłacie podatkiem dochodowym w państwie siedziby, zarządu lub miejsca zamieszkania korzystającego w związku z wykonaniem uzgodnienia, przekracza łącznie w trakcie roku kalendarzowego kwotę 5 000 000 zł;



Kryterium transgraniczne uważa się za spełnione, jeżeli uzgodnienie dotyczy więcej niż jednego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Unii Europejskiej i państwa trzeciego (tj. występuje element międzynarodowy) **oraz** spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) nie wszyscy uczestnicy uzgodnienia mają miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium tego samego państwa,
- 2) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia ma miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium więcej niż jednego państwa,
- 3) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia prowadzi działalność na terytorium danego państwa za pośrednictwem zagranicznego zakładu w tym państwie, a uzgodnienie stanowi część albo całość działalności gospodarczej tego zagranicznego zakładu,
- 4) co najmniej jeden uczestnik uzgodnienia prowadzi działalność na terytorium innego państwa nie mając miejsca zamieszkania ani siedziby na terytorium tego państwa oraz nie posiadając zagranicznego zakładu na terytorium tego państwa,
- 5) uzgodnienie może mieć wpływ na automatyczną wymianę informacji, o której mowa w dziale III ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami, lub na wskazanie beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu

– z wyjątkiem sytuacji, gdy uzgodnienie dotyczy wyłącznie podatku od wartości dodanej, w tym podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego lub ceł, nakładanych na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej.



Kryterium kwalifikowanego korzystającego uważa się za spełnione, jeżeli

- przychody lub koszty korzystającego albo wartość aktywów tego podmiotu w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalone na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych, przekroczyły w roku poprzedzającym lub w bieżącym roku obrotowym równowartość **10 000 000 euro** lub
- jeżeli udostępniane lub wdrażane uzgodnienie (np. umowa) dotyczy rzeczy lub praw o wartości rynkowej przekraczającej równowartość **2 500 000 euro** lub
- jeżeli korzystający jest podmiotem powiązanym w rozumieniu art. 23m ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub art. 11a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych z takim podmiotem.

W przypadku podmiotów, które nie prowadzą ksiąg rachunkowych, przychody i koszty ustala się odpowiednio zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych w odpowiednich latach podatkowych, a wartość aktywów – zgodnie z ich wartością rynkową w odpowiednich latach kalendarzowych.

Udostępnianie:

- a) oferowanie uzgodnienia korzystającemu, zawarcie umowy, której przedmiotem jest przekazanie informacji o uzgodnieniu, lub przyjmowanie wynagrodzenia z tytułu przekazania informacji o uzgodnieniu, lub
- b) przekazywanie korzystającemu w jakiegokolwiek formie, w tym drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście, informacji o uzgodnieniu, w szczególności poprzez przedstawianie jego założeń;

Wdrażanie – rozumie się przez to dokonywanie czynności faktycznych lub prawnych umożliwiających wykonanie lub zmierzających do wykonania uzgodnienia, w tym:

- a) zarządzanie, faktyczne uczestniczenie w podejmowaniu decyzji lub przeprowadzanie czynności związanych z uzgodnieniem, także gdy podejmowanie decyzji lub czynności dotyczy wykonania uzgodnienia przez inny podmiot,
- b) pośredniczenie lub udzielanie pomocy w czynnościach związanych z uzgodnieniem,
- c) dokonywanie innych czynności będących elementem uzgodnienia, lub
- d) oferowanie czynności wskazanych w lit. a-c, zawarcie umowy, której przedmiotem są te czynności, lub przyjmowanie wynagrodzenia z tytułu tych czynności lub umowy;

MDR-1 Informacja o schemacie podatkowym

I Data zdarzenia powodująca obowiązek złożenia: rok – miesiąc – dzień

II Cel złożenia informacji

1. Złożenie informacji ☐ 2. Uzupełnienie informacji ☐

III Informacja o posiadaniu numeru schematu podatkowego:

Czy składający posiada NSP schematu podatkowego, którego dotyczy składana informacja?

Tak..... / Nie

IV Rodzaj zgłaszanego schematu

1. Schemat podatkowy standaryzowany ☐

2. Schemat podatkowy transgraniczny ☐

3. Czy przynajmniej jeden z korzystających spełnia kryterium kwalifikowanego korzystającego zgodnie z art. 86a § 4? Tak / Nie

Nazwa uzgodnienia jeśli ją nadano:

.....

V Informacje o składającym

1. Rodzaj składającego

1) Promotor ☐

2) Korzystający ☐

3) Wspomagający ☐

2. Rodzaj danych identyfikacyjnych (dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną)

Rodzaj identyfikatora podatkowego – Identyfikator podatkowy NIP

Nazwa pełna –

Adres polski:

1) Kraj – PL

2) Województwo –

3) Powiat –

4) Gmina –

5) Nazwa ulicy –

6) Nr budynku –

7) Nr lokalu –

8) Nazwa miejscowości –

9) Kod pocztowy –

- ☐ Dane korzystających przekazywane przez promotora lub wspomagającego. Uwaga! Jeśli składana informacja dotyczy schematu podatkowego standaryzowanego, pól nie wypełnia się. Jeśli Promotor lub Wspomagający nie został zwolniony z prawnie chronionej tajemnicy zawodowej, pól nie wypełnia się.

Jeżeli zaznaczono powyższe pole:

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

• Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),

- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

VI Opis zgłaszanego schematu podatkowego

1. Przepisy prawa podatkowego znajdujące zastosowanie w schemacie podatkowym

- 1) Podatek dochodowy od osób prawnych ☐
- 2) Podatek dochodowy od osób fizycznych ☐
- 3) Podatek od towarów i usług ☐
- 4) Podatek akcyzowy ☐
- 5) Podatek od czynności cywilnoprawnych ☐
- 6) Podatek od spadków i darowizn ☐
- 7) Ordynacja podatkowa ☐

- 8) Podatek od wydobycia niektórych kopalin, specjalny podatek węglowodorowy ☐
- 9) Wskazanie innych ustaw podatkowych

.....

VII Schemat podatkowy dotyczy następujących działań

- 1) Wkład niepieniężny (aport) ☐
- 2) Podział ☐
- 3) Wydzielenie ☐
- 4) Połączenie ☐
- 5) Likwidacja ☐
- 6) Wymiana udziałów ☐
- 7) Przeniesienie składników majątkowych ☐
- 8) Zmiana rezydencji podatkowej ☐
- 9) Przekształcenie ☐
- 10) Wskazanie innych działań

.....

VIII Schemat podatkowy dotyczy następujących transakcji / zdarzeń

- 1) Dywidendy ☐
- 2) Należności licencyjne ☐
- 3) Odsetki - w tym od obligacji ☐
- 4) Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług ☐
- 5) Wartość firmy ☐
- 6) Strata podatkowa ☐
- 7) Świadczenie złożone ☐
- 8) Świadczenia niepodlegające opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług na terytorium RP ☐
- 9) Mechanizm odwróconego podatku ☐
- 10) Znaki towarowe ☐
- 11) Własność intelektualna ☐
- 12) Licencje ☐
- 13) Czynności o charakterze bezpłatnym ☐
- 14) Ulga badawczo-rozwojowa ☐
- 15) Ciche rezerwy ☐
- 16) Obrót towarami wrażliwymi, o których mowa w załączniku do ustawy o podatku od towarów i usług ☐
- 17) Programy motywacyjne ☐
- 18) Definicja pojęcia budowla/budynek na gruncie podatku od nieruchomości ☐
- 19) Zwolnienia w podatku od nieruchomości ☐

- 20) Zwolnienia (skorzystanie ze zwolnienia o charakterze podmiotowym, przedmiotowym lub o charakterze mieszanym) ☐
- 21) Zmiana stawek z wyższej na niższą (Podatek od towarów i usług, Podatek akcyzowy) ☐
- 22) Wskaźnik proporcji (Instytucje publiczne, Instytucje prywatne) ☐
- 23) Leasing/najem/dzierżawa ☐
- 24) Przeniesienie zorganizowanej części przedsiębiorstwa ☐
- 25) Przekwalifikowanie typu przychodów/dochodów ☐
- 26) Wykorzystanie samozatrudnienia ☐
- 27) Instrumenty pochodne ☐
- 28) Działalność gospodarcza w specjalnej strefie ekonomicznej ☐
- 29) Amortyzacja ☐
- 30) Wskazanie innych rodzajów transakcji / zdarzeń

.....

