



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

**ZARZĄDZENIE NR 1880/2026
PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA
z dnia 03 czerwca 2026 roku**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w latach 2026 – 2027.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.: Dz. U z 2026 r. poz. 1761), w związku z uchwałą Nr 316/XVII/2025 Rady Miasta Płocka z dnia 25 września 2025 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok zarządza się, co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w latach 2026 – 2027.
2. Zadania, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie obszarów współpracy wskazanych w § 11 pkt 11 ppkt 1 programu współpracy Gminy - Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

§2

Zleca się realizację zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 zarządzenia w formie wspierania z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadań.

§3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Płocka;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

- 2) dofinansowania więcej niż jednej oferty, dofinansowania jednej oferty lub niedofinansowania żadnej z ofert,
 - 3) zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które Zleceniodawca i Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie zadania w części lub całości, np. zdarzenia losowe, siła wyższa - zakres zadania może zostać zmieniony lub umowa rozwiązana.

III. Termin realizacji zadania

Zadanie musi być zrealizowane w terminie pomiędzy 1 sierpnia 2026 r. a 31 lipca 2027 r., przy czym szczegółowe terminy wykonania zadania zostaną określone w umowach.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań publicznych musi odbywać się zgodnie z następującymi Standardami:

1) Adresaci:

Sportowcy zamieszkujący na terenie Miasta Płocka, zarówno wyczynowo uprawiający sport, jak również amatorsko – szczególnie dzieci i młodzież.

2) Zakres rzeczowy:

- a) prowadzenie systematycznych treningów;
- b) organizacja obozów sportowych;
- c) zapewnienie adresatom zadania udziału w rywalizacji sportowej, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych;
- d) zapewnienie niezbędnego sprzętu sportowego i bazy treningowej.

3) Przestrzenne:

- a) podstawowe szkolenie w postaci systematycznych treningów może być prowadzone wyłącznie na bazie sportowej zlokalizowanej na terenie Miasta Płocka. W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy, możliwe jest czasowe szkolenie na obiektach sportowych znajdujących się poza terenem Miasta Płocka;
- b) obozy sportowe mogą być realizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami;
- c) uczestnictwo w rywalizacji sportowej odbywającej się na terenie Rzeczypospolitej lub poza jej granicami. Mecze domowe organizowane w ramach rozgrywek ligowych mogą odbywać się wyłącznie na bazie sportowej zlokalizowanej na terenie Miasta Płocka. W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy, możliwe jest przeniesienie rozgrywek sportowych poza teren Miasta Płocka.

4) Materialne:

zabezpieczona baza, w szczególności: pomieszczenia, urządzenia, materiały i wyposażenie, transport, odpowiednie do rodzaju i zakresu planowanych działań oraz grupy adresatów zadania, w formach tego wymagających. Warunki muszą zapewnić adresatom zadania bezpieczeństwo.

5) Kwalifikacje kadry:

Zatrudniona kadra musi posiadać stosowne, udokumentowane kwalifikacje odpowiednie do rodzaju i zakresu planowanych działań, w tym m.in.:

- trenerzy i instruktorzy muszą posiadać kwalifikacje określone w art. 41 ust. 3 ustawy o sporcie,
- sędziowie zatrudnieni przy realizacji zadania powinni posiadać niezbędne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu danego rodzaju zawodów/rozgrywek odpowiednio do ich poziomu/rangi,
- osoby sprawujące opiekę medyczną nad zawodami powinny posiadać uprawnienia do świadczenia tego rodzaju usług.

6) Finansowe:

- a) dofinansowanie nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów zadania, a wkład własny powinien stanowić minimum 10%, przy czym na wkład własny organizacji składać się powinno minimum 50% wkładu finansowego (z uwzględnieniem świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania) oraz maksymalnie 50% wkładu osobowego i/lub rzeczowego (w przypadku wspierania realizacji zadania),
- b) wszystkie zobowiązania powstałe w związku z realizacją zadania (w tym również podatki i składki od umów zawartych z osobami fizycznymi) i finansowane z:
 - dotacji - mogą być regulowane od momentu podpisania umowy do dnia określonego w umowie,
 - innych środków finansowych – od rozpoczęcia realizacji zadania publicznego (nie wcześniej jednak niż od momentu rozstrzygnięcia niniejszego konkursu) do:
 - 31 grudnia 2026 r. – w przypadku działań realizowanych do 31 grudnia 2026 r.
 - 14 dni od zakończenia realizacji zadania – w przypadku działań realizowanych od 1 stycznia 2027 r.

c) Koszty objęte dofinansowaniem to:

- wynagrodzenie personelu merytorycznego projektu (np. umowa zlecenia, umowa o dzieło, umowa o pracę),
- wynajem obiektów, sal itp.,
- utrzymanie obiektu własnego w zakresie realizacji zadania (media, jak np.: energia, woda, c.o., paliwo grzewcze),
- zakup i dostawa/wynajem materiałów, sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- konserwacja i renowacja sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- nagrody rzeczowe (np. puchary, medale, dyplomy i inne) oraz nagrody finansowe,
- zakup praw autorskich lub licencji w zakresie niezbędnym do realizacji zadania,
- koszty diagnozy i ewaluacji wraz z opracowaniem niezbędnych narzędzi diagnozy i ewaluacji,
- koszty rozbudowy i zarządzania stroną internetową w zakresie niezbędnym do realizacji zadania,
- koszty związane z zapewnieniem dostępności do projektu osobom ze szczególnymi potrzebami przy uwzględnieniu minimalnych wymagań do realizacji zadania (dostęp alternatywny)
- zakup i dostawa napojów
- ubezpieczenie NNW uczestników (zawodników, trenerów itp.) oraz OC wykonawcy
- wyżywienie podczas obozów i udziału w zawodach (w tym w rozgrywkach ligowych i turniejach)
- zakwaterowanie podczas obozów i udziału w zawodach sportowych (w tym w rozgrywkach ligowych i turniejach);
- opłaty wpisowe do zawodów sportowych,
- licencje zawodników, trenerów oraz klubowe,
- transport zawodników/sprzętu na obozy i zawody sportowe (w tym rozgrywki ligowe i turnieje);
- zakup i dostawa odżywek, środków opatrunkowych itp.
- odnowa biologiczna i opieka fizjoterapeutyczna,
- zakup i dostawa strojów sportowych wraz z ozankowaniem,
- opieka medyczna podczas rozgrywek ligowych na terenie Płocka;
- obsługa techniczna podczas rozgrywek ligowych na terenie Płocka;

- obsługa sędziowska (w tym również komisarze, obserwatorzy wymagani przez organizatorów rozgrywek) podczas rozgrywek ligowych na terenie Płocka;
- ochrona podczas rozgrywek ligowych na terenie Płocka zgodnie z obowiązującymi przepisami;

d) Dofinansowanie nie obejmuje:

- kosztów bieżących utrzymania oferenta;
- kosztów ryczałtowych opłat na rzecz np. ZAiKS-u;
- opłat pocztowych i kurierskich;
- opłat bankowych;
- abonamentów telefonicznych;
- zakupu sprzętu biurowego;
- zakupu środków trwałych i wydatków inwestycyjnych,
- kaucji za butelki zwrotne i opłat za torby foliowe, papierowe itp. (tzw. reklamówki).

e) Obsługa zadania, w tym wykonywanie działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługa finansowa, prawna i informacyjno - promocyjna projektu nie może przekroczyć łącznie 20% kosztów zadania.

