PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 2203/2026

Prezydenta Miasta Płocka

z dnia 09 listopada 2026 roku

w sprawie: ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.), w związku z § 7 ust. 1 Uchwały Nr 455/XXV/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 28 maja 2026 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Mazow. poz.5473 z dnia 9 czerwca 2026 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.
2. Ustalam termin naboru wniosków, o którym mowa w ust. 1 od dnia 1 grudnia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
3. Treść ogłoszenia nr 1/2026 o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o naborze wniosków, o którym mowa w § 1 publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka;
2. na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Załącznik do
Zarządzenia Nr 2203/2026
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 09 listopada 2026 roku

OGŁOSZENIE NR 1/2026

o naborze wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Prezydent Miasta Płocka, działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.), w związku z § 7 ust. 1 Uchwały Nr 455/XXV/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 28 maja 2026 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Mazow. poz.5473 z dnia 9 czerwca 2026 r.) ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanych do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

I. Warunki, jakie musi spełnić zabytek

Zabytek powinien być położony/przechowywany na terenie Miasta Płocka i być wpisany do rejestru zabytków lub znajdować się w gminnej ewidencji zabytków.

II. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dotację

Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

III. Zakres przedmiotowy dotacji

Dotacja może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj.

1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;

16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej

które nie zostały wykonane przed dniem złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

IV. Wysokość dotacji

1. Dotacja z budżetu Miasta Płocka na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.
2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

We wniosku o dotację oraz w kosztorysie załączonym do wniosku należy uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne do wykonania prac lub robót budowlanych wskazanych w pkt C2 wniosku. Wnioskodawcy, którzy:

1) nie mają prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT związanego z realizacją zadania (dla których podatek VAT jest kosztem) – sporządzają kosztorysy w kwotach brutto (łącznie z podatkiem VAT);
2) mają możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT związanego z realizacją zadania (w całości lub w części) – sporządzają kosztorysy nieuwzględniające kwot podatku VAT, które będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu.

V. Wkład własny Wnioskodawcy

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia wkładu własnego pochodzącego ze środków innych niż Budżet Miasta Płocka, stanowiącego różnicę między faktyczną wartością zadania objętego dotacją a wartością dotacji przyznanej przez Radę Miasta Płocka i rozliczoną zgodnie z postanowieniami umowy dotacji.

Uwaga: Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

VI. Termin realizacji zadań

Przedmiotem wniosku mogą być prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, które zostaną wykonane w okresie od dnia 4 stycznia 2027 roku do dnia 22 listopada 2027 r.

VII. Sposób i termin składania wniosków

1. Termin naboru wniosków – **od dnia 1 grudnia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**
2. Druk wniosku stanowi załącznik do Uchwały Nr 455/XXV/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 28 maja 2026 r. Do wniosku należy dołączyć załączniki, które wskazane zostały w pkt D wniosku.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w pkt 2, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości oraz w zakresie oczekiwanym przez składającego wniosek.
4. Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka (wejście od ul. Zduńskiej) – stanowisko *Architektura i Urbanistyka* lub przesłać drogą pocztową przesyłką poleconą (rejestrowaną) na adres: Urząd Miasta Płocka, Referat

Rewitalizacji i Estetyzacji Miasta, Stary Rynek 1, 09-400 Płock lub na adres skrzynki do e-Doręczeń: AE:PL-48195-73750-GSUTR-13.

5. O zachowaniu terminu, wskazanego w pkt 1 decyduje data złożenia wniosku bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka lub wpływu (doręczenia) do Urzędu Miasta Płocka drogą pocztową lub za pośrednictwem platformy e-Doręczenia. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w pkt 1 zostaną zwrócone wnioskodawcom bez rozpatrzenia.
6. Wniosek powinien być podpisany przez wnioskodawcę lub przez osobę/osoby uprawnione do jego reprezentowania, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczęcią imienną oraz wskazaniem pełnionej funkcji. W przypadku braku pieczątki – czytelny podpis lub wydruk imienia i nazwiska, opatrzone podpisem ze wskazaniem pełnionej funkcji, umożliwiający weryfikację osób podpisujących dokumenty. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, iż wniosek został prawidłowo podpisany.

VIII. Ocena wniosków

Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem zgodności z zasadami określonymi w Uchwale Nr 455/XXV/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 28 maja 2026 r. przez komisję powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka.

IX. Rozstrzygnięcie naboru

1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Rada Miasta Płocka w drodze uchwały.
2. Uchwałę, o której mowa w pkt 1 publikuje się poprzez jej zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka.
3. O przyznaniu dotacji powiadamia się wnioskodawcę.

X. Zawarcie umowy z Gminą – Miastem Płock

1. Uchwała, o której mowa w pkt IX.1 stanowi podstawę do zawarcia z wnioskodawcą umowy dotacji.
2. Niepodpisanie przez beneficjenta umowy dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o przyznaniu dotacji jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
3. Umowa dotacji zawarta zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Umowa zawierać będzie szczegółowe i ostateczne warunki i terminy realizacji, finansowania (w tym wypłaty dotacji) oraz rozliczenia dotacji.

XI. Postanowienia końcowe

1. Zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków określa Uchwała Nr 455/XXV/2026 Rady Miasta Płocka z dnia 28 maja 2026 r.
2. Dodatkowych informacji na temat naboru udzielają pracownicy Referatu Rewitalizacji i Estetyzacji Miasta Urzędu Miasta Płocka: tel. 24 367-14-53, 24 367-17-68, e-mail: rewitalizacja@plock.eu