IX W schemacie podatkowym występuje którykolwiek ze wskazanych typów podmiotów

- 1) Podatkowa grupa kapitałowa ☐
- 2) Fundusz inwestycyjny ☐
- 3) Oddział, Przedstawicielstwo ☐
- 4) Fundacja ☐
- 5) Zakład zagraniczny ☐
- 6) Spółka transparentna podatkowo ☐
- 7) Trust ☐
- 8) Stowarzyszenie ☐
- 9) Spółka holdingowa ☐
- 10) Spółka nabyta od innego podmiotu ☐
- 11) Kontrolowana spółka zagraniczna ☐
- 12) Spółka specjalnego przeznaczenia (tzw. SPV) ☐
- 13) Firma inwestycyjna ☐
- 14) Spółka założona w okresie ostatnich 6 m-cy ☐
- 15) Wskazanie innych rodzajów podmiotów

.....

X Do schematu podatkowego zastosowanie ma umowa o unikaniu podwójnego opodatkowania (wskaz umowę o unikaniu podwójnego opodatkowania).

Nie dotyczy ☐

Albo (proszę zaznaczyć)

1. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Albanii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 5.03.1993 r.
2. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Algierskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i ustalenia zasad wzajemnej pomocy w zakresie podatków od dochodu i od majątku

3. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Arabii Saudyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz Protokół do tej Konwencji, podpisane w Rijadzie dnia 22.02.2011 r.
4. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Armenii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 14.07.1999 r.
5. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Australią w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Canberze dnia 7.05.1991 r.
6. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Austrii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Wiedniu dnia 13.01.2004 r.
7. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Azerbejdżańskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 26.08.1997 r.
8. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Ludowej Republiki Bangladeszu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 8.07.1997 r.
9. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Belgii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania oszustwom podatkowym i uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 20.08.2001 r.
10. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Białoruś w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Mińsku dnia 18.11.1992 r.
11. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Bośnią i Hercegowiną w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Sarajewie dnia 4.06.2014 r.
12. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Bułgarii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 11.04.1994 r.
13. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Chile w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Santiago de Chile dnia 10.03.2000 r.
14. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Chińskiej Republiki Ludowej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Pekinie dnia 7.06.1988 r.
15. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Chorwacji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 19.10.1994 r.
16. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Cypru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 4.06.1992 r.
17. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Federalnym Rządem Federalnej Republiki Jugosławii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 12.06.1997 r. (Czarnogóra)

18. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Czeską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 13.09.2011 r.
19. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Danii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 6.12.2001 r.
20. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Arabskiej Republiki Egiptu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 24.06.1996 r.
21. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Estońską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Tallinie dnia 9.05.1994 r.
22. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Federalną Demokratyczną Republiką Etiopii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Addis Abebie dnia 13.07.2015 r.
23. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Filipin w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Manili dnia 9.09.1992 r.
24. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Finlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Helsinkach dnia 8.06.2009 r.
25. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Francuskiej w sprawie zapobieżenia podwójnemu opodatkowaniu w zakresie podatków od dochodu i majątku
26. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Greckiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Atenach dnia 20.11.1987 r.
27. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Gruzji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Warszawie dnia 5.11.1999 r.
28. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Baliwatem Guernsey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, podpisana w Londynie dnia 8.10.2013 r.
29. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Baliwatem Guernsey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania niektórych kategorii dochodów osób fizycznych, podpisana w Londynie dnia 8.10.2013 r.
30. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Hiszpanii o unikaniu podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Madrycie dnia 15.11.1979 r.
31. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Niderlandów w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 13.02.2002 r.
32. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Indii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 21.06.1989 r.
33. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Indonezji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 6.10.1992 r.

34. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Islamskiej Republiki Iranu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Teheranie dnia 2.10.1998 r.
35. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Irlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Madrycie dnia 13.11.1995 r.
36. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Islandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Reykjavíku dnia 19.06.1998 r.
37. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Jerozolimie dnia 22 maja 1991 r.
38. Umowa między Polską Rzeczpospolitą Ludową a Japonią o unikaniu podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Tokio dnia 20.02.1980 r.
39. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Jersey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, sporządzona w Londynie dnia 2.12.2011 r.
40. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Jersey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania osób fizycznych, sporządzona w Londynie dnia 2.12.2011 r.
41. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Haszymidzkiego Królestwa Jordanii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Ammanie dnia 4.10.1997 r.
42. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Kanadą w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu wraz z Protokołem, podpisane w Ottawie dnia 14.05.2012 r.
43. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Kataru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Doha dnia 18.11.2008 r.
44. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Kazachstanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu majątku, sporządzona w Ałmaty dnia 21.09.1995 r.
45. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Kirgiskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 19.11.1998 r.
46. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Korei w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Seulu dnia 21.06.1991 r.
47. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Państwem Kuwejtu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Kuwejcie dnia 16.11.1996 r.
48. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Libańską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Bejrucie dnia 26.07.1999 r.
49. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Litewskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 20.01.1994 r.
50. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Wielkim Księstwem Luksemburga w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Luksemburgu dnia 14.06.1995 r.

51. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Łotewską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 17.11.1993 r.
52. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Macedońskim w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Skopje dnia 28.11.1996 r.
53. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Malezji o uniknięciu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 16.09.1977 r.
54. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Malty w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w La Valetta dnia 7.01.1994 r.
55. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Królestwa Maroka w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Rabacie dnia 24.10.1994 r.
56. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Meksykańskich Stanów Zjednoczonych w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Mexico City dnia 30.11.1998 r.
57. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Mołdowa w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 16.11.1994 r.
58. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Mongolii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, sporządzona w Warszawie dnia 18.04.1997 r.
59. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Federalną Niemiec w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Berlinie dnia 14.05.2003 r.
60. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Federacyjnej Republiki Nigerii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i sprzedaży majątku
61. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Norwegii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz Protokół do tej Konwencji, podpisane w Warszawie dnia 9.09.2009 r.
62. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Nową Zelandią w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 21.04.2005 r.
63. Umowa pomiędzy Polską Rzeczpospolitą Ludową i Muzułmańską Republiką Pakistanu o zapobieżeniu podwójnemu opodatkowaniu dochodu, podpisana w Warszawie dnia 25.10.1974 r.
64. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Portugalską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Lizbonie dnia 9.05.1995 r.
65. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Południowej Afryki w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 10.11.1993 r.
66. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Federacji Rosyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Moskwie dnia 22.05.1992 r.
67. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Rumunii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w

- zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 23 czerwca 1994 r.
68. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Federalnym Rządem Federalnej Republiki Jugosławii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 12.06.1997 r. (Serbia)
 69. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Singapuru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz protokół do tej umowy, podpisane w Singapurze dnia 4.11.2012 r.
 70. Umowa między Rzecząpospolitą Polską a Republiką Słowacką w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 18.08.1994 r.
 71. Konwencja między Rzecząpospolitą Polską a Republiką Słowenii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Lublanie dnia 28.06.1996 r.
 72. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Demokratyczno-Socjalistycznej Republiki Sri Lanki o unikaniu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Colombo dnia 25.04.1980 r.
 73. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o uniknięciu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Waszyngtonie dnia 8.10.1974 r.
 74. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Syryjskiej Republiki Arabskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Damaszku dnia 15.08.2001 r.
 75. Konwencja między Rzecząpospolitą Polską a Konfederacją Szwajcarską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Bernie dnia 2.09.1991 r.
 76. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Królestwa Szwecji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Sztokholmie dnia 19.11.2004 r.
 77. Umowa między Rzecząpospolitą Polską a Republiką Tadżykistanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 27.05.2003 r.
 78. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Królestwa Tajlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Bangkoku dnia 8.12.1978 r.
 79. Ustawa z dnia 15.12.2016 r. o zasadach unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu stosowanych przez Rzecząpospolitą Polską i terytorium, do którego stosuje się prawo podatkowe należące do właściwości Ministra Finansów Tajwanu
 80. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Tunezyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Tunisie dnia 29.03.1993 r.
 81. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Tureckiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 3.11.1993 r.
 82. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Ukrainy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Kijowie dnia 12.01.1993 r.

83. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Wschodniej Republiki Urugwaju w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku
84. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Uzbekistanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 11.01.1995 r.
85. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Węgierską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Budapeszcie dnia 23.09.1992 r.
86. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od zysków majątkowych, podpisana w Londynie dnia 20.07.2006 r.
87. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Socjalistycznej Republiki Wietnamu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 31.08.1994 r.
88. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Włoskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania, sporządzona w Rzymie dnia 21.06.1985 r.
89. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Wyspą Man w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, podpisana w Londynie dnia 7.03.2011 r.
90. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Wyspą Man w sprawie unikania podwójnego opodatkowania niektórych kategorii dochodów osób fizycznych, podpisana w Londynie dnia 7.03.2011 r.
91. Umowa między Rzeczpospolitą a Rządem Republiki Zambii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, majątku i zysków majątkowych
92. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Zimbabwe w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, majątku i zysków majątkowych, sporządzona w Harare dnia 9.07.1993 r.
93. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Zjednoczonych Emiratów Arabskich w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Abu Zabi dnia 31.01.1993 r.

albo

Inne

XI Podstawa prawna przekazywania informacji o schemacie podatkowym ze wskazaniem przesłanek skutkujących uznaniem danego uzgodnienia za schemat podatkowy

.....

