Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 2281/08
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 12 sierpnia 2008r.

Regulamin Konkursu na "Organizację masowej imprezy kulturalnej w Płocku w 2009 roku"

Część I
Postanowienia ogólne

Organizator konkursu jest Zamawiającym, w świetle ustawy Prawo zamówień publicznych, którym jest osoba prawna obowiązana do stosowania ustawy.
Uczestnik konkursu, zwany też autorem, jest Wykonawcą, jako osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
Zespoły autorskie są Wykonawcami, którzy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zobowiązani do upoważnienia jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych, zwanego Liderem, który może zaciągać zobowiązania i rozporządzać prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałe osoby lub ich uprawnionych przedstawicieli.
Jeżeli oferta Wykonawców, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
1. Informacja o Organizatorze konkursu.
Organizatorem konkursu jest Miasto Płock.
Czynności Kierownika Zamawiającego zastrzeżone dla Organizatora konkursu wykonuje Mirosław Milewski Prezydent Miasta Płocka.
2. Sposób porozumiewania się Organizatora z uczestnikami.
Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym konkursem, należy kierować na adres:
Urząd Miasta Płocka
Wydział Kultury i Sportu
Stary Rynek 2, 09-400 Płock, z dopiskiem:
„Organizację masowej imprezy kulturalnej w Płocku w 2009 roku"
Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez uczestnika powyższego wymogu.
Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Organizator dopuszcza przesyłanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji za pomocą faksu, jeżeli ich treść dotrze do Organizatora na adres wskazany w niniejszym Regulaminie przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
Osobą uprawnioną do kontaktu z uczestnikami konkursu jest:
Roland Bury,
Dyrektor Wydziału Kultury i Sportu,
tel. 024 367 16 34, fax. 024 367 16 32, adres poczty elektronicznej: roland.bury@ump.pl,
w godzinach pracy Urzędu Miasta Płocka w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz środy w godzinach od 9:30 do 17:30.
3. Rodzaj i forma konkursu.
Niniejszy Konkurs jest konkursem otwartym, dwuetapowym, w którym nagrodą jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej, na realizacje swojego projektu.

I etap – przedstawienie w formie pisemnej koncepcji artystycznej imprezy kulturalnej, wraz ze wstępnym kosztorysem imprezy, na podstawie, których wyłonionych zostanie trzech autorów lub zespoły autorskie dopuszczone do udziału w etapie II.
II etap – prezentacja projektu przed zespołem dokonującym ostatecznego wyboru projektu.
Etap pokonkursowy – zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręku na organizację imprezy kulturalnej w Płocku w 2009 roku.
4. Planowane łączne koszty prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
Maksymalny koszt realizacji projektu ze strony miasta nie może być wyższy od kwoty 1.000.000 - zł netto. Przy czym dopuszcza się udział sponsorów lub innych podmiotów finansujących resztę kosztów całkowitej realizacji projektu.

Część II.
Cel i przedmiot Konkursu

1. Przedmiot konkursu.
Przedmiotem konkursu jest organizacja imprezy kulturalnej w Płocku
Celem konkursu jest:
1. wybranie formy i treści projektu imprezy kulturalnej wpiszą się w kalendarz działań artystycznych miasta Płocka a także zyska w przyszłości rangę imprezy krajowej czy międzynarodowej,
2. wyłonienie autora lub zespołu autorów imprezy kulturalnej, któremu w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, zostanie powierzone wykonanie projektu.

Część III.
Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1. Założenia konkursu i uwarunkowania rozwiązań.
1. Impreza powinna być nowatorska (impreza o podobnym charakterze nie jest organizowana w innym miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej)
2. Organizator konkursu przyjmuje otwartą formułę artystyczną imprezy.

Część IV.
Harmonogram realizacji konkursu

1. Ogłoszenie konkursu 21 kwietnia 2008 r.
2. Regulamin konkursu dostępny jest:
a) w Wydziale Kultury i Sportu, Stary Rynek 2, na wniosek uczestnika konkursu.
b) w miejskim serwisie internetowym na stronie www.bip.ump / komunikaty i ogoszenia / otwarte konkursy ofert
3. Pytania o wyjaśnienie treści regulaminu konkursu składać można do Zamawiającego do dnia 16 czerwca 2008 r.
4. Odpowiedzi na pytania dotyczące regulaminu konkursu i zagadnień związanych organizacją imprezy zostaną przekazane na piśmie lub drogą mailową w terminie do dnia 20 czerwca 2008 r.
5. Termin składania prac konkursowych I etapu Zamawiający określa na dzień 30 czerwca 2008 r. osobiście, za pośrednictwem kuriera lub gońca w Urzędzie Miasta Płocka ul. Zduńska 3 w Biurze Obsługi Klienta, stanowisko nr 8 lub za pośrednictwem Państwowego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej Poczta Polska, na adres: Urząd Miasta Płocka Wydział Kultury i Sportu, 09-400 Płock, Stary Rynek 2, z dopiskiem na opakowaniu: „Organizacja masowej imprezy kulturalnej w Płocku w 2009 roku". W przypadku przesyłki pocztowej lub kurierskiej, liczy się data nadania na podstawie stempla pocztowego lub data wystawienia listu przewozowego.
6. Termin rozstrzygnięcia I etapu konkursu Zamawiający określa do dnia 31 lipca 2008 r.