Koszty administracyjno – promocyjne obejmują zarówno koszty administracyjne, koszty koordynatora oraz koszty na promocję zadania.

Promocja zadania może obejmować np.: ulotki, plakaty, banery, reklamy itp.

f) Praca wolontariuszy:

- koszt jednej godziny pracy wolontariusza określa się na poziomie nie niższym niż najniższa stawka godzinowa według aktualnego rozporządzenia właściwego ministra lub według prognozowanych stawek mających zastosowanie przy projektach w latach przyszłych oraz powinna odpowiadać aktualnym cenom rynkowym;
- umowa wolontariacka musi dotyczyć wyłącznie czynności objętych danym projektem, a nie wszelkich czynności świadczonych przez wolontariusza na rzecz organizacji;
 - nie jest możliwe łączenie wkładu osobowego i środków z dotacji w ramach tego samego kosztu świadczonego przez wykonawcę.

g) Obowiązki i uprawnienia informacyjno - promocyjne Zleceniobiorcy:

- Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Zleceniodawcy i informacji, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność;
- Zleceniobiorca pobierze ze strony internetowej <https://nowy.plock.eu/do-pobrania/> logo miasta wraz z herbem oraz informacją: dofinansowano ze środków Miasta Płocka. W przypadku pobrania pliku w wersji edytowalnej należy zachować odległości wyznaczone przez obszar roboczy oraz zachować proporcje w przypadku skalowania (powiększenia). Usytuowanie logotypów Zleceniodawcy wymaga uzyskania akceptacji wydziału merytorycznego odpowiedzialnego za konkurs;
- w przypadku organizacji eventu/konferencji/wydarzenia/zawodów Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyeksponowania banneru, rollupu lub innego nośnika reklamowego miasta Płocka w miejscu organizacji przedsięwzięcia, co zostanie potwierdzone dokumentacją fotograficzną załączoną do sprawozdania;
- w celu realizacji obowiązku Zleceniobiorca zobowiązany jest do kontaktu z komórką organizacyjną odpowiedzialną merytorycznie za konkurs w celu ustalenia szczegółów dotyczących rodzaju brandingu, terminu oraz miejsca jego odbioru i zwrotu,
- w przypadku niemożności otrzymania od Zleceniodawcy banneru, rollupu lub innego nośnika reklamowego miasta Płocka z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy, brak ich

wyeksponowania przez Zleceniobiorcę nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

- Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Zleceniobiorcy, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego;

- w przypadku zadań publicznych dotowanych ze środków Gminy – Miasto Płock, Zleceniobiorca zobowiązuje się do wypełniania formularza wydarzeń, który dostępny jest na stronie internetowej www.plockarta.eu w celu zapewnienia jak najszerszego dostępu odbiorców do informacji o organizowanych wydarzeniach.

Zleceniodawca będzie weryfikował sukcesywnie wykonanie ww. obowiązku przez Zleceniobiorcę.

7) Proceduralne:

- a) zakup towarów i usług na potrzeby realizacji zadania musi odbywać się zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych o ile ma zastosowanie;
- b) prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości;
- c) prowadzenie dokumentacji merytorycznej z wykonywanego zadania publicznego;
- d) przestrzeganie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.), o sposobie przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- e) przestrzeganie ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
- f) przestrzeganie ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.);
- g) przestrzeganie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.);
- h) organizacja obozów zgodnie z wytycznymi ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 452 ze zm.);
- i) w przypadku gdy zadaniem objęte są osoby niepełnoletnie konieczność uzyskania zgody obojga rodziców (opiekunów prawnych) na udział w projekcie, chyba że prawa rodzicielskie jednego z rodziców zostały w tym zakresie ograniczone, wtedy wystarczy podpis tego z rodziców, który te prawa posiada.

8) Monitoring i ewaluacja realizacji zadania publicznego.

Podmiot realizujący zadanie publiczne we własnym zakresie prowadzi ewaluację poszczególnych działań co do ich spójności, adekwatności, skuteczności i trwałości oraz osiągnięcia założonych rezultatów.

2. Działania, których realizację należy uwzględnić przy planowaniu zadania (pkt. III.3 oferty – opis poszczególnych działań spójny z harmonogramem i zawierający liczbowe określenie skali działań):

- a) działania bezpośrednio związane z realizacją zadania, np. prowadzenie systematycznych treningów, organizacja obozów sportowych, udział w rywalizacji sportowej, zapewnienie niezbędnego sprzętu i bazy treningowej,
- b) prowadzenie dokumentacji z realizacji zadania, w tym:
 - wyodrębnionej dokumentacji księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości,

- dokumentacji merytorycznej z wykonywanego zadania publicznego, zwłaszcza dokumentującej wykonanie zaplanowanych rezultatów
 - c) regulowanie zobowiązań powstałych w związku z realizacją zadania, w tym również podatków i składek od osób fizycznych zatrudnionych przy projekcie.
3. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty ponoszą odpowiedzialność solidarną. Informacje dotyczące oferty wspólnej należy wskazać w pkt VI.2 oferty.
 4. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, o której mowa w art. 16 ust. 4 ustawy, chyba że umowa ta zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot. Oferent w pkt III.4 oferty winien wskazać zakres działań realizowany przez ten podmiot.
 5. Przy realizacji zadania możliwa jest współpraca z podmiotami niewymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z jednostkami organizacyjnymi i innymi instytucjami i spółkami miasta Płocka. Podmioty te mogą uczestniczyć w zadaniu oferując wsparcie merytoryczne lub rzeczowe. Informacje o sposobie zaangażowania takiego podmiotu w realizację zadania należy przedstawić w pkt III.3 oferty tj. „Syntetyczny opis zadania”.
 6. Podmioty realizujące zadanie muszą posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym:
 - kadre (należy wykazać w pkt IV.2 oferty), o ile wymaga zadanie (np. specjaliści, wolontariusze),
 - bazę lokalową (własną lub potwierdzoną umową np. przyrzeczenia, najmu/użyczenia – należy wykazać w pkt III.3 oferty) umożliwiającą realizację zadania, o ile wymaga zadanie,
 - doświadczenie oferenta, ujęte w pkt IV.1 oferty dotyczące realizacji zadań o podobnym charakterze, jak również współpracy z Urzędem Miasta Płocka w innych obszarach, o ile wymaga zadanie,
 - partnerów przy realizacji projektu, jeśli występują – należy wykazać w pkt III.3 oferty.
 7. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.),
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.), o sposobie przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
 - 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),
 - 4) ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1484),
 - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),
 - 6) ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.),
 - 7) ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
 8. W pkt III.5 oraz III.6 oferty należy przedstawić zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego. Rezultaty powinny być adekwatne, realne oraz mierzalne i możliwe do zweryfikowania, np. przeprowadzenie 50 godz. treningów, przeszkolenie

- 20 zawodników, zorganizowanie 2 grup szkoleniowych, organizacja 1 obozu, udział w 5 turniejach.
9. Oferent jest zobowiązany do identyfikacji ryzyk związanych z realizacją zadania publicznego, wskazania ich typów oraz dodatkowo do określenia sposobów zapobiegania im (w odniesieniu do poszczególnych działań, zaplanowanych w harmonogramie działań).
 10. Dopuszcza się pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.

