



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 1987/2026 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 lipca 2026 roku

w sprawie: powołania Zespołu ds. miejskiego planu adaptacji (MPA)

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz § 10 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 900/25 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30 kwietnia 2025 roku w sprawie nadania Urzędowi Miasta Płocka Regulaminu organizacyjnego (z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół ds. MPA tj. miejskiego planu adaptacji, zwany dalej Zespołem. W skład podstawowego składu Zespołu wchodzi:

- 1) Zastępca Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji - Przewodniczący Zespołu,
- 2) Zastępca Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych,
- 3) Dyrektor Wydziału Strategii, Architektury i Urbanistyki,
- 4) Kierownik Referatu Strategii i Planowania,
- 5) Kierownik Referatu Polityki Przestrzennej Miasta,
- 6) Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska
- 7) Kierownik Oddziału Ochrony Środowiska,
- 8) Dyrektor Wydziału Spraw Komunalnych,
- 9) Dyrektor Wydziału Funduszy Europejskich,
- 10) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 11) Przedstawiciel Wodociągów Płockich Sp. z o.o.

§ 2

1. Zespół realizuje zadania w związku z Uchwałą NR 396/XXII/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie przystąpienia do aktualizacji Planu adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Płocka do 2030 roku.
2. Do zadań Zespołu należą sprawy związane z aktualizacją Planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Płocka (zwanego dalej Planem), jego monitorowaniem i ewaluacją.

§ 3

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Przewodniczący Zespołu zaprasza do udziału w pracach zespołu inne osoby spoza jego składu, których udział może mieć istotne znaczenie przy realizacji zadań Zespołu.
3. Przewodniczący może powierzyć poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności, niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.
4. Udział członków Zespołu w posiedzeniach jest obowiązkowy, a w przypadku gdy członek Zespołu nie może uczestniczyć w jego pracach zobowiązany jest wyznaczyć swojego Zastępcę.
5. Członkowie Zespołu oraz zaproszone osoby nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach Zespołu.

§ 4

1. Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego zespołu należy:
 - 1) organizowanie i kierowanie pracą Zespołu,
 - 2) udzielanie informacji w zakresie merytorycznym i organizacyjnym o pracy Zespołu,
 - 3) koordynacja procesu zaangażowania społeczeństwa,
 - 4) nadzorowanie procesu wdrażania i monitorowania Planu.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

§ 5

Do podstawowych obowiązków członków Zespołu należy:

- 1) aktywny udział w spotkaniach Zespołu,
- 2) podejmowanie działań wspierających pracę Zespołu w swoich komórkach organizacyjnych,
- 3) opracowywanie niezbędnych danych związanych z działaniami podejmowanymi przez Zespół,
- 4) przestrzeganie ustalonego harmonogramu pracy Zespołu,
- 5) współpraca z ekspertami wspierającymi proces powstawania Planu,
- 6) aktywny udział w procesie monitorowania Planu, w szczególności w zakresie opracowania wskaźników i mierników monitorowania.

§ 6

Obsługą bieżącą spotkań Zespołu zajmuje się Referat Strategii i Planowania.

§ 7

Zobowiązuję komórki organizacyjne Urzędu Miasta Płocka, jednostki organizacyjne, instytucje i spółki miasta Płocka do współdziałania w ramach realizacji zadań członków Zespołu, w tym do przekazywania niezbędnych informacji.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w/z Prezydenta Miasta Płocka

/-/ Artur Zieliński
Zastępca Prezydenta Miasta
ds. Rozwoju i Inwestycji