XII Ogólna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego oraz kryterium głównej korzyści

1) Schemat spełnia kryterium głównej korzyści: Tak/Nie

art. 86a § 1 pkt 6 lit. a) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. b) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. c) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. d) ☐

- art. 86a § 1 pkt 6 lit. e) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. f) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. g) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. h) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. i) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. j) ☐
- art. 86a § 1 pkt 6 lit. k) ☐

2) Szczególna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego

- art. 86a § 1 pkt 13 lit. a) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. b) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. c) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. d) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. e) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. f) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. g) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. h) ☐
- art. 86a § 1 pkt 13 lit. i) ☐

3) Inna szczególna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego

- art. 86a § 1 pkt 1 lit. a) ☐
- art. 86a § 1 pkt 1 lit. b) ☐
- art. 86a § 1 pkt 1 lit. c) ☐
- art. 86a § 1 pkt 1 lit. d) ☐

XIII Streszczenie opisu uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, opis działalności gospodarczej, do której ma zastosowanie schemat podatkowy bez ujawnienia danych objętych tajemnicą handlową, przemysłową, zawodową lub procesu produkcyjnego.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XIV Pełny opis zgłaszanego schematu podatkowego

1) Wyczerpujący opis uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, założeń uzgodnienia, czynności dokonywanych w ramach uzgodnienia i ich chronologii oraz występujących powiązań pomiędzy podmiotami powiązanymi

.....

.....

.....

.....

.....

2) Wartość przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy:

- a) wartość przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, wyrażona w złotych
.....
- b) brak możliwości oszacowania wartości przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy
- c) brak wartości przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy..

XV Informacje dodatkowe o zgłaszanym schemacie podatkowym

1) Wskazanie celów, których realizacji schemat podatkowy ma służyć

.....

2) Przepisy prawa podatkowego znajdujące, według wiedzy składającego informację, zastosowanie w schemacie podatkowym

.....

3) Szacunkowa wartość korzyści podatkowej lub przybliżona wartość aktywa w podatku odroczonym, jeśli występuje i jest znana lub możliwa do oszacowania przekazującemu informację, w złotych.....

- a) szacunkowa wartość korzyści podatkowej lub przybliżona wartość aktywa w podatku odroczonym, w złotych.....
- b) brak możliwości oszacowania wartości korzyści podatkowej lub przybliżonej wartości aktywa w podatku odroczonym
- c) brak korzyści podatkowej lub przybliżonej wartości aktywa w podatku odroczonym, w złotych

4) Wartość korzyści podatkowej schematu podatkowego transgranicznego w złotych

.....

5) Wskazanie etapu, na jakim zgodnie z wiedzą składającego informację znajduje się schemat podatkowy, w szczególności informacji o terminach jego udostępniania lub wdrażania lub o dacie czynności w ramach uzgodnienia

.....

XVI Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym, wraz ze wskazaniem dnia, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność, służąca wdrożeniu tego schematu

1) Dzień, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność, służąca wdrożeniu tego schematu

.....

2) Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym

.....

XVII Wskazanie innych podmiotów uczestniczących w schemacie podatkowym, mających uczestniczyć w schemacie podatkowym lub na które może mieć wpływ schemat podatkowy

1. Typ podmiotu

- 1) Promotor
- 2) Wspomagający
- 3) Korzystający

4) Inny podmiot

2. Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -
- Pierwsze imię -
- Nazwisko -
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number],

Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),

- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

XVIII Wskazanie innych podmiotów obowiązanych do przekazania informacji o schemacie podatkowym

1. Typ podmiotu

- 1) Promotor
- 2) Wspomagający
- 3) Korzystający
- 4) Inny podmiot

2. Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),
 • Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
 - Kod pocztowy [Postal code]

- ☐ Dane korzystających przekazywane przez promotora lub wspomagającego. Uwaga! Jeśli składana informacja dotyczy schematu podatkowego standaryzowanego, pól nie wypełnia się. Jeśli Promotor lub Wspomagający nie został zwolniony z prawnie chronionej tajemnicy zawodowej, pól nie wypełnia się.

Jeżeli zaznaczono powyższe pole:

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....

- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
.....
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
.....
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:
.....

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),
- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

XIX Dodatkowe wyjaśnienia. Pole wymagane w przypadku złożenia uzupełnienia

.....

XX Adres ePUAP do doręczenia

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazaniem drogą elektroniczną do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym. W związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1., z późn. zm.) zwanego dalej RODO, poniżej przedstawiamy informacje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, Warszawa 00-916. Zgodnie z art. 12e ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.) współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa. 2. Minister Finansów oraz Szef Krajowej Administracji Skarbowej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: IOD@mf.gov.pl. 3. Podstawę prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych stanowią obowiązujące przepisy prawa, tj. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz. 800, z późn. zm.) (art. 6 lit. c RODO). 4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ustanowionych w przepisach prawnych, o których mowa w pkt 3, związanych z przekazaniem informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym. 5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe: • mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej; • nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie archiwizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. 7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt 4, wynika z obowiązujących przepisów prawa wskazanych w pkt 3. 8. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, numer i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość, adres oraz inne dane podane w złożonej do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomieniu o schemacie podatkowym. 9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: • prawo dostępu do swoich danych osobowych, • prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. 10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

MDR-2 Zawiadomienie dotyczące schematu podatkowego

I Data zdarzenia powodująca obowiązek złożenia: rok – miesiąc – dzień:

II Cel złożenia informacji

1. Złożenie informacji ☐ 2. Uzupełnienie informacji ☐

III Dane zawiadamiającego

1. Rodzaj danych identyfikacyjnych (dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną)

Rodzaj identyfikatora podatkowego – Identyfikator podatkowy NIP

Nazwa pełna –

Adres polski:

- 1) Kraj – PL
- 2) Województwo –
- 3) Powiat –
- 4) Gmina –
- 5) Nazwa ulicy –
- 6) Nr budynku –
- 7) Nr lokalu –
- 8) Nazwa miejscowości –
- 9) Kod pocztowy –

2. Rodzaj zawiadamiającego

- 1) Promotor ☐
- 2) Wspomagający ☐

IV Zakres informacji do przekazania

Jeśli Promotor, do uzupełnienia:

- Data udostępnienia schematu podatkowego lub dokonania pierwszej czynności związanej z wdrażaniem schematu podatkowego
- Liczba podmiotów poinformowanych o obowiązku przekazania informacji o schemacie podatkowym

Jeśli Wspomagający:

Informacje o wspomagającym, do wyboru:

- **Wspomagający nie został poinformowany o NSP zgodnie z art. 86d § 3 ustawy)**

do uzupełnienia:

- o Dzień, w którym wspomagający powziął wątpliwości, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy (art. 86d § 3 ustawy),
- o Liczba podmiotów, do których wspomagający wystąpił o przekazanie pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego (art. 86d § 3 ustawy)
- **Wspomagający nie został poinformowany o NSP zgodnie z art. 86d § 3 ustawy oraz przekazanie informacji o schemacie podatkowym naruszałoby obowiązek zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej (art. 86d § 5 ustawy)**

do uzupełnienia:

- o Dzień, w którym wspomagający dostrzegł, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy (art. 86d § 5 ustawy)
- o Liczba podmiotów, które wspomagający poinformował o obowiązku przekazania informacji Szefowi KAS (art. 86d § 5 ustawy)
- **Wspomagającemu nie została przekazana informacja, o której mowa w art. 86d § 3 ustawy (art. 86d § 3 ustawy)**

do uzupełnienia:

- o Dzień, w którym wspomagający powziął wątpliwości, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy (art. 86d § 3 ustawy)
- o Liczba podmiotów, do których wspomagający wystąpił o przekazanie pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego (art. 86d § 3 ustawy)
- **Wspomagającemu nie została przekazana informacja, o której mowa w art. 86d § 3 ustawy (art. 86d § 3 ustawy) oraz przekazanie przez wspomagającego informacji o schemacie podatkowym naruszałoby obowiązek zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej (art. 86d § 5 ustawy)**

do uzupełnienia:

- o Dzień, w którym wspomagający powziął wątpliwości, że uzgodnienie stanowi schemat podatkowy (art. 86d § 3 ustawy)
- o Liczba podmiotów, do których wspomagający wystąpił o przekazanie pisemnego oświadczenia, że uzgodnienie nie stanowi schematu podatkowego (art. 86d § 3 ustawy)