Uwaga: Świadczenia pieniężne pobrane od odbiorców zadania publicznego muszą być wydatkowane na jego realizację.

11. W przypadku uwzględniania w kosztorysie oferty wynagrodzenia wolontariusza zaleca się dokonanie kalkulacji kosztów wynagrodzenia wolontariusza zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Umowa wolontariacka musi dotyczyć wyłącznie czynności objętych danym projektem, a nie wszelkich czynności świadczonych przez wolontariusza na rzecz organizacji.
12. Prawidłowo sporządzona Kalkulacja kosztów zadania:
 - 1) Koszty zadania zawarte w ofercie powinny zostać racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe oraz powinny być bezpośrednio związane i niezbędne do realizacji zadania.
 - 2) W przypadku uwzględniania w pkt V.A oferty kosztów takich jak koordynator i obsługa finansowo-księgowo oraz koszty promocji, należy koszty te umieszczać tylko i wyłącznie w rubryce „II. Koszty administracyjne”.
13. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach: Jeżeli dany koszt wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uzna się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpi jego zwiększenie o więcej niż 20%.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm).
2. Oferty oraz załączniki należy składać w formie elektronicznej przez Generator wniosków dostępny pod adresem <https://plock.engo.org.pl>. Oferty muszą mieć nadaną sumę kontrolną. Wersje robocze nie będą podlegały dalszemu procedowaniu.
3. Wymagane załączniki, o których mowa w części VI pkt 2 niniejszego ogłoszenia, do ofert składanych przez Generator wniosków powinny być dołączone np. w formie skanów.
4. Oferty oraz załączniki, o których mowa w części VI pkt. 2 należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.06.2026 r.** do godziny **15:00**.
5. Potwierdzenie złożenia oferty w postaci scanu ostatniej strony oferty pobranej z Generatora eNGO z numerem kontrolnym tożsamym z numerem kontrolnym oferty złożonej w Generatorze wraz ze złożonymi podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, należy przesłać jednocześnie (w tym samym terminie) na adres oferty@plock.eu.

Pouczenie

1. Przed złożeniem oferty należy upewnić się, że wszystkie pola formularza oferty zostały wypełnione. W przypadku, gdy dany punkt nie dotyczy oferenta, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

2. W przypadku, gdy jedna organizacja składa więcej niż jedną ofertę (w tym samym otwartym konkursie ofert), do każdej z nich należy dołączyć oddzielny komplet załączników.
3. Oferty podlegają uzupełnieniu oraz korekcie w przypadkach i zakresie podanym w części VI pkt 3 ogłoszenia. Inne nieprawidłowości formalne w wypełnieniu oferty spowodują odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
4. Przed złożeniem oferty pracownicy Wydziału Promocji i Sportu (w godzinach pracy Urzędu Miasta Płocka) mogą udzielać stosownych wyjaśnień dotyczących zadań konkursowych w zakresie merytorycznym (adres: Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, nr tel.: 24 367 17 59, 24 367 16 31, e-mail: sport@plock.eu).
5. Przed złożeniem oferty pracownicy Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych (w godzinach pracy Urzędu Miasta Płocka) mogą udzielać stosownych wyjaśnień dotyczących zadań konkursowych w zakresie wymogów formalnych (nr tel.: 024 366 88 11 lub 024 367 15 78, e-mail: centrum.wspolpracy@plock.eu).

UWAGA!

Udzielanie wyjaśnień będzie się odbywać tylko i wyłącznie po uprzednim, telefonicznym umówieniu terminu.

VI. Wymagana dokumentacja

Dokumenty podstawowe:

1. Formularz oferty wypełniony w Generatorze zawierający sumę kontrolną.
2. Załączniki w formie elektronicznej dołączane do oferty w Generatorze:
 - 1) aktualny odpis (oryginał/kopia) rejestru innego niż KRS, jeśli organizacja nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego i jej siedziba zlokalizowana jest poza granicami Gminy - Miasto Płock,
 - 2) wniosek złożony do Sądu o zmiany (oryginał/kopia), w sytuacji, gdy organizacja pozarządowa uchwaliła zmiany w statucie lub zmieniła władze, a zmiany te nie zostały przed złożeniem oferty ujawnione w Krajowym Rejestrze Sądowym (jeśli dotyczy),
 - 3) umowa lub statut spółki (oryginał/kopia) w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy (jeśli dotyczy),
 - 4) dokument (oryginał/kopia) wymagany celem wykazania umocowania, np.: upoważnienie osób do reprezentowania podmiotu/podmiotów, pełnomocnictwo rodzajowe (jeśli dotyczy),
 - 5) aktualny statut¹ podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania z datą oraz adnotacją o aktualności przedstawionego statutu,
 - 6) wypełnione i podpisane przez upoważnione osoby oświadczenie stanowiące załącznik nr 11 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka nr 1755/2026 z dnia 21 kwietnia 2026 r.
3. Dopuszcza się korekty ofert w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1) pozostawienie pustego pola w formularzu oferty,²
 - 2) brak wymaganych, aktualnych prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników dołączanych w formie elektronicznej.
4. Korekty ofert pod względem formalnym w zakresie wskazanym w części VI pkt 3 ogłoszenia, mogą nastąpić tylko po wezwaniu oferenta. Wezwanie następuje w terminie do 15 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, poprzez:
 - 1) opublikowanie listy organizacji, których oferty wymagają korekty na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka,

¹ Regulamin w przypadku stowarzyszenia zwykłego.

² Pozostawienie pustego pola w formularzu oferty oznacza nieprawidłowe wypełnienie oferty. Wypełnienie wszystkich pól oferty jest obowiązkowe dla oferenta/offerentów. W przypadku, gdy dany punkt z oferty nie dotyczy oferenta/offerentów, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

- 2) opublikowanie listy organizacji, których oferty wymagają korekty na tablicy ogłoszeń Wydziału,
- 3) indywidualne poinformowanie (np. w programie Generator lub poprzez e-mail) każdej organizacji, której oferta wymaga korekty.
5. Od momentu powiadomienia oferent ma 3 dni robocze na uzupełnienie braków formalnych i/lub korektę oferty pod względem formalnym.
6. Organizacja pozarządowa dokonuje korekty oferty pod względem formalnym w Generatorze. Nie dopuszcza się do ponownej korekty w zakresie poprzednio opublikowanym.
7. Odrzucenie oferty z przyczyn formalnych następuje w przypadku:
 - 1) braku złożenia korekty oferty we wskazanym terminie,
 - 2) niespełnienia kryteriów formalnych niepodlegających korekcie, o której mowa w części VI pkt 3 ogłoszenia.

