Przetarg odbędzie się

w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., ul. Henryka Sienkiewicza 13 A, sala konferencyjna poziom-1 (piwnica)

w dniu 03.11.2026r o godz. 14:00

Przetarg odbędzie się, w formie ustnej licytacji wysokości stawki za $1m^2$ powierzchni miesięcznego czynszu netto.

LOKALE MOŻNA OGLĄDAĆ
od poniedziałku do piątku

w terminie od 26.10.2026r do 30.10.2026r

po telefonicznym uzgodnieniu terminu z

1) Kierownikiem Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 2 MZGM-TBS Sp. z o. o. ul. Kaczmarskiego 4, Panią Barbarą Wiącek tel. 24 367-19-45, kom. 600 321 870 oraz z z-cą Kierownika Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 2 MZGM-TBS Sp. z o. o. ul. Kaczmarskiego 4, Panią Katarzyną Lisiecką tel. 24 367-19-43, kom. 603 606 848;
2) Kierownikiem Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 MZGM-TBS Sp. z o. o. ul.H.A. Gradowskiego 3, Panią Danutą Górecką tel. 24 367-19-28, kom. 600 051 907 oraz z z-cą Kierownika Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 MZGM-TBS Sp. z o. o. ul. Gradowskiego 3, Panią Miloslavą Ożdżeńską - Lutomską , tel. 24 367-19-40, kom. 600 321 995.

Bliższych informacji na temat przetargu można uzyskać w Dziale Zarządzania Nieruchomościami Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., ul. Henryka Sienkiewicza 13 A, pok. Nr 12, I piętro, tel. 24 364 03 23, jjaglinska@mzgm-plock.pl.

Warunki uczestniczenia w przetargu:
Osoby zamierzające przystąpić do przetargu powinny:

1. Wpłacić wadium w wysokości 2-miesięcznego czynszu za dany lokal, liczonego od powierzchni użytkowej lokalu wg stawki stanowiącej cenę wywoławczą za $1m^2$, na rachunek bankowy Zarządu Budynków Komunalnych J.B. (dalej ZBK)- PKO Bank Polski S.A. Oddział 2 w Płocku 41 1020 1592 0000 2602 0315 6296.
   Wadium należy wpłacić do godz. 13^{00} ostatniego dnia roboczego poprzedzającego przetarg, podając adres lokalu wraz z jego powierzchnią oraz dane oferenta. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na podany powyżej rachunek bankowy ZBK.
   Wadium wpłacone przez osobę wygrywającą przetarg podlega zaliczeniu na poczet czynszu najmu za lokal.
   Osobom, które przetargu nie wygrały wadium zostanie zwrócone w terminie 3 dni roboczych po rozstrzygnięciu przetargu na rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu.
2. Do godz. 13^{00} ostatniego dnia roboczego poprzedzającego przetarg:
   1) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się:
      a) ze stanem technicznym lokalu;
      b) z regulaminem wynajmowania lokali użytkowych, w drodze ustnego przetargu nieograniczonego stanowiącym Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 1031/2011 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 08.11.2011 roku w sprawie: przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dnia 27.09.2011 roku, zmienionego Zarządzeniem Nr

2531/2012 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 13.12.2012 roku, Zarządzeniem 3003/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 6.04.2013 roku oraz Zarządzeniem 2987/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 03.02.2017 roku; Zarządzenie Nr 1157/2025 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 29.08.2025 roku;

c) z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu;
d) ze wzorem umowy najmu oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń; a także dokonać wyboru w zakresie czasu trwania umowy najmu.