V Dodatkowe wyjaśnienia. Pole wymagane w przypadku złożenia uzupełnienia

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazaniem drogą elektroniczną do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym. W związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1., z późn. zm.) zwanego dalej RODO, poniżej przedstawiamy informacje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, Warszawa 00-916. Zgodnie z art. 12e ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.) współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916

Warszawa.2. Minister Finansów oraz Szef Krajowej Administracji Skarbowej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, adres e- mail: IOD@mf.gov.pl.3. Podstawę prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych stanowią obowiązujące przepisy prawa, tj. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz. 800, z późn. zm.) (art. 6 lit. c RODO).4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ustanowionych w przepisach prawnych, o których mowa w pkt 3, związanych z przekazaniem informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym.5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe:• mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej;• nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie archiwizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt 4, wynika z obowiązujących przepisów prawa wskazanych w pkt 3.8. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, numer i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość, adres oraz inne dane podane w złożonej do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomieniu o schemacie podatkowym.9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:• prawo dostępu do swoich danych osobowych,• prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,• prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

MDR-3 Informacja korzystającego o schemacie podatkowym

I Rodzaj okresu rozliczeniowego (Data, jeśli okres rozliczeniowy jest jednodniowy, jeżeli wybrano okres rozliczeniowy, do wypełnienia: Data początku okresu rozliczeniowego, Data końca okresu rozliczeniowego) -

II Cel złożenia informacji

1. Złożenie informacji ☐ 2. Uzupełnienie informacji ☐

III Informacja o posiadaniu numeru schematu podatkowego:

Czy składający posiada NSP schematu podatkowego, którego dotyczy składana informacja?

Tak/ Nie

IV Rodzaj zgłaszanego schematu

1. Schemat podatkowy standaryzowany ☐
2. Schemat podatkowy transgraniczny ☐
3. Czy przynajmniej jeden z korzystających spełnia kryterium kwalifikowanego korzystającego zgodnie z art. 86a § 4? Tak / Nie

Nazwa uzgodnienia jeśli ją nadano:

.....

V Informacje o korzystającym

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -

- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),
- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

- Kod Kraju [Country Code],
- Nazwa ulicy [Street],
 - Numer budynku [Building number],

- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

VI Informacja o dokonanych czynnościach lub odniesionych korzyściach podatkowych

- 1) Korzystający dokonywał w danym okresie rozliczeniowym jakichkolwiek czynności będących elementem schematu podatkowego Tak / Nie
- 2) Korzystający uzyskiwał w danym okresie rozliczeniowym korzyść podatkową, wynikającą ze schematu podatkowego Tak / Nie

Wysokość korzyści podatkowej wynikającej ze schematu podatkowego, w złotych, jeżeli korzystający uzyskiwał w danym okresie rozliczeniowym taką korzyść

.....

VII Opis schematu podatkowego (wypełniane w przypadku nie posiadania NSP, albo gdy dane odbiegają od danych zawartych w otrzymanym potwierdzeniu nadania NSP)

1. Przepisy prawa podatkowego znajdujące zastosowanie w schemacie podatkowym

- 1) Podatek dochodowy od osób prawnych ☐
- 2) Podatek dochodowy od osób fizycznych ☐
- 3) Podatek od towarów i usług ☐
- 4) Podatek akcyzowy ☐
- 5) Podatek od czynności cywilnoprawnych ☐
- 6) Podatek od spadków i darowizn ☐
- 7) Ordynacja podatkowa ☐
- 8) Podatek od wydobycia niektórych kopalin, specjalny podatek węglowodorowy ☐
- 9) Wskazanie innych ustaw podatkowych

.....

VIII Korzystający wchodzi w skład Podatkowej Grupy Kapitałowej Tak / Nie

IX Korzystający modyfikuje otrzymane dane dla zapewnienia ich zgodności ze stanem rzeczywistym (art. 86j §3 ustawy) Tak / Nie

X Schemat podatkowy dotyczy następujących działań

- 1) Wkład niepieniężny (Aport) ☐
- 2) Podział ☐
- 3) Wydzielenie ☐
- 4) Połączenie ☐
- 5) Likwidacja ☐
- 6) Wymiana udziałów ☐
- 7) Przeniesienie składników majątkowych ☐
- 8) Zmiana rezydencji podatkowej ☐
- 9) Przekształcenie ☐
- 10) Wskazanie innych działań ☐

.....

XI Schemat podatkowy obejmuje transakcje / zdarzenia

- 1) Dywidendy ☐
- 2) Należności licencyjne ☐
- 3) Odsetki - w tym od obligacji ☐
- 4) Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług ☐
- 5) Wartość firmy ☐
- 6) Strata podatkowa ☐
- 7) Świadczenie złożone ☐
- 8) Świadczenia niepodlegające opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług na terytorium RP ☐
- 9) Mechanizm odwróconego podatku ☐
- 10) Znaki towarowe ☐
- 11) Własność intelektualna ☐
- 12) Licencje ☐
- 13) Czynności o charakterze bezpłatnym ☐
- 14) Ulga badawczo-rozwojowa ☐
- 15) Ciche rezerwy ☐
- 16) Obrót towarami wrażliwymi, o których mowa w załączniku do ustawy o podatku od towarów i usług ☐
- 17) Programy motywacyjne ☐
- 18) Definicja pojęcia budowla/budynek na gruncie podatku od nieruchomości ☐
- 19) Zwolnienia w podatku od nieruchomości ☐
- 20) Zwolnienia (skorzystanie ze zwolnienia o charakterze podmiotowym, przedmiotowym lub o charakterze mieszanym) ☐
- 21) Zmiana stawek z wyższej na niższą (Podatek od towarów i usług, Podatek akcyzowy) ☐
- 22) Wskaźnik proporcji (Instytucje publiczne, Instytucje prywatne) ☐
- 23) Leasing/najem/dzierżawa ☐
- 24) Przeniesienie zorganizowanej części przedsiębiorstwa ☐
- 25) Przekwalifikowanie typu przychodów/dochodów ☐
- 26) Wykorzystanie samozatrudnienia ☐
- 27) Instrumenty pochodne ☐
- 28) Działalność gospodarcza w specjalnej strefie ekonomicznej ☐
- 29) Amortyzacja ☐
- 30) Wskazanie innych rodzajów transakcji / zdarzeń

.....

XII W schemacie podatkowym występuje którykolwiek ze wskazanych typów podmiotów

- 1) Podatkowa grupa kapitałowa ☐
- 2) Fundusz inwestycyjny ☐

- 3) Oddział, Przedstawicielstwo ☐
- 4) Fundacja ☐
- 5) Zakład zagraniczny ☐
- 6) Spółka transparentna podatkowo ☐
- 7) Trust ☐
- 8) Stowarzyszenie ☐
- 9) Spółka holdingowa ☐
- 10) Spółka nabyta od innego podmiotu ☐
- 11) Kontrolowana spółka zagraniczna ☐
- 12) Spółka specjalnego przeznaczenia (tzw. SPV) ☐
- 13) Firma inwestycyjna ☐
- 14) Spółka założona w okresie ostatnich 6 m-cy ☐
- 15) Wskazanie innych rodzajów podmiotów

.....

XIII Do schematu podatkowego zastosowanie ma umowa o unikaniu podwójnego opodatkowania (wskaz umowę o unikaniu podwójnego opodatkowania).

Nie dotyczy ☐

albo

1. 1) Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Albanii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 5.03.1993 r.
2. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Algierskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i ustalenia zasad wzajemnej pomocy w zakresie podatków od dochodu i od majątku
3. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Arabii Saudyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz Protokół do tej Konwencji, podpisane w Rijadzie dnia 22.02.2011 r.
4. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Armenii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 14.07.1999 r.
5. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Australią w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Canberze dnia 7.05.1991 r.
6. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Austrii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Wiedniu dnia 13.01.2004 r.
7. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Azerbejdżańskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 26.08.1997 r.
8. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Ludowej Republiki Bangladeszu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 8.07.1997 r.

9. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Belgii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania oszustwom podatkowym i uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 20.08.2001 r.
10. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Białoruś w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Mińsku dnia 18.11.1992 r.
11. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Bośnią i Hercegowiną w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Sarajewie dnia 4.06.2014 r.
12. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Bułgarii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 11.04.1994 r.
13. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Chile w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Santiago de Chile dnia 10.03.2000 r.
14. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Chińskiej Republiki Ludowej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Pekinie dnia 7.06.1988 r.
15. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Chorwacji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 19.10.1994 r.
16. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Cypru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 4.06.1992 r.
17. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Federalnym Rządem Federalnej Republiki Jugosławii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 12.06.1997 r. (Czarnogóra)
18. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Czeską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 13.09.2011 r.
19. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Danii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 6.12.2001 r.
20. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Arabskiej Republiki Egiptu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 24.06.1996 r.
21. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Estońską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Tallinie dnia 9.05.1994 r.
22. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Federalną Demokratyczną Republiką Etiopii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Addis Abebie dnia 13.07.2015 r.
23. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Filipin w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Manili dnia 9.09.1992 r.
24. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Finlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Helsinkach dnia 8.06.2009 r.

25. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Francuskiej w sprawie zapobieżenia podwójnemu opodatkowaniu w zakresie podatków od dochodu i majątku
26. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Greckiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Atenach dnia 20.11.1987 r.
27. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Gruzji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Warszawie dnia 5.11.1999 r.
28. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Baliwatem Guernsey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, podpisana w Londynie dnia 8.10.2013 r.
29. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Baliwatem Guernsey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania niektórych kategorii dochodów osób fizycznych, podpisana w Londynie dnia 8.10.2013 r.
30. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Hiszpanii o unikaniu podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Madrycie dnia 15.11.1979 r.
31. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Niderlandów w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 13.02.2002 r.
32. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Indii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 21.06.1989 r.
33. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Indonezji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 6.10.1992 r.
34. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Islamskiej Republiki Iranu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Teheranie dnia 2.10.1998 r.
35. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Irlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Madrycie dnia 13.11.1995 r.
36. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Islandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Reykjavíku dnia 19.06.1998 r.
37. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Jerozolimie dnia 22 maja 1991 r.
38. Umowa między Polską Rzeczpospolitą Ludową a Japonią o unikaniu podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Tokio dnia 20.02.1980 r.
39. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Jersey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, sporządzona w Londynie dnia 2.12.2011 r.
40. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Jersey w sprawie unikania podwójnego opodatkowania osób fizycznych, sporządzona w Londynie dnia 2.12.2011 r.
41. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Haszymidzkiego Królestwa Jordanii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Ammanie dnia 4.10.1997 r.

42. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Kanadą w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu wraz z Protokołem, podpisane w Ottawie dnia 14.05.2012 r.
43. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Kataru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Doha dnia 18.11.2008 r.
44. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Kazachstanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu majątku, sporządzona w Ałmaty dnia 21.09.1995 r.
45. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Kirgiskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 19.11.1998 r.
46. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Korei w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Seulu dnia 21.06.1991 r.
47. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Państwem Kuwejtu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Kuwejcie dnia 16.11.1996 r.
48. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Libańską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Bejrucie dnia 26.07.1999 r.
49. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Litewskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 20.01.1994 r.
50. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Wielkim Księstwem Luksemburga w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Luksemburgu dnia 14.06.1995 r.
51. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Łotewską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 17.11.1993 r.
52. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Macedońskim w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Skopje dnia 28.11.1996 r.
53. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Malezji o uniknięciu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 16.09.1977 r.
54. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Malty w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w La Valetta dnia 7.01.1994 r.
55. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Królestwa Maroka w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Rabacie dnia 24.10.1994 r.
56. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Meksykańskich Stanów Zjednoczonych w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Mexico City dnia 30.11.1998 r.
57. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Mołdowa w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 16.11.1994 r.
58. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Mongolii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania

- w zakresie podatków od dochodu i od majątku, sporządzona w Warszawie dnia 18.04.1997 r.
59. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Federalną Niemiec w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od majątku, podpisana w Berlinie dnia 14.05.2003 r.
 60. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Federacyjnej Republiki Nigerii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i sprzedaży majątku
 61. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Norwegii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz Protokół do tej Konwencji, podpisane w Warszawie dnia 9.09.2009 r.
 62. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Nową Zelandią w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Warszawie dnia 21.04.2005 r.
 63. Umowa pomiędzy Polską Rzeczpospolitą Ludową i Muzułmańską Republiką Pakistanu o zapobieżeniu podwójnemu opodatkowaniu dochodu, podpisana w Warszawie dnia 25.10.1974 r.
 64. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Portugalską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Lizbonie dnia 9.05.1995 r.
 65. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Południowej Afryki w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 10.11.1993 r.
 66. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Federacji Rosyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Moskwie dnia 22.05.1992 r.
 67. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Rumunii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 23 czerwca 1994 r.
 68. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Federalnym Rządem Federalnej Republiki Jugosławii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 12.06.1997 r. (Serbia)
 69. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Singapuru w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu oraz protokół do tej umowy, podpisane w Singapurze dnia 4.11.2012 r.
 70. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Słowacką w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 18.08.1994 r.
 71. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Słowenii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Lublanie dnia 28.06.1996 r.
 72. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Demokratyczno-Socjalistycznej Republiki Sri Lanki o unikaniu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Colombo dnia 25.04.1980 r.
 73. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o uniknięciu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Waszyngtonie dnia 8.10.1974 r.
 74. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Syryjskiej Republiki Arabskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się

- od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Damaszku dnia 15.08.2001 r.
75. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Konfederacją Szwajcarską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Bernie dnia 2.09.1991 r.
 76. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Królestwa Szwecji w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Sztokholmie dnia 19.11.2004 r.
 77. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Tadżykistanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, podpisana w Warszawie dnia 27.05.2003 r.
 78. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Królestwa Tajlandii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, podpisana w Bangkoku dnia 8.12.1978 r.
 79. Ustawa z dnia 15.12.2016 r. o zasadach unikania podwójnego opodatkowania oraz zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu stosowanych przez Rzeczpospolitą Polską i terytorium, do którego stosuje się prawo podatkowe należące do właściwości Ministra Finansów Tajwanu
 80. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Tunezyjskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Tunisie dnia 29.03.1993 r.
 81. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Tureckiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 3.11.1993 r.
 82. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Ukrainy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Kijowie dnia 12.01.1993 r.
 83. Konwencja między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Wschodniej Republiki Urugwaju w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku
 84. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Uzbekistanu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Warszawie dnia 11.01.1995 r.
 85. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Węgierską w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Budapeszcie dnia 23.09.1992 r.
 86. Konwencja między Rzeczpospolitą Polską a Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i od zysków majątkowych, podpisana w Londynie dnia 20.07.2006 r.
 87. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Socjalistycznej Republiki Wietnamu w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Warszawie dnia 31.08.1994 r.
 88. Umowa między Rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a Rządem Republiki Włoskiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania, sporządzona w Rzymie dnia 21.06.1985 r.
 89. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Wyspą Man w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w odniesieniu do przedsiębiorstw eksploatujących statki morskie lub statki powietrzne w transporcie międzynarodowym, podpisana w Londynie dnia 7.03.2011 r.

90. Umowa między Rzeczpospolitą Polską a Wyspą Man w sprawie unikania podwójnego opodatkowania niektórych kategorii dochodów osób fizycznych, podpisana w Londynie dnia 7.03.2011 r.
91. Umowa między Rzeczpospolitą a Rządem Republiki Zambii w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, majątku i zysków majątkowych
92. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Republiki Zimbabwe w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, majątku i zysków majątkowych, sporządzona w Harare dnia 9.07.1993 r.
93. Umowa między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Zjednoczonych Emiratów Arabskich w sprawie unikania podwójnego opodatkowania i zapobiegania uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu, sporządzona w Abu Zabi dnia 31.01.1993 r.

albo

Inne

.....

XIV Podstawa prawna przekazywania informacji o schemacie podatkowym ze wskazaniem przesłanek skutkujących uznaniem danego uzgodnienia za schemat podatkowy

.....

XV Ogólna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego oraz kryterium głównej korzyści

1) Schemat spełnia kryterium głównej korzyści: Tak/Nie

art. 86a § 1 pkt 6 lit. a) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. b) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. c) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. d) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. e) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. f) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. g) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. h) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. i) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. j) ☐

art. 86a § 1 pkt 6 lit. k) ☐

2) Szczególna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego

art. 86a § 1 pkt 13 lit. a) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. b) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. c) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. d) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. e) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. f) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. g) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. h) ☐

art. 86a § 1 pkt 13 lit. i) ☐

3) Inna szczególna cecha rozpoznawcza schematu podatkowego

art. 86a § 1 pkt 1 lit. a) ☐

art. 86a § 1 pkt 1 lit. b) ☐

art. 86a § 1 pkt 1 lit. c) ☐

art. 86a § 1 pkt 1 lit. d) ☐

XVI Streszczenie opisu uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, opis działalności gospodarczej, do której ma zastosowanie schemat podatkowy bez ujawnienia danych objętych tajemnicą handlową, przemysłową, zawodową lub procesu produkcyjnego.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

XVII Pełny opis zgłaszanego schematu podatkowego

1. Wyczerpujący opis uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, założeń uzgodnienia, czynności dokonywanych w ramach uzgodnienia i ich chronologii oraz występujących powiązań pomiędzy podmiotami powiązanymi

.....
.....
.....
.....
.....