Dokumenty wymagane w przypadku otrzymania dotacji:

1. Oferenci, których oferty zostały wskazane do dofinansowania w zarządzeniu Prezydenta w sprawie ogłoszenia wyników konkursu ofert, zobowiązani są w terminie do 15 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników konkursu dostarczyć niezbędne dokumenty potrzebne do podpisania umowy, w tym:
 - 1) ofertę, a w przypadku korekty również ofertę zaktualizowaną w Generatorze (oryginał dokumentu organizacja pozarządowa drukuje, podpisuje i składa do właściwej komórki organizacyjnej; oferta/zaktualizowana oferta stanowi załącznik do umowy),
 - 2) oryginał/kopię innego niż Krajowy Rejestr Sądowy rejestru lub ewidencji (jeśli dotyczy),
 - 3) oryginał/kopię pełnomocnictwa/upoważnienia (jeśli dotyczy),
 - 4) oświadczenie wraz z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, w przypadku zmiany danych organizacji zawartych w ofercie, niezbędnych do przygotowania umowy (jeśli dotyczy),
 - 5) oryginał/kopię umowy podmiotów składających ofertę wspólną (jeśli dotyczy),
 - 6) oryginały/kopie innych dokumentów (np. statutu) wskazanych w treści ogłoszenia (jeśli dotyczy).
2. W przypadku gdy wskazane w pkt. 1 dokumenty są podpisywane własnoręcznie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczęcią imienną oraz wskazaniem pełnionej funkcji. W przypadku braku pieczętki – czytelny podpis lub wydruk imienia i nazwiska, opatrzone podpisem ze wskazaniem pełnionej funkcji, umożliwiającym weryfikację osób podpisujących dokumenty. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, iż dokumenty zostały prawidłowo podpisane
3. W przypadku gdy wskazane w pkt. 1 dokumenty są podpisywane podpisem elektronicznym, winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Kopie wymaganych załączników (na każdej stronie) winny być poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenie zgodności z oryginałem winno zawierać datę tego poświadczenia oraz podpisy osób uprawnionych (zgodnie z treścią powyższego ust. 2 i 3). W przypadku podmiotów nieposiadających osobowości prawnej do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo do złożenia oferty i realizacji zadania.
5. Niedostarczenie przez oferenta (po ogłoszeniu wyników konkursu i przed podpisaniem umowy) podpisanej przez osoby uprawnione oferty/zaktualizowanej oferty oraz ew. załączników/kopii załączników może skutkować odstąpieniem Gminy - Miasto Płock od podpisania umowy.

6. Przed podpisaniem umowy pracownicy komórki organizacyjnej ogłaszającej konkurs mają obowiązek weryfikacji danych zawartych w dokumentach, o których mowa w powyższym ust. 1, w tym sprawdzenia czy:
 - 1) oferent/oferenci jest/są organizacją pozarządową lub też innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) wskazane w ofercie terminy realizacji zadania są zgodne z terminami, o których mowa w treści ogłoszenia,
 - 3) oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 4) zakres realizacji zadania publicznego mieści się w działalności nieodpłatnej lub odpłatnej oferenta.
7. Aktualizacja oferty dokonana przez oferenta w Generatorze, w przypadku uzyskania dotacji w niższej kwocie niż wnioskowana:
 - 1) nie może powodować zmiany zakresu przedmiotowego zadania ani celu, określonego dla zadania w ogłoszeniu o konkursie, w ramach którego zgłoszono ofertę, jak też nie może powodować zmiany terminu, chyba że za jej wprowadzeniem przemawiają uzasadnione okoliczności,
 - 2) nie może powodować zmiany przeznaczenia dotacji ogłoszonej w rozstrzygnięciu konkursu ofert,
 - 3) nie może dotyczyć udziału własnego w zakresie jego zmniejszenia, powodując procentowe zmniejszenie finansowego, osobowego i rzeczowego wkładu własnego oferenta poniżej limitu określonego w ogłoszeniu konkursowym.
8. W uzasadnionych przypadkach oferenci mogą w porozumieniu z komórką organizacyjną składać ww. dokumenty w innym terminie niż ten, o którym mowa w ust. 1, jednak nie później niż 15 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania.

UWAGA!

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VII. Termin i tryb wyboru oferty

1. W oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia:
 - 1) oceny formalnej złożonych ofert dokonuje co najmniej dwóch pracowników Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych,
 - 2) oceny merytorycznej wraz z ew. uwzględnieniem wysokości proponowanego dofinansowania dokonuje kierownik komórki organizacyjnej odpowiedzialnej merytorycznie za konkurs wraz z pracownikiem/pracownikami tej komórki przy pomocy karty oceny merytorycznej oferty w Generatorze,
 - 3) opiniowania złożonych ofert dokonuje powoływana zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka komisja konkursowa do opiniowania ofert złożonych w trybie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego/zadań publicznych.
2. Po zakończeniu etapu opiniowania kierownik komórki organizacyjnej odpowiadającej za konkurs przekazuje Prezydentowi: informacje o liczbie złożonych ofert, informacje o wynikach oceny formalnej, informacje o wynikach oceny merytorycznej oraz opinie komisji konkursowej i protokoły z posiedzeń komisji konkursowej.
3. Decyzję o wynikach i rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert każdorazowo podejmuje Prezydent.
4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Prezydent Miasta Płocka w drodze zarządzenia, nie później niż w terminie do 35 dni od terminu

- zakończenia składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, termin ten może zostać wydłużony o maksymalnie 21 dni.
5. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Płocka oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka.
 6. Środki finansowe zostaną przydzielone tym organizacjom pozarządowym, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej z ofert.
 7. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
 8. Zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
 9. Poinformowanie organizacji pozarządowych, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym, następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
 10. W przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub innych szczególnych okoliczności, ocena formalna, ocena merytoryczna i opiniowanie przez komisję konkursową ofert w otwartych konkursach ofert może odbywać się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

VIII. Kryteria wyboru ofert

1. Kryteria formalne:

- 1) ocena, czy oferent złożył ofertę elektronicznie w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- 2) ocena, czy oferta realizacji zadania publicznego została złożona w wersji elektronicznej w Generatorze i posiada nadaną sumę kontrolną,
- 3) ocena, czy formularz oferty został wypełniony prawidłowo,³
- 4) ocena, czy oferent złożył załączniki do oferty, o których mowa w części VI pkt 2 ogłoszenia konkursowego,
- 5) ocena, czy oferent dostarczył za pośrednictwem poczty elektronicznej scan ostatniej strony oferty pobranej z Generatora eNGO z sumą kontrolną oraz złożonymi podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
- 6) (tożsamość sumy kontrolnej).

2. Kryteria merytoryczne:

- 1) ocena, czy zadanie mieści się w zakresie działalności statutowej organizacji (zgodność ze statutem/regulaminem),
- 2) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta: wartość merytoryczna projektu, kompletność opisu zadania, dostosowanie celów do potrzeb odbiorców oraz zasadność realizacji zadania w tym dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, spójność i realność harmonogramu (0-30 pkt),
- 3) ocena jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób, przy pomocy których będzie realizowane zadanie: opis rezultatów i efektów zadania, trwałość rezultatów i efektów, kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację projektu (0-20 pkt),
- 4) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania: zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu, przejrzystość kalkulacji kosztów i prawidłowość ich wyliczenia, adekwatność kosztów do planowanych efektów zadania (0-15 pkt),
- 5) ocena planowanego wkładu własnego niefinansowego oferenta: wkład rzeczowy (baza lokalowa, wyposażenie, urządzenia, sprzęt, prawa autorskie, itp.), wkład osobowy (udział wolontariuszy, praca społeczna członków) (0-10 pkt)⁴,
- 6) ocena udziału własnych środków finansowych oferenta lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł (0-20pkt)⁵,

³ Przez prawidłowe wypełnienie oferty rozumie się wypełnienie wszystkich pól formularza we wzorze oferty. W przypadku, gdy dany punkt nie dotyczy oferenta, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

⁴ W przypadku powierzenia realizacji zadania kryterium nie będzie brane pod uwagę.