7. Zamawiający powiadomi uczestników konkursu o zakwalifikowaniu do dalszego udziału w konkursie w terminie do dnia 31 lipca 2008 r.
8. O zakwalifikowaniu się uczestników konkursu do II etapu Zamawiający poinformuje na piśmie lub drogą elektroniczną do dnia 31 lipca 2008 r.
9. Termin II etapu konkursu Zamawiający określa do dnia 8 sierpnia 2008 r.
10. Rozstrzygnięcie II etapu konkursu nastąpi do dnia 15 sierpnia 2008 roku.
11. Powiadomienie uczestników o wynikach konkursu nastąpi najpóźniej dnia następnego po decyzji Zespołu konkursowego.

Część V.
Warunki uczestnictwa w konkursie

I. Warunki ogólne:
1) uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, w tym zespoły autorskie, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, które w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniający warunki, określone w art.22 ust. 1 pkt. 1 - 3 ustawy, a ponadto: złożą wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym regulaminie,
2) każdy uczestnik może złożyć tylko jeden projekt o dopuszczenie do udziału w konkursie, zwany dalej projektem,
3) w konkursie nie mogą uczestniczyć zgodnie z art. 24, ust. 2, pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, między innymi, osoby:
a) biorące udział w opracowaniu regulaminu konkursu,
b) biorące udział w organizowaniu konkursu, w tym członkowie Zespołu konkursowego.
4) Każdy z uczestników, bądź zespołów autorskich winien do pracy konkursowej załączyć pisemne oświadczenie, że przysługują mu prawa autorskie do przedłożonego w konkursie projektu.
5) Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów, określonych w niniejszym regulaminie oraz korekt regulaminu. Dokonane przez Organizatora modyfikacje regulaminu oraz zmiany terminów, podane do wiadomości wszystkich uczestników, są wiążące.
II. Uczestnicy konkursu występujący wspólnie.
III. uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, w tym zespoły autorskie, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, które chcą wspólnie wziąć udział w konkursie. W takim przypadku, uczestnicy konkursu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a oryginał pełnomocnictwa albo kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem załączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
1) pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:
a) nazwę konkursu;
b) wskazanie uczestników wspólnie biorących udział w konkursie;
c) wskazanie ustanowionego Uczestnika - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w konkursie lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji uczestnika konkursu.
IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
Uczestnik konkursu zobowiązany jest złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, zawierający:
1) pełnomocnictwo, do reprezentowania uczestnika konkursu, o którym mowa w ust. 2.
Uwaga! Dotyczy uczestników konkursu występujących wspólnie lub uczestnika konkursu, który wyznaczył osobę do występowania w jego imieniu,
2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków.
Uwaga! W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument musi złożyć każdy z uczestników konkursu występujący wspólnie.
Powyższe nie dotyczy osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej.
3) oświadczenie uczestnika konkursu o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym
4) pisemne oświadczenie uczestnika konkursu, że przysługują mu prawa autorskie w zakresie określonym w warunkach konkursu.
Uwaga! W przypadku składania wniosku przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie musi złożyć pełnomocnik reprezentujący uczestników konkursu występujących wspólnie.
Uwaga! Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 roku Nr 87, poz. 605).

Część VI.
Kryteria oceny prac konkursowych

Prace konkursowe podlegać będą w I etapie ocenie pod względem spełnienia wymagań określonych w regulaminie konkursu przez Zespół konkursowy wspomagając się kryteriami określonymi poniżej, w skali ocen łącznie od 1 do 100 pkt:
1. walory artystyczne imprezy – waga kryterium 75 pkt,
2. łączne koszty wykonania projektu – waga kryterium 25 pkt.
Prace konkursowe w II etapie podlegać będą ocenie przez Sąd konkursowy według kryteriów określonych poniżej, w skali ocen łącznie od 1 do 100 pkt:
1. walory artystyczne imprezy – waga kryterium 35 pkt,
2. walory promocji miasta – waga kryterium 30 pkt
3. łączne koszty wykonania projektu – waga kryterium 35 pkt.

Część VII.
Ogłoszenie wyników konkursu

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi: I etap – do dnia 31 lipca, II etap - do dnia 15 sierpnia 2008 r.
2. Organizator konkursu niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu zawiadomi o jego wyniku uczestników konkursu, podając imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz adres i miejsce zamieszkania (siedzibę), autorów nagrodzonych prac konkursowych oraz autora pracy, który zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.
3. Wynik konkursu zostanie podany do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej Organizatora konkursu.