2. Wartość przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy:

- 1) wartość przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy, wyrażona w złotych
.....;
- 2) brak możliwości oszacowania wartości przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy;
- 3) brak wartości przedmiotu czynności uzgodnienia stanowiącego schemat podatkowy.

XVIII Informacje dodatkowe o zgłaszanym schemacie podatkowym

1) Wskazanie celów, których realizacji schemat podatkowy ma służyć

.....

2) Przepisy prawa podatkowego znajdujące, według wiedzy składającego informację, zastosowanie w schemacie podatkowym

.....

3) Szacunkowa wartość korzyści podatkowej lub przybliżona wartość aktywa w podatku odroczonym, jeśli występuje i jest znana lub możliwa do oszacowania przekazującemu informację, w złotych.....

a) szacunkowa wartość korzyści podatkowej lub przybliżona wartość aktywa w podatku odroczonym, w złotych.....

b) brak możliwości oszacowania wartości korzyści podatkowej lub przybliżonej wartości aktywa w podatku odroczonym

- c) brak korzyści podatkowej lub przybliżonej wartości aktywa w podatku odroczonym, w złotych
- 4) Wartość korzyści podatkowej schematu podatkowego transgranicznego w złotych

.....

- 5) Wskazanie etapu, na jakim zgodnie z wiedzą składającego informację znajduje się schemat podatkowy, w szczególności informacji o terminach jego udostępniania lub wdrażania lub o dacie czynności w ramach uzgodnienia

.....

XIX Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym, wraz ze wskazaniem dnia, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność, służąca wdrożeniu tego schematu

- 1) Dzień, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność, służąca wdrożeniu tego schematu

.....

- 2) Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym

.....

XX Wskazanie innych podmiotów uczestniczących w schemacie podatkowym, mających uczestniczyć w schemacie podatkowym lub na które może mieć wpływ schemat podatkowy

1. Typ podmiotu

- 1) Promotor
- 2) Wspomagający
- 3) Korzystający
- 4) Inny podmiot

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -

- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),
- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

XXI Wskazanie innych podmiotów obowiązanych do przekazania informacji o schemacie podatkowym

1. Typ podmiotu (proszę zaznaczyć)

- 1) Promotor
- 2) Wspomagający
- 3) Korzystający
- 4) Inny podmiot

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
.....
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
.....

- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),

- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -

- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -

- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),

- Firma / Nazwa pełna

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

XXII Dodatkowe wyjaśnienia. Pole wymagane w przypadku złożenia uzupełnienia

.....
Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym dokumencie są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Adres ePUAP do doręczenia

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazaniem drogą elektroniczną do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym. W związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1., z późn. zm.) zwanego dalej RODO, poniżej przedstawiamy informacje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, Warszawa 00-916. Zgodnie z art. 12e ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.) współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa.
2. Minister Finansów oraz Szef Krajowej Administracji Skarbowej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: IOD@mf.gov.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych stanowią obowiązujące przepisy prawa, tj. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz. 800, z późn. zm.) (art. 6 lit. c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ustanowionych w przepisach prawnych, o których mowa w pkt 3, związanych z przekazaniem informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe:• mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej;• nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie archiwizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt 4, wynika z obowiązujących przepisów prawa wskazanych w pkt 3.8. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, numer i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość, adres oraz inne dane podane w złożonej do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomieniu o schemacie podatkowym.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:• prawo dostępu do swoich danych osobowych,• prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,• prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

MDR-4 kwartalna informacja o udostępnieniu schematu podatkowego standaryzowanego

I Kwartał, którego dotyczy informacja

1. Data początku kwartału -
2. Data końca kwartału -

II Cel złożenia informacji

1. Złożenie informacji ☐
2. Uzupełnienie informacji ☐ (identyfikator uzupełnianego dokumentu – podany w UPO)

.....

III Informacja o posiadaniu numeru schematu podatkowego:

Czy składający posiada NSP schematu podatkowego, którego dotyczy składana informacja?

Tak (numer / identyfikator wiążący z dokumentem w którym
zgłoszono schemat podatkowy – UPO)

Nie

IV Dane składającego :

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej
Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium
Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium
Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium
Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
.....
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....

- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
.....
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:
.....

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),
- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

V Rodzaj składającego

1. Promotor ☐

2. Wspomagający ☐

VI Liczba podmiotów, którym schemat podatkowy standaryzowany został udostępniony -

VII Wykaz podmiotów, które zwolniły promotora / wspomagającego z obowiązku zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

- Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),

- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
- Kod pocztowy [Postal code]

VIII Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym, wraz ze wskazaniem dnia, w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność służąca wdrożeniu tego schematu .

1. Dzień w którym została lub zostanie dokonana pierwsza czynność służąca wdrożeniu tego schematu

2. Wskazanie dokonanych czynności, które skutkowały przekazaniem informacji o schemacie podatkowym.....

IX Wskazanie innych podmiotów uczestniczących w schemacie podatkowym, mających uczestniczyć w schemacie podatkowym lub na które może mieć wpływ schemat podatkowy

1. Typ podmiotu

- 1) Promotor
- 2) Wspomagający
- 3) Korzystający
- 4) Inny podmiot

Rodzaj danych identyfikacyjnych (wybrać jedno):

dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej mającej miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Identyfikator (NIP/PESEL – do uzupełnienia) -.....
- Pierwsze imię -.....
- Nazwisko -.....
- Data urodzenia -
- Miejsce urodzenia -

Jeśli Dane identyfikacyjne osoby fizycznej niemającej miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do wypełnienia:

- Imię pierwsze [First name] -.....
- Nazwisko [Family name] -
- Data urodzenia [Date of Birth] -
- Miejsce urodzenia [Place of Birth] -
- Imię ojca [Father's name] -.....
- Imię matki [Mother's name] -
- Identyfikator podatkowy NIP [Tax Identification Number (NIP)] -
- Kod kraju urodzenia [Country code of birth] -.....
- Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość [Number and series identity document] –
- Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość [Type of identity document] (do wyboru: Dokument ubezpieczeniowy, Paszport, Urzędowy dokument stwierdzający tożsamość, Inny rodzaj identyfikacji podatkowej, Inny dokument potwierdzający tożsamość),
- Kod kraju wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość [Country code of issue of identity document] -
- Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number] -
- Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy) Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość:

Jeśli Dane podmiotu niebędącego osobą fizyczną, do wypełnienia:

• Rodzaj identyfikatora podatkowego (jeśli Identyfikator podatkowy NIP, do wypełnienia: Identyfikator podatkowy NIP, Firma / Nazwa pełna; Jeśli Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], do wypełnienia: Numer identyfikacji podatkowej [Tax identification number], Kraj wydania numeru identyfikacji podatkowej [Country of issue of tax identification number] (do wyboru z rozwijanej listy),

- Firma / Nazwa pełna.....

Adres zamieszkania / siedziby: do wyboru adres polski i zagraniczny.

Jeśli Adres polski, do wypełnienia:

- Województwo,
- Powiat,
- Gmina,
- Nazwa ulicy,
- Numer budynku,
- Numer lokalu,
- Nazwa miejscowości,
- Kod pocztowy,
- Nazwa urzędu pocztowego.....