⁵ W przypadku powierzenia realizacji zadania kryterium nie będzie brane pod uwagę.

7) ocena dotychczasowej współpracy z oferentem (rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków finansowych) oraz doświadczenie oferenta przy realizacji innych zadań publicznych (0-5 pkt).

IX. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm), o zrealizowanych przez Prezydenta Miasta Płocka w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

1) zadania zlecone w 2024 roku

– dział 926 rozdz. 92605 § 2360

Zadanie: Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych

Lp	Wnioskodawca	Tytuł zadania publicznego	Przekazana/udzielona kwota dotacji w złotych		
			2024 rok	2025 rok	Łącznie
1	Klub Sportowy Stocznowiec	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki nożnej w sezonie 2024/2025	40 000,00	37 000,00	77 000,00
2	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych w zakresie piłki nożnej	26 000,00	28 000,00	54 000,00
3	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki nożnej	13 000,00	11 000,00	24 000,00
4	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych w zakresie rozgrywek młodzieżowych piłki ręcznej dziewcząt	30 000,00	15 000,00	45 000,00
5	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych I Ligi Kobiet w Piłce Ręcznej i Pucharu Polski	31 000,00	22 000,00	53 000,00

Lp	Wnioskodawca	Tytuł zadania publicznego	Przekazana/udzielona kwota dotacji w złotych		
6	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki ręcznej	30 000,00	30 000,00	60 000,00
7	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „21 Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych w zakresie piłki ręcznej chłopców oraz koszykówki dziewcząt	16 000,00	14 000,00	30 000,00
8	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie koszykówki	30 000,00	20 000,00	50 000,00
9	Wisła Płock Stowarzyszenie Piłki Siatkowej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki siatkowej dziewcząt kategorii mini siatkówka i młodziczki	10 000,00	10 000,00	20 000,00
10	Wisła Płock Stowarzyszenie Piłki Siatkowej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki siatkowej dziewcząt w kategorii junierek	4 000,00	4 000,00	8 000,00
11	Klub Piłki Siatkowej Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych w zakresie piłki siatkowej	25 000,00	15 000,00	40 000,00
12	Klub Piłki Siatkowej Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, w zakresie piłki siatkowej dla dzieci i młodzieży	5 000,00	6 000,00	11 000,00
13	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Nadwiślanin” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie tenisa stołowego	15 000,00	13 000,00	28 000,00

2) zadania zlecone w 2025 roku

– dział 926 rozdz. 92605 § 2360

Zadanie A - Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Uczniowski Klub Sportowy „Judo Sensei” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie JUDO	40 000,00
2	Uczniowski Klub Sportowy Sakura Judo Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie JUDO	12 000,00
3	Ludowy Klub Sportowy „Puncher” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie Taekwondo Olimpijskiego WT/Kickboxingu	12 000,00
4	Klub bokserski Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie boks olimpijskiego	13 000,00
5	Uczniowski Klub Sportowy „Sanda Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie Kickboxingu	12 000,00
6	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie karate kyokushin	10 000,00
7	Płocki Ośrodek Sportów i Sztuk Walki	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie uprawiania Goju Ryu Karate Do i Samoobrony	11 000,00
8	Klub Pływacki MZOS Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie pływania	37 000,00
9	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie	46 000,00
10	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie wioślarstwa w 2025 roku	80 000,00
11	Miejski Uczniowski Klub Sportowy „Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie lekkiej atletyki	27 000,00
12	Miejsko-Ludowy Klub Lekkoatletyczny Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie lekkiej atletyki	30 000,00
13	Płockie Towarzystwo Triathlonu Delta	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie lekkiej atletyki	8 000,00
14	Płockie Towarzystwo Triathlonu Delta	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie triathlonu	8 000,00
15	Płocki Klub Kolarski	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie kolarstwa szosowego, gravelowego oraz MTB	7 000,00
16	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie tenisa	41 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
17	Klub Sportowy „Masovia”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie badmintonu	25 000,00
18	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie badmintonu dla seniorów	7 000,00
19	Beach Handball Team Petra Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki ręcznej plażowej	20 000,00
20	Liga Obrony Kraju Płock	Organizacja szkolenia sportowego przygotowującego i udział w Mistrzostwach Polski Strzelba IPSC 2025	7 000,00
21	Płockie Stowarzyszenie Piłki Siatkowej „Siatkarz Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie siatkówki plażowej	8 000,00

Zadanie B: Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie tenisa na wózkach	65 000,00
2	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie piłki nożnej	10 000,00
3	Uczniowski Klub Sportowy „Lasotczak”	Szkolenie w zakresie gier zespołowych piłka nożna, futsal i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie dyscyplin – piłka nożna, futsal, piłka siatkowa, piłka koszykowa, unihokej, kręglach, badminton, tenis stołowy, lekka atletyka.	15 000,00
4	Uczniowski Klub Sportowy Grad	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie lekkoatletyki, piłki nożnej, badmintonu.	6 000,00

Zadanie C: Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Oddział Żeglarsko-Motorowodny PTTK „Morka” Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 55. Regaty o Puchar Wrzosu Prezydenta Miasta Płocka	9 000,00
2	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XVII Mistrzostwa Polski w Sprincie Wioślarskim; XLII Memoriał Juliusza Kawieckiego	30 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
3	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „XXXIII Płockie Ergowiosła”	5 500,00
4	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka – Memoriał im. Wojciecha Ostrzyckiego – „Ostry CUP”	10 000,00
5	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka	12 000,00
6	Miejski Uczniowski Klub Sportowy „Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. TUMSKA DYCHA	27 000,00
7	Stowarzyszenie Płock Biega No Age Limit	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. X Międzynarodowy Bieg Obrońców Płocka 1920 r.	27 000,00
8	Dawka Treningu – Smoła Team	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Górskie Tumskie 3	7 500,00
9	Płocki Okręgowy Związek Piłki Nożnej	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Organizacja turniejów dla dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych”	35 000,00
10	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Wisła Płock Youth Cup 2025	25 000,00
11	Stowarzyszenie Sportowe „FUTBOLGANG”	Płock Miasto Bohater 1920	11 000,00
12	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA PŁOCK	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. PŁOCKIE MISTRZOSTWA PRZEDSZKOLI (5. edycja)	3 500,00
13	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA PŁOCK	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „SPARTA PŁOCK CUP. Gramy, bo kochamy piłkę nożną”	8 000,00
14	Klub Sportowy Stocznowiec	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Stocznowiec Cup 2025”	12 000,00
15	Stocznowiec 1949	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Piłka w grze 2025”	6 000,00
16	Stowarzyszenie Przyjaciół Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku	Turniej piłki siatkowej o Puchar Prorektora Politechniki Warszawskiej	5 500,00
17	Płockie Stowarzyszenie Piłki Siatkowej „Siatkarz Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Beach Płock Cup 2025 - Turnieje siatkówki plażowej	8 000,00
18	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 30. Płock Orlen Polish Open	28 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
19	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 7 Płock Cup	28 000,00
20	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 8 Płock Cup	28 000,00
21	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 5 Płock Open	28 000,00
22	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Turniej tenisowy dla dzieci i młodzieży o Puchar Prezydenta Miasta Płocka	6 000,00
23	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „ORLEN Handball Mini Liga”	23 000,00
24	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. ORLEN KIDS CUP Płock 2025	6 500,00
25	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Płock Girls Cup	6 500,00
26	Fundacja NowyStart.PL	Płock Handball Cup 2025	4 000,00
27	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Jutrzenka Christmas Cup 2025	15 000,00
28	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	PG SPORT CUP w Piłce Ręcznej Kobiet 2025	8 000,00
29	Stowarzyszenie Festa Italiana	Festa Cup II - turniej piłki ręcznej dziewcząt	12 000,00
30	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. IV Ogólnopolski Turniej Koszykówki Dziewcząt MON-POL Cup	11 000,00
31	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XIII Ogólnopolski Festiwal Koszykówki Dziewcząt	19 000,00
32	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. II Ogólnopolski Mikołajkowy Turniej Koszykówki o Puchar MON-POL Płock	6 000,00
33	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Płocka Liga Koszykówki Amatorów 2025	18 000,00
34	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Mistrzostwa Płocka Basket 3x3 2025	10 000,00
35	Uczniowski Klub Sportowy Judo Sensei Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. IX Międzynarodowy Turniej Judo Sensei Płock	31 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
36	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Otwarty Turniej Karate Kyokushin z okazji Dnia Dziecka	4 500,00
37	Klub Sportowy „Masovia”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Aktywni Razem” – cykl rodzinnych turniejów badmintonu	5 500,00
38	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. Badminton Płock CUP – Krajowy Turniej Juniorów, Juniorów Młodszych, Młodzików i Młodzików Młodszych	6 500,00
39	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. III PŁOCKMINTON YONEX CUP – Turniej seniorów w badmintonie.	6 500,00
40	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Nadwiślanin" Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Grand Prix Płocka w tenisie stołowym	9 000,00
41	Stowarzyszenie Santi	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Mistrzostwa Polski Parkour	15 000,00
42	Stowarzyszenie „Kompas”	IV Rodzinna Olimpiada Sportowa	5 000,00

