

**Projekt**

z dnia 20 marca 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA PŁOCKA**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 375/XXI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie powołania Płockiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu, zmienionej uchwałą nr 88/V/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 28 lutego 2019 r. oraz uchwałą nr 507/XXX/2021 Rady Miasta Płocka z dnia 29 kwietnia 2021 r.**

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 12 pkt 1, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1, art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 375/XXI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie powołania Płockiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu, zmienionej uchwałą nr 88/V/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 28 lutego 2019 r., oraz uchwałą nr 507/XXX/2021 Rady Miasta Płocka z dnia 29 kwietnia 2021 r. załącznik stanowiący Statut Płockiej Rady Seniorów otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Płocka

**Artur Jaroszewski**

PREZYDENT  
Miasta Płocka

Artur Jaroszewski

RADCA PRAWNY  
mgr Katarzyna Majzner  
WA/P/209

Dyrektor  
Wydziału Kultury i Wspierania  
Inicjatyw Społecznych  
Marzena Kujawska

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Miasta Płocka

Roman Siemiątkowski

Załącznik do  
uchwały nr .....  
Rady Miasta Płocka  
z dnia .....

## STATUT PŁOCKIEJ RADY SENIORÓW

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### §1.

1. Statut Płockiej Rady Seniorów określa tryb wyboru jej członków i zasady działania.
2. Płocka Rada Seniorów działa na terenie miasta Płocka i powoływana jest w celu zapewnienia solidarności międzypokoleniowej oraz obywatelskiej aktywizacji osób starszych w społeczności lokalnej.
3. Płocka Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

#### § 2.

Ilekróć w statucie jest mowa o:

- 1) Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych,
- 2) komórkach organizacyjnych – rozumie się przez to wszystkie komórki organizacyjne wchodzące w skład Urzędu Miasta Płocka w tym: Wydziały, Biura, Kancelarie i Zespoły,
- 3) Mieście – rozumie się przez to miasto Płock – miasto na prawach powiatu,
- 4) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) osobie starszej – rozumie się przez to osobę, która ukończyła 60 rok życia,
- 6) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Płocka,
- 7) Radzie – rozumie się przez to Płocką Radę Seniorów,
- 8) stronach internetowych – rozumie się przez to strony internetowe urzędu <https://nowybip.plock.eu/>, <https://nowy.plock.eu/>, <http://pozarzadowe.plock.eu>,
- 9) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Płocka,
- 10) wydziale – rozumie się przez to Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych.

#### § 3.

1. Siedzibą Rady jest Miasto Płock.
2. Do zadań Rady należy m.in.:
  - 1) monitorowanie polityki senioralnej Miasta,
  - 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi, klubami seniora oraz podmiotami działającymi na rzecz osób starszych,
  - 3) inicjowanie działań na rzecz seniorów,
  - 4) inicjowanie współpracy z podmiotami działającymi na rzecz płockich seniorów,
  - 5) rozpowszechnianie informacji o sprawach ważnych dla seniorów w tym wśród środowisk senioralnych,
  - 6) inicjowanie tworzenia warunków dla środowisk senioralnych na rzecz podejmowania wspólnych inicjatyw lokalnych,

- 7) rozpoznawanie i diagnozowanie potrzeb seniorów, opiniowanie projektów aktów wydawanych przez organy samorządowe miasta Płocka dotyczących spraw płockich seniorów,
- 8) podejmowanie działań z urzędem miasta Płocka mających na celu realizację działań na rzecz płockich seniorów.

## Rozdział II

### Tryb i kryteria wyboru członków Płockiej Rady Seniorów

#### § 4.

1. W skład Rady wchodzi od 7 do 13 osób.
2. Płocka Rada Seniorów składa się z:
  - 1) przedstawicieli osób starszych - w liczbie co najmniej 2 osób,
  - 2) przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych i kombatanckich - w liczbie nie większej niż 3 osoby,
  - 3) przedstawicieli uniwersytetów trzeciego wieku, dla których siedzibą jest Płock - w liczbie nie większej niż 6 osób,
  - 4) przedstawiciela Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych urzędu,
  - 5) przedstawiciela Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku.