2) złożyć kserokopię dowodu wpłaty wadium;
3) złożyć pisemne oświadczenie, że nie jest dłużnikiem Organizatora przetargu;
4) osoby zamierzające prowadzić w danym lokalu działalność gospodarczą winny złożyć zaświadczenie o nie zaleganiu w zobowiązaniach wobec ZUS i US, wydane nie wcześniej niż na dwa miesiące przed przystąpieniem do przetargu, oraz złożyć odpis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wydany/wydrukowany nie wcześniej niż na dwa miesiące przed przystąpieniem do przetargu lub oświadczenie o zobowiązaniu się w przypadku wygrania przetargu do podjęcia działalności gospodarczej, nie później niż w terminie 3 dni od zawiadomienia o podstawieniu lokalu, pod rygorem utraty wadium i odstąpienia od umowy przez Wynajmującego;
5) osoby nie prowadzące oraz nie zamierzające prowadzić w lokalu działalności gospodarczej zobowiązane są złożyć oświadczenie, w którym określą na jaki cel będzie wykorzystywany lokal;
6) złożyć Klauzulę informacyjną – zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO).

Wymienione dokumenty należy złożyć w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., ul. Henryka Sienkiewicza 13A, pok. Nr 12, I piętro.

Przystępujący do przetargu powinien pod rygorem niedopuszczenia do uczestniczenia w przetargu legitymować się dowodem osobistym i podać komisji następujące dane:

1. W przypadku osób fizycznych imię, nazwisko, numer PESEL,
2. W przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nazwę i siedzibę firmy,
3. Osoby reprezentujące osoby inne niż osoby fizyczne w przetargu winny legitymować się również dokumentami, z których wynika uprawnienie do reprezentacji firmy (np. odpis z KRS),
4. Osoby biorące udział w przetargu mogą w nim uczestniczyć osobiście bądź przez pełnomocników. Pełnomocnictwo do udziału w przetargu powinno być sporządzone na piśmie.

a) Przetarg prowadzony jest na zasadach zawartych w regulaminie wynajmowania lokali użytkowych
w drodze ustnego przetargu nieograniczonego, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1031/2011 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 08.11.2011 roku w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 r. z dnia 27.09.2011 roku, zmienionego Zarządzeniem Nr 2531/2012 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 13.12.2012 roku, Zarządzeniem Nr 3003/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 16.04.2013 roku i Zarządzeniem 2987/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 03.02.2017 roku, Zarządzenie Nr 1157/2025 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 29.08.2025 roku, oraz Zarządzeniu Nr 1600/2026 z dnia 17.02.2019 roku w sprawie ustalenia składu i trybu pracy komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na najem gminnych lokali użytkowych, administrowanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS sp. z o.o.

Wygrywający przetarg zobowiązany jest:

1. Wpłacić na konto Zarządu Budynków Komunalnych – PKO Bank Polski S. A. Oddział 2 w Płocku 78 1020 1592 0000 2902 0256 2619 jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy **kaucję** pieniężną stanowiącą równowartość **3-miesięcznego czynszu najmu brutto**, w terminie 7 dni od zawarcia umowy najmu tj. od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Potwierdzić zawarcie umowy najmu, poprzez złożenie podpisu pod treścią umowy, zgodną z przedstawionym projektem umowy oraz okazać się dowodem wpłaty kaucji, o której mowa w pkt. 1, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
3. W przypadku nie dotrzymania warunków, o których mowa w pkt. 1 i 2 oraz innych przyczyn za które odpowiada najemca, przez które rozumie się w szczególności złożenie nieprawdziwych oświadczeń i zaświadczeń wymaganych w przetargu, Wynajmujący może od umowy odstąpić. W takim przypadku wpłacone wadium ulega przepadkowi na rzecz Wynajmującego.

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu, odwołania przetargu bądź zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.

1. Projekt umowy najmu lokalu użytkowego dostępny jest na stronie internetowej Administratora lokali www.mzgm-plock.pl oraz w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., **ul. Henryka Sienkiewicza 13A, pokój Nr 12, I piętro.**
2. Regulamin wynajmowania lokali użytkowych w drodze ustnego przetargu nieograniczonego stanowiący Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka Nr 1031/2011 z dnia 08.11.2011 roku w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dnia 27.09.2011 roku dostępny jest są na stronie internetowej Administratora lokali www.mzgm-plock.pl, w siedzibie MZGM – TBS Sp. z o. o oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka na stronie www.plock.eu.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Signed by / Podpisano przez:

Andrzej Jacek Nowakowski
Gmina - Miasto Płock

Date / Data: 2026-10-16 12:01

GMINA-MIASTO PŁOCK

OGŁASZA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYNAJEM LOKALI UŻYTKOWYCH POŁOŻONYCH W PŁOCKU, STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY - MIASTO PŁOCK, ADMINISTROWANYCH PRZEZ MZGM-TBS SP. Z O.O.