Zadanie D: Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – MMKS Jutrzenka Płock KIDS	4 000,00
2	Fundacja NowyStart.PL	Parkour 5.0	7 000,00
3	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej pn. „trenujeMY!” (4. edycja)	5 500,00
4	Klub Sportowy Królewscy Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – piłka nożna dla dzieci	6 500,00
5	Fundacja Impuls	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – Sportowy impuls	3 000,00
6	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - "ćwicz się z nami KARATE!"	4 000,00
7	Klub Sportowy „Masovia”	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – „Rusz się człowieku” – zajęcia rekreacyjno-sportowe dla płockich amatorów badmintonu	6 000,00
8	Stowarzyszenie Klub Olimpijczyka w Płocku	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – VIII PŁOCKI PIKNIK OLIMPIJSKI	3 000,00
9	Stowarzyszenie Klub Olimpijczyka w Płocku	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – PŁOCKA SZTAFETA OLIMPIJSKA-2025	3 000,00

Zadanie: Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych

Lp	Wnioskodawca	Tytuł zadania publicznego	Przekazana/udzielona kwota dotacji w złotych		
			2025 rok	2026 rok	Łącznie
1	Klub Sportowy Stocznowiec	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki nożnej w sezonie 2025/2026	65 000,00	65 000,00	130 000,00
2	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki nożnej	40 000,00	60 000,00	100 000,00
3	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki nożnej	25 000,00	25 000,00	50 000,00
4	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych w zakresie rozgrywek dzieci i młodzieży - piłki ręcznej dziewcząt	45 000,00	15 000,00	60 000,00
5	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych I Ligi Kobiet w Piłce Ręcznej i Pucharu Polski	70 000,00	30 000,00	100 000,00
6	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki ręcznej	42 000,00	43 000,00	85 000,00
7	Klub Sportowy MON-POL Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie koszykówki	55 000,00	60 000,00	115 000,00

Lp	Wnioskodawca	Tytuł zadania publicznego	Przekazana/udzielona kwota dotacji w złotych		
8	Wisła Płock Stowarzyszenie Piłki Siatkowej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki siatkowej dziewcząt kategorii mini siatkówka	7 000,00	7 000,00	14 000,00
9	Wisła Płock Stowarzyszenie Piłki Siatkowej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki siatkowej dziewcząt w kategoriach młodziczka i juniorka	11 000,00	15 000,00	26 000,00
10	Klub Piłki Siatkowej Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie piłki siatkowej	60 000,00	40 000,00	100 000,00
11	Klub Piłki Siatkowej Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, w zakresie piłki siatkowej, dla dzieci i młodzieży	25 000,00	15 000,00	40 000,00
12	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Nadwiślanin” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek ligowych, w zakresie tenisa stołowego	20 000,00	15 000,00	35 000,00

Dotacje udzielone na podstawie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Przekazana kwota dotacji w złotych
1	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	III Międzynarodowy Turniej Piłki Ręcznej „KIA CUP Płock”	5 000,00
2	Klub bokserski Płock	Mistrzostwa Mazowsza Kadetów - Eliminacje do OOM 2025	5 000,00
3	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	1/16 Finałów Pucharu Związku Piłki Ręcznej w Polsce Młodzików	5 000,00
4	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	1/8 Finałów Pucharu Związku Piłki Ręcznej w Polsce Młodzików	2 500,00
5	Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej	12. Płocka Szybka Trójka	4 000,00
6	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja turniejów tenisa dla dzieci i młodzieży w roku 2025	9 000,00
7	Stowarzyszenie Przyjaciół Siedemdziesiątki	Memoriał Grzegorza Potkańskiego w szachach 2025 FIDE	5 000,00
8	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja turniejów tenisa dla dzieci i młodzieży w roku 2025	9 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Przekazana kwota dotacji w złotych
9	Miejsko-Ludowy Klub Lekkoatletyczny Płock	Zawody lekkiej atletyki „Kto wyżej skoczy”	4 000,00
10	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy 21 Płock	Ogólnopolski Turniej Piłki Ręcznej MUKS 21 CUP	5 500,00
11	Parafialno-Uczniowski Klub Sportowy Viktoria Płock	Bieg Niepodległości w ramach obchodów Narodowego Święta Niepodległości w Płocku	6 000,00
12	Czysta Forma Spółdzielnia Socjalna	Skate Cross Series Poland - Płock 2025 r. - II edycja	7 000,00
13	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy 21 Płock	„Aktywny ręczniak” - upowszechnianie aktywności sportowej przez udział w turniejach piłki ręcznej.	8 000,00
14	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy 21 Płock	Aktywny basket” - upowszechnianie aktywności sportowej przez udział w turniejach koszykówki.	6 000,00
15	Fundacja „APPCO”	Maluchowe Mistrzostwa	10 000,00
16	Stowarzyszenie Miłośników Scrabble Wiślanie	Organizacja Mistrzostw Polski w Scrabble	8 500,00
17	Uczniowski Klub Sportowy „AS”	"Siatkówka dla wszystkich 2025"	5 500,00
18	Parafialno-Uczniowski Klub Sportowy Viktoria Płock	XV Płocki Bieg Sylwestrowy	3 000,00
19	Fundacja „FIHT UNTIL DEAD”	Organizacja zawodów siłowych dla młodzieży	4 500,00

3) zadania zlecone w 2026 roku⁶

– dział 926 rozdz. 92605 § 2360

Zadanie A - Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Uczniowski Klub Sportowy „Judo Sensei” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie JUDO	60 000,00
2	Ludowy Klub Sportowy „Puncher” Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie Taekwondo Olimpijskiego WT/Kickboxingu	12 000,00
3	Klub bokserski Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie boks olimpijskiego	14 000,00
4	Uczniowski Klub Sportowy „Sanda Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie Kickboxingu	13 000,00
5	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie karate kyokushin	11 000,00
6	Klub Karate Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie	10 000,00
7	Płocki Ośrodek Sportów i Sztuk Walki	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie uprawiania Goju Ryu Karate Do i Samoobrony	12 000,00

⁶ Ze względu na trwający proces zawierania umów z wykonawcami na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania upowszechniania kultury fizycznej w 2026 r. zestawienia zawierają przyznane a nie przekazane kwoty dotacji, z uwzględnieniem złożonych rezygnacji z realizacji projektów. Ponadto część kwot została skorygowana w związku z przyjęciem przez organizacje dotacji w niższej wysokości niż przyznana.

