

UCHWAŁA NR 730/LI/10
Rady Miasta Płocka
z dnia 25 maja 2010 roku

w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie - Miasto Płock lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 59 w zw. z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146), art. 12 pkt 11 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) oraz art. 4 ust.1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95) Rada Miasta Płocka uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie-Miasto Płock lub jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami”, od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których zastosowana ulga stanowić będzie dla dłużnika pomoc publiczną w rozumieniu odrębnych przepisów oraz wskazuje organy i osoby do tego uprawnione.
2. Uchwała nie ma zastosowania do należności przypadających Gminie-Miasto Płock lub jej jednostkom podległym, dla których szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania należności na raty określają odrębne przepisy, a także do należności, które zgodnie z przepisami prawa lub zawartymi przez Gminę-Miasto Płock porozumieniami stanowią dochód Skarbu Państwa.
3. Do stosowania ulg w zakresie cywilnoprawnych należności pieniężnych, przypadających Gminie-Miasto Płock lub jej jednostkom podległym, powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie-Miasto Płock ustawami, stosuje się § 6 - § 8 niniejszej uchwały oraz przepisy art. 55-58 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej „ustawą”, z tym że określone w tych przepisach uprawnienia kierownika państwowej jednostki budżetowej przysługują Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 2

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) jednostce podległej – oznacza to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury;

- 2) należnościach – oznacza to należność główną, odsetki za zwłokę, kary umowne oraz koszty uboczne poniesione w celu dochodzenia należności, w szczególności sądowe i egzekucyjne, przy czym kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają kumulacji;
- 3) uldze – oznacza to umorzenie całości lub części należności, odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożenie należności na raty;
- 4) przedsiębiorcy – oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania.
- 5) trudnej sytuacji ekonomicznej przedsiębiorcy – oznacza to sytuację przedsiębiorcy, o której mowa w pkt. 9 -11 Komunikatu Komisji - Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE 2004/C 244/02 z 1.10. 2004 r.);
- 6) kierownika komórki organizacyjnej – oznacza to kierownika właściwej komórki organizacyjnej, w związku z działalnością której powstała należność cywilnoprawna.

§ 3

1. Należności pieniężne, z zastrzeżeniem § 8, mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli ustalone w toku postępowania wyjaśniającego okoliczności wskazują, że:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
 - 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
 - 6) ściąganie należności zagraża egzystencji dłużnika;
 - 7) należność nie została zaspokojona w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego lub sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika albo umorzył postępowanie upadłościowe;
 - 8) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że dłużnik nie posiada majątku, z którego wierzyciel mógłby zaspokoić swoje roszczenie;
 - 9) pomimo zastosowania wszystkich możliwych instrumentów prawnych w postępowaniu windykacyjnym należności uległy przedawnieniu;
 - 10) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu i kwota należności nie przekracza 50 zł.
2. Umorzenie należności może następować na wniosek dłużnika, a w przypadkach wymienionych w ust.1 pkt 1-5 i pkt 10 także z urzędu.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, w szczególności jego możliwościami płatniczymi lub uzasadnionym interesem publicznym organ, o którym mowa w § 5 ust.1, na wniosek dłużnika, z zastrzeżeniem § 8, może odroczyć termin zapłaty albo rozłożyć spłatę należności na raty, na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy.
2. Od należności rozłożonych na raty lub których termin zapłaty został odroczony, nie pobiera się odsetek za okres od dnia podpisania umowy o udzieleniu ulgi do upływu terminu zapłaty określonego w umowie.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzytelności, której termin płatności odroczono albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 5

1. Organem uprawnionym do udzielania ulg w odniesieniu do należności przypadających Gminie – Miasto Płock oraz jednostkom podległym jest Prezydent Miasta Płocka, a w czasie jego nieobecności zastępujący go Zastępca Prezydenta.
2. Udzielenie ulgi następuje w formie umowy lub zarządzenia, które zawierają co najmniej:
 - 1) oznaczenie dłużnika;
 - 2) określenie rodzaju i kwoty należności;
 - 3) określenie rodzaju i kwoty ulgi,
 - 4) określenie, czy udzielona ulga stanowi pomoc de minimis.

§ 6

1. Po wniesieniu przez dłużnika pisemnego wniosku o udzielenie ulgi:
 - 1) do Urzędu Miasta Płocka - kierownik komórki organizacyjnej przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki, o których mowa w § 3 ust. 1 i 3 lub w § 4,
 - 2) do jednostki podległej - kierownik tej jednostki przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki, o których mowa w § 3 ust. 1 i 3 lub w § 4.
2. Do pisemnego wniosku o udzielenie ulgi:
 - 1) dłużnik nie będący przedsiębiorcą jest obowiązany załączyć wypełniony formularz informacyjny według wzoru ustalonego przez Prezydenta Miasta Płocka dla celów udzielania ulg w spłacie zobowiązań podatkowych,
 - 2) dłużnik będący przedsiębiorcą jest obowiązany załączyć wypełniony „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, który określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311).