Jeśli Adres zagraniczny, do wypełnienia:

Kod Kraju [Country Code],

- Nazwa ulicy [Street],
- Numer budynku [Building number],
- Numer lokalu [Flat number],
- Nazwa miejscowości [City],
 - Kod pocztowy [Postal code]

X Dodatkowe wyjaśnienia (pole wymagane w przypadku złożenia uzupełnienia)

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

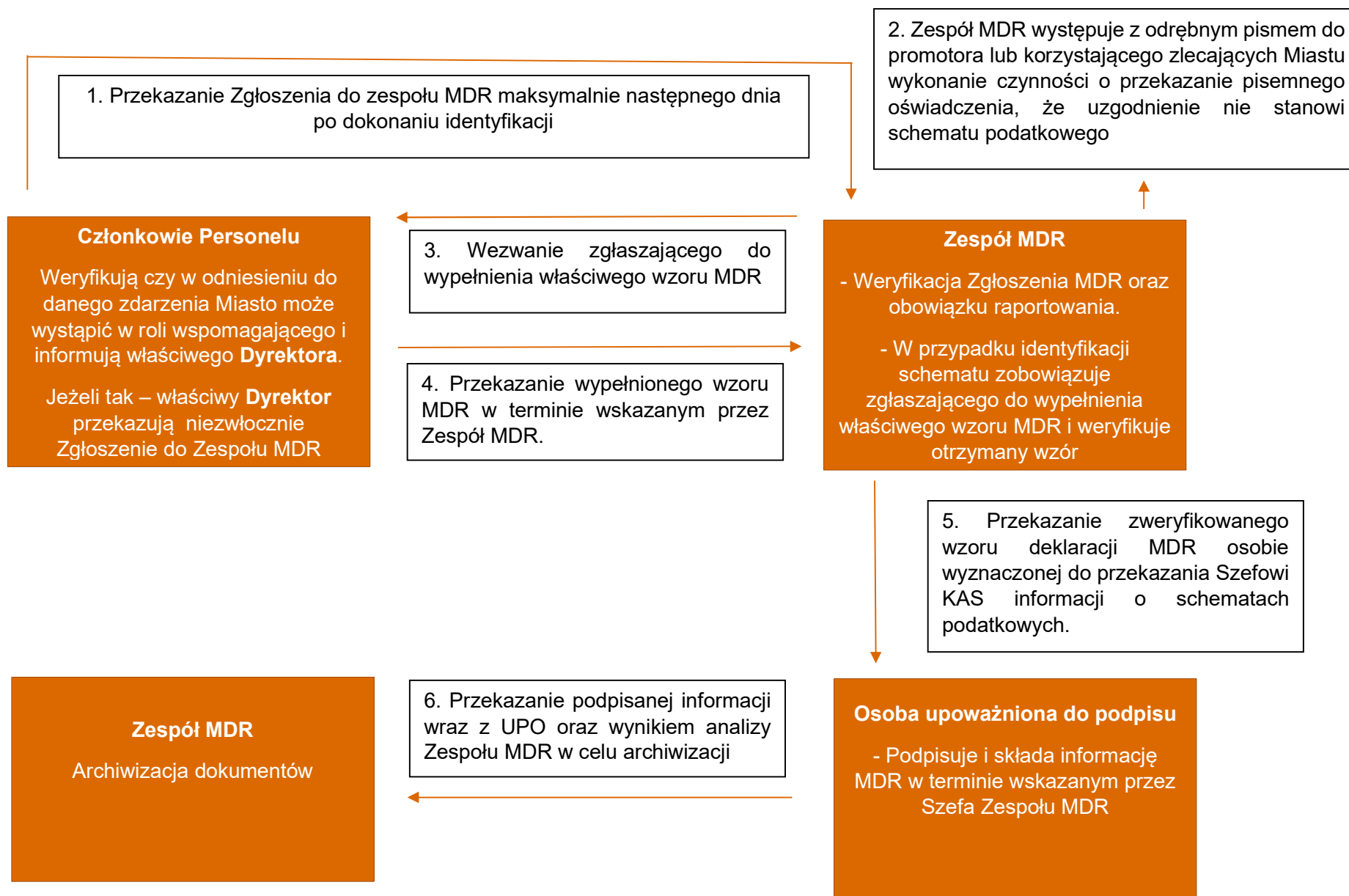
dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazaniem drogą elektroniczną do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym. W związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1., z późn. zm.) zwanego dalej RODO, poniżej przedstawiamy informacje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12,

Warszawa 00-916. Zgodnie z art. 12e ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.) współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa.2. Minister Finansów oraz Szef Krajowej Administracji Skarbowej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, adres e- mail: IOD@mf.gov.pl.3. Podstawę prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych stanowią obowiązujące przepisy prawa, tj. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz. 800, z późn. zm.) (art. 6 lit. c RODO).4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ustanowionych w przepisach prawnych, o których mowa w pkt 3, związanych z przekazaniem informacji lub zawiadomienia o schemacie podatkowym.5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe:• mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej;• nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie archiwizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt 4, wynika z obowiązujących przepisów prawa wskazanych w pkt 3.8. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, numer i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość, adres oraz inne dane podane w złożonej do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej informacji lub zawiadomieniu o schemacie podatkowym.9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:• prawo dostępu do swoich danych osobowych,• prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,• prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

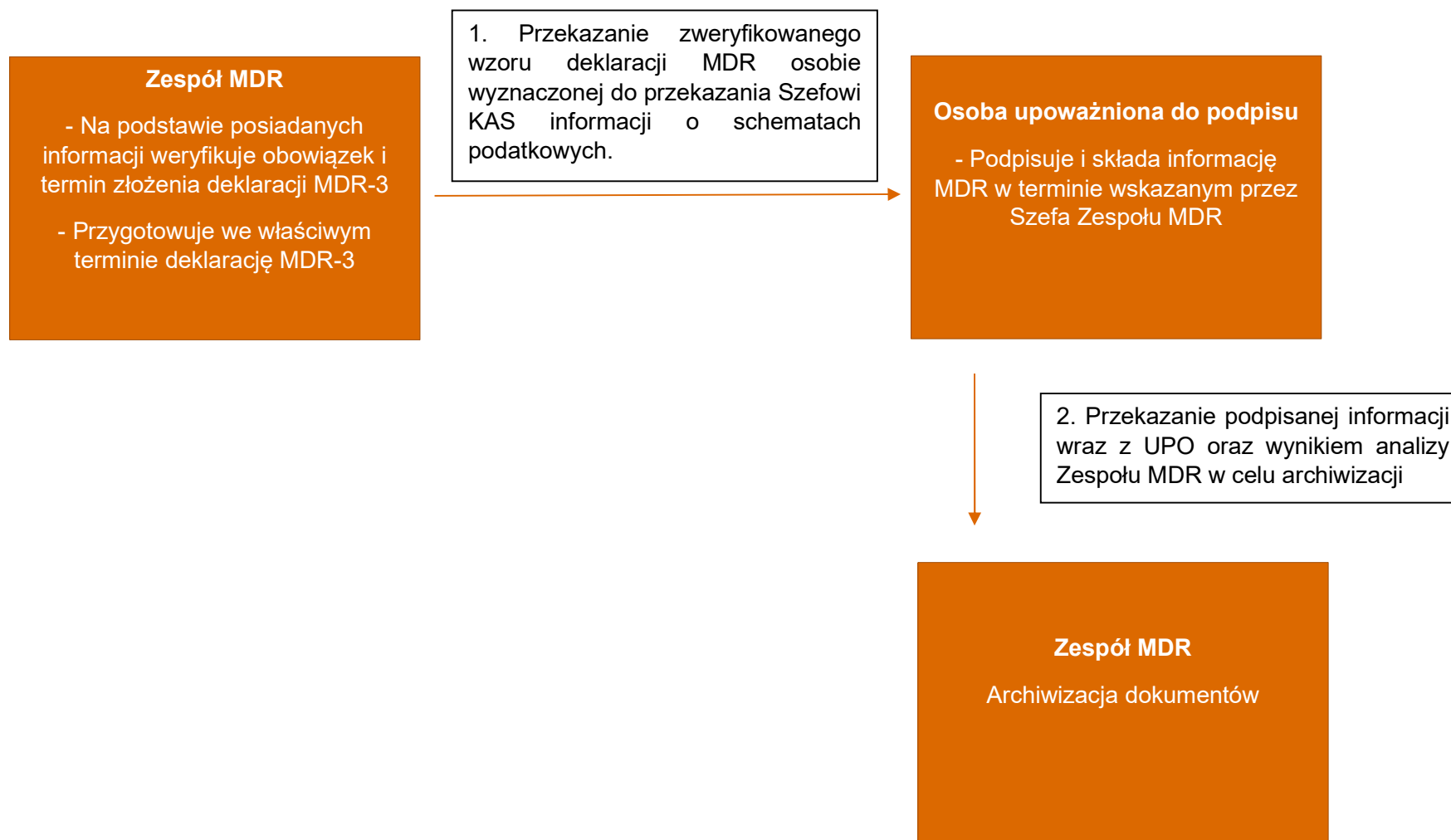
Uproszczony schemat obiegu informacji MDR



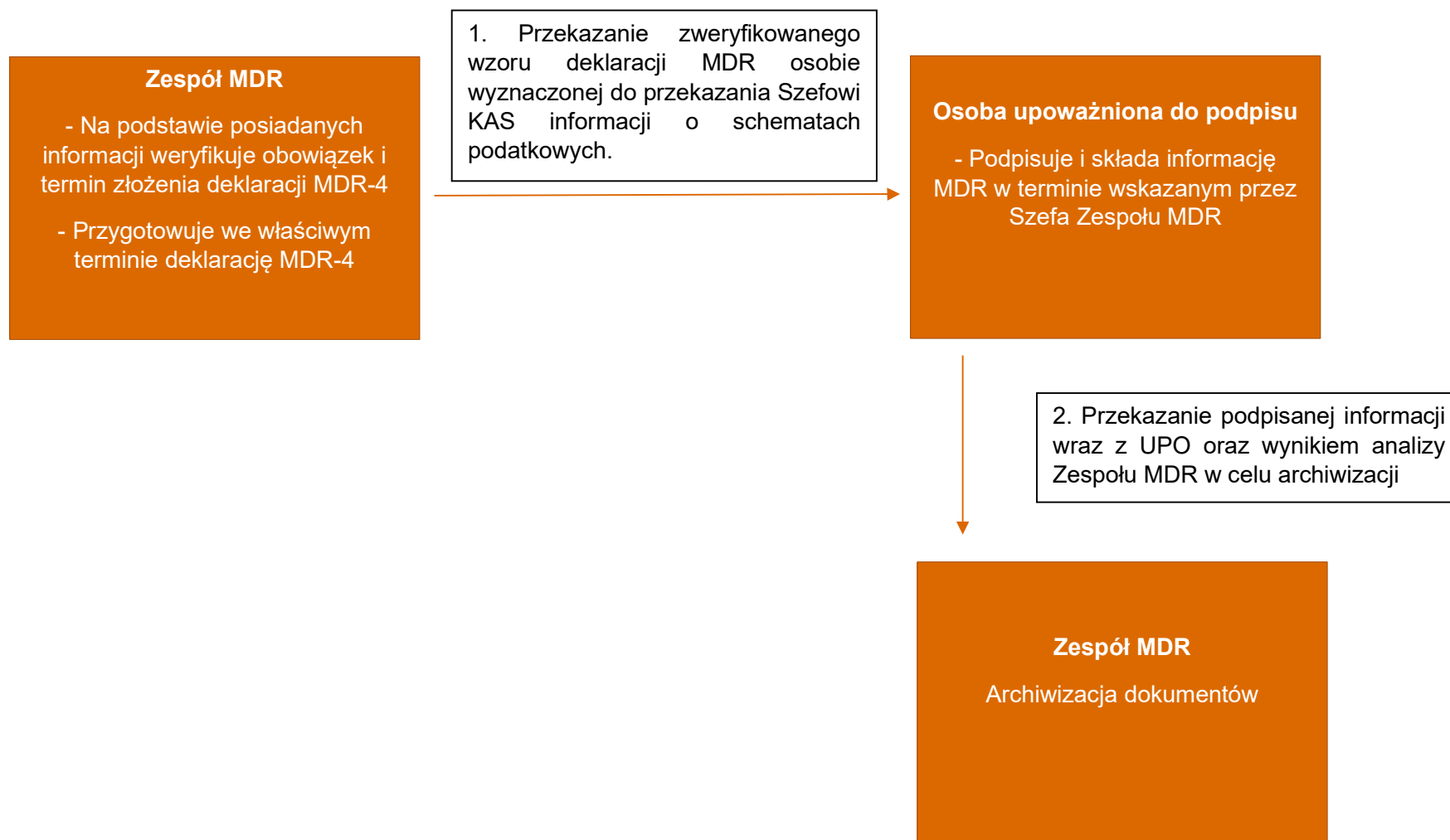
Uproszczony schemat obiegu informacji MDR - 2



Uproszczony schemat obiegu informacji MDR - 3



Uproszczony schemat obiegu informacji MDR - 4



**Wytyczne dla Personelu w zakresie analizy zagadnień pod kątem obowiązku dokonania Zgłoszenia
do Zespołu MDR**

I. Niektóre kontrakty i sytuacje niepodlegające zgłoszeniu (Biała Lista):

1. Współpraca z doradcami zewnętrznymi, która może dotyczyć:
 - a) nabycia usług obejmujących przeglądy dotyczące rozliczeń podatkowych (za zamknięte okresy przeszłe);
 - b) nabycia usług obejmujących sporządzenie opinii i komentarzy podatkowych - w zakresie skutków podatkowych, w których doradca informuje Gminę o konsekwencjach podatkowych oraz ryzykach wynikających z istniejących interpretacji podatkowych i orzecznictwa dotyczących już dokonanych przez Gminę transakcji lub zdarzeń gospodarczych (stany przeszłe i zamknięte);
 - c) nabycia usług obejmujących szkolenia dotyczące przepisów prawa podatkowego lub planowanych zmian w przepisach prawa podatkowego i ich wpływie na sytuację Gminy (o wyłącznie informacyjnym charakterze);
2. Gospodarka własna / zakup usług bazowych, w tym:
 - a) organizacja targów, konferencji, szkoleń oraz nabycie usług z tym związanych;
 - b) ponoszenie wydatków administracyjnych związanych z funkcjonowaniem Urzędu Gminy (np. na artykuły biurowe, środki spożywcze, opłaty za media).
3. Ponoszenie kosztów konserwacji i napraw, w tym np. konserwacji lokali i budynków mieszkalnych i użytkowych, konserwacji urządzeń elektrycznych, wszelkich bieżących działań zapewniających bezpieczeństwo użytkowania instalacji oraz innych kosztów remontowych.
4. Ponoszenie kosztów promocji Gminy oraz wydatków ponoszonych na organizowanie wydarzeń kulturalnych i sportowych.
5. Ponoszenie kosztów związanych z usługami IT / usługami teleinformatycznymi w tym np. zawierania umów związanych z dostępem do internetu, umów wsparcia technicznego stron www, umów związanych ze świadczeniem usług serwisowych w zakresie bieżącej konserwacji systemów telekomunikacyjnych.
6. Ponoszenie wydatków na programy profilaktyczne i pomocowe.
7. Ponoszenie kosztów związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa w Gminie.
8. Zmiany w umowach z kontrahentami, inicjowane przez kontrahentów, gdy decyzje podejmowane są wyłącznie na podstawie przesłanek ekonomicznych, a Gmina nie pozyskuje szczegółowej wiedzy o motywach działania kontrahenta (np. zmiana terminu płatności, zmiana rachunków bankowych itp.).

9. Umowy i transakcje dotyczące drobnych spraw administracyjnych i biurowych.
10. Refakturowanie opłat ze media przy zastosowaniu właściwych stawek VAT.
11. Naliczanie i pobieranie opłat za użytkowanie wieczyste, opłat z tytułu bezumownego korzystania z nieruchomości, opłat z tytułu kar umownych, obciążanie wykonawców notami obciążeniowymi oraz rozliczanie opłat administracyjnych.
12. Naliczanie i pobieranie opłat i podatków, do których uprawniona jest Gmina.
13. Stosowanie ulg i zwolnień (przewidzianych we właściwych przepisach) w stosunku do opłat i podatków, do których uprawniona jest Gmina,
14. Publikowanie ogłoszeń sądowych, komorniczych, skarbowych, administracji rządowej i samorządowej.
15. Prowadzenie spraw związanych z wyborami do Sejmu i Senatu RP, Prezydenta RP, organów samorządu terytorialnego, Parlamentu europejskiego oraz referendum.
16. Organizacja obchodów świąt miejskich i narodowych.

II. Niektóre sytuacje podlegające zwiększonemu ryzyku wystąpienia schematów podatkowych (Czarna Lista):

1. Sytuacje, w których członek Personelu wie lub przypuszcza, że kontrahent działa ze względów podatkowych (np. zmiana klasyfikacji zakupu dokonanego przez Gminę z dostawy towarów na świadczenie usługi opodatkowanej niższą stawką VAT).
2. Płatności istotne kwotowo (płacone / otrzymywane i planowane) – powyżej 5 000 000 zł w roku kalendarzowym; transakcje, których przedmiotem jest zawarcie umowy na usługi doradcze (prawne / podatkowe / biznesowe) lub zarządcze.
3. Sytuacje, w których członek Personelu Gminy konsultuje dane zagadnienie z zewnętrznym doradcą zawodowym (w szczególności z doradcą podatkowym, radcą prawnym, adwokatem), które zawierają element rekomendacji. Powyższe obejmuje również sytuacje z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz obowiązków Gminy jako płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych oraz płatnika ZUS.
4. Dzierżawa, aport lub sprzedaż środków trwałych.
5. Zmiana sposobu zatrudniania osób z umów o pracę na tzw. umowy o współpracy.
6. Zmiany w sposobie kalkulacji tzw. prewspółczynnika VAT.
7. Transakcje restrukturyzacyjne, reorganizacyjne.
8. Znaki towarowe, własność intelektualna, licencje.
9. Czynności o charakterze bezpłatnym.
10. Zmiany stawek podatku z wyższej na niższą.

Powyższe przykładowe działania / zdarzenia / transakcje nie są automatycznie uznawane za schematy podatkowe, jednak w przypadku wystąpienia schematu podatkowego mogą stanowić najczęściej jeden z jego elementów.