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
8	Stowarzyszenie Rozwoju Kultury Fizycznej Sportowy Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie Boksu Olimpijskiego, BJJ (Brazilian Jiu Jitsu)/MMA, Crossfit	24 000,00
9	Klub Pływacki MZOS Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie pływania	42 000,00
10	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie - Pływanie	51 000,00
11	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie wioślarstwa w 2026 roku	95 000,00
12	Klub Żeglarski Petrochemia	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie żeglarstwa	5 000,00
13	Miejski Uczniowski Klub Sportowy „Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie lekkiej atletyki	35 000,00
14	Miejsko-Ludowy Klub Lekkoatletyczny Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie lekkiej atletyki	31 000,00
15	Płockie Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie biegania - Kompleksowe szkolenie zawodników TKKF PŁOCK	8 000,00
16	Płockie Towarzystwo Triathlonu Delta	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie triathlonu	8 000,00
17	Płocki Klub Kolarski	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie kolarstwa szosowego, grawelowego oraz MTB	8 000,00
18	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie tenisa w 2026 roku	41 000,00
19	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie tenisa w roku 2026	30 000,00
20	Klub Sportowy „Masovia”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie badmintonu	28 000,00
21	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie badmintonu dla seniorów	8 000,00
22	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie badmintonu dzieci i młodzieży	8 000,00
23	Beach Handball Team Petra Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki ręcznej plażowej	22 000,00
24	Liga Obrony Kraju Płock	Organizacja szkolenia sportowego przygotowującego i udział w Mistrzostwach Polski Strzelba IPSC 2025	6 000,00
25	Płockie Stowarzyszenie Piłki Siatkowej „Siatkarz Płock”	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie siatkówki plażowej	9 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
26	Klub Piłki Siatkowej Płock	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki siatkowej plażowej	9 000,00
27	Stowarzyszenie Aeroklub Ziemi Mazowieckiej	Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie modelarstwa	10 000,00

Zadanie B - Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie tenisa na wózkach w 2026 roku	68 000,00
2	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie piłki nożnej	7 000,00
3	Stowarzyszenie Sprawni - Razem Mazowsze	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób z niepełnosprawnościami w zakresie piłki nożnej oraz koszykówki	7 000,00
4	Uczniowski Klub Sportowy „Lasotczak”	Szkolenie w zakresie gier zespołowych piłka nożna, futsal i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie dyscyplin – piłka nożna, futsal, piłka siatkowa, piłka koszykowa, unihokej, kręglach, badminton, tenis stołowy, lekka atletyka.	15 000,00
5	Uczniowski Klub Sportowy Grad	Szkolenie i udział w rywalizacji sportowej osób niepełnosprawnych w zakresie lekkoatletyki, piłki nożnej, badmintona.	7 000,00