3. Wniosek nie spełniający wymogów, o których mowa w ust. 2 do czasu jego uzupełnienia przez dłużnika nie będzie rozpatrywany, a w przypadku nie uzupełnienia go pomimo wezwania skierowanego na piśmie, pozostanie bez rozpatrzenia.
4. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego kierownik, o którym mowa w ust.1, przygotowuje i przedkłada w formie pisemnej Skarbnikowi Miasta Płocka własne stanowisko w sprawie, zawierające w szczególności:
 - 1) propozycję udzielenia lub nieudzielenia ulgi;
 - 2) w przypadku zaproponowania udzielenia ulgi, określenie rodzaju ulgi;
 - 3) wskazanie podstawy udzielenia ulgi zgodnie z § 3 ust. 1 lub § 4 uchwały;
 - 4) uzasadnienie udzielenia ulgi wraz z dokumentami na jego poparcie;
 - 5) określenie, czy udzielona ulga stanowi pomoc de minimis i określenie jej wartości.
5. Skarbnik Miasta Płocka po dokonaniu analizy stanowiska, o którym mowa w ust. 4, przygotowuje projekt umowy, który przedkłada do podpisu Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 7

1. Umorzenie należności może nastąpić z urzędu w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 3 ust.1 pkt 1- 5 i pkt 10.
2. W przypadku umorzenia w odniesieniu do należności przypadających Gminie – Miasto Płock, Skarbnik Miasta Płocka po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1, przeprowadza postępowanie wyjaśniające.
3. W przypadku umorzenia w odniesieniu do należności przypadających jednostkom podległym, kierownik tej jednostki, po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1, przeprowadza postępowanie wyjaśniające i przedkłada w formie pisemnej Skarbnikowi Miasta Płocka własne stanowisko, zawierające w szczególności:
 - 1) wskazanie podstawy udzielenia ulgi zgodnie z § 3 ust.1 pkt 1- 5 lub pkt.10;
 - 2) uzasadnienie umorzenia wraz ze stosownymi dokumentami.
4. Skarbnik Miasta Płocka przygotowuje projekt zarządzenia w sprawie umorzenia, który przedkłada do podpisu Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 8

1. W ramach niniejszej uchwały dopuszcza się udzielanie dłużnikowi - przedsiębiorcy jedynie pomocy „de minimis” i tylko pod warunkiem, że nie znajduje się on w trudnej sytuacji ekonomicznej, nie przekroczył limitu dopuszczalnej kwoty pomocy „de minimis” oraz nie została mu udzielona pomoc inna niż „de minimis” na te same koszty kwalifikowane.
2. Do udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
3. Dłużnik - przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie ulgi zobowiązany jest załączyć do wniosku:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o udzielenie pomocy oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, który określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;

3) inne uzupełniające informacje i dokumenty, na żądanie podmiotu udzielającego pomocy.

4. Wniosek, nie spełniający wymogów, o których mowa w ust. 3 do czasu jego uzupełnienia przez dłużnika nie będzie rozpatrywany, a w przypadku nie uzupełnienia go pomimo wezwania skierowanego na piśmie, pozostanie bez rozpatrzenia.

5. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2014 r.

6. W przypadku udzielenia ulgi dłużnikowi – przedsiębiorcy Skarbnik Miasta Płocka dokonuje obliczenia wartości udzielonej pomocy zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 z późn. zm.), przygotowuje zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, które przedkłada do podpisu Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 9

Udzielona ulga w spłacie należności może być cofnięta, jeżeli dowody na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ udzielający ulgi w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielenia ulgi.

§ 10

Uchwała ma zastosowanie do wniosków o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań, złożonych po 31 grudnia 2009 r.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 12

Traci moc uchwała Nr 962/LVII/06 Rady Miasta Płocka z dnia 27 czerwca 2006 r., w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych Miasta Płocka lub budżetowych jednostek organizacyjnych miasta Płocka, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych zmieniona uchwałami: Nr 68/VI/07 z dnia 27 lutego 2007r., Nr 117/IX/07 z dnia 29 maja 2007 r. i Nr 189/XIII/07 r z dnia 25 września 2007 r.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Płocka

Tomasz Korga

UZASADNIENIE

Artykuł 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych stanowi, iż spłata należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny – przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym mogą być w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym umarzana albo ich spłata może być odroczone lub rozłożona na raty.

Natomiast artykuł 59 ust. 2 ustawy stanowi, iż szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organ lub osobą uprawnioną do udzielania tych ulg określi organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

W zawiązku z powyższym zaistniała konieczność podjęcia uchwały w tej sprawie.