#### § 5.

1. W procedurze wyłonienia kandydatów do Rady kluczowe jest dotychczasowe zaangażowanie na rzecz środowiska seniorów.
2. Prezydent ogłasza nabór na członków Rady, o których mowa w § 4 ust. 2, pkt 1, 2 niniejszego statutu, w drodze zarządzenia, poprzez jego zamieszczenie na stronach internetowych urzędu, na 2 miesiące przed upływem kadencji dotychczasowej Rady Seniorów.
3. W okresie trwania naboru na członków Rady, uniwersytety trzeciego wieku, o których mowa w § 4 ust. 2, pkt 3 wskazują maksymalnie po 2 kandydatów na członków Rady.
4. Kandydat na członka Rady, o którym mowa w § 4 ust. 2, pkt 1-3 powinien łącznie spełniać niżej wymienione warunki:
  - 1) być czynnym członkiem podmiotów działających na rzecz osób starszych lub posiadać poparcie co najmniej 5 osób starszych,
  - 2) być mieszkańcem Płocka,
  - 3) wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Każdy podmiot działających na rzecz osób starszych lub każda grupa co najmniej 5 osób starszych może zgłosić tylko jednego kandydata.
6. Zarządzenie Prezydenta w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Rady zawiera:
  - 1) sposób, miejsce i termin zgłaszania kandydatur,
  - 2) wzór formularzy zgłoszeniowych kandydata na członka Rady,
  - 3) wzór oświadczenia kandydata na członka Rady.
7. Po upływie terminu na zgłaszanie kandydatur pracownicy wydziału dokonają weryfikacji formalnej złożonych formularzy zgłoszeniowych. Kandydatury spełniające wymogi, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszego statutu zostaną przedstawione Prezydentowi.
8. W przypadku braku zgłoszeń procedura naboru jest powtarzana.
9. Decyzję o wyborze członków Rady, o których mowa w § 4 ust. 2, pkt 1-3 podejmuje Prezydent biorąc pod uwagę dotychczasowe zaangażowanie na pracę na rzecz środowiska seniorów.
10. Członków Rady Seniorów, o których mowa w § 4 ust. 2, pkt 4, 5 wskazuje Prezydent Miasta Płocka.
11. Decyzja Prezydenta dotycząca wyników naboru publikowana jest w formie zarządzenia w terminie do 21 dni roboczych od daty upływu terminu na zgłaszanie kandydatur i jest równoznaczna z powołaniem członków do Płockiej Rady Seniorów. Od decyzji Prezydenta nie przewiduje się trybu odwoławczego.

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Miasta Płocka

Roman Siemiatkowski

§ 6.

1. Honorowym członkiem Rady jest, bez prawa głosu, wybierany corocznie „Senior Godny Naśladowania”.
2. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.
3. Obsługę administracyjno-biurową Rady prowadzi sekretarz Rady, wyznaczony przez Dyrektora. Sekretarz Rady nie jest jej członkiem i nie posiada prawa głosu.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb działania Płockiej Rady Seniorów**

§ 7.

1. Rada działa na zasadzie kadencyjności.
2. Kadencja Rady trwa 5 lat, jednakże nie dłużej niż kadencja Rady Miasta Płocka.
3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent.
4. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady i Jego Zastępcę.
5. Po wyborze Przewodniczący przejmuje prowadzenie Rady.
6. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.
7. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek co najmniej pięciu członków Rady,
  - 3) na wniosek Prezydenta.
8. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia oraz porządku obrad odbywa się drogą elektroniczną. Zawiadomienie wysyłane jest z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec skróceniu.
9. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:
  - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
  - 2) zwołuje posiedzenia,
  - 3) prowadzi obrady,
  - 4) reprezentuje Radę w kontaktach z innymi podmiotami,
  - 5) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.
10. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

§ 8.

1. Głosowania Rady są jawne. Rada podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego. Na wniosek każdego członka Rady Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.
2. Wymagane kworum wynosi więcej niż połowa członków Rady.
3. Brak kworum, niezbędnego do funkcjonowania Rady, na trzech kolejnych posiedzeniach skutkuje przedterminowym zakończeniem bieżącej kadencji Rady i ogłoszeniem nowego naboru.
4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
  - 2) porządek obrad,
  - 3) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
  - 4) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
  - 5) wyniki ewentualnych głosowań.
5. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant.

*M. Jędrzejewski*

**Dyrektor**  
Urząd Miasta Płocka  
Wydział ds. Kultury, Sportu i Turystyki  
Inicjatywy Społecznych  
*Marczenna Kapuścińska*

**ZASTĘPCA PREZYDENTA**  
**Miasta Płocka**  
*Roman Siemiatkowski*

6. Do protokołu załącza się listę obecności zawierającą imiona, nazwiska i podpisy osób obecnych na posiedzeniu Rady.
7. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia Rady mogą odbywać się w formie zdalnej, przy użyciu elektronicznych środków komunikacji.

#### § 9.

1. Cele i kierunki działania Rady wyznacza plan pracy, który stanowi podstawę jej funkcjonowania.
2. Do końca każdego roku kalendarzowego Rada przedkłada Dyrektorowi plan pracy na kolejny rok.
3. W sprawach dotyczących Płocka Płocka Rada Seniorów może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały, przyjętej zwykłą większością głosów. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Rada Seniorów może zgłaszać do Rady Miasta Płocka wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w trybie zgodnym ze statutem Miasta Płocka.
5. Na każdym posiedzeniu Rady mogą być obecni przedstawiciele Prezydenta bez prawa głosu.
6. Na zaproszenie Przewodniczącego, w pracach Rady mogą uczestniczyć inne osoby, niebędące jej członkami. Jeżeli udział takich osób miałby się wiązać z poniesieniem przez Miasto dodatkowych kosztów, decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Dyrektor.

### Rozdział IV

#### Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Płockiej Rady Seniorów

#### § 10.

1. Mandat członka Płockiej Rady Seniorów wybranego w czasie trwania kadencji rady wygasa z upływem tej kadencji.
2. Mandat członka Płockiej Rady Seniorów wygasa przed upływem kadencji rady w przypadku:
  - 1) śmierci,
  - 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji członka rady,
  - 3) zaprzestania zamieszkania na terenie miasta Płocka,
  - 4) odwołania przez Prezydenta Miasta Płocka na wniosek co najmniej 1/3 składu rady.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Płockiej Rady Seniorów podmiot, który go wskazał dokonuje wyboru nowego członka rady.
4. Prezydent może odwołać członka Rady przed upływem kadencji na wniosek samego członka, na wniosek osób zgłaszających lub podmiotu zgłaszającego kandydata lub w związku z odnotowaniem nieusprawiedliwionych nieobecności w trakcie trzech kolejnych posiedzeń Rady.
5. Na miejsce odwołanego członka Prezydent powołuje nowego członka zgodnie z trybem powoływania członków Rady.

### Rozdział V

#### Postanowienia końcowe

#### § 11.

Zmiana statutu Rady dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego nadania.

**RADCA PRAWNY**  
*Majzner*  
mgr Katarzyna Majzner  
WA/1/209

**WICEPREZYDENTA**  
*Miasta Płocka*  
*Roman Siemiątkowski*

**Dyrektor**  
Wydziału Kultury i Wspierania  
Inicjatyw Społecznych  
*Marczewska*

## Uzasadnienie

W związku z postępującymi zmianami demograficznymi skutkującymi wzrostem liczby najstarszych mieszkańców miasta Płocka koniecznym staje się podjęcie działań zapewniających sprawną komunikację pomiędzy samorządem, a mieszkańcami miasta.

W związku z końcem kadencji Rady Miasta Płocka w marcu 2024 roku kończy się III kadencja Płockiej Rady Seniorów, która działa na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka. Płocka. Kadencja Płockiej Rady Seniorów nie może trwać dłużej niż kadencja rady gminy, na terenie której funkcjonuje ta rada.

Wykorzystując doświadczenie zebrane w trakcie III kadencji Płockiej Rady Seniorów, zasadne staje się kontynuowanie działań takiego ciała przedstawicielskiego najstarszych mieszkańców miasta. W wyniku nowelizacji do ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym przeprowadzonej w 2013 roku dodany został art. 5c określający podstawę umożliwiającą radzie gminy powołanie gminnej rady seniorów.

Płocka Rada Seniorów będzie miała charakter opiniodawczo-doradczy, konsultacyjny oraz inicjatywny. Będzie działać na rzecz walki z wykluczeniem społecznym osób starszych, tworzenia warunków do lepszego wykorzystania wiedzy i doświadczenia seniorów. Członkowie rady będą mogli również opiniować oraz zgłaszać uwagi i wnioski do projektów aktów prawa miejscowego przygotowywanych przez Prezydenta i Radę Miasta Płocka, dotyczących w szczególności sytuacji seniorów.

**Kierownik**  
Referatu Współpracy z Organizacjami  
Pozarządowymi i Wolontariatu  
*Katarzyna Pietrzyk*

**Dyrektor**  
Wydziału Kultury i Wspierania  
Inicjatyw Społecznych  
*Marzena Kapuścińska*

**ZASTĘPCA PREZYDENTA**  
*Miasta Płocka*

*Roman Siemiątkowski*

**RADCA PRAWNY**  
*Majzner*  
mgr Katarzyna Majzner  
1114/31200