Zadanie C - Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Oddział Żeglarsko-Motorowodny PTTK „Morka” Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 56. Regaty o Puchar Wrzosa Prezydenta Miasta Płocka	9 000,00
2	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XVIII Mistrzostwa Polski w Sprincie Wioślarskim; XLIII Memoriał Juliusza Kawieckiego	30 000,00
3	Płockie Towarzystwo Wioślarskie	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „XXXIV Płockie Ergowiosła 2026”	5 500,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
4	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka – Memoriał im. Wojciecha Ostrzyckiego VI Ostry CUP - 2026	12 000,00
5	Płockie Stowarzyszenie Pływackie „SWIM Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Płocka Liga Pływania 2026 - Płock	15 000,00
6	Klub Pływacki MZOS Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. I Memoriał Piotra Przyborowskiego w Pływaniu	5 000,00
7	Miejski Uczniowski Klub Sportowy „Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. TUMSKA DYCHA	29 000,00
8	Stowarzyszenie Płock Biega No Age Limit	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XI Międzynarodowy Bieg Obrońców Płocka 1920 r.	26 000,00
9	Stowarzyszenie Płock Biega No Age Limit	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. VIII Bieg Mikołajów w Płocku	3 000,00
10	Parafialno- Uczniowski Klub Sportowy „Viktoria” Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XX Bieg Niepodległości Ulicami Miasta Płocka	6 000,00
11	Parafialno- Uczniowski Klub Sportowy „Viktoria” Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. XVI Płocki Bieg Sylwestrowy	3 000,00
12	Dawka Treningu – Smoła Team	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Górskie Tumskie 4	7 500,00
13	Płockie Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. 13. Płocka Szybka Trójka	4 000,00
14	Stowarzyszenie Sprawni-Razem Mazowsze	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. II Międzyszkolne Biegi Przełajowe z okazji uchwalenia Konstytucji 3 Maja	3 000,00
15	Płocki Okręgowy Związek Piłki Nożnej	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Organizacja turniejów dla dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych”	35 000,00
16	Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Wisła Płock Youth Cup 2026	25 000,00
17	Stowarzyszenie Sportowe „FUTBOLGANG”	VII edycja Memoriału piłkarskiego „Płock Miasto Bohater 1920”	11 000,00
18	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA PŁOCK	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. PŁOCKIE MISTRZOSTWA PRZEDSZKOLI (6. edycja)	3 500,00
19	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA PŁOCK	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „SPARTA PŁOCK CUP. Gramy, bo kochamy piłkę nożną”	8 000,00
20	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA PŁOCK	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. PŁOCKIE MISTRZOSTWA SZKÓŁ (rocznik 2010)	4 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
21	Klub Sportowy Stoczniowiec	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Stoczniowiec Cup 2026”	12 000,00
22	Stoczniowiec 1949	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Piłka w grze 2026”	6 000,00
23	Klub Seniora Płockiego Okręgowego Związku Piłki Nożnej	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. "Łącząc Pokolenia"	8 000,00
24	Stowarzyszenie Sprawni-Razem Mazowsze	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Ogólnopolski Turniej w piłce nożnej ORLIK 2026	3 000,00
25	Stowarzyszenie Sprawni-Razem Mazowsze	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Mistrzostwa Polski w futsalu	4 000,00
26	Uczniowski Klub Sportowy Lasotczak	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. "Puchar Polski Futbolu bez Barier – Turniej makroregionalny	3 000,00
27	Płockie Stowarzyszenie Piłki Siatkowej „Siatkarz Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Beach Płock Cup 2026 - Turnieje siatkówki plażowej	8 000,00
28	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 31. Płock OrLEN Polish Open	28 000,00
29	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 9 Płock Cup w 2026 roku	28 000,00
30	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 10 Płock Cup w 2026 roku	28 000,00
31	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. 6 Płock Open w 2026	28 000,00
32	Stowarzyszenie Integracyjny Klub Tenisa w Płocku	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. II Turniej tenisowy dla dzieci i młodzieży o Puchar Prezydenta Miasta Płocka w 2026 roku	6 000,00
33	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Organizacja Wojewódzkich Turniejów Klasyfikacyjnych w tenisie w 2026 roku	9 000,00
34	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Organizacja Ogólnopolskich Turniejów Klasyfikacyjnych w tenisie w 2026 roku	12 000,00
35	Płocka Akademia Tenisa	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Turnieje Tenis 10 oraz Turnieje tenisa dla dzieci i amatorów	8 000,00
36	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. ORLEN Handball Mini Liga	32 000,00
37	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. ORLEN KIDS CUP Płock 2026	6 500,00
38	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Płock Girls Cup	6 500,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
39	Miejski Młodzieżowy Klub Sportowy Jutrzenka Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Jutrzenka Christmas Cup 2026	30 000,00
40	Stowarzyszenie Festa Italiana	Festa Cup III - turniej piłki ręcznej dziewcząt	12 000,00
41	Klub Sportowy MON-POL Płock	V Ogólnopolski Turniej Koszykówki Dziewcząt MON-POL Cup	10 000,00
42	Klub Sportowy MON-POL Płock	XIV Ogólnopolski Festiwal Koszykówki Dziewcząt	18 000,00
43	Klub Sportowy MON-POL Płock	III Ogólnopolski Mikołajkowy Turniej Koszykówki o Puchar MON-POL Płock	6 000,00
44	Klub Sportowy MON-POL Płock	Płocka Liga Koszykówki Amatorów 2026	15 000,00
45	Klub Sportowy MON-POL Płock	Mistrzostwa Płocka Basket 3x3 2026	9 000,00
46	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy 21 Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. "Ogólnopolski Turniej Koszykówki MUKS 21 CUP"	5 000,00
47	Stowarzyszenie Zorganizowana Grupa Basketu	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Basket Tour Płock 25'	10 000,00
48	Uczniowski Klub Sportowy Judo Sensei Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. X Międzynarodowy Turniej Judo Sensei Płock	53 000,00
49	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Otwarty Turniej Karate Kyokushin z okazji Dnia Dziecka	4 500,00
50	Klub Karate Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych	8 000,00
51	Klub Sportowy „Masovia”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. „Aktywni Razem” – cykl rodzinnych turniejów badmintona	5 000,00
52	Klub Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. Badminton Płock CUP – Krajowy Turniej Juniorów, Juniorów Młodszych, Młodzików i Młodzików Młodszych	6 500,00
53	Sportowy „Badminton Płock”	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. III PŁOCKMINTON YONEX CUP – Turniej seniorów w badmintonie.	6 500,00
54	Klub miłośników badmintona, ping-ponga, łapaczu i innych dyscyplin raketowych ŁUBUDUBU	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Amatorskie turnieje badmintona	4 000,00
55	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Nadwiślanin" Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Grand Prix Płocka w tenisie stołowym	9 000,00
56	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Nadwiślanin" Płock	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Turniej Rodzinny w tenisie stołowym	5 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
57	Stowarzyszenie Przyjaciół Siedemdziesiątki	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pn. Król Tumskiego Wzgórza – Płock Chess Festival 2026 FIDE Standard / Rapid / Blitz	10 000,00
58	Stowarzyszenie Aeroklub Ziemi Mazowieckiej	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka pt. Młodzi Modelarze-Lotnicy na Start	12 000,00
59	Oratorium im. Św. Dominika Savio	Organizacja imprezy sportowo-rekreacyjnej "Dominikalia"	4 000,00
60	Stowarzyszenie „Kompas”	V Rodzinna Olimpiada Sportowa	3 000,00
61	Oratorium im. Św. Dominika Savio	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - Liga Dzikich Drużyn	5 000,00
62	Stowarzyszenie Klub Olimpijczyka w Płocku	IX Płocki Piknik Olimpijski	3 000,00
63	Stowarzyszenie Klub Olimpijczyka w Płocku	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – Płocka Sztafeta Olimpijska - 2026	3 000,00

Zadanie D - Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
1	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Sportu SPARTA Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej pn. „trenujeMY!” (5. edycja)	5 000,00
2	Klub Sportowy Królewscy Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – piłka nożna dla dzieci	6 000,00
3	Płocki Klub Karate Kyokushinkai	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - "ćwicz się z nami KARATE!"	4 000,00
4	Stowarzyszenie Rozwoju Kultury Fizycznej Sportowy Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - Trenuj ze SPORTOWYM PŁOCKIEM i zadbaj o zdrowie po pięćdziesiątce	6 000,00
5	Klub Sportowy „Masovia”	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej – „Rusz się człowieku” – zajęcia rekreacyjno-sportowe dla płockich amatorów badmintona	6 000,00
6	Klub miłośników badmintona, ping-ponga, łapacza i innych dyscyplin raketowych ŁUBUDUBU	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - Zajęcia badmintona dla dorosłych w Płocku	5 000,00
7	Miejsko-Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Nadwiślanin" Płock	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - Prowadzenie zajęć rekreacyjnych z tenisa stołowego dla mieszkańców Płocka	7 000,00
8	Liga Obrony Kraju Płock	Organizacja szkolenia sportowego w zakresie strzelectwa sportowego 3GUN	7 000,00
9	Parafialno-Uczniowski Klub Sportowy "Viktoria" Płock	Prowadzenie cyklicznych terenowych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Płocka ze szczególnym uwzględnieniem seniorów	10 000,00

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Kwota udzielonej dotacji w złotych
10	Stowarzyszenie Nowoczesna i Innowacyjna Edukacja	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej „Dołącz do nas”	4 000,00
11	Stowarzyszenie "Gubimy centymetry i kilogramy"	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - Sprawni na dłużej.	7 000,00
12	Stowarzyszenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku im. Janiny Czaplickiej	Sprawny senior to zdrowy senior	4 000,00
13	Fundacja „Fight Until Dead”	Propagowanie aktywnych form kultury fizycznej - „Siła dla Zdrowia” – kompleksowy program poprawy sprawności fizycznej poprzez trening siłowy	8 000,00

Dotacje udzielone na podstawie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Lp.	Wnioskodawca	Tytuł zadania	Przekazana kwota dotacji w złotych
1	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Wisła Płock	IV Międzynarodowy Turniej Piłki Ręcznej „KIA CUP Płock”	6 000,00

X. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

- a) administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina – Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu;
- c) dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania oraz rozliczenia dotacji zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Płocka nr 1755/2026 z dnia 21 kwietnia 2026 r. ;
- d) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa – dane osobowe zamieszczone w ofercie zostaną przekazane członkom komisji konkursowej ds. opiniowania ofert;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat;
- f) każdy ma prawo do: dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych gdy dane nie są już niezbędne dla celów, dla których były zebrane, wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;⁷
- g) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować nieprzyznaniem dotacji na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

⁷ Prawo do usunięcia danych nie przysługuje w przypadku dokumentów stanowiących kategorię „A”.