Podstawa prawna:

Zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka Nr 1031/2011 z dnia 8.11.2011r. w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dnia 27.09.2011r., ze zmianami

Lp	Adres lokalu/boksu	Powierzchnia w m²	Lokalizacja	Rodzaj budynku	Instalacje	Wyposażenie	Przeznaczenie lokali/boksów	Rodzaj działalności, która może być prowadzona w lokalu/boksie	Wywoławcza stawka miesięcznego czynszu za 1 m² netto*	Wadium	Wysokość minimalnego postąpienia za 1 m²	Czas trwania umowy najmu	Rodzaj zabezpieczenia na poczet zawartej umowy	Uwagi
1	**Sienkiewicza - lokal użytkowy -pawilon**	Pow. użytkowa 25,77	lokal usytuowany w zabudowie szeregowej- parterowej,, z wejściem od strony ul. Sienkiewicza dz. nr ewid. 502/12	Budynek użytkowy- pawilony handlowe	elektryczna, wod-kan.c.o.	Pawilon w zabudowie szeregowej, ściany nieodświeżone, pomalowane farbą emulsyjną, tapeta, sufit podwieszany z oświetleniem punktowym, podłoga: płytki gresowe stan dobry, drzwi wejściowe – stan dobry, witryna wystawowa – stan dobry	biuro, usługi, cicha produkcja, sprzedaż, działalność nieuciążliwa dla innych użytkowników nieruchomości lub na cele inne niż prowadzenie działalności lub inne prowadzenie działalności nieuciążliwej dla innych użytkowników nieruchomości	dowolna zgodnie z przeznaczeniem lokalu	49,00 zł	2 525,46 zł	1,00 zł	nieokreślony	kaucja w wysokości 3 – miesięcznego czynszu najmu brutto	Administrator Rejon Obsługi Mieszkańców nr 2, ul. Kaczmarskiego 4 w Płocku
2	**Tumska 9 lok. użytkowy 2**	Pow. użytkowa 337,56	lokal usytuowany w budynku mieszkalno- użytkowym z wejściem głównym od strony ul. Tumskiej. . dz.nr ewid. 547/2	Budynek mieszkalno- usługowy	elektryczna, wod-kan.c.o.	Lokal 2-kondygnacyjny, usytuowany na parterze i pierwszym piętrze. Na parterze znajduje się sala główna, zaplecze kuchenne, dwie toalety. Na pierwszym piętrze znajduje się sala główna, pomieszczenie kuchenne oraz toaleta. Stolarka okienna aluminiowa, drzwi wejściowe przeszklone aluminiowe. Ściany nieodświeżone, pomalowane farbą emulsyjną, tapeta, sufit podwieszany z oświetleniem punktowym, podłoga: panele zniszczone,podesty drewniane 2 szt. W łazienkach glazura i terakota.	Gastronomia, biuro, usługi, cicha produkcja, sprzedaż, działalność nieuciążliwa dla innych użytkowników nieruchomości lub na cele inne niż prowadzenie działalności lub inne prowadzenie działalności nieuciążliwej dla innych użytkowników nieruchomości	dowolna zgodnie z przeznaczeniem lokalu	30,00 zł	20 253,60 zł	1,00 zł	nieokreślony	kaucja w wysokości 3 – miesięcznego czynszu najmu brutto	Administrator Rejon Obsługi Mieszkańców nr 3, ul. Gradowskiego 3 w Płocku

[1]do czynszu zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, według stawki aktualnej na dzień zapłaty czynszu. Wysokość czynszu może ulec zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT oraz zmiany wynikającej z podwyższenia wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski